

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)

เปิดเผย ณ วันที่ 21 พฤศจิกายน 2556

ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3	
	2556	2555	2556	2555	2556	2555
สินทรัพย์	2,995.48	2,936.80	2,771.80	2,786.24	2,765.54	2,787.81
หนี้สิน	1,900.94	2,057.33	1,707.06	1,892.01	1,683.15	1,870.28
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,094.54	879.47	1,064.74	894.23	1,082.39	917.53
เงินกองทุน	1,249.88	1,002.90	1,232.05	1,012.97	1,315.80	1,103.26
เงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย	281.87	275.78	267.71	280.95	260.64	275.98
อัตราส่วนเงินกองทุนต่อเงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย(ร้อยละ)	443.43	363.66	459.98	360.55	504.83	399.76
รายได้	415.75	300.73	793.00	624.81	1,198.40	958.81
รายจ่าย	358.53	346.50	734.79	617.15	1,114.23	935.02
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ	57.22	(45.77)	58.21	7.66	84.17	23.79
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	123.76	13.98	114.13	84.17	293.03	105.45
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน	(87.60)	(11.24)	(94.40)	(51.06)	(274.63)	(85.88)
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	0.00	0.00	(13.90)	(13.89)	(13.90)	(13.89)
เงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	36.16	2.74	5.83	19.23	4.50	5.68

- หมายเหตุ: 1. กฎหมายกำหนดให้สัดส่วนเงินกองทุนต่อเงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย ต้อง ไม่นต่ำกว่าร้อยละ 140
2. เงินกองทุน เป็นเงินกองทุนตามราคาประเมิน ตามประกาศว่าด้วยการประเมินราคาทรัพย์สินและหนี้สินของบริษัท ซึ่ง ไม่อยู่ในขอบเขตการสอบทานของผู้สอบบัญชี
3. ไตรมาสที่ 2 หมายถึง ผลการดำเนินงานสะสม 6 เดือนและไตรมาสที่ 3 หมายถึงผลการดำเนินงานสะสม 9 เดือน
4. รายการกระแสเงินสดจากกิจกรรมแต่ละประเภทให้หมายถึงกระแสเงินสดได้มา(ใช้ไป) ที่จัดทำโดยวิธีทางตรงหรือทางอ้อม

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)

เปิดเผย ณ วันที่ 30 เมษายน 2556

ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ณ 31 ธันวาคม	
	2555	2554
สินทรัพย์	2,861.36	2,791.68
หนี้สิน	1,898.04	1,892.10
ส่วนของผู้ถือหุ้น	963.32	899.58
เงินกองทุน	1,185.73	1,041.57
เงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย	275.38	308.83
อัตราส่วนเงินกองทุนต่อเงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย(ร้อยละ)	430.58	337.26
รายได้	1,324.43	1,320.20
รายจ่าย	1,265.70	1,202.93
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ	58.73	117.27
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	116.86	157.74
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน	(83.23)	(145.83)
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	-13.89	-
เงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	19.74	11.91

หมายเหตุ : 1. กฎหมายกำหนดให้สัดส่วนเงินกองทุนต่อเงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ 125

2. เงินกองทุน เป็นเงินกองทุนตามราคาประเมิน ตามประกาศว่าด้วยการประเมินราคาทรัพย์สิน และหนี้สินของบริษัท ซึ่งไม่อยู่ในขอบเขตการสอบทานของผู้สอบบัญชี

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ (ร้อยละ)

อัตราส่วน	ค่ามาตรฐาน	ปี 2555	ปี 2554
อัตราส่วนสภาพคล่อง	> = 100%	296.86%	312.95%

ตารางสัดส่วนร้อยละของเบี้ยประกันภัยแยกตามประเภทของการรับประกันภัยประจำปี 2555

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	การประกัน อภัยภัย	การประกันภัย ทางทะเล และขนส่ง		การประกันภัย รถยนต์		การประกันภัยเบ็ดเตล็ด						รวม
		ตัวเรือ	สินค้า	โดยข้อ บังคับ ของ กฎหมาย	โดย ความ สมัครใจ	ความ เสี่ยงภัย ทรัพย์สิน	ความ รับผิดชอบ ต่อบุคคล ภายนอก	วิศวกรรม	อุบัติเหตุ ส่วนบุคคล	สุขภาพ	อื่นๆ	
จำนวนเบี้ย ประกันภัยรับ โดยตรง	28.17	-	19.51	130.21	1,103.00	7.63	6.09	3.63	71.09	0.13	11.53	1,380.99
สัดส่วน ของเบี้ย ประกันภัย	2.04%	#VALUE!	1.41%	9.43%	79.87%	0.55%	0.44%	0.26%	5.15%	0.01%	0.83%	#VALUE!

หมายเหตุ : ข้อมูลจากรายงานประจำปี

ประกันภัยรถยนต์

การประกันภัยรถยนต์ แบ่งออกเป็น 2 ประเภทหลัก

1. การประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ

การประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ หรือที่เรียกกันว่า การประกันภัยตาม พ.ร.บ. เป็นการประกันภัยที่กฎหมายบังคับให้รถทุกคัน ต้องทำประกันภัย ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.2535 ให้ความคุ้มครองผู้ประสบภัยจากอุบัติเหตุรถยนต์ ทุกคนที่ประสบภัยจากรถ ไม่ว่าจะเป็นผู้ขับขี่ ผู้โดยสาร คนเดินถนน หากได้รับความเสียหายแก่ชีวิต ร่างกาย อนามัย จะได้รับความคุ้มครอง ดังนี้

ความคุ้มครอง	จำนวนเงินจำกัดความรับผิด
1. ค่าเสียหายเบื้องต้น	
1.1 บาดเจ็บจ่ายค่ารักษาพยาบาล ตามจริง	ไม่เกิน 15,000 บาท/คน
1.2 เสียชีวิต จ่ายค่าปลงศพ	35,000 บาท/คน
1.3 ค่ารักษาพยาบาลรวมค่าปลงศพ	ไม่เกิน 50,000 บาท/คน
2. ความรับผิดต่อผู้ประสบภัย	
2.1 กรณีเสียชีวิต วงเงินคุ้มครองสูงสุด	ไม่เกิน 200,000 บาท/คน
2.2 กรณีสูญเสียอวัยวะ ทูพพลภาพ	ไม่เกิน 200,000 บาท/คน
2.3 กรณีบาดเจ็บ แต่ไม่ถึงกับสูญเสียอวัยวะ หรือทูพพลภาพ ค่ารักษาพยาบาลตามจริง	ไม่เกิน 50,000 บาท/คน
2.4 กรณีรักษาพยาบาลในฐานะคนไข้ใน ชดเชยรายวัน 200 บาท/วัน ไม่เกิน 20 วัน	ไม่เกิน 4,000 บาท/คน
2.5 จำนวนเงินคุ้มครองสูงสุดสำหรับข้อ 2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4 รวมกัน	ไม่เกิน 204,000 บาท/คน
2.6 วงเงินความรับผิด สำหรับรถยนต์ที่มีที่นั่งไม่เกิน 7 คน	ไม่เกิน 5,000,000 บาท/ครั้ง
2.7 วงเงินความรับผิด สำหรับรถยนต์ที่มีที่นั่งเกิน 7 คน	ไม่เกิน 10,000,000 บาท/ครั้ง

- หมายเหตุ :**
- ก) ผู้ขับขี่ เป็นผู้กระทำละเมิดจะได้รับความคุ้มครองเฉพาะค่าเสียหายเบื้องต้นเท่านั้น
 - ข) ผู้ประสบภัย หมายถึง ผู้ขับขี่ที่ถูกละเมิด ผู้โดยสาร และบุคคลภายนอก
 - ค) กรณีเสียชีวิตของผู้ประสบภัย การชดใช้ค่าสินไหมทดแทนต้องจ่ายเต็มจำนวนเงินจำกัดความรับผิดของแต่ละคน

2. การประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจ

เป็นการประกันภัยที่กฎหมายไม่ได้บังคับขึ้นอยู่กับความพึงพอใจของผู้เอาประกันภัยที่เห็นถึงความเสี่ยงภัย และมีความคิดที่จะกระจายความเสี่ยงออกไป คือการประกันภัยไว้กับบริษัทประกันภัย ซึ่งผู้เอาประกันภัยสามารถเลือกซื้อความคุ้มครองตามความต้องการเพื่อเพิ่มความคุ้มครองที่ได้จาก พ.ร.บ. การประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจ แบ่งออกเป็นดังนี้

ความคุ้มครอง	ความเสียหายต่อบุคคลภายนอก		ความคุ้มครองต่อตัวรถยนต์	
	บาดเจ็บ / เสียชีวิต	ทรัพย์สิน	รุดหาย / ไฟไหม้	ความเสียหายต่อตัวรถ
ประเภท 1	✓	✓	✓	✓
ประเภท 2	✓	✓	✓	X
ประเภท 3	✓	✓	X	X
ประเภท 4	X	✓	X	X
ประเภท 5 **	✓	✓	X	✓

หมายเหตุ ** การประกันภัยรถยนต์ประเภท 5 หรือที่เรียกเป็นหลักสากลว่า “กรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์แบบคุ้มครองเฉพาะภัย หรือที่นิยมเรียกอีกอย่างหนึ่งว่า กรมธรรม์พลัส เช่น 2 พลัส หรือ 3 พลัส หรือมักเรียกกันง่าย ๆ ว่า 2+ หรือ 3+

กรมธรรม์ประเภทนี้ หากซื้อ 2 พลัส ให้เข้าใจว่าเป็นการประกันภัยประเภท 2 แต่เพิ่มหมวดความคุ้มครองความเสียหายต่อรถยนต์เนื่องจากการชนกับยานพาหนะทางบก (ร.ย.ภ.10) (รถชนรถ) ในหมวดนี้ หากผู้เอาประกันภัยเป็นฝ่ายผิด จะต้องรับผิดชอบความเสียหายส่วนแรก 2,000 บาทต่อครั้ง

คำว่า “ยานพาหนะทางบก” ตามความหมายของกรมธรรม์ หมายถึง รถที่เดินเครื่องด้วยกำลังเครื่องยนต์ โดยใช้พลังงานเชื้อเพลิง เช่น น้ำมัน แก๊ส หรือกำลังไฟฟ้า รถพ่วง รถไฟ รถราง ไม่ว่าจะอยู่ระหว่างขับเคลื่อนหรือจอดอยู่ก็ตาม

เงื่อนไขการพิจารณารับประกันภัยรถยนต์

- * รถยนต์ทุกประเภทที่จดทะเบียนกับกรมการขนส่งทางบก ยกเว้น รถยนต์ที่มีการไหลด ตกแต่ง หรือดัดแปลงเครื่องยนต์
- * ทุนประกันภัยไม่ต่ำกว่า 80% ของมูลค่ารถยนต์ขณะทำประกันภัย
- * กรณีระบุชื่อผู้ขับขี่ ได้ไม่เกิน 2 คน
- * ส่วนลดประวัติดีสูงสุด 50%
- * กรณีที่มีการตกแต่งเพิ่มเติมจากสภาพเดิมของรถยนต์ ต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบทันที เช่น มีการเปลี่ยนแปลงระบบเชื้อเพลิง NGV หรือ LPG เป็นต้น

เอกสารเพิ่มเติมในการแจ้งทำประกันภัย

- * สำเนาคู่มือรายการจดทะเบียนรถยนต์ : ผู้เอาประกันภัยต้องเป็นเจ้าของทรัพย์สิน หรือเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในรถยนต์คันเอาประกันภัย
- * สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- * สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ของผู้ขับขี่ (กรณีระบุชื่อผู้ขับขี่)
- * ใบเสร็จรับเงินค่าอุปกรณ์ตกแต่งเพิ่มเติม (ถ้ามี)
- * ผู้รับประโยชน์ในกรณีที่รถยนต์ยังอยู่ระหว่างการผ่อนชำระ
- * สำเนากรมธรรม์เดิม หรือใบเตือนต่ออายุ (ถ้ามี)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญคุ้มครองกรรมสิทธิ์ประกันภัยทุกประเภททันทีที่ท่านชำระเบี้ยประกันภัย และจะได้รับ
กรรมสิทธิ์ประกันภัยรถยนต์ทันทีภายใน 3 วันทำการ ยกเว้นการทำประกันภัยรถยนต์ประเภท 1 ที่มีใช้รถใหม่ปีแรก
เนื่องจากต้องผ่านการตรวจสอบสภาพรถยนต์ก่อน กรณีที่เป็นการประกันภัยต่อเนื่องจากบริษัทประกันภัยอื่น กรุณาส่ง
หน้าตารางกรรมสิทธิ์เดิม หรือใบเตือนต่ออายุเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการพิจารณารับประกันภัยได้ที่ โทรสาร 0-
2985-6607 หรือ email : motor@namsengins.co.th สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทรศัพท์ 0-2911-4567, 0-
2911-4488 เบอร์ติดต่อ 343 - 347

การประกันภัยเบ็ดเตล็ด

1. การประกันภัยการเดินทาง(ต่างประเทศ)

การเจ็บไข้ได้ป่วยและอุบัติเหตุเป็นสิ่งที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา และสร้างความลำบากให้กับท่านไม่น้อย หากเกิดขึ้นในขณะที่ท่านอยู่ต่างถิ่นเพียงลำพัง ซึ่งเป็นที่ทราบกันดีว่าค่าครองชีพ โดยเฉพาะค่ารักษาพยาบาลในบางประเทศค่อนข้างสูงมากเมื่อเปรียบเทียบกับประเทศไทยหรือไม่เช่นนั้นก็เป็นปัญหาเรื่องการติดต่อสื่อสารกับคนในพื้นที่ดังกล่าว

ดังนั้นคงจะเป็นการดีไม่น้อย หากท่านมีผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ รวมทั้ง การติดต่อแพทย์ สถานพยาบาล ตลอดจนการให้คำปรึกษา และดำเนินการช่วยเหลือฉุกเฉินทางการแพทย์ให้แก่ท่านได้เหตุผลต่าง ๆ เหล่านี้คือคำตอบอย่างที่ว่าทำไมท่านควรจะต้องทำประกันภัยทุกครั้งก่อนการเดินทาง ซึ่งบมจ. นำสินประกันภัยมีความภูมิใจที่ได้เป็นส่วนหนึ่งในการแบ่งเบาภาระเหล่านี้

บริษัทฯ ยังมีความเชี่ยวชาญ สามารถให้คำปรึกษาและวางแผนการเดินทาง ซึ่งจะทำให้ท่านสามารถเลือกแผนประกันภัยได้อย่างเหมาะสมกับรูปแบบการเดินทางของท่าน หรือครอบครัวไม่ว่าจะเป็นการเดินทางในแต่ละครั้ง (Single trip) หรือเป็นแบบรายปี (Annual plan) รวมถึง การเลือกความคุ้มครอง ตามความต้องการ คือ การคุ้มครองอุบัติเหตุส่วนบุคคล ค่ารักษาพยาบาล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ขึ้นอยู่กับ แผนความคุ้มครองที่ท่านเลือก

การประกันภัยการเดินทางเหมาะสมสำหรับ

- บุคคลและกลุ่มทั่วไป ไม่ว่าจะไปท่องเที่ยว ทัศนศึกษา ประชุมสัมมนา ติดต่อธุรกิจ
- ธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ เพื่อสร้างความอุ่นใจแก่ผู้ที่ประกอบธุรกิจนำเที่ยวหรือมัคคุเทศก์ที่อาจประสบกับปัญหาความเดือดร้อนจากภาระทางการเงิน ที่จะต้องรับผิดชอบลูกค้าทัวร์ หรือนักท่องเที่ยว ในกรณีเกิดอุบัติเหตุระหว่างการเดินทาง

2. การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล

หากชีวิตของคนเราคำนึงไปด้วยความราบรื่น และเป็นปกติสุขเหมือนกันในทุกๆ วัน เราคงไม่ต้องกังวลถึงอุบัติเหตุต่างๆ นานา แต่ความเป็นจริงไม่ได้เป็นเช่นนั้น เหตุการณ์ไม่คาดฝันอาจเกิดขึ้น ทุกขณะ ผลที่เกิดขึ้นมีความรุนแรงมากน้อยเพียงใดไม่อาจคาดการณได้และไม่สามารถควบคุมได้ บ้างก็สามารถตั้งตัวรับมือกับสถานการณ์ร้ายๆ นั้นได้ แต่ส่วนใหญ่แล้วอุบัติเหตุภัยต่างๆ แทบจะทำให้คุณไม่สามารถใช้ชีวิต หรือประกอบอาชีพได้ตามปกติในช่วงระยะเวลาหนึ่ง ซึ่งนี่คือเหตุผลของความจำเป็นในการทำประกันภัยอุบัติเหตุ

ดังนั้น “การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล” จึงเป็นการสร้างหลักประกันที่มั่นคงของชีวิต กรมธรรม์จะให้ความคุ้มครองตลอด 24 ชั่วโมง ทุกสถานที่ทั่วโลกภายในระยะเวลา 1 ปีเต็ม จากการเกิดอุบัติเหตุ ซึ่งส่งผลให้เสียชีวิต, เสียอวัยวะสำคัญ, สูญเสียสภาพการทำงานไม่ได้ตลอดไป, ค่ารักษาพยาบาล ตลอดจนการจ่ายเงินชดเชยกรณีไม่สามารถดำเนินการชีวิตหรือประกอบอาชีพได้ตามปกติ

- 1) การเสียชีวิต การสูญเสียอวัยวะ สายตา สูญเสียสภาพการสิ้นเชิง ตามจำนวนเอาประกันภัย
- 2) ค่ารักษาพยาบาล ตามวงเงินที่ระบุในกรมธรรม์

การขยายความคุ้มครอง การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคลนี้ สามารถขยายความคุ้มครองถึงการขับขี่ หรือโดยสารรถจักรยานยนต์

คุณสมบัติของผู้เอาประกันภัย

- มีอายุระหว่าง 18 – 55 ปี ทั้งเพศชายและหญิง
- มีรายได้เฉลี่ยต่อเดือนไม่ต่ำกว่า 5,000 บาท
- มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีอวัยวะส่วนใดบกพร่องหรือพิการ
- ต้องไม่เป็นโรคลมชัก โรคหัวใจ ความดันโลหิตสูง โรคเบาหวาน โรคกระดูก/กล้ามเนื้อ โรคมะเร็ง โรคเอดส์ หรือโรคร้ายแรงอื่นๆ

ทั้งนี้ท่านสามารถเลือกความคุ้มครองให้เหมาะสม ทั้งแบบครอบครัว และแผนนำเงินพิเศษ ขยายความคุ้มครอง อีทั้งมีแผนแบบกลุ่มพนักงานบริษัท สหกรณ์ หน่วยงานต่างๆ

3.การประกันภัยความรับผิดคุ้มครองผู้ประกอบการวิชาชีพ

- 3.1 วิชาชีพสถาปนิกและวิศวกร(เฉพาะการควบคุมดูแลงานก่อสร้างการออกแบบงานสถาปัตยกรรม หรือออกแบบงาน ก่อสร้าง)
- 3.2 วิชาชีพเวชกรรม ราชบัณฑิตตามประเภทวิชาชีพแพทย์ หรือกลุ่มโรงพยาบาล ไม่รวมคลินิก
- 3.3 วิชาชีพผู้ตรวจสอบอาคาร ตามกฎกระทรวง พ.ศ. 2548

การประกันภัยทางทะเลและขนส่ง

การประกันภัยทางทะเลและขนส่งในสมัยก่อน มุ่งที่จะให้ความคุ้มครองต่อภัยที่เกิดขึ้นเฉพาะการขนส่งทางทะเลเท่านั้น แต่ปัจจุบันการค้าระหว่างประเทศได้ขยายตัวมากขึ้น ดังนั้นในส่วนของ การประกันวินาศภัยประเภทนี้ จึงได้มีการพัฒนาความคุ้มครองให้ครอบคลุมถึงการขนส่งทางบก และทางอากาศด้วย

การประกันภัยทางทะเลและขนส่งแบ่งออกเป็น

1.การประกันภัยการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ

คุ้มครอง ความเสียหายต่อสินค้าระหว่างการขนส่งจากต้นทางถึงปลายทาง

2.การประกันภัยการขนส่งสินค้า

คุ้มครอง ความเสียหายต่อสินค้าจากอัคคีภัย การระเบิด ไฟผ่า อุบัติเหตุจากยานพาหนะที่ใช้ในการขนส่ง

3.การประกันภัยความรับผิดของผู้ขนส่ง

คุ้มครอง ความสูญเสียหรือเสียหายทางกายภาพของผู้เอาประกันภัยรับขน ซึ่งเกิดขึ้นระหว่างการขนส่งในระยะเวลาเอาประกันภัยตั้งแต่เมื่อของได้บรรทุกขึ้นไปยังยานพาหนะขนส่งจนกระทั่งส่งมอบของ และเป็นการขนส่งโดยยานพาหนะที่ระบุในตารางกรมธรรม์รวมทั้งความเสียหายที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินการขนขึ้น และขนถ่ายออกจากยานพาหนะขนส่ง ซึ่งกระทำโดยผู้เอาประกันภัยหรือตัวแทน หรือลูกจ้างของผู้เอาประกันภัย

การติดต่อขอรับค่าสินไหมทดแทน

- ติดต่อขอรับค่าสินไหมทดแทนสำหรับกรมธรรม์อัคคีภัย
 - 1.แจ้งให้บริษัทฯทราบถึงความเสียหายที่เกิดขึ้นในทันที พร้อมกับให้ข้อมูลตามที่เจ้าหน้าที่ผู้รับแจ้งความเสียหายสอบถาม
 - 2.เอกสารสำหรับการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เอาประกันภัย และหรือผู้รับประโยชน์ ในกรณีเป็นนิติบุคคลต้องเป็นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลนั้น
 - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เอาประกันภัย และสถานที่เกิดความเสียหาย
 - สำเนาทะเบียนการค้า และ/หรือ ทะเบียนพาณิชย์
 - สำเนาหนังสือรับรองการจัดตั้งนิติบุคคล
 - สำเนาโฉนดที่ดินหรือเอกสารสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์
 - หนังสือสรุปผลการสอบสวนถึงสาเหตุแห่งความเสียหายจากสถานีตำรวจท้องที่หรือกองพิสูจน์หลักฐาน
 - เอกสารอื่นตามที่บริษัทฯร้องขอ
- ติดต่อขอรับค่าสินไหมทดแทนสำหรับกรมธรรม์ความรับผิดของผู้ขนส่งและกรมธรรม์การขนส่งสินค้าภายในประเทศ
 - 1.แจ้งให้บริษัทฯทราบถึงความเสียหายที่เกิดขึ้นในทันที พร้อมกับให้ข้อมูลตามที่เจ้าหน้าที่ผู้รับแจ้งความเสียหายสอบถาม
 - 2.เอกสารสำหรับการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน
 - หนังสือเรียกร้องค่าเสียหายระบุจำนวนเงินที่เรียกร้อง
 - ใบขนส่งสินค้าระบุจำนวนและราคาต่อหน่วยของสินค้าที่ขนส่ง
 - เอกสารแสดงรายการสินค้าที่ได้รับ ความเสียหาย
 - สำเนาบันทกประจำวัน โดยเจ้าหน้าที่ตำรวจ
 - สำเนาทะเบียนรถคันที่เกิดเหตุ
 - สำเนาใบขับขี่ของผู้ขับขี่รถคันที่เกิดเหตุ
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เอาประกันภัย และเจ้าของสินค้าที่เสียหาย ในกรณีเป็นนิติบุคคลต้องเป็น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลนั้น
 - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เอาประกันภัย และเจ้าของสินค้าที่เสียหาย
 - สำเนาทะเบียนการค้า และ/หรือ ทะเบียนพาณิชย์
 - สำเนาหนังสือรับรองการจัดตั้งนิติบุคคล
 - เอกสารอื่นตามที่บริษัทฯร้องขอ

- ติดต่อขอรับค่าสินไหมทดแทนสำหรับกรณีอุบัติเหตุส่วนบุคคล
- 1.แจ้งให้บริษัทฯทราบถึงความเสียหายที่เกิดขึ้น โดยเร็ว พร้อมกับให้ข้อมูลตามที่เจ้าหน้าที่ผู้รับแจ้งความเสียหายสอบถาม
 - 2.เอกสารสำหรับการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน
 - 2.1 กรณีขอรับค่ารักษาพยาบาล
 - แบบเรียกร้องความเสียหายที่บริษัทฯจัดส่งให้
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เอาประกันภัย
 - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เอาประกันภัย
 - หนังสือรับรองแพทย์
 - ใบเสร็จรับเงินออกโดยสถานพยาบาลที่เข้ารับการรักษา
 เอกสารอื่นตามที่บริษัทฯร้องขอ
 - 2.2 กรณีทุพพลภาพ
 - แบบเรียกร้องความเสียหายที่บริษัทฯจัดส่งให้
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เอาประกันภัย
 - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เอาประกันภัย
 - หนังสือรับรองแพทย์
 - ประวัติการเข้ารับการรักษาตัวของผู้เอาประกันภัย
 - บัตรประจำตัวคนพิการ
 - รูปถ่ายผู้เอาประกันภัยภายหลังตกเป็นบุคคลทุพพลภาพ
 - เอกสารอื่นตามที่บริษัทฯร้องขอ
 - 2.3 กรณีเสียชีวิต
 - แบบเรียกร้องความเสียหายที่บริษัทฯจัดส่งให้
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เอาประกันภัย และผู้รับประโยชน์
 - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เอาประกันภัยประทับตราคำว่า “ตาย”
 - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับประโยชน์
 - สำเนาใบมรณบัตร
 - สำเนาหนังสือรับรองการตาย
 - สำเนาใบชันสูตรพลิกศพ
 - เอกสารอื่นตามที่บริษัทฯร้องขอ

- ติดต่อขอรับค่าสินไหมทดแทนสำหรับกรรมธรรม์อื่น

- 1.แจ้งให้บริษัทฯทราบถึงความเสียหายที่เกิดขึ้นในทันที พร้อมกับให้ข้อมูลตามที่เจ้าหน้าที่ผู้รับแจ้งความเสียหายสอบถาม
- 2.จัดส่งเอกสารสำหรับการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนตามที่บริษัทฯร้องขอ

หมายเหตุ : สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ แผนกสินไหมทดแทน ฝ่ายประกันภัย Non-Motor

บมจ.นำสินประกันภัย โทรศัพท์ (02) 911-4488, (02) 911-4567 ต่อ 319,322-325

Email : nm_claim@namsengins.co.th

ขั้นตอน ระยะเวลา เอกสารและวิธีการขอรับค่าสินไหมทดแทนรถยนต์

1. เมื่อรถเกิดอุบัติเหตุควรปฏิบัติดังนี้

- ตรวจสอบว่ามีผู้ใดได้รับบาดเจ็บหรือไม่ หากมีผู้บาดเจ็บให้ดำเนินการส่งตัวผู้ได้รับบาดเจ็บเข้าทำการรักษาที่สถานพยาบาลที่ใกล้ที่สุด
- แจ้งเหตุให้บริษัทฯ ทราบทันที เพื่อออกสำรวจอุบัติเหตุ ณ สำนักงานหรือสาขาที่ใกล้สถานที่เกิดเหตุที่สุด สำนักงานใหญ่ โทร. 02-911-4488 หรือสาขาที่รับแจ้งเหตุดังนี้

สำนักงาน	เบอร์โทรศัพท์
สาขากาญจนบุรี	โทรศัพท์/โทรสาร (034) 520 444
สาขาขอนแก่น	โทรศัพท์/โทรสาร (043) 223 900
สาขาชลบุรี	โทรศัพท์/โทรสาร (038) 272 171
สาขาชุมพร	โทรศัพท์/โทรสาร (077) 534 345
สาขาเชียงใหม่	โทรศัพท์/โทรสาร (053) 210 055
สาขาดรง	โทรศัพท์/โทรสาร (075) 215 200
สาขานครปฐม	โทรศัพท์/โทรสาร (034) 254 600
สาขานครราชสีมา	โทรศัพท์/โทรสาร (044) 222 800
สาขานครศรีธรรมราช	โทรศัพท์/โทรสาร (075) 342 500
สาขานครสวรรค์	โทรศัพท์/โทรสาร (056) 222 520
สาขาบางนา	โทรศัพท์/โทรสาร (02) 744 1433 - 5
สาขาประจวบคีรีขันธ์	โทรศัพท์/โทรสาร (032) 611 440
สาขาพัทลุง	โทรศัพท์/โทรสาร (038) 414 711
สาขาร้อยเอ็ด	โทรศัพท์/โทรสาร (043) 516 666

สำนักงาน	เบอร์โทรศัพท์
สาขาระยอง	โทรศัพท์/โทรสาร (038) 021 100
สาขารามอินทรา	โทรศัพท์/โทรสาร (02) 522 6800
สาขาสมุทรสาคร	โทรศัพท์/โทรสาร (034) 422 200
สาขาสระบุรี	โทรศัพท์/โทรสาร (036) 222 300
สาขาสุพรรณบุรี	โทรศัพท์/โทรสาร (035) 494 166
สาขาสุราษฎร์ธานี	โทรศัพท์/โทรสาร (077) 600 688
สาขาสุรินทร์	โทรศัพท์/โทรสาร (044) 512 717
สาขาหาดใหญ่	โทรศัพท์/โทรสาร (074) 261 333
สาขาอุดรธานี	โทรศัพท์/โทรสาร (042) 222 333
สาขาอุบลราชธานี	โทรศัพท์/โทรสาร (045) 316 788

2. กรณีรถเป็นฝ่ายถูก

- ควรรีบจดทะเบียนรถคู่กรณี ชื่อ ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ของผู้ขับขี่คู่กรณี และเจ้าของรถคู่กรณี ในกรณีที่ผู้ขับขี่รถคู่กรณีไม่ได้เป็นผู้ขับขี่เอง
- ทำบันทึกขอมรณบัตรของคู่กรณี
- ควรจดชื่อ ที่อยู่ ของพยานในที่เกิดเหตุเอาไว้
- หากตกลงกันได้ให้แยกย้ายรถออกจากที่เกิดเหตุมิให้เกิดขวางทางจราจร
- หากตกลงไม่ได้ให้แจ้งความเจ้าหน้าที่ตำรวจและแจ้งเหตุให้บริษัทฯทราบทันที

3. กรณีรถเป็นฝ่ายผิด

- ให้ท่านเขียนชื่อ ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์แก่คู่กรณีโดยทันที
- หากตกลงกันได้ให้แยกย้ายรถออกจากที่เกิดเหตุมิให้เกิดขวางทางจราจร
- หากตกลงไม่ได้ให้แจ้งความเจ้าหน้าที่ตำรวจและแจ้งเหตุให้บริษัทฯทราบทันที
- รับแจ้งเหตุให้บริษัทฯ ทราบทันที

4. กรณีไม่ทราบแน่ชัดว่า ฝ่ายใดเป็นฝ่ายผิด

- แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจท้องที่เกิดเหตุทราบทันที
- อย่าเคลื่อนย้ายรถออกจากที่เกิดเหตุจนกว่าเจ้าหน้าที่ตำรวจจะมาถึงที่เกิดเหตุ
- แจ้งให้บริษัทฯ ทราบในทันทีเพื่อออกสำรวจอุบัติเหตุ

5. กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ หรือเสียชีวิต

- ให้รีบนำคนเจ็บส่งโรงพยาบาลที่ใกล้ที่สุดโดยเร็ว
- แจ้งให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในท้องที่เกิดเหตุทราบ เจ้าหน้าที่ไม่มีสิทธิจะควบคุมตัวท่านไว้ หากไม่มีผู้ใดได้รับบาดเจ็บสาหัส
- แจ้งให้บริษัทฯ ทราบในทันทีเพื่อออกสำรวจอุบัติเหตุ
- ไม่ควรหลบหนี เพราะหากเกิดอุบัติเหตุแล้วท่านหลบหนี ตามกฎหมายจะสันนิษฐานเอาไว้ก่อนว่าท่านเป็นฝ่ายผิด จึงควรอยู่พบพนักงานสอบสวน ในขณะที่รถเกิดอุบัติเหตุ

6. กรณีรถถูกชนแล้วหลบหนี

- รับผิดชอบหมายเลขทะเบียน และรูปพรรณสัณฐาน (ยี่ห้อ รุ่น สี และลักษณะพิเศษอื่นๆ) ของรถยนต์คันที่ หลบหนี เพื่อแจ้งความ ดำเนินคดีต่อไป
- ควรจดชื่อที่อยู่ของพยานในที่เกิดเหตุเอาไว้
- กัดประจำวันที่แจ้งความไว้ติดต่อแจ้งเหตุกับบริษัทฯ

7. กรณีรถถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจยึด

ควรติดต่อกับพนักงานสอบสวน (ร้อยเวรเจ้าของสำนวน) เพื่อให้ตรวจสอบสิ่งของที่มีค่าอยู่ภายในรถยนต์เพื่อลงบันทึกประจำวันเอาไว้เป็นหลักฐานต่อไป และติดต่อบริษัทในทันทีเพื่อดำเนินการต่อไป

8. กรณีรถประกันภัยสูญหาย

- โทรแจ้งศูนย์ป้องกันปราบปรามการโจรกรรมรถยนต์ (ปจร.ศปก.น.) โทรศัพท์. (02) 245-6951 โทรสาร. (02) 245-9059
- แจ้งเหตุให้บริษัทฯ ทราบเพื่อตรวจสอบอุบัติเหตุทันที

- แจ้งความพนักงานสอบสวน
- คัดค้านอาบันที่ประจำวัน สมุดคู่มือจดทะเบียนรถ และหลักฐานการแจ้งอาัยครดติดต่อบริษัทฯ เพื่อให้ดำเนินการจ่ายค่าสินไหมทดแทนภายใน 45 วัน นับแต่วันที่รถประกันภัยสูญหาย และแจ้งความร้องทุกข์แล้ว

9. การจัดซ่อมรถที่ได้รับความเสียหาย

- บริษัทฯ จะซ่อมรถของท่าน โดยอยู่มาตรฐานที่เป็นคู่สัญญากับบริษัทฯ
- ก่อนนำรถเข้าซ่อมให้ท่านนำสิ่งของมีค่าออกจากรถเสียก่อน และตรวจรายการซ่อมว่าถูกต้องหรือไม่
- เมื่ออยู่ซ่อมรถเสร็จแล้ว ให้ท่านตรวจสอบความเรียบร้อยก่อนรับรถ หากพบว่าไม่เรียบร้อย ไม่ตรงตามรายการที่เสียหายให้รีบแจ้งบริษัทฯ ทราบทันที

10. กรณีมีผู้ประสบภัยจากรถ (พ.ร.บ.)

- นำผู้ที่ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาล สถานพยาบาล หรือคลินิกที่ใกล้ และสะดวกที่สุด เพื่อรับการรักษาโดยเร็ว
- จดหมายเลขทะเบียนรถ ชื่อบริษัทประกันภัย หมายเลขกรมธรรม์จากเครื่องหมายแสดงการประกันภัย พ.ร.บ. ของรถคู่กรณี
- แจ้งเหตุให้ตำรวจทราบ
- แจ้งเหตุให้บริษัทฯ ทราบถึงเหตุที่เกิดขึ้น หรือกรณีไม่มีบริษัทประกันภัยในพื้นที่ ให้แจ้งเหตุที่บริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด ทุกสาขาที่ใกล้ที่สุด
- ติดต่อขอรับค่าเสียหายเบื้องต้นและค่าสินไหมทดแทนจากบริษัทฯ หรืออาจมอบอำนาจให้สถานพยาบาลขอรับค่าเสียหายเบื้องต้นแทนก็ได้ (ท่านต้องขอรับค่าเสียหายเบื้องต้นภายใน 180 วัน นับแต่วันเกิดเหตุ)
- กรณีไม่สามารถจำหน่ายเลขทะเบียนรถที่เสียหายได้ ให้ผู้บาดเจ็บนำเอกสาร (ใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาล ต้นฉบับ และบัตรประจำตัวประชาชน) ไปติดต่อขอรับค่าเสียหายจากกองทุนทดแทนผู้ประสบภัยจากรถ ซึ่งตั้งอยู่สำนักงานประกันภัยจังหวัดทุกจังหวัด

11. การจ่ายค่าสินไหมทดแทน

- ค่าสินไหมทดแทน 1-5,000 บาท จ่ายทันที (วันทำการ)
- ค่าสินไหมทดแทนตั้งแต่ 5,000 บาทขึ้นไป จ่ายภายใน 7 วัน (วันทำการ)

12. เอกสารประกอบการขอรับค่าสินไหมทดแทน

1. หลักฐานความรับผิดชอบ
2. สำเนาทะเบียนรถยนต์หรือหนังสือแสดงการเป็นเจ้าของทรัพย์สิน
3. สัญญาเช่าซื้อ หรือสัญญาซื้อขาย
4. หนังสือมอบอำนาจหากผู้เสียหายมิได้มาเอง หรือเป็นนิติบุคคล ต้องประทับตรารับรองด้วย
5. สำเนาบัตรประชาชนหรือหนังสือที่ทางราชการออกให้ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนา
6. สำเนาหนังสือการจดทะเบียนการค้าหรือหนังสือรับรองจากกระทรวงพาณิชย์ หากเป็นนิติบุคคล 7. กรมธรรม์ประกันภัยของท่าน หากกรณีประกันภัยไว้
8. กรณีบาดเจ็บ ใบรับรองแพทย์ ใบเสร็จค่ารักษาพยาบาล
9. กรณีเสียชีวิต ใบมรณะบัตร สำเนาประจำวัน

13. หน่วยงานรับเรื่องร้องทุกข์ โปรดแจ้ง

สารวิ สุทธิสวัสดิ์ 02-911-4488 ต่อ 403 โทรสาร 02-911-4488 ต่อ 443

จุลพล อินประดับ 02-911-4488 ต่อ 442 โทรสาร 02-911-4488 ต่อ 480

พิริยะ กลั้ววิหค 02-911-4488 ต่อ 401 โทรสาร 02-911-4488 ต่อ 476

หรือที่ e-mail address : email@namsengins.co.th

ข้าพเจ้า นายสมบุญ พุศรีบุญ ขอรับรองความถูกต้องของรายงานฐานะการเงินและผลการดำเนินงานข้างต้นนี้รวม
ทั้งหมด 18 หน้า



กรรมการผู้อำนวยการ