

ANNUAL REPORT 2019
รายงานประจำปี 2562



BETTER PARTNER
FOR BETTER LIFE





 **NSI**
น้าสับประเทินทือ



สารบัญ

CONTENTS

2	วิสัยทัศน์และพันธกิจ	144	การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ
3	Vision & Mission Statement	145	Management discussion and analysis
4	ข้อมูลทางการเงิน	154	ช่องทางที่จะเข้าถึงแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)
	Financial highlights	155	Access to the Company's form 56-1
6	คณะกรรมการบริษัท	156	รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน
	Board of directors	157	Statement of director's responsibilities
8	รายงานสรุปจากคณะกรรมการบริษัท	158	รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
9	Summary report from the board of directors	159	Report of audit committee
10	นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	162	- เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร
11	Policies and overall business		ผู้มีอำนาจควบคุมและเลขาธิการบริษัท
14	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	163	- Attachment 1 : Details of directors, executives and
15	Nature of business		the Company secretary
20	ปัจจัยความเสี่ยง	174	- เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน
21	Risk factors		และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท
28	ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	175	- Attachment 2 : Details of internal auditor and head of
29	General information		compliance unit
30	ผู้ถือหุ้น	178	รายงานและงบการเงิน
31	Shareholder information	248	Report and Financial Statement
34	นโยบายการจ่ายเงินปันผล	316	สาขา/สำนักงาน
35	Dividend policy	317	Branch Offices
36	โครงสร้างการจัดการ		
37	Management structure		
50	การกำกับดูแลกิจการ		
51	Corporate governance		
96	ความรับผิดชอบต่อสังคม		
97	Corporate social responsibility : CSR		
126	การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง		
127	Internal control and risk management		
128	รายการระหว่างกัน		
129	Connected transactions		
132	ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ		
133	Financial highlights		

วิสัยทัศน์

สร้างสรรคบริการอันยอดเยี่ยม ร่วมคิด ร่วมทำ
เพื่อก้าวสู่นาคตชีวิตที่ดียิ่งขึ้นไปพร้อมกัน

สร้างสรรคบริการอันยอดเยี่ยม

คือ การเป็นแบรนด์ที่คิดสิ่งใหม่ในการบริการลูกค้าและคู่ค้า
ให้ประสบการณ์ที่เหนือความคาดหมายเสมอ

ร่วมคิด ร่วมทำ

หมายถึง การเป็น Smart Partner ที่ดึงลูกค้าและคู่ค้า ตั้งแต่
การรับฟัง เข้าใจ เพื่อสร้างสรรคสิ่งทีตอบโจทย์ตรงความ
ต้องการเสมอ

ชีวิตที่ดียิ่งขึ้นไปพร้อมกัน

หมายถึง การส่งมอบคุณค่าที่มากกว่ายอดขาย แต่เราเป็น
แบรนด์ที่คำนึงถึงความเป็นอยู่ของลูก้าและคู่ค้าที่ต้องมี
คุณภาพชีวิตที่ดียิ่งขึ้นไปและก้าวไปด้วยกัน

พันธกิจ

มุ่งมั่นดูแล เอาใจใส่และสร้างสรรคบริการที่เหนือความ
คาดหมายเสมอ
เพื่อสร้างประสบการณ์แห่งความอบอุ่นใจ สดใจ
ให้ทุกชีวิตดียิ่งขึ้นกว่าเดิม

มุ่งมั่น

หมายถึง ทำอย่างจริงจังในการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

สร้างสรรคบริการที่เหนือความคาดหมายเสมอ

หมายถึง คิดบริการใหม่ๆ ที่ตอบโจทย์ตรงความต้องการและมี
ความคิดสร้างสรรคที่ทำให้ลูก้าและคู่ค้าได้รับความประทับใจ
อย่างสม่ำเสมอ

อุ่นใจ สดใจ

หมายถึง การดูแลที่มุ่งมั่นในการสร้างความรู้สึกที่ทำให้ลูก้าและ
คู่ค้าสบายใจ มีรอยยิ้มไปกับเรา

BETTER PARTNER BETTER TOGETHER

VISION

To deliver excellent services and intertwine our efforts together for a greater future.

Deliver excellent services

We always thrive to deliver the beyond expectation services for our valued customers and partners.

Intertwine our efforts together

We remain a smart partner who is always available to receive inputs from customers and partners in order to deliver accurate responses.

Better future together

Not merely sales target, but also concerns customers and partners well-being. We are a brand that concerns the better quality of lives of customers and partners and move forward together.

MISSION

Strive for the best! We always believe in creating the best experience that surpass your expectations. For a genuine cordial and pleasant experience towards a better life and well-being.

Strive for the best

With our utmost efforts, we thrive towards constant improvement.

Creating the best experience that surpass the customer's expectations.

Continuous working to deliver creative and satisfying services and experiences for personalized needs of customers and partners.

A genuine cordial and pleasant experience

We believe that business will grow sustainably if customers and partners benefit from better life and well-being together.

ข้อมูลทางการเงิน

Financial Highlight

(หน่วย: ล้านบาท / Unit : Baht Million)

ณ วันสิ้นสุด	At Year End	2562	2561	2560
		2019	2018	2017
ฐานะการเงิน				
Financial Status				
สินทรัพย์รวม	Total Assets	3,904.01	3,612.71	3,678.68
หนี้สินรวม	Total Liabilities	2,548.71	2,292.54	2,356.66
ส่วนของผู้ถือหุ้น	Shareholder's Equity	1,355.30	1,320.17	1,322.02
ผลประกอบการ				
Financial Performance				
เบี้ยประกันภัยรับ	Premium Written	2,388.76	2,038.09	2,081.42
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	Net Written Premium	2,086.30	1,810.17	1,791.53
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ	Net Earned Premium	1,987.66	1,788.63	1,847.98
รายได้จากการลงทุน	Income on Investment	87.66	80.63	113.48
รายได้อื่นและกำไรจากการขายทรัพย์สิน	Other Income and Gain on Sale of Assets	18.06	18.77	23.70
รายจ่ายรวม	Total Expenses	2,061.66	1,830.02	1,901.29
กำไรสำหรับปี	Profit for the Year	82.55	97.41	118.02
อัตราส่วนทางการเงิน				
Financial Ratio				
อัตราผลตอบแทนจากการลงทุน (%)	Investment Yield (%)	3.19	3.08	4.49
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	Return on Equity (%)	6.17	7.37	9.20
กำไรต่อหุ้น (บาท)	Earnings per Share (Baht)	5.94	7.01	8.49
เงินปันผลต่อหุ้น ^{1/}	Dividend/Share ^{1/}	n/a	4.20	5.00
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	Debt to Equity (Times)	1.88	1.74	1.78
อัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุน ^{2/}	Capital Adequacy Ratio (%) ^{2/}	678.73	559.59	449.11
มูลค่าตามบัญชี (บาท/หุ้น)	Book Value (Baht/Share)	97.50	94.98	95.11

หมายเหตุ: 1/ ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 5/ 2562 เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2562 มีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสุทธิสำหรับงวด 6 เดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2562 ในอัตราหุ้นละ 0.70 บาท และให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสะสมอีกในอัตราหุ้นละ 1.30 บาท รวมจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 2.00 บาท เพื่อเป็นการรักษาน้ำหนักต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า) และเพื่อให้ผู้ถือหุ้นประกอบกับบริษัทมีเงินกองทุนที่เพียงพอต่อการดำเนินงานและสามารถรองรับการเติบโตในอนาคตได้เป็นอย่างดี ส่วนการจ่ายเงินปันผลที่จะจ่ายสำหรับผลประกอบการ 6 เดือนหลังของปี 2562 เป็นเรื่องที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นจะพิจารณาต่อไป

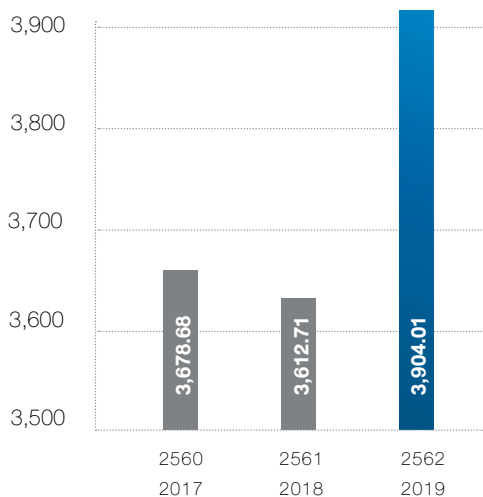
2/ อัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนสำหรับปี 2562 เป็นตัวเลข ณ สิ้นเดือนกันยายน 2562

Remark: 1/ The Board of Director of Nam Seng Insurance Plc. held the meeting No.5/2562 on 26 August 2019 and unanimously passed a resolution that the Company paid interim dividend from the profit of the 6-months period ending 30 June 2019 at the rate of Baht 0.70 per ordinary share. In addition, the Company paid interim dividend from retained earnings at the rate of Baht 1.30 per ordinary share thus, total interim dividend was Baht 2.00 per ordinary share. This is to maintain stable return for shareholders. Furthermore, the Company has adequate capital for current business operation and future growth. The dividend for remaining period half of the 6-months period ending 31 December 2019 is subject to the AGM to make decision.

2/ Capital adequacy ratio for 2019 was that as of 30 September 2019.

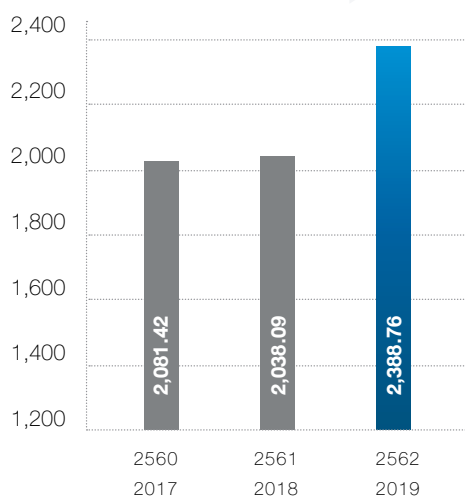
สินทรัพย์รวม/ TOTAL ASSETS

ล้านบาท / Baht Million



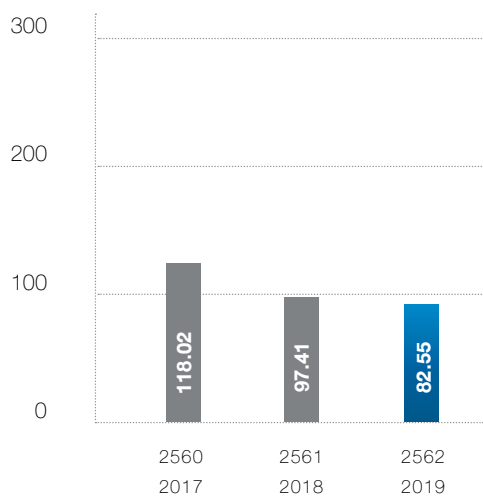
เบี้ยประกันภัยรับ/ PREMIUM WRITTEN

ล้านบาท / Baht Million



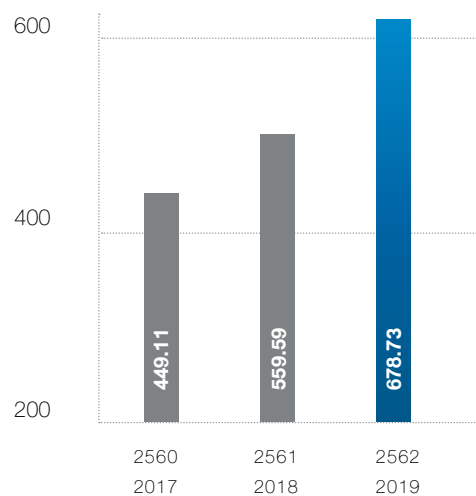
กำไรสำหรับปี/ PROFIT FOR THE YEAR

ล้านบาท / Baht Million



อัตราส่วนความเพียงพอ ของเงินกองทุน/ CAPITAL ADEQUACY RATIO

%



หมายเหตุ : อัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนสำหรับปี 2562 เป็นตัวเลข ณ สิ้นเดือนกันยายน 2562
Remark : Capital Adequacy ratio for 2019 was that as of 30 September 2019.

คณะกรรมการบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2562

Board Of Directors As Of 31 December 2019



1 นายยงยุทธ ผู้สันติ
ประธานกรรมการ (กรรมการอิสระ)
Mr. Yongyuth Phusanti
Chairman (Independent Director)

2 นายสมบุญ ฟูศรีบุญ
รองประธานกรรมการ
Mr. Somboon Fusriboon
Vice Chairman

3 นายนกตล พุดรังษี
กรรมการ (กรรมการอิสระ)
Mr. Napadol Putarungsi
Director (Independent Director)

4 นายไพรัช เจริญชัยพงศ์
กรรมการ
Mr. Pairach Charoenchaipong
Director

5 นายมาว อ่อง ทุน
กรรมการ (กรรมการอิสระ)
Mr. Muang Aung Htun
Director (Independent Director)



6

7

8

9

10

11

6

นายสมบัติ พุทาวรวงศ์
กรรมการ (กรรมการอิสระ)
 Mr. Sombat Puthavolvong
 Director (Independent Director)

7

นางพรพรรณ ตันอริยกุล
กรรมการ (กรรมการอิสระ)
 Mrs. Pornpun Tanariyakul
 Director (Independent Director)

8

นายวิชิต เจริญชัยพงษ์
กรรมการ
 Mr. Vichit Jaroenchaipong
 Director

9

นายวรวุจน์ เจริญชัยพงษ์
กรรมการ
 Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs
 Director

10

นางกมลกรณ์ ชินธรรมมิตร
กรรมการ
 Mrs. Kamonporn Chinthammit
 Director

11

นายเปรมจิต วิเศษแพทยา
กรรมการ (กรรมการอิสระ)
 Mr. Premchit Visesphaetaya
 Director (Independent Director)

รายงานสรุปจากคณะกรรมการบริษัทฯ



นายยงยุทธ ผู้สันติ
ประธานกรรมการ
MR. YONGYUTH PHUSANTI
CHAIRMAN



ในปี 2562 ที่ผ่านมานับเป็นปีที่บริษัทฯ นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) ต้องเผชิญกับความท้าทายในการดำเนินธุรกิจเป็นอย่างมาก ไม่ว่าจะเป็นความผันผวนของเศรษฐกิจที่เกิดจากสงครามการค้าของประเศมหราชอาณาจักร ส่งผลให้ภาวะเศรษฐกิจภายในประเทศที่พึ่งพาการส่งออกและการท่องเที่ยวเป็นสำคัญชะลอตัวอย่างต่อเนื่อง ทำให้การบริโภคของภาคเอกชนหดตัวลงในทิศทางเดียวกัน รวมถึงการเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศที่ทำให้เกิดภัยพิบัติทั้งภัยแล้งและอุทกภัยที่มีความรุนแรงขึ้น นอกจากนี้การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค การก้าวสู่สังคมผู้สูงอายุ และความก้าวหน้าของเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม ล้วนเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ

สำหรับอุตสาหกรรมประกันภัยไทยปี 2562 มีการแข่งขันในด้านราคาที่เคยค่อนข้างรุนแรง แต่ยังสามารถขยายตัวได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีเบี้ยประกันภัยรับโดยตรงรวมทุกประเภทเติบโตขึ้นร้อยละ 5.15 เมื่อเทียบกับปีที่แล้ว

อย่างไรก็ตาม แม้ว่าภาวะเศรษฐกิจจะชะลอตัว แต่ด้วยวิสัยทัศน์ “สร้างสรรค์บริการอันยอดเยี่ยม ร่วมคิด ร่วมทำ เพื่อก้าวสู่นาคตชีวิตที่ดียิ่งขึ้นไปพร้อมกัน” และคุณค่าขององค์กร “Better Partner Better together” บริษัทฯ จึงกำหนดกลยุทธ์ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน มุ่งเน้นการบริหารจัดการความเสี่ยงและการปรับตัวเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน โดยผ่านกระบวนการริเริ่มระดับบริษัทฯ ที่ได้ดำเนินการตั้งแต่ปี 2561 เป็นต้นมา ทำให้รายได้จากเบี้ยประกันภัยของบริษัทฯ ในปี 2562 สามารถขยายตัวได้เป็นอย่างดี โดยมียอดขาย (Direct Premium) จำนวน 2,388.52 ล้านบาท เพิ่มขึ้นถึงร้อยละ 17.20 เมื่อเทียบกับปีที่แล้ว ซึ่งเติบโตได้สูงกว่าเป้าหมายที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และยังเติบโตสูงกว่าอัตราการเติบโตของอุตสาหกรรมประกันภัยถึง 3.34 เท่า บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวน 82.55 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้าร้อยละ 15.25 เหตุผลสำคัญมาจากในปี 2562

บริษัทฯ มีการตั้งสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายใหม่ และมีค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยจำนวนสูงขึ้น ซึ่งเป็นไปตามยอดขายที่ขยายตัวเพิ่มขึ้น ในขณะที่บริษัทฯ ต้องทยอยรับรู้รายได้จากเบี้ยประกันภัย ตามหลักการบันทึกบัญชีของธุรกิจประกันวินาศภัย

ปีที่ผ่านมา นับเป็นอีกปีที่บริษัทฯ มีความภาคภูมิใจเป็นอย่างมาก เนื่องจากเป็นบริษัทประกันวินาศภัยแห่งแรกและแห่งเดียวที่ได้รับคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืนต่อเนื่องเป็นปีที่สอง และได้รับรางวัล Sustainability Awards ประเภท Rising Star จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงได้รางวัลบริษัทประกันวินาศภัยที่มีการบริหารงานดีเด่นอันดับ 3 ประจำปี 2561 จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) และได้รับการประเมินว่าเป็นบริษัทที่มีการกำกับดูแลกิจการในระดับ “ดีเลิศ” จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) นอกจากนี้บริษัทฯ ได้รับการต่ออายุให้เป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ต่อเนื่องเป็นสมัยที่สอง ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการเป็นองค์กรที่ต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

สำหรับแผนงานในอนาคต บริษัทฯ ยังคงดำเนินการริเริ่มระดับบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง โดยจะมุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้วยการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีที่สุดกับลูกค้า (Customer Centric) รวมถึงการพัฒนาดิจิทัลแพลตฟอร์มและสร้างนวัตกรรมเพื่อรองรับการให้บริการที่มีความทันสมัย สะดวก รวดเร็ว และตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า

ในนามของคณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ขอขอบพระคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า ผู้เอาประกันภัย ตัวแทน นายหน้า และคู่ค้าทางธุรกิจทุกท่านที่ให้การสนับสนุนบริษัทฯ ด้วยดีตลอดมา โดยบริษัทฯ จะประกอบธุรกิจบนพื้นฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้ความสำคัญต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เป็นองค์กรที่เติบโตไปพร้อมกันกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ อย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป ดัง Corporate Core Value “Better Partner Better together”

(นายยงยุทธ ผู้สันติ)
ประธานกรรมการ

(นายสมบุญ ฟูศรีบุญ)
กรรมการผู้อำนวยการ

Summary Report from the Board of Directors



นายสมบุญ ฟุศรีบุญ
กรรมการผู้อำนวยการ
MR. SOMBOONFUSRIBOON
MANAGING DIRECTOR

The year 2019 has brought about many business challenges to Nam Seng Insurance Public Company Limited including economic fluctuations as a result of trade war. This has made domestic economy largely depending on export and tourism to continue to slow down. Private consumption has shrunken accordingly not to mention about adverse effects from more severe drought or flooding, changes in consumer behavior, upcoming aging society as well as digital technology and innovation disruption; all of which can affect business one way or another.

The insurance industry in 2019 experienced intensive price competition but the overall industry has been able to expand continually. Direct premium for all types of insurance grew 5.15% when compared to that of the previous year.

Despite such slow down, with our vision “To deliver excellent services and intertwine our efforts together for a greater future” and our organizational value “Better Partner Better together”, the Company has set forth both short-term and long-term strategies aiming to sustainable development, focused on risk management and adjusted its operation to address circumstances influencing its operation. Among other things, rebranding has been carrying out since 2018 resulting in growth of Direct Premium for as much as 2,388.52 Bath million or 17.20% increase when compared to those of the previous year and exceeded the company’s expected target and growth of insurance industry for as many as 3.34 times. The company obtained net profit for 82.55 Baht million or decreasing by 15.25% from the previous year. The major reason was that during 2019, the company made an increasing of long-term employee benefits reserve to meet the requirement of the new law while underwriting expenses also increased due to

increased sales volume and the company needed to continually recognized income from insurance premiums in accordance with transaction recording criteria applicable to insurance industry.

The past year was the year we could be proud of as we were the first and the only one insurance company who was selected to be in the list of Thailand Sustainability Investment for the second consecutive year in a row and was presented with Rising Star Sustainability Awards, from the Stock Exchange of Thailand (SET) and also the 3rd rank of the best management insurance company of the year 2018 from Office of the Insurance Commission. Moreover, the company was ranked as “Excellent” in good corporate governance by the Thai Institute of Directors (IOD) and has renewed its subscription as the member of Thailand’s Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption for the second consecutive. These demonstrate the company’s commitment to have zero tolerance to all kinds of corruption and dishonest practice.

With respect to the future plan, the company continues to focus on its rebranding process, product development through Customer Centric Approach, as well as development of digital platform and innovations to streamline its services that can meet the customer need more speedily and conveniently.

On behalf of the Board of Directors, the executives and staffs, I would like to extend my deepest appreciation to the shareholders customers, the insured clients, agent, broker and trading partners who have always been giving support to our company. All stakeholders can be assured that we would carry out our business based on good governance and society and environment. We will grow together steadily and sustainably to follow its Corporate Core Value “Better Partner Better together”.

A blue ink signature of Mr. Yongyuth Phusanti.

(Mr. Yongyuth Phusanti)
Chairman

A black ink signature of Mr. Somboon Fusriboon.

(Mr. Somboon Fusriboon)
Managing Director

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1 วิสัยทัศน์ นโยบาย วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

บริษัทฯ กำหนดวิสัยทัศน์ว่า

“สร้างสรรค์บริการอันยอดเยี่ยม ร่วมคิด ร่วมทำ เพื่อก้าวสู่นาคตชีวิตที่ดียิ่งขึ้นไปพร้อมกัน”

วิสัยทัศน์ของบริษัทฯ สะท้อนถึงนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายระยะยาวที่ต้องการจะเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยมีเสถียรภาพ สามารถให้บริการลูกค้าและคู่ค้า ให้ได้รับประสบการณ์ที่เหนือความคาดหมายเสมอโดยคำนึงถึงความเป็นอยู่ของลูกค้าและคู่ค้าที่สมควรจะต้องมีคุณภาพชีวิตที่ดียิ่งขึ้นไปและก้าวไปด้วยกัน ทั้งนี้โดยได้รับความไว้วางใจและสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ประกอบด้วย ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า ตัวแทน/นายหน้า คู่พนักงาน และสังคม

คณะกรรมการให้ความสำคัญกับวิสัยทัศน์และการกำหนดกลยุทธ์เป็นอย่างยิ่ง ได้ประชุมอนุมัติวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ ในที่ประชุมประจำเดือนธันวาคม 2562 โดยมีนโยบายว่าจะพิจารณาบทบาทของวิสัยทัศน์เป็นประจำ ส่วนแผนกลยุทธ์ประจำปีนั้น จะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติโดยคณะกรรมการได้ประชุมพิจารณาเรื่องดังกล่าวแยกออกมาจากการประชุมพิจารณาเรื่องอื่น โดยได้พิจารณาบทบาทของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจเป็นประจำทุกปี นอกจากนี้ได้มีการกำหนดแผนธุรกิจ 3 ปี เพื่อกำหนดทิศทางในการดำเนินงาน นโยบายและเป้าหมายทางธุรกิจที่เป็นรูปธรรม เพื่อให้ทราบทิศทางที่ชัดเจนที่จะประกอบธุรกิจภายในระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า แผนดังกล่าวประกอบด้วยเป้าหมายในการขยายงานแต่ละปี แผนขยายงาน กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย สัดส่วนของ Market share เป้าหมายทางการเงิน สถานะของเงินกองทุน แผนงานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และโครงการต่างๆ

ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติตามเป้าหมายและแผนกลยุทธ์ จากนั้นได้รายงานผลให้คณะกรรมการทราบเป็นประจำ

1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัทฯ เริ่มประกอบธุรกิจประกันวินาศภัยในปี 2491 ต่อมาในปี 2536 ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และได้รับอนุญาตจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้รับหุ้นสามัญของบริษัทฯ เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในปี 2538

ปัจจุบันบริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 200,000,000 บาท ทุนที่ชำระแล้วจำนวน 139,000,000 บาท โดยมีสัดส่วนการถือหุ้นของกลุ่มที่สำคัญ ณ วันที่บริษัทฯ ปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นครั้งสุดท้ายในวันที่ 10 กันยายน 2562 คือ บริษัท เอ็น.เอส.อัลติมาเอนซ์ จำกัด และบริษัท พกิม จำกัด ซึ่งมีครอบครัวเจริญชัยพงศ์ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ ทั้งนี้มีรายละเอียดตามที่รายงานในข้อ 5. เรื่องข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

Policies And Overall Business

1. Policies and overall business

1.1 Vision, policies, objectives targets and strategy

Our vision is as follows:

“To deliver excellent services and intertwine our efforts together for a greater future.”

Our vision indicates that we have policies and long-term objectives to sustainably grow and always provide beyond-expectation services. Our products and services should improve the life of customer and trade partners so that we could progress together, the Company as a result could be trusted by all stakeholders including shareholders, customers, agents/brokers, garages, staff and societies.

The board of directors believes that vision and strategy are crucial. It in the meeting held in December 2019 determined the vision and resolved that it will be regularly reviewed. The board of directors every year considers and approves the Company’s strategy in a separate meeting which does not consider other issues.

The board of directors always reviews business environment for setting up corporate strategies and 3-year business plans to determine what to be done in the next 3 years. The plans include yearly marketing targets, targeted customers, market share, manpower, projected financial results and status of capital funds. Human Resource Development and action plans are also set up.

The Executive Committee regularly monitored the implementation of the strategy to report the board of directors on the progress.

1.2 Major change and significant development

The Company was founded in 1948 and registered as a public company in 1993. It was subsequently listed on the Stock Exchange of Thailand (SET) in 1995.

The Company has 200 million Baht of registered capital, with 139 million Baht of paid-up capital. The major shareholders are N.S.Alliance Co., Ltd. and Pokkim Co., Ltd. of which Jaroenchaipong family is a major shareholder as shown in details in section 5.

ทั้งนี้ โครงสร้างการถือหุ้นในรอบ 3 ปี ดังนี้
การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในส่วนที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับเงินปันผล

รายชื่อผู้ถือหุ้น	ณ 11 กันยายน 2560		ณ 11 กันยายน 2561		ณ 10 กันยายน 2562	
	จำนวนหุ้น ที่ถือ (หุ้น)	ร้อยละ	จำนวนหุ้น ที่ถือ (หุ้น)	ร้อยละ	จำนวนหุ้น ที่ถือ (หุ้น)	ร้อยละ
1. บริษัท เอ็น.เอส.อัลลายแอนซ์ จำกัด	3,996,710	28.75	3,996,710	28.75	3,996,710	28.75
2. บริษัท พกгим จำกัด	2,398,027	17.25	2,398,027	17.25	2,398,027	17.25
รวม	6,394,737	46.00	6,394,737	46.00	6,394,737	46.00

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ

บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

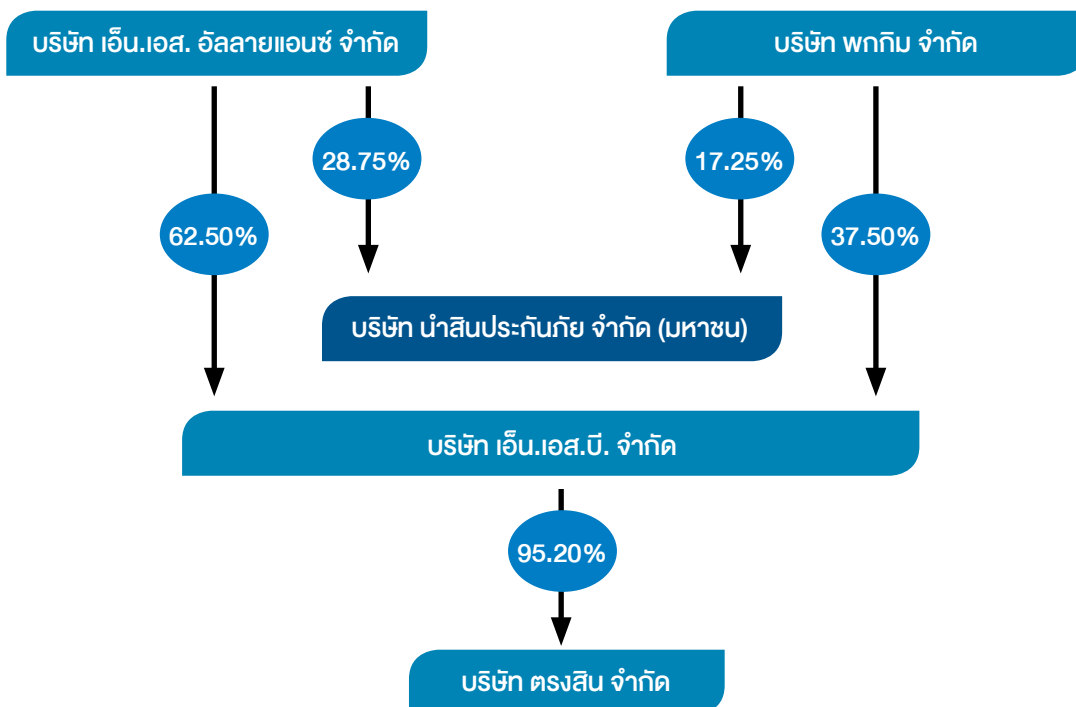
1.4 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

ในปี 2562 บริษัทฯ มีความสัมพันธ์ทางธุรกรรมกับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่ โดยบริษัทฯ ทำธุรกรรมกับบริษัท ตรงสิน จำกัด ที่มีบริษัท เอ็น.เอส.บี. จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ให้ทำหน้าที่เป็นนายหน้าประกันวินาศภัย ทำหน้าที่ชี้ช่องหรือจัดการให้ผู้เอาประกันภัยทำสัญญาประกันภัยกับบริษัทฯ ทั้งนี้บริษัท เอ็น.เอส.บี. จำกัด มีบริษัท เอ็น.เอส.อัลลายแอนซ์ จำกัด และบริษัท พกгим จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่

บริษัทฯ มีกลไกรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นในกรณีที่มีรายการระหว่างกัน โดยเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส และปฏิบัติตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. อย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ มีรายละเอียดและเหตุผลความจำเป็นในการทำธุรกรรมกับบริษัทดังกล่าวข้างต้น ตามที่รายงานในหัวข้อ 11. เรื่องรายการระหว่างกัน

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ ณ วันที่ 10 กันยายน 2562



The structure of shareholders was as follows:

Major change of shareholders holding at least 10% of total shares as at the record date.

Major shareholders	As at 11 September 2017		As at 11 September 2018		As at 10 September 2019	
	Share holding	%	Share holding	%	Share holding	%
1. N.S.Alliance Co., Ltd.	3,996,710	28.75	3,996,710	28.75	3,996,710	28.75
2. Pokkim Co., Ltd.	2,398,027	17.25	2,398,027	17.25	2,398,027	17.25
Total	6,394,737	46.00	6,394,737	46.00	6,394,737	46.00

1.3 Subsidiary and affiliate

The Company has no subsidiary and affiliate.

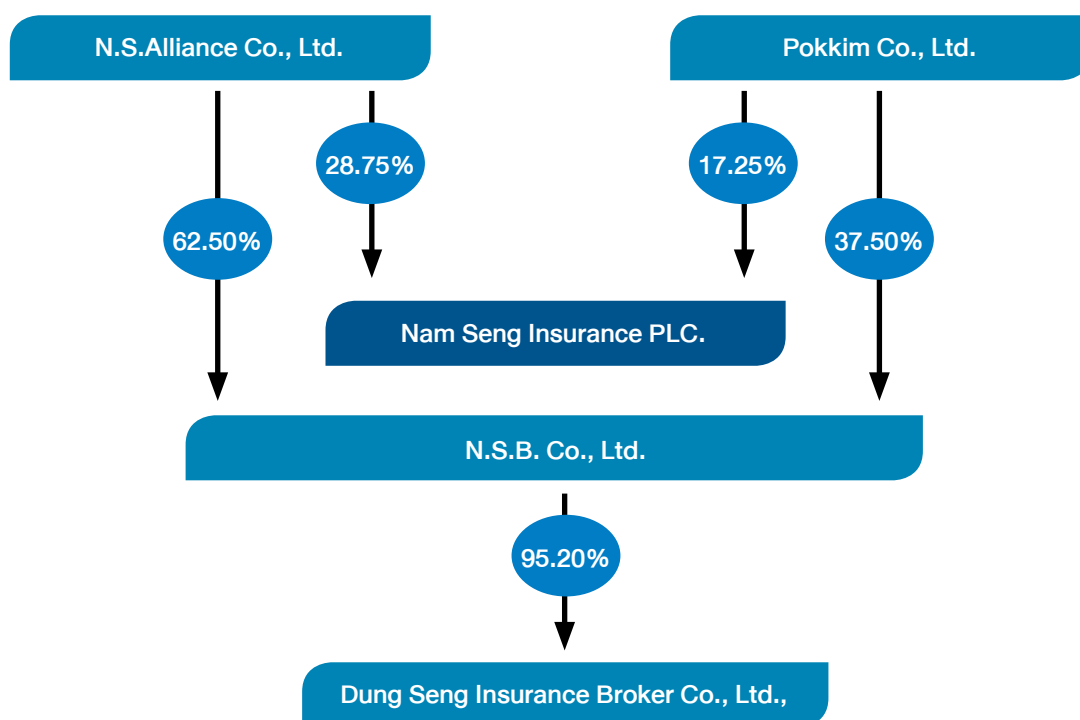
1.4 Connection with business group

The Company made transactions with Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd., a subsidiary of N.S.B. Co., Ltd. whose its major shareholders are N.S.Alliance Co.,Ltd. and Pokkim Co.,Ltd., as Dung Seng Insurance Broker Co.,Ltd. had advised clients to purchase our insurance policies.

The right of shareholders was protected as we did connected transactions, because we had transparently declared the transactions in accordance with the notification of the Securities and Exchange Commission (SEC).

Details and reasons of the connected transactions have been elaborated in section 11.

Business group as of 10 September 2019



ลักษณะการประกอบธุรกิจ

2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้

- 2.1.1 **การประกันอัคคีภัย** เป็นการให้ความคุ้มครองทรัพย์สินที่เอาประกันภัย เช่น สิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักร สัตว์เลี้ยง สิ้นค้า ซึ่งอาจได้รับความเสียหายจากอัคคีภัย และภัยเพิ่มต่างๆ เช่น ภัยจากลมพายุ ภัยระเบิด ภัยน้ำท่วม ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยแผ่นดินไหว เป็นต้น
- 2.1.2 **การประกันภัยรถยนต์** เป็นการให้ความคุ้มครองต่อความสูญเสียหรือเสียหายและความรับผิดชอบที่เกิดจากการใช้รถยนต์ ซึ่งแบ่งเป็นการประกันภัยภาคบังคับ ได้แก่ กรมธรรม์คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 และการประกันภัยภาคสมัครใจ ซึ่งคุ้มครองตัวรถยนต์ของผู้เอาประกันภัย รวมถึงทรัพย์สินและความบาดเจ็บหรือเสียชีวิตของบุคคลที่สาม ทั้งนี้แล้วแต่ประเภทกรมธรรม์ประกันภัย
- 2.1.3 **การประกันภัยทางทะเลและขนส่ง** เป็นการให้ความคุ้มครองต่อความสูญเสียหรือเสียหายต่อตัวเรือ สิ้นค้าที่บรรทุกขณะทำการขนส่ง ทางน้ำ ทางอากาศและทางบก รวมถึงความรับผิดของผู้ขนส่ง
- 2.1.4 **การประกันภัยเบ็ดเตล็ด** เป็นการประกันภัยอื่นๆ นอกเหนือจากการประกันอัคคีภัย การประกันภัยรถยนต์ การประกันภัยทางทะเลและขนส่ง เช่น การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล การประกันภัยโจรสลัด การประกันภัยความรับผิดต่อบุคคลภายนอก การประกันภัยการก่อสร้าง การประกันภัยผู้เล่นกอล์ฟ เป็นต้น
- 2.1.5 **การประกันภัยต่อ** คือ การรับประกันภัยต่อจากบริษัทประกันภัยอื่น หรือการเอาประกันภัยต่อไปยังบริษัทประกันภัยอื่น
- 2.1.6 **การลงทุน** เป็นการลงทุนเพื่อให้เกิดผลตอบแทน ในขอบเขต เงื่อนไข กติกาของคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เช่น การลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน เป็นต้น

โครงสร้างรายรับของ บมจ.นำสินประกันภัย

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	2562		2561		2560	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
เบี้ยประกันภัยรับ						
อัคคีภัย	43.73	1.75	29.99	1.40	26.35	1.19
รถยนต์	1,601.27	64.19	1,409.13	65.92	1,451.14	65.41
ภัยทางทะเล	29.64	1.19	26.00	1.22	20.90	0.94
เบ็ดเตล็ด	714.12	28.63	572.98	26.81	583.04	26.28
เบี้ยประกันภัยรับทั้งสิ้น	2,388.76	95.76	2,038.09	95.36	2,081.42	93.82
รายได้จากการลงทุน	87.66	3.51	80.63	3.77	113.48	5.11
รายได้อื่น	18.06	0.72	18.77	0.88	23.70	1.07
รายได้รวม	2,494.48	100.00	2,137.49	100.00	2,218.60	100.00

หมายเหตุ : เบี้ยประกันภัยรับ หมายถึง เบี้ยประกันภัยรับตรงรวมกับเบี้ยประกันภัยรับต่อ

Nature of Business

2. Nature of Business

2.1 Business operation

The Company mainly does the following business.

2.1.1 Fire insurance

Fire insurance basically provides coverage for losses or damages to insured properties caused by fire. It can be extended to cover other losses caused by flood and windstorm, including costs in attempt to stop the fire or to prevent the fire from spreading etc.

2.1.2 Motor insurance

Motor insurance comprises compulsory and voluntary insurance. While the voluntary insurance covers losses and damages to the properties and bodily injuries of both insured and third party, the other covers what stated by the Protection for Motor Vehicle Accident Victims Act B.E. 1992.

2.1.3 Marine and transportation insurance

Marine and transportation insurance provides coverage for losses and damages to hull and the transported cargo. This also includes those being transported by air and land.

2.1.4 Miscellaneous insurance

Miscellaneous insurance is that other than fire, motor, and marine insurance such as burglary, public-liability, contract-work, and golfer's indemnity insurance etc.

2.1.5 Reinsurance

The reinsurer takes up some risks from direct insurance companies.

2.1.6 Investment

The Company invests in financial instruments such as bonds and others under the Office of Insurance Commission's regulations.

Income Structure of Nam Seng Insurance Plc.

(Unit: Baht Million)

Item	2019		2018		2017	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Written premiums						
Fire	43.73	1.75	29.99	1.40	26.35	1.19
Motor	1,601.27	64.19	1,409.13	65.92	1,451.14	65.41
Marine	29.64	1.19	26.00	1.22	20.90	0.94
Miscellaneous	714.12	28.63	572.98	26.81	583.04	26.28
Subtotal	2,388.76	95.76	2,038.09	95.36	2,081.42	93.82
Income on investment	87.66	3.51	80.63	3.77	113.48	5.11
Other income	18.06	0.72	18.77	0.88	23.70	1.07
Total	2,494.48	100.00	2,137.49	100.00	2,218.60	100.00

Note : Written premium means direct premium and reinsurance premium.

ในปี 2562 บริษัทฯ มีรายรับจากเบี้ยประกันภัยรับ (Premium Written) ทั้งสิ้น 2,388.76 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 ร้อยละ 17.21

เบี้ยประกันภัยรับจากกรมธรรม์อัคคีภัย รถยนต์ ทะเลและขนส่ง และเบ็ดเตล็ด คิดเป็นร้อยละ 1.75, 64.19, 1.19 และ 28.63 ของรายได้ทั้งสิ้น จำนวน 2,494.48 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัทฯ มีรายได้และกำไรจากเงินลงทุน 87.66 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.51 ของรายได้ทั้งสิ้น เพิ่มขึ้นจากปี 2561 ร้อยละ 8.72

ส่วนรายได้อื่นมีจำนวน 18.06 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.72 ของรายได้ทั้งสิ้น

2.2 การตลาดและการแข่งขัน

2.2.1 กลยุทธ์การตลาด

เบี้ยประกันภัยส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เกิดจากการรับประกันภัยรถยนต์แต่บริษัทฯ พยายามเพิ่มยอดขายด้านอื่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งกรมธรรม์ Non-Motor เพื่อกระจายความเสี่ยง ทำให้สัดส่วนของเบี้ยประกันภัยรับที่เกิดจากกรมธรรม์ดังกล่าว มีจำนวนร้อยละ 32.97 ของเบี้ยประกันภัยรับทั้งสิ้น

บริษัทฯ มีจุดแข็ง (Strength) ตรงที่ว่ามีการดำเนินงานโดยโปร่งใส มีเงินกองทุนในระดับที่แข็งแกร่ง มีสำนักงานสาขากระจายอยู่ทั่วประเทศ สามารถให้บริการได้อย่างทั่วถึง ทั้งมีความชำนาญในการรับประกันภัยและบริการสินไหมชดเชย ที่เกิดจาก Fleet รถบรรทุก และมีสภาพคล่องและเงินกองทุนที่แข็งแกร่ง ดังนั้นบริษัทฯ จึงกำหนดแผนกลยุทธ์หลักว่าภายในระยะเวลา 3 ปีข้างหน้าจะออกผลิตภัณฑ์และเพิ่มยอดขายที่เกิดจากธุรกิจที่บริษัทฯ มีจุดแข็งที่สอดคล้องกับโอกาส (Opportunity) ที่มีอยู่ นอกจากนี้ในขณะที่กำลังมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสภาพธุรกิจ เนื่องจากมีการขยายตัวของ Digital Economy และมีการนำเอา Insurtech มาใช้อย่างกว้างขวางยิ่งขึ้น บริษัทฯ จะให้ความสำคัญมากขึ้นกับ Digital Insurance ที่รวมถึงการขายประกันภัยออนไลน์ ทั้งนี้ Insurtech มาใช้ในการให้บริการแก่ผู้ที่มีส่วนได้เสียประกอบด้วยลูกค้า ผู้เสียหาย คู่และตัวแทนนายหน้ามากขึ้น เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียให้ได้รับความสะดวก รวดเร็วและเป็นธรรม บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจของพนักงานในเรื่องวิชาชีพ การให้บริการและการเสริมสร้างความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและเตรียมตัวให้พร้อมสำหรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

2.2.2 ลักษณะของลูกค้ารวมถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทฯ ให้บริการแก่ลูกค้าเป้าหมาย ดังนี้

(1) กลุ่มลูกค้าผู้เอาประกันภัยทั่วไป

ในส่วนนี้จะรวมลูกค้าเก่า และลูกค้ารายใหม่ที่ต้องการจะได้รับการที่มีมาตรฐานได้รับการชดเชยค่าสินไหมทดแทนตามเงื่อนไขในสัญญาประกันภัย

(2) กลุ่มลูกค้าประเภทผู้ประกอบการขนส่ง

ผู้ประกอบการขนส่งมีความต้องการใช้บริการของบริษัทประกันภัย ได้รับการชดเชยค่าสินไหมทดแทนตามเงื่อนไขในสัญญาประกันภัยอย่างเป็นธรรม นอกจากนี้ชื่อเสียง ความเป็นที่น่าเชื่อถือ ตลอดจนฐานะเงินกองทุนที่แข็งแกร่งของบริษัทฯ ก็เป็นปัจจัยหลักที่ลูกค้าพิจารณา

ประเภทผู้เอาประกันภัย	สัดส่วนของเบี้ยประกันภัยกรมธรรม์รถยนต์ภาคสมัครใจของลูกค้านี้ต่อกลุ่มทั้งหมด
กลุ่มลูกค้าทั่วไป	51%
ผู้ประกอบการขนส่ง	49%
รวม	100%

Income structure

In 2019, the Company's written premiums totaled Baht 2,388.76 million, an increase of 17.21% from the previous year.

Written premium from fire, motor, marine and miscellaneous business were 1.75%, 64.19%, 1.19% and 28.63% of total income of Baht 2,494.48 million respectively.

Investment income increase of 8.72% to Baht 87.66 million. It was 3.51% of total income, while other income was Baht 18.06 million, or 0.72% of total income.

2.2 Marketing and competition

2.2.1 Marketing strategy

Most of our insurance policies are motor policies however we intend to increase other policies to diversify risks. The proportion of miscellaneous policies consequently rose to 32.97% of total written premiums.

Our strength is composed of our transparency, strong capital base and adequate branch offices located around the country, facilitating us to sell related insurance policies to our customers. We has set our three year plan to launch new products to satisfy targeted customers, including logistic firms. As business environment is rapidly changing due to the growth of digital economy and the use of insurtech, the Company will place importance on digital insurance. Insurtech will be more utilized in servicing activities including premium payment, accident investigation and claim approval in order to satisfy customers, garages, brokers/ agents. The Company consistently improves core computer system, working system and staff's knowledge and service skills. Innovation is moreover promoted, so that the Company's competitiveness will be improved and it is ready for emerging risk.

2.2.2 Customers including target groups

The Company has the following targeted groups.

(1) General customers

General customers need services with professional standard in accordance with the condition in insurance policies.

(2) Juristic persons

Juristic persons doing logistic business need standard services in accordance with insurance contracts, thus purchasing insurance policies from companies with financial strength.

Type of customers	Sales proportion
General customers	51%
Juristic persons	49%
Total	100%

2.2.3 ช่องทางการจำหน่าย

การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย แบ่งแยกออกดังนี้

(1) การขายผ่านตัวแทนหรือนายหน้า

บริษัทฯ ดำเนินการขายผ่านตัวแทนหรือนายหน้า โดยคัดเลือกจากบุคคลและนิติบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ประวัติที่ดีและมีความรับผิดชอบสูง นอกจากนี้ยังมีโครงการพัฒนาตัวแทน/นายหน้าใหม่ขึ้นมาอย่างต่อเนื่อง โดยทำการฝึกอบรมให้มีความรู้ความสามารถมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ และให้ความสนับสนุนตัวแทนหรือนายหน้าในการอำนวยความสะดวกในการขายกรมธรรม์และการให้คำแนะนำในด้านการบริการหลังการขาย ยอดขายส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ดำเนินการผ่านช่องทางนี้

(2) การขายตรง

บริษัทฯ ได้จัดตั้งทีมงานเจาะตลาดเฉพาะกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ยอดขายที่ดำเนินการผ่านช่องทางนี้มีอัตราส่วนประมาณร้อยละ 7.68 ของเบี้ยประกันภัยรวมทั้งหมด

(3) การรับประกันภัยต่อ

บริษัทฯ ได้ดำเนินการรับประกันภัยต่อจากบริษัทประกันภัยรายอื่น เพื่อเสริมรายได้จากการรับประกันภัย โดยมีจำนวนประมาณร้อยละ 0.01 ของเบี้ยประกันภัยรวมทั้งหมด

2.2.4 สภาพการแข่งขัน คู่แข่ง แนวโน้มอุตสาหกรรม และการแข่งขันในอนาคต

จากข้อมูลของสำนักงาน คปภ. ณ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทที่ประกอบธุรกิจประกันวินาศภัยในประเทศไทย มีทั้งสิ้น 58 บริษัท เบี้ยประกันภัยรับตรงของตลาดประกันวินาศภัย มีจำนวนทั้งสิ้น 244,062 ล้านบาท มีอัตราการเจริญเติบโตร้อยละ 5.15 บริษัทฯ บันทึกยอดเบี้ยประกันภัยรับตรงจากกรมธรรม์ทุกประเภทในช่วงเวลาเดียวกันจำนวน 2,388.52 ล้านบาท ซึ่งสูงกว่าช่วงเวลาเดียวกันของปีที่แล้ว เป็นจำนวน 350.48 ล้านบาท หรือร้อยละ 17.20 ทั้งนี้เบี้ยประกันภัยรับโดยตรงของบริษัทฯ มีสัดส่วนคิดเป็นร้อยละ 0.98 ของเบี้ยประกันภัยรับตรงของตลาดประกันวินาศภัย หากพิจารณาเฉพาะการรับประกันภัยรถยนต์ บริษัทฯ ได้รับเบี้ยประกันภัยรับตรงจำนวน 1,601.27 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 1.11 ของตลาดประกันวินาศภัยทั้งประเทศ

ส่วนในปี 2563 นั้น คาดว่าเบี้ยประกันภัยรับตรงของอุตสาหกรรมน่าจะขยายตัวในอัตราที่ใกล้เคียงกับปี 2562 ทั้งนี้เบี้ยประกันภัยรับตรงของบริษัทฯ น่าจะขยายตัวในปี 2563 ในอัตราที่สูงกว่าอุตสาหกรรม ดังนั้น คาดว่าบริษัทฯ จะมีส่วนแบ่งทางการตลาดในปี 2563 เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2562

2.3 แหล่งที่มาของเงินทุน และการบริหารเงินทุนเพื่อประกอบธุรกิจประกันภัย

บริษัทฯ มีนโยบายเกี่ยวกับแหล่งที่มาของเงินทุน การบริหารเงินทุน การดำรงเงินกองทุนและสภาพคล่องเพื่อการประกอบธุรกิจประกันภัย ตลอดจนนโยบายการบริหารความเสี่ยงในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเงินทุน สรุปได้ว่าจะดำรงเงินกองทุนในระดับที่เหมาะสม เพื่อสามารถเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว ตราสารทางการเงินที่บริษัทฯ ลงทุนส่วนใหญ่จะเป็นพันธบัตรรัฐบาล เงินฝากในธนาคารพาณิชย์ หุ้นกู้ฯลฯ ที่มีพื้นฐานดี และมีสภาพคล่อง เพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิดจากความไม่สัมพันธ์กันระหว่างแหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุน ทั้งนี้มีรายละเอียดอยู่ในข้อ 13.

2.4 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

บริษัทฯ มิได้ประกอบธุรกิจที่มีลักษณะเป็นโครงการหรือชิ้นงาน จึงไม่มีงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

2.2.3 Distribution channels

The distribution channels are as follows:

(1) Sales via agents and brokers

The Company has sold insurance policies via selected quality agents and brokers. We always train new qualified agents and support them in the field of both sales and after-sales services. Most of our premiums have been sold via this channel.

(2) Direct sales

The Company has set up a team to provide services to the target customers. The volume via this channel was 7.68% of total premiums.

(3) Reinsurance

The Company has accepted reinsurance from other insurance companies as a part of income, amounting to 0.01% of total premiums.

2.2.4 Competition and outlook

As at 31 December 2019, there were 58 non-life insurance companies in Thailand. The total direct premiums in the market were Baht 244,062 million with a growth rate of 5.15%. Our total direct premiums in the reported period were Baht 2,388.52 million, an increase of Baht 350.48 million or 17.20%. The Company's total direct premiums finally were equivalent to 0.98% of the total market, while those of motor policies were Baht 1,601.27 million, equivalent to 1.11% of the market.

We project that the growth of insurance industry next year would not be much different from this year, moreover the growth of our direct premiums next year would be more than that of the market, our market share hence could be more than that in 2019.

2.3 Source of funds and the management of funds.

The Company has policy regarding the source of funds, the management of funds, liquidity and the capital adequacy for doing insurance business. We conclude that we must maintain our capital at suitable level to support our sustainable growth. Most of financial instruments in which we invest are therefore deposits, debentures and stocks with liquidity and strong fundamental. Associated risks hence have been reduced, preventing the mismatch of funding as stated in details in section 13.

2.4 Undelivered services

We have no undelivered services, as having done any project which has to deliver services in successions.

ปัจจัยความเสี่ยง

3. ปัจจัยความเสี่ยง

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยเชื่อมั่นว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ช่วยให้การดำเนินงานของบริษัทฯ สามารถบรรลุตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ รวมทั้งช่วยเพิ่มระดับศักยภาพในการขับเคลื่อนองค์กรให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้กำหนดให้มีการบริหารความเสี่ยงแบบองค์รวมเพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนที่มีต่อการดำเนินธุรกิจให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยมีความเชื่อมโยงระหว่าง การบริหารความเสี่ยง กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ และการบริหารจัดการเงินกองทุนของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีสถานะทางการเงินและการดำรงเงินกองทุนที่มีความมั่นคงเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจและมีกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยงของบริษัทฯ ที่ทันต่อเหตุการณ์ เพื่อให้บริษัทฯ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เป็นองค์กรที่มีคุณภาพและเติบโตอย่างยั่งยืน ดังนี้

3.1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่บริษัทฯ มิได้กำหนดกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและแนวโน้มที่กำลังจะเกิดขึ้น หรือมิฉะนั้นก็ไม่วางใจที่จะดำเนินการตามแผนจนกระทั่งบรรลุวัตถุประสงค์ทางกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ว่า บริษัทฯ จะเจริญเติบโตอย่างมีเสถียรภาพและยั่งยืน

คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ ที่จัดทำขึ้นจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการกำหนดประเด็นสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อเติบโตและความยั่งยืนของบริษัทฯ และการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร เพื่อให้กลยุทธ์มีความเหมาะสมกับสภาพธุรกิจ โดยประชุมพิจารณาเรื่องนี้เป็นกรณีพิเศษแยกออกมาจากการพิจารณาเรื่องอื่น

บริษัทฯ อบรมพนักงานให้มีความรู้และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถสร้างนวัตกรรมและเตรียมตัวให้พร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ บริษัทฯ ยังได้จัดเตรียมกองทุนให้อยู่ในระดับที่แข็งแกร่ง รองรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ทั้งปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์และนำเอา Insurtech มาใช้สนับสนุนการให้บริการด้านต่างๆ เช่น การตรวจสอบอุบัติเหตุ การอนุมัติค่าสินไหมทดแทน การจ่ายเงินค่าสินไหมทดแทนและค่าซ่อมรถยนต์ที่ประสบอุบัติเหตุ จำนวนความสะดวกให้ลูกค้า ตัวแทน/นายหน้า คู่และผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีส่วนสำคัญที่จะช่วยให้บริษัทฯ บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่แผนกลยุทธ์กำหนดไว้

อนึ่งมีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์โดยหน่วยงานเจ้าของความเสี่ยง (Risk owner) ที่มีหน้าที่รายงานผลการบริหารความเสี่ยงไปยังคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งคณะกรรมการจัดตั้งขึ้นเพื่อทำการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ มีหน้าที่รายงานผลไปยังคณะกรรมการเป็นประจำทุกไตรมาส โดยที่หน่วยงานดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance Unit) ติดตามประเมินผลความเสี่ยงที่เกิดจากการปฏิบัติตามกฎหมาย ส่วนผู้ตรวจสอบภายใน (Internal auditor) ติดตามดูแลผลการบริหารความเสี่ยงโดยองค์รวม จากนั้นรายงานผลให้คณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยทุกไตรมาส

3.2 ความเสี่ยงด้านการประกันภัย (Insurance Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของค่าความถี่ ความรุนแรงและเวลาที่เกิดความเสียหายที่เบี่ยงเบนจากสมมติฐานที่ใช้ในการกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัย การคำนวณเงินสำรองฯ และการพิจารณารับประกันภัย

บริษัทฯ จัดการความเสี่ยงโดยกำหนดเงื่อนไขและอัตราเบี้ยประกันภัยจากการพิจารณาสถิติ หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยง มีการสำรวจภัยก่อนรับประกันภัย ทั้งมอบหมายให้นักคณิตศาสตร์ประกันภัยทำการคำนวณจำนวนเงินสำรองที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความแม่นยำและมีการตั้งสำรองค่าสินไหมทดแทนโดยครบถ้วน

Risk Factors

3. Risk Factors

Nam Seng Insurance Public Company Limited always realizes the significance of risk management; a part of management under good corporate governance. The Company believes that risk management can significantly help achieve its business goals, boost its capacity to meet the demand of its clients and stakeholders. The Board of Directors has therefore managed to implement holistic risk management with a view to mitigating volatility affecting business operation and maintaining it within risk tolerance. With connection among risk management, business strategies and the Company's fund management, it helps ensure that the Company has adequately secured financial position and reserve for business operation and also proper procedures for risk management that can timely respond to changing risks allowing the Company to achieve its objectives and goals both in short- and long-term and to become an excellent organization with sustainable growth.

3.1 Strategic Risk

Strategic risk arises when the Company has not set forth its strategies to reflect business environment and upcoming trend or otherwise fails to implement the plan to achieve the strategic objectives which determine that the Company will sustainably grow.

The Board of Directors approves the Company's strategic plan in a meeting specifically held for considering this agenda apart from other matters. The Board of Directors approves the Company's strategic plan drawn up based on the analysis of its internal and external environment, factors influencing business operation and the identification of issues critical to the Company's growth and sustainability and organizational risk management.

The Company has organized training for its staffs to promote knowledge and creativity, thus preparing them for changes in technology and business environment. The Company has also prepared healthy capital to cope with emerging risks. It has improved its computer system and adopted Insurtech to facilitate its service works such as accident assessment, approval of claim payment and vehicle repair costs with an aim to enable its customers, agents/brokers, garages and other relevant party to get convenience, speedy services and best experience. Ultimately, the Company has in return had well support from its customers and other stakeholders to the extent that it can achieve its strategic plan and objective.

Strategic plan has always been monitored and assessed by each department defined as risk owner who is obliged to report such risk management to risk-managing committee on quarterly basis. The committee appointed by the board of directors will also report on the progress of risk management to the board on quarterly basis. The compliance unit is responsible for monitoring and assessing legal risk while the Internal auditor is in charge of evaluating overall risk management and then reports to the audit committee at least on quarterly basis.

3.2 Insurance Risk

Insurance risk arises due to the fluctuation of the frequency and severity of losses, which could deviate from assumptions, after the premium rates and the insurance reserves have been fixed.

The Company reduces the risk by determining premium rates, after carefully analyzing data and having done risk surveys. An actuary has also been assigned to calculate the amount of insurance reserves, making sure that they are adequate.

นอกจากนี้ยังดำเนินการโอนความเสี่ยงภัยไปให้ผู้รับประกันภัยต่อ ที่มีฐานะการเงินที่มั่นคง เพื่อให้มีความพร้อมที่จะจ่ายค่าสินไหมทดแทน โดยไม่มีผลกระทบต่อความมั่นคงทางการเงินของบริษัทฯ

อนึ่ง คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้ติดตามประเมินความเสี่ยงทุกไตรมาส นอกจากนี้ได้ตั้งคณะกรรมการผลิตภัณฑ์ เพื่อกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัยให้เหมาะสม รวมถึงจัดตั้งคณะกรรมการจัดการค่าสินไหมทดแทนทำหน้าที่ดูแลเรื่องค่าสินไหมทดแทน และดำเนินการให้แน่ใจว่า บริษัทฯ ได้สำรองค่าสินไหมทดแทนอย่างเพียงพอและครบถ้วน ผลจากการบริหารความเสี่ยงปรากฏว่า ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นยังอยู่ในกรอบของความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ค่าสินไหมทดแทนยังมีระดับที่ไม่สูงนักเมื่อเทียบกับเบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้

3.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (Liquidity Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่บริษัทฯ ไม่สามารถชำระหนี้สินและภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด เนื่องจากดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องเป็นจำนวนที่น้อยเกินไป

บริษัทฯ ลดความเสี่ยงโดยดำรงสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องในระดับที่สูงถึง 1.51 เท่าของหนี้สินตามสัญญาประกันภัย รวมถึงจัดสรรการลงทุนในหลักทรัพย์หลากหลายประเภทที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ จึงเชื่อว่าความเสี่ยงด้านสภาพคล่องยังอยู่ในกรอบความเสี่ยงที่ยอมรับได้

3.4 ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากความล้มเหลว ความไม่เพียงพอ หรือความไม่เหมาะสมของบุคลากร กระบวนการปฏิบัติงานภายใน ระบบงานหรือเกิดจากเหตุปัจจัยภายนอก รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการฉ้อฉลทั้งภายในและการฉ้อฉลภายนอก

บริษัทฯ ลดความเสี่ยงโดยการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี มีการแบ่งแยกหน้าที่การทำงานที่ชัดเจน กำหนดอำนาจพิจารณาที่มีระบบตรวจสอบและตรวจสอบ (Checks and Balances) มีการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพเป็นระบบเพื่อลดการทำงานด้วยระบบ Manual ที่อาจเกิดการผิดพลาดได้มากกว่า การพัฒนาระบบเทคโนโลยีที่ปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ รวมถึงการฝึกอบรมพนักงานให้มีความรู้ความเข้าใจสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการในการจัดการความเสี่ยงด้านฉ้อฉล ทูจริตและคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นความเสี่ยงด้านปฏิบัติการประเภทหนึ่งที่มีความสำคัญเป็นอย่างมาก โดยการจัดทำนโยบายป้องกันการทูจริตและคอร์รัปชัน นโยบายการให้บริการบุคคลภายนอก และจัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสการทูจริตและคอร์รัปชัน เป็นต้น

3.5 ความเสี่ยงด้านตลาด (Market Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาดของสินทรัพย์ที่ลงทุน และอัตราดอกเบี้ย

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดตั้งคณะกรรมการลงทุนเพื่อกำหนดนโยบายเรื่องการลงทุนประกอบธุรกิจอื่น เพื่อลดความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของราคาของตราสารหนี้และตราสารทุน ฯลฯ ที่แปรปรวนตามอัตราดอกเบี้ยและปัจจัยทางเศรษฐกิจอื่นๆ คณะกรรมการลงทุนได้ติดตามสภาวะเศรษฐกิจและอัตราดอกเบี้ย ฯลฯ อย่างใกล้ชิด มีแผนบริหารความเสี่ยงเนื่องจากการลงทุน กำหนดวงเงินในการลงทุนในตราสารประเภทต่างๆ โดยกระจายความเสี่ยงและให้ความสำคัญกับหุ้นที่มีพื้นฐานดีและจ่ายเงินปันผล เพื่อมิให้ได้รับผลกระทบจากสภาวะเศรษฐกิจที่ผันผวนมากเกินไป ทั้งนี้บริษัทฯ ได้จัดทำ Stress test เพื่อประเมินระดับความเสี่ยงว่า ความผันผวนของตลาดทางการเงินจะส่งผลกระทบต่อมูลค่าสินทรัพย์ลงทุนและเงินกองทุนของบริษัทฯ มากน้อยเพียงใด ซึ่งผลจากการทำ Stress test พบว่า ความเสี่ยงด้านตลาดของบริษัทฯ ยังอยู่ในกรอบของความเสี่ยงที่ยอมรับได้

Furthermore the Company has transferred the risk to reinsurers with strong fundamental. As a result, the Company is fully ready to indemnify damaged persons without financial difficulty.

The Company has set up the risks managing committee to follow up and manage risks every quarter. The Product Committee has been set up to determine policies regarding the insurance premiums and conditions. The claims-managing committee was also established to oversee the movement of claims and make sure that the loss reserve is adequate.

After managing our risks, we believe that our associated risks are generally at the level that we are willing to take risks in order to meet our objectives, as our loss ratio is at acceptable level.

3.3 Liquidity Risk

Liquidity risk arises when the Company is unable to sell assets quickly at its fair market price, otherwise it may have to sell assets at a loss to meet cash demand.

The Company reduces the risk by maintaining liquidity assets 1.51 times of insurance contract liabilities as well as by allocating investment in varieties of securities in line with the Company's business operation. It is therefore believed that liquidity risks have been managed in tolerable range.

3.4 Operational Risk

Operational risk means risks resulted from failure, inadequacy or unfitness of personnel, internal procedures or external factors. It also includes those resulted from internal and external fraud.

The Company reduces the risk by providing good internal control system, clearly separate job duties, while decision making is subject to the system of Checks and Balances. Computer system has been developed and introduced to range of operations in order to avoid errors from manual systems saved for the introduction of secured and effective technological systems. Also, trainings are provided for staffs to ensure they are familiar with the systems and able to operate efficiently.

In addition, the Company has also set out measures for addressing risk of fraud, dishonest practice and corruption which are one of the operational risks through the policy on anti-corruption, outsourcing and channels for whistleblowing etc.

3.5 Market Risk

Market risk arises when interest rates and the prices of financial instruments fluctuate.

The board of directors has established the investment committee to determine investment policy, reducing risks associated with the fluctuations of the prices of financial instruments. The risks are generally caused by the movements of interest rates and other financial factors. The committee has closely monitored the economic situation in order to determine the composition of the investment portfolio and diversify risks. The Company concentrates on dividend stocks with strong fundamental rather than speculation in order to reduce the results of economic fluctuation.

We also had done stress test to evaluate the level of risks which will effect the value of our assets and capital, and subsequently found that the level of our associated risks is not beyond our risk appetite.

3.6 ความเสี่ยงด้านเครดิต (Credit Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากคู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามภาระที่ตกลงไว้กับบริษัทฯ รวมถึงโอกาสที่คู่สัญญาจะถูกปรับลดอันดับความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทฯ จัดการความเสี่ยงโดยซื้อตราสารหนี้ที่มีคุณภาพ นอกจากนี้ติดตามลูกหนี้เบี้ยประกันภัย ให้ชำระเงินภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยสำนักงาน คปภ. โดยเคร่งครัด ลูกหนี้เบี้ยประกันภัยที่ได้รับการประเมินโดยนายทะเบียน ณ 31 ธันวาคม 2562 มีจำนวนร้อยละ 100 ของลูกหนี้เบี้ยประกันภัยราคาบัญชี ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน คปภ.

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะทำสัญญาประกันภัยต่อบริษัทรับประกันภัยต่อที่มีฐานะมั่นคง เพื่อลดความเสี่ยงที่เกิดจากการผิดนัดชำระเงินของบริษัทรับประกันภัยต่อ

3.7 ความเสี่ยงด้านกฎหมาย (Legal Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงจากการที่บริษัทฯ ไม่ปฏิบัติตาม หรือละเลยกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแลบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ป้องกันความเสี่ยงโดยจัดตั้งหน่วยงาน Compliance Unit ติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย หรือกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแลบริษัท ได้แก่ สำนักงาน คปภ. และสำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อบริษัทฯ สามารถปฏิบัติตามได้ตามกฎหมายของหน่วยงานกำกับดูแลบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

3.8 ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง (Reputation Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากความเสียหายต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ ที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือขององค์กร

บริษัทฯ ป้องกันความเสี่ยงโดยการจัดทำจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และสื่อสารให้พนักงานทุกระดับยึดถือปฏิบัติให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงการฝึกอบรมให้แก่พนักงานขายและบริการ ให้สามารถให้ข้อมูลและบริการแก่ลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.9 ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้เทคโนโลยีในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งมีผลกระทบต่อระบบหรือการปฏิบัติงานของบริษัทฯ รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

บริษัทฯ ป้องกันความเสี่ยงโดยการจัดให้มีระบบสารสนเทศที่เชื่อถือได้ มีความสอดคล้องกับขนาด ลักษณะ และความซับซ้อนของบริษัทฯ จัดทำระบบสารสนเทศที่สามารถจัดเก็บข้อมูลให้มีความปลอดภัย มีการกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลของบุคลากรเฉพาะที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีระบบสำรองข้อมูล รวมทั้งระบบการกู้คืนข้อมูลในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน รวมถึงการจัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจโดยการทดสอบศูนย์ปฏิบัติการสำรองอย่างสม่ำเสมอ

3.10 ความเสี่ยงด้านหัตถภัย (Catastrophe Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่เหตุการณ์หนึ่งหรือเหตุการณ์ต่อเนื่องที่มีขนาดใหญ่ ซึ่งก่อให้เกิดการจ่ายค่าสินไหมทดแทนจริงเบี่ยงเบนไปจากค่าสินไหมทดแทนที่ได้มีการคาดการณ์ไว้อย่างมาก

บริษัทฯ ลดความเสี่ยง โดยการจัดให้มีระบบการควบคุมการสะสมภัยที่บริษัทฯ รับประกันภัยไว้ เพื่อแจ้งเตือนเมื่อมีการรับประกันภัยเกินกว่าความสามารถในการรับประกันภัยที่มีประสิทธิภาพ มีการคัดเลือกบริษัทรับประกันภัยต่อที่มีความมั่นคงมีอันดับความน่าเชื่อถือเป็นไปตามกรอบการบริหารการรับประกันภัยต่อของบริษัทฯ

3.6 Credit Risk

Credit risk arises when our debtors have no ability to meet their obligations. In this case, their credit rating could deteriorate.

The Company manages risks by purchasing debt instruments with acceptable credit rating, encourages premiums due to pay money according to the principle of CBC (cash before cover). As a result, the value of our premium receivables appraised by the registrar was 100% of the amount reported in the financial statements. This was in line with the notification of the OIC.

Besides the Company has done reinsurance agreements with reinsurers with strong fundamental in order to reduce default risks.

3.7 Legal Risk

We have faced with Legal risk as set by regulatory agencies when related laws and regulations may not be compliant with.

The Company reduces the risk by establishing the compliance unit to monitor changes in the laws and regulations of regulatory agencies such as the OIC and the SEC.

3.8 Reputation Risk

Reputation risk refers to risks from damage to the Company's reputation leading to effects on its image and credibility.

To minimize this risk, the Company has drawn up the code of conduct and communicated it to its staffs of all level, set up proper internal control system, monitored compliance with applicable laws and provided training for sales staffs in order that they can efficiently provide information and services to the customer.

3.9 Information Technology Risk

Information technology risk refers to the risk from technologies applied in business operation that may affect the Company's system or operation and also includes risks from cyber threats.

In order to mitigate this risk, the Company has put in place reliable information system suitable for the extent, nature and complexity of the Company's business.

Such information system must have secured data storage to which it can be accessed only by those authorized personnel. It must also have data backup system, data restoration system in case of emergency as well as business continuity plan which is to be tested by alternate operation center on regular basis.

3.10 Catastrophe Risk

Catastrophe risk refers to the risk from a single loss event or continual loss events of large scale resulting in payment of actual claims different from expected claims.

To mitigate this risk, the Company has implemented risk accumulation control by which the Company will be notified when the insured amount exceed the capability of effective insurance. The Company also selects qualified and credible reinsurer.

3.11 ความเสี่ยงที่ก่อกำเนิดใหม่ (Emerging Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่อาจเกิดใหม่เป็นความสูญเสียที่อาจไม่เคยปรากฏขึ้นหรือไม่เคยมีประสบการณ์มาก่อน และเป็นความเสี่ยงที่ยากต่อการประมาณการทั้งในเชิงในโอกาสการเกิดและความรุนแรงในการเกิด เนื่องจากความไม่แน่นอนและการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยแวดล้อม อาทิ การเมือง กฎหมาย สังคม เทคโนโลยี สภาพแวดล้อมทางกายภาพ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงทางธรรมชาติ

บริษัทฯ ป้องกันความเสี่ยง โดยติดตามและศึกษาปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) อย่างสม่ำเสมอ เช่น แนวโน้มและผลกระทบจากรถยนต์ไฟฟ้าและยานยนต์ประเภท Autonomous Vehicle การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น ดิจิทัลแพลตฟอร์มและอินเทอร์เน็ตที่ถูกนำมาใช้อย่างแพร่หลายยิ่งขึ้น เพื่อวิเคราะห์ผลกระทบที่บริษัทฯ ได้รับและกำหนดแนวทางดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยง รวมถึงจัดทำโครงการฝึกอบรมต่างๆ เพื่อพัฒนาพนักงานให้มีความรู้และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เพื่อสร้างนวัตกรรมและเตรียมตัวให้พร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจในอนาคต

นอกจากนี้มีความเสี่ยงจากกรณีที่บริษัทฯ มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ได้แก่ บริษัท เอ็น.เอส.อัลลายแอนซ์ จำกัด ถือหุ้นเกินร้อยละ 25 ของหุ้นทั้งหมด ซึ่งอาจมีผลให้มติสำคัญของที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การรวมกิจการกับบุคคลอื่น การเพิ่มหรือลดทุน ฯลฯ ที่ต้องได้คะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุม อาจต้องได้รับความเห็นชอบจากกลุ่มนี้

3.11 Emerging Risk

Emerging risk refers to those probably occurring and leading to the loss that the Company has never experienced thus being difficult to estimate in terms of the likelihood and degree of severity due to the uncertainty and changes in circumstances e.g. politics, laws, social context, technology, physical environment as well as natural changes.

The Company mitigates this risk by monitoring and investigating factors contributing to Emerging Risk on regular basis e.g. trends and effects of electrified vehicle and Autonomous Vehicle, change of advanced technology such as digital platform and insurtech that has been widely used recently. These measures are applied with an aim to analyze the possible impact sustained by the Company and to set out approaches for minimizing such risk including training for the staffs on understanding and creating innovative products and preparedness for changes in technology and business environment in the future.

Apart from that, there is a risk as major shareholders including N.S.Alliance Co.,Ltd. holds shares more than 25% of total shares. The major resolutions of the shareholders' meetings needing three-fourths of the total vote thus must be supported by them.

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

4. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ชื่อบริษัท	บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)
สถานที่ตั้ง	767 ถนนกรุงเทพ-นนทบุรี แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
โทรศัพท์	0-2911-4567, 0-2911-4488 , 0-2017-3333 โทรสาร 0-2911-4477
Email Address	email@namsengins.co.th
Homepage	www.namsengins.co.th
จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนจำกัด	เลขที่ 0107536000196
ประเภทธุรกิจ	ธุรกิจการรับประกันวินาศภัย
วัตถุประสงค์ของบริษัท	ประกอบธุรกิจประกันวินาศภัย ประกันภัยต่อ และกิจการลงทุนภายใต้พระราชบัญญัติประกันวินาศภัย พ.ศ.2535
ใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจ	หนังสืออนุญาตให้ประกอบกิจการประกันภัยลงวันที่ 28 เมษายน 2491
ทุนจดทะเบียน	หุ้นสามัญ จำนวน 20,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 10.00 บาท รวม 200,000,000.00 บาท
ทุนที่ออกและชำระแล้วทั้งหมดของบริษัท	หุ้นสามัญ จำนวน 13,900,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 10.00 บาท รวม 139,000,000.00 บาท
นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2009-9000 โทรสาร: 0-2009-9991
ที่ปรึกษากฎหมาย	บริษัท สำนักกฎหมาย ปุณยฤทธิ์ จำกัด 22 ซอยสุนทรสารทูล (อ่อนนุช 21/1) สุขุมวิท 77 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250 โทร. 0-2730-6969-76 โทรสาร : 0-2730-6967-68
ผู้สอบบัญชี	นางสาวสมใจ คุณปสุต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4499 และ/หรือ นางสาวณริตรา ไชยสุวรรณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4812 และ/หรือ นางสาวรัชดา ยงสวัสดิ์วาณิชย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4951 และ/หรือ นางสาวอิศราภรณ์ วิสุทธิญาณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7480 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ชั้น 33 อาคารเลครัชดา 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก คลองเตย กรุงเทพฯ 10110

General Information

4. General Information

Company Name	Nam Seng Insurance Public Company Limited.
Address	767 Krungthep-Nonthaburi Road, Bangsue, Bangkok 10800.
Telephone Number	0-2911-4567, 0-2911-4488 , 0-2017-3333 Fax : 0-2911-4477
Email Address	email@namsengins.co.th
Homepage	www.namsengins.co.th
Public Company Registration	No.0107536000196
Type of Business	General Insurance
Nature of Business	General Insurance, Reinsurance and Investment under Non-Life Insurance Act, B.E.2535
Business Permit	General Insurance Permit granted since April 28, 1948.
Authorized Share Capital	20 million shares at Baht 10 each, totaling Baht 200 million.
Issued and Paid-up Share Capital	13.9 million Shares at Baht 10 each, totaling Baht 139 million.
Share Registrar	Thailand Securities Depository Co., Ltd. The Stock Exchange of Thailand Building, 93 Ratchadaphisek Road, Dindaeng Sub-District, Dindaeng District, Bangkok 10400, Thailand Tel.0-2009-9000 fax: 0-2009-9991
Legal Consultant	Punyariddhi Law Office Co., Ltd. 22 Soi Soontornsaratoon (Onnut 21/1) Sukhumvit 77 Suanluang District, Bangkok 10250 Tel. 0-2730-6969-76 Fax : 0-2730-6967-68
Auditor	Miss Somjai Khunapasut, the certified Public Accountant No. 4499 and/or Miss Narissara Chaisuwan, the certified Public Accountant No. 4812 and/or Miss Rachada Yongsawadvanich, the certified public accountant No. 4951 and/or Miss Isaraporn Wisutthiyan, the certified public accountant No. 7480 EY Office Limited 33rd Floor, Lake Rajada Office Complex 193/136-137 Rajadapisek Road Klongtoey, Bangkok 10110, Thailand. Tel. 0-2264-0777 Fax : 0-2264-0789-90

ผู้ถือหุ้น

5. ผู้ถือหุ้น

5.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 200,000,000 บาท (สองร้อยล้านบาท) เป็นหุ้นสามัญจำนวน 20,000,000 หุ้น (ยี่สิบล้านหุ้น) มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท (สิบบาท) ทุนที่เรียกชำระแล้ว จำนวน 139,000,000 บาท (หนึ่งร้อยสามสิบล้านบาท) ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 13,900,000 หุ้น (สิบล้านเก้าแสนหุ้น) มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท

5.2 ผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดที่มีชื่อปรากฏตามทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 10 กันยายน 2562 ซึ่งเป็นวันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับเงินปันผล มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น
1. บริษัท เอ็น.เอส.อัลลายแอนซ์ จำกัด ^{1/}	3,996,710	28.75%
2. บริษัท พกกิม จำกัด ^{2/}	2,398,027	17.25%
3. ครอบครัวเจริญชัยพงศ์, เชิญรุ่งโรจน์ และฟูศรีบุญ นางสาวศรีรัตนา เจริญชัยพงศ์ นางสาวรัตนา เจริญชัยพงศ์ นางลักษณา ฟูศรีบุญ นางสาวสุมาลี เจริญชัยพงศ์ นางกาญจนา เชิญรุ่งโรจน์ อื่นๆ	2,700,952 351,550 259,707 230,150 221,058 149,428 1,489,059	19.43% 2.53% 1.87% 1.66% 1.59% 1.08% 10.71%
4. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	1,074,700	7.73%
5. MISS LILLIAN FU	300,600	2.16%
6. นางวารุณี อากานูทัต	295,500	2.13%
7. นายสันติ เสรีจสวัสดิ์	135,000	0.97%
8. นายวิรัช กาญจนเสวี	110,000	0.79%
9. นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร	100,750	0.72%
10. นางสาวเกศรินทร์ อรุณวิไลรัตน์	100,100	0.72%
รวมทั้งสิ้น	11,212,339	80.66%

หมายเหตุ

^{1/} บริษัท เอ็น.เอส.อัลลายแอนซ์ จำกัด Ps-กอบธุรกิจ Holding Company มีรายชื่อผู้ถือหุ้นดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น
1. ครอบครัวเจริญชัยพงศ์, เชิญรุ่งโรจน์ และฟูศรีบุญ	24,948	71.28%
2. อื่นๆ	10,052	28.72%
รวมทั้งสิ้น	35,000	100.00%

หมายเหตุ

^{2/} บริษัท พกกิม จำกัด Ps-กอบธุรกิจ Holding Company มีรายชื่อผู้ถือหุ้นดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น
ครอบครัวเจริญชัยพงศ์, เชิญรุ่งโรจน์ และฟูศรีบุญ	250,000	100.00%

Shareholder information

5. Shareholder information

5.1 Registered and paid-up capital

The Company as of 31 December 2019 had 20,000,000 registered ordinary shares of 10 Baht each, amounting to 200,000,000 Baht. We also had 13,900,000 issued and paid-up ordinary shares of 10 Baht each, amounting to 139,000,000 Baht.

5.2 Shareholders

The first ten major shareholders as at 10 September 2019, the record date, were as follows:

Major shareholders	No. of shares	% of shares
1. N.S.Alliance Company Limited ^{1/}	3,996,710	28.75%
2. Pokkim Company Limited ^{2/}	2,398,027	17.25%
3. Jaroenchaipong , Chernrongroj and Fusriboon family	2,700,952	19.43%
Miss Sriratana Jaroenchaipong	351,550	2.53%
Miss Ratana Jaroenchaipong	259,707	1.87%
Mrs. Lucksana Fusriboon	230,150	1.66%
Miss Sumalee Jaroenchaipong	221,058	1.59%
Mrs. Kanjana Chernrongroj	149,428	1.08%
Others	1,489,059	10.71%
4. Thai NVDR Co.,Ltd.	1,074,700	7.73%
5. Miss Lillian Fu	300,600	2.16%
6. Mrs. Warunee Apanuthut	295,500	2.13%
7. Mr. Sandti Setsawat	135,000	0.97%
8. Mr. Viraj Kanchanasevi	110,000	0.79%
9. Mrs. Kamonporn Chinthammit	100,750	0.72%
10. Miss Ketsarin Arunvilairat	100,100	0.72%
Total	11,212,339	80.66%

Note :

^{1/} N.S.Alliance Company Limited is a holding company with the following shareholders :

Major shareholders	No. of shares	% of shares
1. Jaroenchaipong, Chernrongroj and Fusriboon family	24,948	71.28%
2. Others	10,052	28.72%
Total	35,000	100.00%

^{2/} Pokkim Company Limited is a holding company with the following shareholders :

Major shareholders	No. of shares	% of shares
Jaroenchaipong, Chernrongroj and Fusriboon family	250,000	100.00%

5.3 การเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นบริษัท ของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งในวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ทั้งทางตรงและทางอ้อม ^{1/}

ชื่อ-นามสกุล	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 1 ม.ค. 62	การเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นในระหว่างปี 2562		จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธ.ค. 62
		เพิ่ม	ลด	
นายยงยุทธ ผู้สันติ	1,740	-	-	1,740
นายสมบุญ ฟูศรีบุญ *	13,189	4,000	-	17,189
นายไพรัช เจริญชัยพงศ์	37,500	-	-	37,500
นายมงคล พุฒรังษี	-	-	-	-
นายมาว อ่อง ทุน	-	-	-	-
นายสมบัติ พุฒารวงค์	-	-	-	-
นางพรพรรณ ตันอริยกุล	34,550	-	-	34,550
นายวิชิต เจริญชัยพงศ์	131,000	-	-	131,000
นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์ **	76,670	-	-	76,670
นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร	100,750	-	-	100,750
นายเปรมจิต วิเศษแพทยา	-	-	-	-

หมายเหตุ ^{1/} การถือหุ้นทางอ้อมของกรรมการ หมายถึง การถือหุ้นของบุคคลที่เกี่ยวข้องตามนิยามในมาตรา 258 ของพ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ

* คู่สมรส นายสมบุญ ฟูศรีบุญ จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 230,150 หุ้น

** คู่สมรส นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์ จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 77,000 หุ้น

5.4 การเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นบริษัท ของผู้บริหาร ^{1/} ทั้งทางตรงและทางอ้อม ^{2/}

ชื่อ-นามสกุล	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 1 ม.ค. 62	การเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นในระหว่างปี 2562		จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธ.ค. 62
		เพิ่ม	ลด	
นายสมบุญ ฟูศรีบุญ *	13,189	4,000	-	17,189
นายวิชิต เจริญชัยพงศ์	131,000	-	-	131,000
นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์ **	76,670	-	-	76,670
นายพงษ์พิสิษฐ กฤษณเกษตร	-	-	-	-
นายพิริยะ กลั้ววิหค	-	-	-	-
นายธีระ ตระขุสาท	-	-	-	-
นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร	100,750	-	-	100,750

หมายเหตุ ^{1/} ผู้บริหารตามนิยามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด ได้แก่ กรรมการผู้อำนวยการและผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายงานเงินต้นต่อจากกรรมการผู้อำนวยการลงมา รวมถึงผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป

^{2/} การถือหุ้นทางอ้อมของผู้บริหาร หมายถึง การถือหุ้นของบุคคลที่เกี่ยวข้องตามนิยามในมาตรา 258 ของ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ

* คู่สมรส นายสมบุญ ฟูศรีบุญ จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 230,150 หุ้น

** คู่สมรส นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์ จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 77,000 หุ้น

5.3 Change in both direct and indirect share holding of the directors as of 31 December 2019 ^{1/}

Name	Shares holding as of 1 January 2019	Changes in the number of shares during the year		Shares holding as of 31 December 2019
		Increase	Decrease	
Mr. Yongyuth Phusanti	1,740	-	-	1,740
Mr. Somboon Fusriboon *	13,189	4,000	-	17,189
Mr. Pairach Charoenchaipong	37,500	-	-	37,500
Mr. Napadol Putarungsi	-	-	-	-
Mr. Muang Aung Htun	-	-	-	-
Mr. Sombat Puthavolvong	-	-	-	-
Mrs. Pornpun Tanariyakul	34,550	-	-	34,550
Mr. Vichit Jaroenchaipong	131,000	-	-	131,000
Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs **	76,670	-	-	76,670
Mrs. Kamonporn Chinthammit	100,750	-	-	100,750
Mr. Premchit Visesphaetaya ^{2/}	-	-	-	-

Note : ^{1/} Indirect share holding means the holding of persons stipulated in the section 258 of the securities and exchange act.

* Spouse of Mr. Somboon Fusriboon, shareholding as of 31 December 2019 with 230,150 shares.

** Spouse of Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs, shareholding as of 31 December 2019 with 77,000 shares

5.4 Change in both direct and indirect share ^{1/} holding of the executives ^{2/}

Name	Shares holding as of 1 January 2019	Changes in the number of shares during the year		Shares holding as of 31 December 2019
		Increase	Decrease	
Mr. Somboon Fusriboon *	13,189	4,000	-	17,189
Mr. Vichit Jaroenchaipong	131,000	-	-	131,000
Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs **	76,670	-	-	76,670
Mr. Pongpisit Krissnakaset	-	-	-	-
Mr. Piriya Klabwihok	-	-	-	-
Mr. Teera Trussat	-	-	-	-
Mrs. Kamonporn Chinthammit	100,750	-	-	100,750

Note : ^{1/} The executives in accordance with the notification of the SEC were composed of managing director and the next four executives succeeding the manager, and persons holding the position of manager of equivalent in accounting or finance departments.

^{2/} Indirect share holding means the holding of persons stipulated in the section 258 of the securities and exchange act.

* Spouse of Mr. Somboon Fusriboon, shareholding as of 31 December 2019 with 230,150 shares.

** Spouse of Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs, shareholding as of 31 December 2019 with 77,000 shares

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

6. นโยบายการจ่ายเงินปันผล

ปกติแล้วบริษัทฯ มีนโยบายกำหนดอัตราการจ่ายเงินปันผล (Pay-out ratio) ไม่เกินร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน แนวโน้มของภาวะเศรษฐกิจ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และสถานะของเงินกองทุนที่บริษัทฯ จำเป็นต้องดำรงไว้รองรับการขยายงานด้วย

การจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการประจำงวดปี 2562 เป็นเรื่องซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะพิจารณา

Dividend policy

6. Dividend policy

The Company will pay dividends which will not exceed 60% of net profit, depending to the Company's financial performance, the economic environment, related laws and the capital position supporting our business.

Amount of dividend payment for 2019 will be determined by the general meeting of shareholders (AGM).

โครงสร้างการจัดการ

7. โครงสร้างการจัดการ

7.1 คณะกรรมการบริษัทฯ

(1) คณะกรรมการบริษัทฯ มีอำนาจหน้าที่ในการเป็นผู้นำในการกำหนดทิศทาง นโยบายทางธุรกิจ รวมถึงวิสัยทัศน์ เป้าหมาย นโยบายรวมทั้งงบประมาณ นอกจากนี้กำหนดมาตรการเพื่อให้ผู้บริหารดำเนินงานตามเป้าหมายและแผนงานที่กำหนด เช่น ดำเนินการให้มีกำหนดเครื่องชี้วัดผลการดำเนินงาน ฯลฯ

นอกจากนี้ยังมีหน้าที่ติดตามการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ เพื่อตรวจสอบถ่วงดุล (Check and Balance) คือ

- จัดให้มีระบบการรายงานผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงว่า เป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ รวมทั้งปัญหาอุปสรรคต่างๆ เพื่อให้คณะกรรมการสามารถติดตาม และปรับปรุงแก้ไขแผนงานและกลยุทธ์ต่างๆ ได้ตามความเหมาะสม
- จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่า การทำรายการต่างๆ จะได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ มีการจัดทำบัญชีที่ถูกต้อง
- ประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ยังมีอำนาจอนุมัติการซื้อขายหลักทรัพย์ในตลาดอสังหาริมทรัพย์ทำธุรกรรมต่างๆ เมื่อธุรกรรมนั้นมีวงเงินเป็นจำนวนมากกว่าที่กรรมการผู้อำนวยการมีอำนาจอนุมัติ แต่ทั้งนี้จะต้องเป็นไปตามที่กำหนดโดยกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ประกาศของสำนักงาน คปภ. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. อย่างเคร่งครัด เช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการซื้อขายหลักทรัพย์ที่มีขนาดใหญ่เกินกว่าจำนวนที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ต้องนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต.

(2) รายชื่อกรรมการในคณะกรรมการของบมจ. นำสินประกันภัย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีดังนี้

รายชื่อกรรมการ ณ 31 ธันวาคม 2562

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/ การประชุมทั้งหมด(ครั้ง) ^{1/}	
		จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	จำนวนการประชุมที่กรรมการจะต้องเข้าประชุม
1. นายยงยุทธ ผู้สันติ	ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ	12	12
2. นายสมบุญ พุศรีบุญ	รองประธานกรรมการ	12	12
3. นายนคต พุดรังษี	กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการตรวจสอบ, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	12	12
4. นายไพรัช เจริญชัยพงศ์	กรรมการ, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	12	12
5. นายสมบัติ พุฒาวรวงศ์	กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน, กรรมการตรวจสอบ	12	12
6. นายมาว อ่อง ทุน	กรรมการอิสระ, กรรมการกำกับดูแลกิจการ	10	12
7. นางพรพรรณ ตันอริยกุล	กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ, กรรมการตรวจสอบ	12	12
8. นายวิชิต เจริญชัยพงศ์	กรรมการ	10	12
9. นายวรวุจน์ เจริญชัยพงศ์	กรรมการ	12	12
10. นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร	กรรมการ	10	12
11. นายเปรมจิต วิเศษแพทยา	กรรมการอิสระ, กรรมการกำกับดูแลกิจการ	12	12

หมายเหตุ : 1. จำนวนการประชุมทั้งหมดรวมทั้งการประชุมกรรมการ (วาระพิเศษพิจารณาเรื่องการอนุมัติแผนกลยุทธ์และงบประมาณประจำปี 2563)

2. นายวิฑูรย์ พัฒนรัชต์ พ้นจากตำแหน่งกรรมการในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 72 เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2562

Management structure

7. Management structure

7.1 Board of Directors

(1) The board of directors sets up corporate vision, business policy, targets and budgets. It moreover sets up method and KPI to follow up the implementation of business plans.

It also monitors the performance of the management, thus making check-and-balance system as follows:

- Set up reporting system to know whether targets are achieved. If there is any problem, it thus will be able to solve the problem.
- Set up adequate and suitable internal control to ensure that every transaction is approved by authorized persons and all accounts are appropriately recorded.
- Evaluate the performance of the management.

The board of directors could also approve the purchases of assets and other transactions which are over the authority of managing director. They however must be approved by the board of directors under terms and conditions set by the Office of Insurance Commission (OIC), the Stock Exchange of Thailand (SET) and the Securities and Exchange Commission (SEC). For example, connected transactions or those of which amount are larger than what were stipulated by the SET and the SEC. must be approved by the AGM.

(2) The Board of Director's members as at 31 December 2019 were as follows:

Name	Position	Number of attendance/ total meetings ^{1/}	
		Number of Attendance	Total Meetings to be attended by directors
1. Mr. Yongyuth Phusanti	Chairman, Independent Director	12	12
2. Mr. Somboon Fusriboon	Vice Chairman	12	12
3. Mr. Napadol Putarungsi	Independent Director, Chairman of Audit Committee Member, Selection and Remuneration Committee	12	12
4. Mr. Pairach Charoenchaipong	Director, Selection and Remuneration Committee	12	12
5. Mr. Sombat Puthavolvong	Independent Director, Chairman of Selection and Remuneration Committee, Audit Committee Member	12	12
6. Mr. Muang Aung Htun	Independent Director, Corporate Governance Committee Member	10	12
7. Mrs. Pornpun Tanariyakul	Independent Director, Chairman of Corporate Governance Committee Member, Audit Committee Member	12	12
8. Mr. Vichit Jaroenchaipong	Director	10	12
9. Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs	Director	12	12
10. Mrs. Kamonporn Chinthammit	Director	10	12
11. Mr. Premchit Visesphaetaya	Independent Director, Corporate Governance Committee Member	12	12

Note : 1/ Number of total meeting included the meeting in which the directors considered and approved strategy and annual budget.

2/ Mr. Vithun Patanarat retired from the board of directors in AGM No.72 held on 29 March 2019.

ดร. อภิชาติ จันทระเสน ที่ปรึกษาคณะกรรมการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านกฎหมายและอื่นๆ

นางสาวพรศิริย์ พิริยกรณักร เลขานุการบริษัทฯ

ทั้งนี้ได้แนบข้อมูลของกรรมการตามรายละเอียดที่ปรากฏในเอกสารแนบ 1

(3) ในปีที่ผ่านมาได้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นจำนวน 12 ครั้ง ได้มีการกำหนดนโยบายให้ฝ่ายจัดการนำไปถือปฏิบัติ และอนุมัติแผนขยายงาน 3 ปี แผนกลยุทธ์ประจำปี เป้าหมายทางการเงิน งบประมาณและแผนงานที่สนับสนุนการขยายงาน นอกจากนี้ยังมีการติดตามประเมิน ผลการปฏิบัติตามนโยบาย แผนกลยุทธ์ แผนงาน และแก้ไขปัญหาต่างๆ ในขอบเขตที่คณะกรรมการมีอำนาจ

7.2 ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป

7.2.1 ผู้บริหารตามนิยาม ก.ล.ต.

ผู้บริหารตามนิยามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด ได้แก่ กรรมการผู้อำนวยการและผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายแรกนับต่อจากกรรมการผู้อำนวยการลงมา รวมถึงผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป ผู้บริหารของบริษัทฯ ตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต. จึงประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้เท่านั้น

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายสมบุญ พุศรีบุญ	กรรมการผู้อำนวยการ
2. นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์	กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการ
3. นายวิฑิต เจริญชัยพงศ์	กรรมการผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ และ รักษาการผู้จัดการฝ่ายจัดการสำนักงาน
4. นายพงษ์พิสิษฐ กฤษณเกษตร	ผู้จัดการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายกิจการสาขา และรักษาการผู้จัดการฝ่ายกิจการตลาด
5. นายพิริยะ กลั้ววิหค	ผู้จัดการฝ่ายอาวุโส และรักษาการผู้จัดการฝ่ายสินไหมรถยนต์
6. นายธีระ ตรุษสาท	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
7. นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร	กรรมการ และผู้จัดการฝ่ายการเงิน

ทั้งนี้ได้แนบข้อมูลของผู้บริหาร ตามรายละเอียดที่ปรากฏในเอกสารแนบ 1 ด้วย

7.2.2 เจ้าหน้าที่ระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป

เจ้าหน้าที่ระดับผู้จัดการฝ่ายและรักษาการผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายสมบุญ พุศรีบุญ	กรรมการผู้อำนวยการ
2. นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์	กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการ
3. นายวิฑิต เจริญชัยพงศ์	กรรมการผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ และ รักษาการผู้จัดการฝ่ายจัดการสำนักงาน
4. นายพิริยะ กลั้ววิหค	ผู้จัดการฝ่ายอาวุโส และรักษาการผู้จัดการฝ่ายสินไหมรถยนต์
5. นายพงษ์พิสิษฐ กฤษณเกษตร	ผู้จัดการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายกิจการสาขา และรักษาการผู้จัดการฝ่ายกิจการตลาด
6. ดร.โชติมา พัวศิริ	ผู้จัดการฝ่ายประกันภัย Non-Motor
7. นายธีระ ตรุษสาท	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
8. นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร	กรรมการ และผู้จัดการฝ่ายการเงิน
9. นางสาวมาลินี อุดมแสงเพชร	ผู้จัดการฝ่ายกิจการลงทุน
10. นางสาวศิริวรรณ บวรรับพร	ผู้จัดการฝ่ายรับประกันภัยรถยนต์
11. นายเพิ่มศักดิ์ รอยศิริกุล	ผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย
12. นายอภิคันสน บัวดิษฐ์	ผู้จัดการฝ่ายการพนักงาน
13. นายธนิต เขียวรุ่งโรจน์	ผู้จัดการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
14. นายอาชว์ พุศรีบุญ	ผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา
15. นางสาวพรศิริย์ พิริยกรณักร	รองผู้จัดการสำนักผู้อำนวยการ

Dr. Abhijai Chandrasen is consultant to the board of directors with responsibility for giving advices regarding legal issues and others.

Miss Ponsiree Piriyaornkoon is Company secretary.

Details of all directors are in attachment 1.

(3) In 2019, the board of directors held 12 meetings, setting up policies, approving annual strategy, 3-year plan and budgets, monitoring the Company's performance and solving problems concerned.

7.2 Management

7.2.1 Executives in accordance with the notification of the SEC

The executives in accordance with the notification of the SEC were composed of managing director, the next four executives succeeding the manager and persons holding the position of manager or equivalent in accounting and finance department. The following therefore are the Company's executives :

Name	Position
1. Mr. Somboon Fusriboon	Managing Director
2. Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs	Deputy Managing Director
3. Mr. Vichit Jaroenchaipong	Assistant Managing Director, Acting Manager of Office Administration Department
4. Mr. Pongpisit Krissnakaset	Senior Manager (Branch Operating Department) and Acting Manager of Marketing Department
5. Mr. Piriya Klabwihok	Senior Manager and Acting Manager of Motor Claims Department
6. Mr. Teera Trussat	Manager of Accounting Department
7. Mrs. Kamonporn Chinthammit	Director, Manager of Finance Department

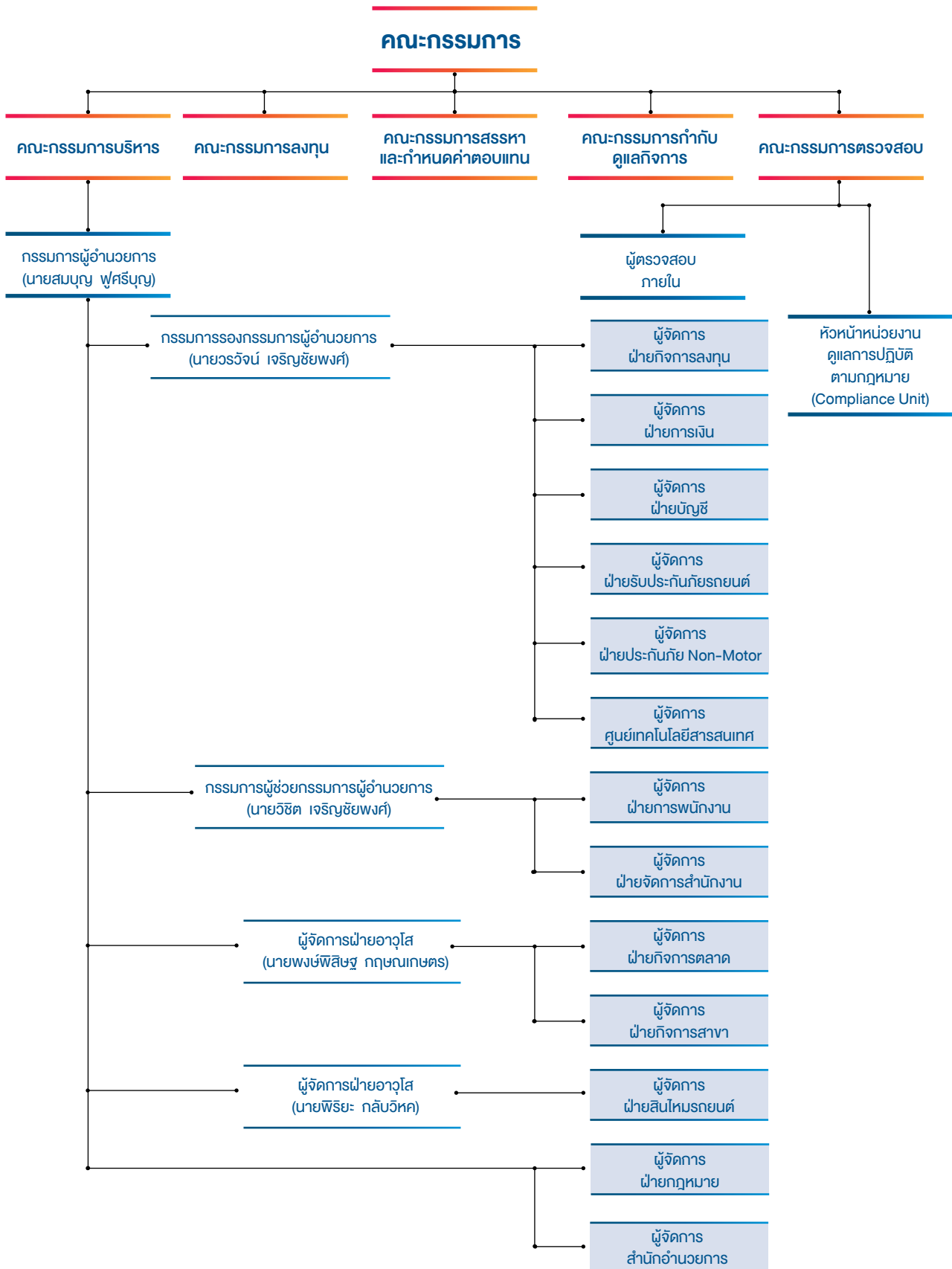
Details of the executives are in attachment 1.

7.2.2 Staff manager level and above

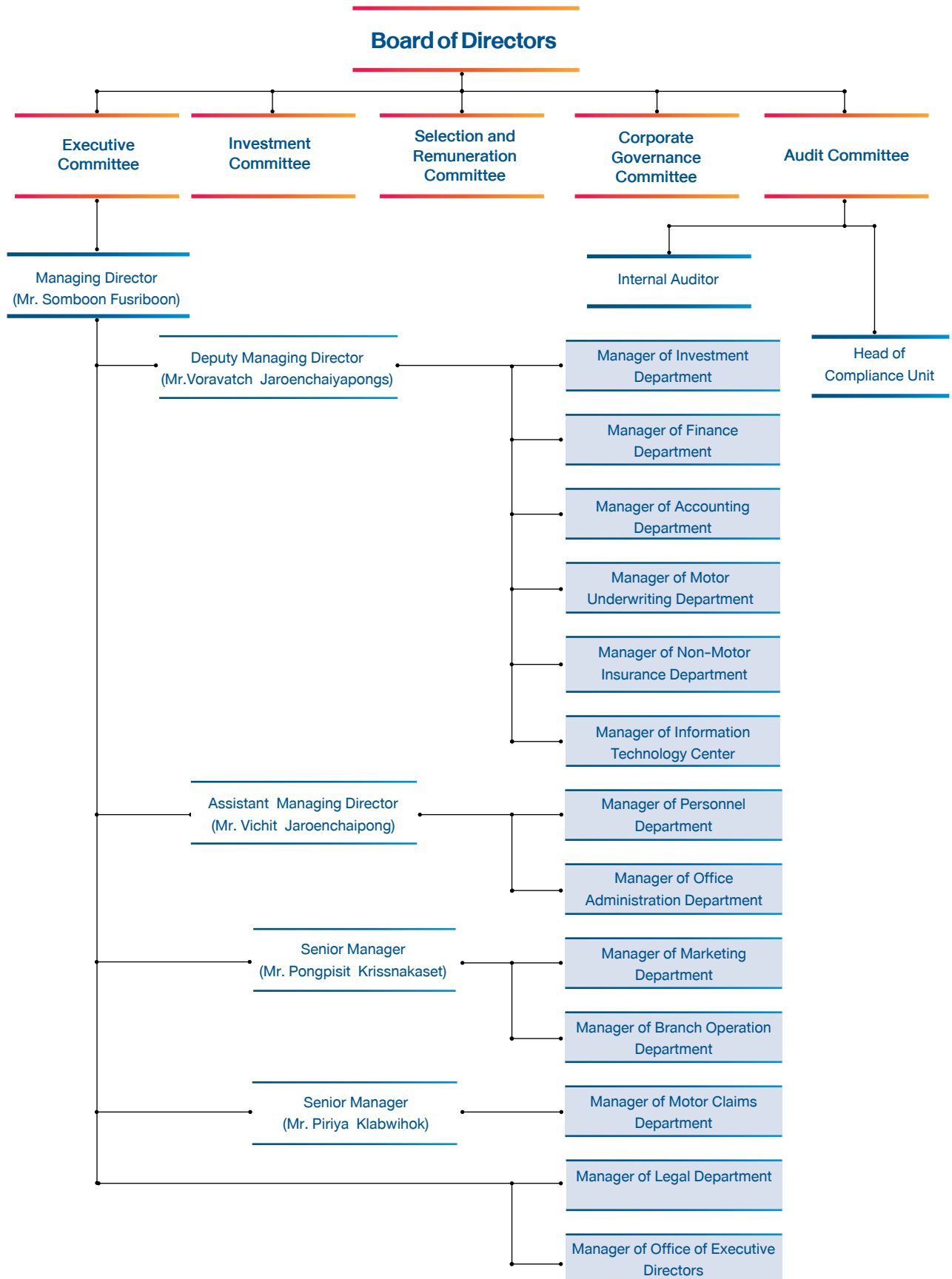
As at 31 December 2019, the management team comprised the following :

Name	Position
1. Mr. Somboon Fusriboon	Managing Director
2. Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs	Deputy Managing Director
3. Mr. Vichit Jaroenchaipong	Assistant Managing Director and Acting Manager of Office Administration Department
4. Mr. Piriya Klabwihok	Senior Manager (responsible for motor claims)
5. Mr. Pongpisit Krissnakaset	Senior Manager (responsible for Branch Operating Department) and Acting Manager of Marketing Department
6. Dr. Chotima Puasiri	Manager of Non - Motor Insurance Department
7. Mr. Teera Trussat	Manager of Accounting Department
8. Mrs. Kamonporn Chinthammit	Director, Manager of Finance Department
9. Ms. Malinee Udomsangpetch	Manager of Investment Department
10. Ms. Siriwan Bovornrubporn	Manager of Motor Underwriting Department
11. Mr. Permsak Roysirikul	Manager of Legal Department
12. Mr. Apisan Buadit	Manager of Personnel Department
13. Mr. Tanit Chernrungrroj	Manager of Information Technology Center
14. Mr. Ard Fusriboon	Manager of Branch Operating Department
15. Miss Ponsiree Piriyaornkoon	Deputy Manager of Office of Executive Directors.

โครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2562



Structure of the management as of 31 December 2019



7.3 เลขาณุกการบริษัท

บริษัท แต่งตั้ง นางสาวพรศิริย์ พิริยภรณ์กูร รองผู้จัดการสำนักอำนวยการ ดำรงตำแหน่ง เลขานุการบริษัท ทั้งนี้ รายละเอียดในเอกสารแนบ 1

7.4 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในรอบปี 2562

7.4.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ก. กรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

หน่วย : บาท

รายชื่อ	กรรมการ ที่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	ค่าบำเหน็จ	เบี้ยประชุม						รวม
				คณะ กรรมการ บริษัท	คณะ กรรมการ บริหาร	คณะ กรรมการ ตรวจสอบ	คณะ กรรมการ สรรหา	คณะ กรรมการ ลงทุน	คณะ กรรมการ กำกับดูแลกิจการ	
1. นายยงยุทธ ผู้สันติ - ประธานกรรมการ		✓	266,667.00	300,000.00						566,667.00
2. นายสมบุญ ฟูศรีบุญ - รองประธานกรรมการ - ประธานกรรมการบริหาร - กรรมการลงทุน	✓		200,000.00	240,000.00	180,000.00			40,000.00		660,000.00
3. นายไพรัช เจริญชัยพงศ์ - กรรมการ - กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน		✓	133,333.30	180,000.00			30,000.00			343,333.30
4. นายณาดล ทุมรังษี - กรรมการ - ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน		✓	133,333.30	180,000.00		75,000.00	30,000.00			418,333.30
5. นายสมบัติ พุฒารวงค์ - กรรมการ - ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน - กรรมการตรวจสอบ		✓	133,333.30	180,000.00			45,000.00			408,333.30
6. นายมาว อ่อง ทุน - กรรมการ - กรรมการกำกับดูแลกิจการ		✓	133,333.30	180,000.00					40,000.00	353,333.30
7. นางพรพรรณ ตันธริยกุล - กรรมการ - ประธานกรรมการกำกับ ดูแลกิจการ - กรรมการตรวจสอบ		✓	133,333.30	180,000.00		50,000.00			60,000.00	423,333.30
8. นายวิจิต เจริญชัยพงศ์ - กรรมการ	✓		133,333.30	180,000.00						313,333.30
9. นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์ - กรรมการ - กรรมการบริหาร - ประธานกรรมการลงทุน	✓		133,333.30	180,000.00	120,000.00			50,000.00		483,333.30
10. นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร - กรรมการ - กรรมการบริหาร	✓		133,333.30	180,000.00	80,000.00					393,333.30
11. นายปรมจิต วิเศษแพทยา - กรรมการ - กรรมการกำกับดูแลกิจการ		✓	133,333.30	180,000.00					40,000.00	353,333.30
รวม			1,666,666.70	2,160,000.00	380,000.00	175,000.00	105,000.00	90,000.00	140,000.00	4,716,666.70

7.3 Company secretary

Miss Ponsiree Piriyakornkoon has been the Company secretary, his details besides are in attachment 1.

7.4 Remunerations of directors and executives in 2019.

7.4.1 Paid benefit

a. Directors

Name	Executive director	Non-Executive director	Remuneration	Meeting allowance						total
				Board of Directors	Executive Committee	Audit Committee	Selection and Remuneration Committee	Investment Committee	Corporate Governance Committee	
1. Mr. Yongyuth Phusanti - Chairman		✓	266,667.00	300,000.00						566,667.00
2. Mr. Somboon Fusriboon - Vice Chairman - Chairman of Executive Committee - Investment Committee Member	✓		200,000.00	240,000.00	180,000.00			40,000.00		660,000.00
3. Mr. Pairach Charoenchaipong - Director - Selection and Remuneration Committee Member		✓	133,333.30	180,000.00			30,000.00			343,333.30
4. Mr. Napadol Putarungsi - Director - Chairman of Audit Committee Member - Selection and Remuneration Committee		✓	133,333.30	180,000.00		75,000.00	30,000.00			418,333.30
5. Mr. Sombat Puthavolvong - Director - Chairman of Selection and Remuneration Committee Member - Audit Committee Member		✓	133,333.30	180,000.00			45,000.00		50,000.00	408,333.30
6. Mr. Muang Aung Htun - Director - Corporate Governance Committee Member		✓	133,333.30	180,000.00					40,000.00	353,333.30
7. Mrs. Pompun Tanariyakul - Director - Chairman of Corporate Governance Committee Member - Audit Committee Member		✓	133,333.30	180,000.00					60,000.00	423,333.30
8. Mr. Vichit Jaroenchaipong - Director	✓		133,333.30	180,000.00						313,333.30
9. Mr. Voravatch Jaroenchaipongs - Director - Executive Director - Chairman of Investment Committee Member	✓		133,333.30	180,000.00	120,000.00			50,000.00		483,333.30
10. Mrs. Kamonporn Chinthammit - Director - Executive Director	✓		133,333.30	180,000.00	80,000.00					393,333.30
11. Mr. Premchit Visesphaetaya - Director - Corporate Governance Committee Member		✓	133,333.30	180,000.00					40,000.00	353,333.30
Total			1,666,666.70	2,160,000.00	380,000.00	175,000.00	105,000.00	90,000.00	140,000.00	4,716,666.70

Baht

ข. ผู้บริหารตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต.ได้รับเงินเดือนและโบนัส ดังนี้

	เงินเดือน	โบนัส
ผู้บริหาร 7 ท่าน	12,239,400.00	2,082,472.00

7.4.2 ค่าตอบแทนอื่น

(1) ค่าตอบแทนที่มีใช้ตัวเงินของกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

(2) ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหารตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต.

บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร 5 ท่าน รวมทั้งสิ้น 517,464 บาท

7.5 บุคลากร

7.5.1 จำนวนพนักงาน ณ 31 ธันวาคม 2562 และผลตอบแทนที่เกิดขึ้นภายในปี 2562

	พนักงานที่ปฏิบัติการและให้บริการด้านรับประกันภัยและสินไหมทดแทน	พนักงานอื่น	รวม
พนักงานปฏิบัติการ/บริการ (คน)	356	146	502
พนักงานบริหาร (คน)	3	11	14
รวม (คน)	359	157	516
ค่าตอบแทนพนักงานปฏิบัติการ/บริการ (บาท)	119,770,369	55,136,679	174,907,048
ค่าตอบแทนพนักงานบริหาร (บาท)	3,856,634	26,307,178	30,163,812
รวม (บาท)	123,627,003	81,443,857	205,070,860

หมายเหตุ : 1/ พนักงานบริหาร หมายถึง พนักงานระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป

2/ ค่าตอบแทนพนักงาน หมายถึง จำนวนเงินที่บริษัทฯ ได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงาน ได้แก่ เงินเดือน ค่าล่วงเวลา เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ เงินโบนัส เงินช่วยเหลือพิเศษ เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และอื่นๆ

7.5.2 นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพ มีความสามารถ สุภาพเรียบร้อย สร้างความประทับใจให้ลูกค้า และใช้ความรู้ความสามารถในการทำงานให้ตอบสนองวิสัยทัศน์ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยในปี 2562 ทำการอบรมในเรื่อง

- ความรู้พื้นฐานด้านประกันภัย : ประกันภัยต่อ, ประกันภัยทรัพย์สิน, ประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล
- พัฒนาศักยภาพผู้นำในยุค 4.0
- จิตบริการ/การทำงานเป็นทีม Service Mind/Team Work
- Beyond excellent service
- คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
- ฯลฯ

ในปี 2562 บริษัทฯ ได้จัดการฝึกอบรมประจำปีทั้งสิ้น 167 หลักสูตร ดังนี้

- อบรมภายนอกบริษัทฯ 143 หลักสูตร
- อบรมภายในบริษัทฯ 24 หลักสูตร

พนักงานได้รับการอบรมโดยเฉลี่ยคนละ 16 ชั่วโมงต่อปีต่อคน ซึ่งเป็นไปตาม KPI ที่กำหนดไว้ว่า 12 ชั่วโมง/ปี/คน

b. Seven executives in accordance with the notification of the SEC.

	Salary	Bonus
	12,239,400.00	2,082,472.00

7.4.2 Other benefit

(1) Directors

- None -

(2) Executives in accordance with the notification of the SEC

Provident funds were paid for 5 executives amounting to 517,464 Baht.

7.5 Manpower

7.5.1 Manpower and their benefit as of 31 December 2019

	Staff who provided underwriting and claims services	Other	Total
Number of Operational Staff	356	146	502
Number of management team	3	11	14
Total	359	157	516
Operational Staff's benefits (Baht)	119,770,369	55,136,679	174,907,048
Management team benefits (Baht)	3,856,634	26,307,178	30,163,812
Total (Baht)	123,627,003	81,443,857	205,070,860

Note : 1/ Management team comprises ones who are at least manager level.

2/ Benefits mean salary, overtime, provident funds, bonus and so on.

7.5.2 Human resources development policy

We educate our staff to be competent and polite, so that they could effectively satisfy customers and help achieve business targets of the Company. The following included training courses in 2019.

- Fundamental in insurance : reinsurance, property insurance, personal accident insurance.
- Leadership potential's development in the 4.0 era.
- Service mind / Team work.
- Beyond excellent service.
- The Committee of Occupational Safety, Health and work environment of the workplace.
- etc.

We arranged 167 training courses in 2019 comprising the following :

- 143 external courses.
- 24 internal courses.

Each staff attend 16 hours of training courses on average, compared to the target 12 hours.

7.5.3 การพัฒนากรรมการ

บริษัทได้ส่งกรรมการทุกท่านเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งที่สำคัญได้แก่ DAP (Directors Accreditation Program)

นอกจากนี้ในปี 2562 ยังได้จัดส่งกรรมการเข้าร่วมสัมมนาและการอบรมที่จัดโดยสถาบันที่หลากหลาย เช่น

- ก. นายยงยุทธ ผู้สันติ ประธานกรรมการ เข้าร่วมสัมมนาหรือการอบรม ดังนี้
 - การสัมมนาหรือ การอบรมที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ได้แก่ Chairman forum 2019 “ Successful Corporate Culture Change from Policy to Practice ”
 - การสัมมนาหรือ การอบรมที่จัดโดยสำนักงาน คปภ. ได้แก่ สัมมนากรรมการบริษัทประกันภัย ประจำปี 2562 (Board Forum 2019)
 - ฯลฯ
- ข. นายสมบุญ พุศรีบุญ รองประธานกรรมการ เข้าร่วมสัมมนาหรือการอบรม ดังนี้
 - การสัมมนาหรือการอบรมที่จัดโดยสมาคมประกันวินาศภัยไทย ได้แก่ สัมมนา CEO Forum ด้านการประกันภัยยานยนต์
 - การสัมมนาหรือการอบรมที่จัดโดยสำนักงาน คปภ. ได้แก่ สัมมนากรรมการบริษัทประกันภัย ประจำปี 2562 (Board Forum 2019), การประชุมเรื่องการปฏิบัติตามประกาศ คปภ. เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการชดใช้เงินหรือค่าสินไหมทดแทนตามสัญญาประกันภัยของบริษัทประกันวินาศภัย, การประชุมทำความเข้าใจแนวทางการให้ความเห็นชอบผลิตภัณฑ์ประกันวินาศภัย และการประชุมพิจารณาผลิตภัณฑ์ประกันวินาศภัย
 - การสัมมนาหรือการอบรมที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่ 2019 China-Thailand Capital Market Cooperation Seminar
 - การสัมมนาหรือการอบรมที่จัดโดยสมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย (TMA) ได้แก่ TMA Top Talk “ Design with a Purpose ”
 - การสัมมนาหรือการอบรมที่จัดโดยหอการค้าไทย ได้แก่ สัมมนาวิชาการ ไซประเด็น พรบ.ภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างกับกฎหมายลูกร่วม 19 ฉบับที่ต้องรู้
 - ฯลฯ
- ค. นายณภดล พุฒรังษี กรรมการอิสระ เข้าร่วมสัมมนาและการอบรม ดังนี้
 - การสัมมนาหรือการอบรมที่จัดโดยบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ได้แก่ สัมมนาประจำปี 2562 เรื่อง “ความยั่งยืนของธุรกิจยุคดิจิทัล : รู้ให้ไว-ใช้ให้เป็น”
 - การสัมมนาหรือการอบรมที่จัดโดยสำนักงาน คปภ. ได้แก่ สัมมนากรรมการบริษัทประกันภัย ประจำปี 2562 (Board Forum 2019), การประชุมแนวทางป้องกันมิให้บริษัทประกันภัย มีพฤติกรรมอันนำไปสู่การเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการ, สัมมนากรรมการบริษัทประกันภัย ประจำปี 2562
 - ฯลฯ
- จ. นายสมบัติ พุฒารวงศ์ กรรมการอิสระ เข้าร่วมสัมมนาและการอบรม ดังนี้
 - การสัมมนาหรือ การอบรมที่จัดโดยสำนักงาน คปภ. ได้แก่ ประชุมแนวทางป้องกันมิให้บริษัทประกันภัย มีพฤติกรรมอันนำไปสู่การเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการ
 - ฯลฯ
- ฉ. นางพรพรรณ ดันอริยกุล กรรมการอิสระ เข้าร่วมสัมมนาและการอบรม ดังนี้
 - การสัมมนาหรือ การอบรมที่จัดโดยสำนักงาน คปภ. ได้แก่ ประชุมแนวทางป้องกันมิให้บริษัทประกันภัย มีพฤติกรรมอันนำไปสู่การเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการ
 - ฯลฯ

7.5.3 Director improvement

The Company has sent all directors to be trained by Thai Institute of Directors (IOD) such as in DAP (Director Accreditation Program).

In 2019 following directors participated in the following:

- a. Mr. Yongyuth Phusanti, Chairman (Independent Director) :
 - Seminar or training held by Thai Institute of Directors (IOD) including Chairman forum 2019 “Successful Corporate Culture Change from Policy to Practice” .
 - Seminar or training held by Office of Insurance Commission (OIC) including Board Forum 2019.
 - etc.
- b. Mr. Somboon Fusriboon, Vice Chairman :
 - Seminar or training held by the Thai General Insurance Association (TGIA) including CEO Forum in Motor Insurance.
 - Seminar or training held by Office of Insurance Commission (OIC) including Board Forum 2019, Meeting on compliance with the notification regarding rules, procedures and conditions for reimbursement or claim according to the insurance contract of the insurance company, Meeting for understanding guidelines for approving non-life insurance products and meeting to consider non-life insurance products .
 - Seminar or training held by the Stock Exchange of Thailand (SET) including 2019 China-Thailand Capital Market Cooperation Seminar.
 - Seminar or training held by Thailand Management Association (TMA) including Top Talk “Design with a Purpose”.
 - Seminar or training held by The Thai Chamber of Commerce including Academic seminar on solving issues of land and buildings tax Act and 19 issues of subordinate legislation to know.
 - etc.
- c. Mr. Napadol Putarungsi, Independent Director :
 - Seminar or training held by EY Office Limited including Seminar 2019 “Sustainability of digital business know quickly-use to be”.
 - Seminar or training held by Office of Insurance Commission (OIC) including Board Forum 2019, Guidelines to prevent insurance company from behavior which leads to revocation of business licenses, Director Insurance Forum 2019.
 - etc.
- d. Mr. Sombat Puthavolvong, Independent Director :
 - Seminar or training held by Office of Insurance Commission (OIC) including Guidelines to prevent insurance company from behavior which leads to revocation of business licenses.
 - etc.
- e. Mrs. Pornpun Tanariyakul, Independent Director :
 - Seminar or training held by Office of Insurance Commission (OIC) including Guidelines to prevent insurance company from behavior which leads to revocation of business licenses.
 - etc.

ซ. นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์ กรรมการ เข้าร่วมสัมมนาและการอบรม ดังนี้

- การสัมมนาหรือ การอบรมที่จัดโดยสำนักงาน คปภ. ได้แก่ ประชุมผู้บริหารระดับสูงด้านการประกันภัย ประจำปี 2562
- การสัมมนาหรือการอบรมที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่ สัมมนางาน ISRAEL Fintech Roadshow สถานทูตอิสราเอล
- การสัมมนาหรือ การอบรมที่จัดโดย บริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด ได้แก่ EY Asian Tax Forum
- การสัมมนาหรือ การอบรมที่จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ได้แก่ การอบรมหลักสูตร TFRS ทุกฉบับ ปี 2562 รุ่นที่ 1/62 (หลักสูตรย่อย 601)
- การสัมมนาหรือ การอบรมที่จัดโดยสมาคมประกันวินาศภัยไทย ได้แก่ สัมมนาการประกันภัย ครั้งที่ 26
- ฯลฯ

ฉ. นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร กรรมการ เข้าร่วมสัมมนาและการอบรม ดังนี้

- การสัมมนาหรือ การอบรมที่จัดโดยบริษัท มิส คอนซัลท์ จำกัด ได้แก่ Innovative Coaching
- การสัมมนาหรือ การอบรมที่จัดโดยสมาคมรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้แก่ เทคโนโลยีทางการเงินกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ฯลฯ

7.5.4 ข้อพิพาทแรงงานในระยะ 3 ปี และนโยบายในเรื่องดังกล่าว

ในปี 2560 - 2562 ไม่มีข้อพิพาทแรงงานเกิดขึ้น ซึ่งทางบริษัทฯ มีนโยบายที่จะป้องกันมิให้เกิดปัญหาข้อพิพาททางด้านแรงงาน โดยการสร้างแรงจูงใจให้พนักงานมีความภักดีต่อองค์กร สนับสนุนและอบรมพัฒนาพนักงาน สร้างระบบประเมินผลงานของพนักงานที่เป็นธรรม จ่ายค่าตอบแทนในระดับที่สมเหตุผล จัดให้มีสวัสดิการที่เหมาะสม และหากเกิดข้อพิพาทแรงงาน ก็จะเจรจาหาทางระงับข้อพิพาทให้ยุติโดยเร็วที่สุด เพื่อลดข้อพิพาททางด้านแรงงานให้เหลือน้อยที่สุดเท่าที่จะทำได้

f. Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs, Director :

- Seminar or training held by Office of Insurance Commission (OIC) including CEO Insurance Forum 2019.
- Seminar or training held by the Stock Exchange of Thailand (SET) including SRAEL Fintech Roadshow, Embassy of Israel.
- Seminar or training held by EY Office Limited including EY Asian Tax Forum.
- Seminar or training held by Federation of Accounting Professions including All training courses, year 2019, class 1/62 (course 601).
- Seminar or training held by The Thai General Insurance Association (TGIA) including The 26th Insurance seminar.
- etc.

g. Mrs. Kamonporn Chinthammit, Director :

- Seminar or training held by M.I.S.S. CONSULT including Innovative Coaching.
- Seminar or training held by Political Science, Kasetsart University including Financial technology with relevant laws.
- etc.

7.5.4 Labor disputes within a 3 - year period, reasons and policy on the mentioned issue.

The Company from 2017 to 2019 not have any labor dispute. It is the Company's policy to resolve labor disputes as soon as possible, create courses motivation programs, including fair evaluation of staff performance, reasonable welfare and training courses benefiting staff in order to keep the number of labor dispute cases to a minimum.

การกำกับดูแลกิจการ

8. การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการเมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2562 ได้อนุมัติ “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี” (Corporate Governance Code : “CG Code”) ฉบับใหม่ นอกจากนี้ยังได้กำหนด “จรรยาบรรณธุรกิจ” (Code of Conducts) ที่เป็นคู่มือจรรยาบรรณสำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ โดยได้มีการเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ แล้ว เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้เกี่ยวข้องว่า บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีจรรยาบรรณทางธุรกิจ

8.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ขอรายงานผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังต่อไปนี้

8.1.1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการตระหนักถึงบทบาทความรับผิดชอบในฐานะผู้นำองค์กรที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึงการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย กลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย มีกระบวนการและกลไกในการควบคุมกำกับและตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ มีการติดตาม ประเมินผลและดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อให้บริษัทฯ มีความสามารถในการแข่งขันและมีผลประโยชน์ที่ดียั่งยืน โดยเคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย เป็นประโยชน์ต่อสังคมและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

เพื่อให้เป็นไปตามที่กล่าวข้างต้น คณะกรรมการจัดให้มีจรรยาบรรณธุรกิจ นอกจากนี้ดูแลให้มีการสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจ ติดตามผลการปฏิบัติและทบทวนนโยบายและการปฏิบัติเป็นประจำ

คณะกรรมการดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต ต่อองค์กรและดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้กรรมการผู้อำนวยการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ทั้งติดตามดูแลให้กรรมการผู้อำนวยการและฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

8.1.2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการเป็นผู้กำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีจุดมุ่งหมายไปในทิศทางเดียวกัน โดยประกาศในรายงานประจำปีและเว็บไซต์บริษัทฯ ทั้งนี้คณะกรรมการพิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์และพันธกิจเป็นประจำ โดยคณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์และพันธกิจในวันที่ 24 ธันวาคม 2562

คณะกรรมการมีความรับผิดชอบต่อดูแลให้กิจการมีวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลัก (objectives) ที่ชัดเจนเหมาะสมสามารถใช้เป็นแนวคิดหลักในการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (business model) และสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน แล้วก้าวหน้าไปโดยยั่งยืน

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้การจัดทำกลยุทธ์และแผนงานประจำปี สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทโดยคำนึงถึงปัจจัยแวดล้อมของกิจการ สาระสำคัญด้านความยั่งยืน ตลอดจนโอกาสและความเสี่ยงที่ยอมรับได้ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่คุณค่า (value chain) รวมทั้งปัจจัยต่างๆ ที่อาจมีผลต่อการบรรลุเป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีกลไกที่ทำให้เข้าใจความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้มีการสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งกำหนดให้มีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม

Corporate governance

8. Corporate governance

The Board of Directors on 24 May 2019 approved the new Corporate Governance Code (CG Code) and also gave effect to the Code of Conduct as a guideline for the Company's director, executive and employee. The said Code has already been publicized on the Company's website with an aim to establish confidence among its stakeholders that the Company will always observe the corporate governance code and code of conducts.

8.1 Corporate governance policy

The Company is pleased to report the compliance with CG Code as follows:

8.1.1 Realizing the roles and responsibilities of the Board of Directors as an organization leader who can create sustainable value for the business.

The Board of Directors realizes its roles and responsibilities as an organization leader assigned with a duty to supervise its organizational operation under good corporate governance which covers determination of objective and goal, strategy, operational policy as well as allocation of material resources to achieve such objective and goal, there are process and protocols to ensure efficient control and audit. It also monitors and evaluates operation results, thus creating the Company's competitiveness and sustainable growth, respecting the rights of and being accountable for the shareholders and the stakeholders, and mitigating negative impact on the environment.

To give effect to the above, the Board has drawn up the Code of Conduct and ensures that it has been communicated to the directors, executives and all staffs implementation results are monitored and reviewed on regular basis.

The Board is responsible for ensuring that all directors and executives have performed their duties with care, integrity and in compliance with the relevant laws, the Company's articles of association and resolutions of the shareholders' meetings.

The Board clearly determines the scope and assigns duties and responsibilities to the managing director and the management and make sure that the managing director and the management have performed their function as assigned.

8.1.2 Determining key business objectives and targets toward sustainability

The Board determines the Company's vision and mission to provide harmonized guideline for the executive and the employee. They were published on the Company's annual report and website. The Board reviews the Company's vision and mission on regular basis. The Board reviewed and approved the latest vision and mission on 24 December 2019.

The Board is also responsible for ensuring that the Company has clear and appropriate objectives that can be referred to in shaping business model and communicated to all persons on how the organization will be driven in harmonized direction and with sustainable growth.

The Board is responsibility for ensuring that annual strategic and operation plan shall be prepared in line with the Company's vision and mission, taking into account business environment, opportunity and acceptable risks, effects on the stakeholders along the entire value chain, sustainability essence as well as other factors that may affect the achievement of the key target of the enterprise. It also has mechanism allowing it to understand the need of stakeholders, making co-value with the interested parties and appropriately utilizing innovation and technology.

คณะกรรมการติดตามให้มีการดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปี โดยมีประเด็นที่สำคัญคือ ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ ต้องรายงานว่าในเรื่องของการขยายงาน การปรับปรุงการให้บริการ การตรวจสอบอุบัติเหตุและการจ่ายค่าสินไหมทดแทน การพัฒนาและยกระดับทักษะและความสามารถของพนักงาน ตลอดจนการนำเอาเทคโนโลยีและ Insurtech มาใช้ในการให้บริการนั้น บริษัทฯ สามารถดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์และบรรลุเป้าหมายภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนกลยุทธ์หรือไม่ มีปัญหาอุปสรรคประการใด จำเป็นต้องดำเนินการอย่างไร เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาให้บรรลุเป้าหมายสำเร็จตามแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้

8.1.3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

8.1.3.1 คณะกรรมการมีความรับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการทั้งในเรื่องขนาดองค์ประกอบและสัดส่วนกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่เป็นอิสระที่เหมาะสมดังนี้

(1) คณะกรรมการดูแลให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถและคุณลักษณะเฉพาะด้าน ตลอดจนเพศและอายุ ความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพ เทคโนโลยีที่จำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร โดยจัดทำตารางองค์ประกอบความรู้ความชำนาญของกรรมการ (skills matrix) เพื่อให้มั่นใจว่าจะได้คณะกรรมการโดยรวมที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ทั้งต้องมีกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คนที่มีประสบการณ์ในธุรกิจที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่ และมีกรรมการที่มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างน้อย 1 คน

(2) คณะกรรมการจะพิจารณากำหนดจำนวนกรรมการให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงขนาดความซับซ้อนของบริษัท คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีจำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 ท่าน
- กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน
- กรรมการที่เป็นอิสระ 6 ท่าน

ประธานคณะกรรมการคนปัจจุบันที่ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการ เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2561 คือ นายยงยุทธ ผู้สันติ เป็นกรรมการอิสระ ทำหน้าที่เป็นประธานของคณะกรรมการในการติดตามดูแลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการ รวมถึงฝ่ายจัดการ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่บริษัทฯ กำหนดไว้

(3) คณะกรรมการจะมีสัดส่วนระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารที่สะท้อนอำนาจที่ถ่วงดุลกันอย่างเหมาะสม

กรรมการอิสระมีจำนวนและคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

(4) คณะกรรมการเปิดเผยนโยบายองค์ประกอบของคณะกรรมการที่มีความหลากหลายและข้อมูลกรรมการ อาทิ อายุ เพศ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ และการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในรายงานประจำปีและบน website ของบริษัท

8.1.3.2 คณะกรรมการเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการและดูแลให้มั่นใจว่า องค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ ดังนี้

(1) ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ

(2) ประธานกรรมการและกรรมการผู้อำนวยการมีหน้าที่ความรับผิดชอบต่างกัน คณะกรรมการกำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการและกรรมการผู้อำนวยการไว้ชัดเจน และเพื่อให้คนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด โดยแยกบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการออกจากบุคคลที่ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้อำนวยการ

The Board follows up the implementation of annual strategic and operation plan. The significant issue is that the Company's management is required to report, with respect to expansion of the Company's operation, improvement of services, accident investigation and compensation payment, development and capacity building of the employee and introduction of technology and insurtech to the Company's service, whether the Company can successfully achieve the objectives and targets within the specified period in the strategic plan and whether there is any problem and obstacle and how to handle it in order to solve the problem and successfully achieve the targets as set forth in the strategic plan.

8.1.3 Promoting the effective Board

8.1.3.1 The Board is obliged to determine and review the Board's structure in terms of overall composition, suitable proportions of executive directors and independent directors as follows:

(1) The Board consists of directors of various backgrounds in respect of skill, experience, capacity and specific qualification as well as gender and age, professional expertise and technology required for achieving the key objectives and targets. In this regard, skills matrix has been developed to ensure that the Board shall consist of directors with appropriate qualifications. In particular, there must have at least 1 director not being the executive but possessing experience in the field of the Company's business and at least 1 director with information technology expertise.

(2) The Board determines appropriate number of director to enable them to perform their function efficiently by considering the complexity of the Company. As 31 December 2019, the Board consisted of 11 directors as follows:

- Executive directors 4 persons
- Non-executive directors 1 persons
- Independent directors 6 persons

The current Chairman of the Board has been appointed by the Board since 24 April 2018, namely, Mr. Yongyuth Phusanti, an independent director, who acts as the Chairman of the Board in following up the operation and the achievement of the committees and the management.

(3) The ratio of executive directors and non-executive directors reflects proper balance of power while at least one non-executive director must have experience in insurance business.

Number and qualification of independent directors is in compliance with those criteria prescribed by the Office of the Security and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand.

(4) Board discloses information in the Company's annual report and website regarding its composition and details of each director including age, gender, education background, experience, shareholding ratio, number of year serving in his/her director position and position in other registered companies.

8.1.3.2 The Board selects qualified person to act as a Chairman of the board to ensure that its composition and operation shall be of benefit to exercise discretion and make decision freely as follows:

(1) Chairman of the Board shall be independent director.

(2) Chairman of the Board and the managing director has different duties and responsibilities. The Board clearly assigns such duties and responsibilities to Chairman of the Board and the managing director in order to prevent any of them to have unlimited authority. The person acting as Chairman of the Board is not the same person as such holding the position of managing director.

บริษัทฯ เปิดเผยนิยามความเป็นอิสระของกรรมการอิสระ ให้ผู้ถือหุ้นทราบในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นที่เผยแพร่ให้บุคคลอื่นทราบด้วยใน Website ของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปีว่า คณะกรรมการกำหนดนิยามความเป็นอิสระของกรรมการอิสระ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ต.

บริษัทฯ ได้เปิดเผยว่ากรรมการคนใดเป็นกรรมการอิสระและเปิดเผยถึงปีที่กรรมการอิสระได้เข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ในเอกสารแนบ 1 หัวข้อรายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการ ในขณะที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดทิศทาง เป้าหมาย นโยบายทางธุรกิจ และการติดตามเพื่อตรวจสอบการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ นั้น กรรมการผู้อำนวยการที่เป็นผู้นำของฝ่ายจัดการมีหน้าที่ดำเนินการให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย ขยายงาน รับประกันภัย บริหารจัดการสินไหมทดแทน บัญชี การเงิน ให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์หรือนโยบายที่คณะกรรมการมอบหมาย นอกจากนี้กรรมการผู้อำนวยการมีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมต่างๆ ภายในวงเงินที่คณะกรรมการกำหนดเท่านั้น เช่น ณ 31 ธันวาคม 2562 มีอำนาจอนุมัติให้รับประกันภัยและพิจารณาเงื่อนไขความคุ้มครองประเภทรถยนต์ที่มีทุนประกันภัยไม่เกิน 20,000,000 บาท ค่าสินไหมหรือเงินที่ต้องจ่ายจากผลของคดี ไม่เกิน 10,000,000 บาท การซื้อทรัพย์สินต่างๆ ไม่เกิน 5,000,000 บาท หากจำเป็นต้องมีการทำธุรกรรมที่เกินกว่าอำนาจของตน จะมีหน้าที่นำเสนอคณะกรรมการอนุมัติ

(3) ประธานกรรมการมีบทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการ โดยหน้าที่ของประธานกรรมการอย่างน้อยครอบคลุมในเรื่องดังต่อไปนี้

ก. การกำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

ข. การดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กร ที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ค. การกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการโดยหารือร่วมกับกรรมการผู้อำนวยการ และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม

ง. การจัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน การส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ ให้ความเห็นได้อย่างอิสระ

จ. การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

(4) เพื่อให้เรื่องสำคัญได้รับการพิจารณาในรายละเอียดอย่างรอบคอบ คณะกรรมการจะพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อพิจารณาประเด็นเฉพาะเรื่อง กลั่นกรองข้อมูลและเสนอแนวทางพิจารณา ก่อนเสนอให้คณะกรรมการเห็นชอบต่อไป

(5) คณะกรรมการจะดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม จำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา ทั้งนี้รวมถึงรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดในรายงานประจำปี

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้มีการประชุมระหว่างกันเองเป็นประจำทุกปี โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ มีการจัดประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 ครั้ง เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย

The Company discloses definition of the independency of independent directors to the shareholders in a letter inviting to the shareholders' meeting which is also disclosed to the third party on the Company's website on yearly basis that the Board defines independency of the independent directors by referring to the criteria prescribed by the Office of Security and Exchange Commission.

The Company discloses information about which director is an independent director as well as the year such independent director has first served as a director in Annex 1 in a section describing details of the Board. While the Board has power to set forth direction, goal and business policy as well as to follow up the operation of the management, the managing director as a head of the management shall have duty to implement the policy, expand insurance service, claims management, accounting and finance to be in line with strategic plan or policy assigned by the Board. In addition, the managing director is also empowered to approve transaction for an amount limited by the Board. For instance, as of 31 December 2019, the managing director has the power to approve insurance contract and consider coverage offered to vehicle with the insured amount not exceeding Baht 20,000,000 and compensation amount or amount paid in the case not exceeding Baht 10,000,000, acquisition of asset of the value not exceeding Baht 5,000,000. If it is necessary to conclude any transaction of the value beyond his/her authority, the managing director is entitled to propose it to the Board for consideration and approval.

(3) Chairman of the Board, playing a role as a leader of the Board, is assigned with duties as follows:

- a. Supervise, follow up and ensure that the functions of the Board are performed efficiently and achieve the organization's main objectives and targets.
- b. Supervise and ensure that all directors take part in promotion of organizational culture, code of conduct and corporate governance.
- c. Prepare the Board's meeting agenda by consulting the managing director and procedures for entering important issue to be considered as meeting agenda.
- d. Allocate enough time for the management to present the issue and for the director to discuss that matter thoroughly, exercise discretion carefully and give one's comment freely.
- e. Establish good relationship between executive directors and non-executive directors and between the Board and the management.

(4) In order to allow significant issue to be considered carefully, the Board appointed committees to handle specific issue by collecting information and considering options before presenting them for approval by the Board.

(5) The Board manages to disclose in the Company's annual report the roles and duties of the Board and each committee including number of their meeting, number of attendance by each director and member of the committee over the past year and operation result of all committees.

The non-executive directors also have their own meeting on yearly basis. Last year they met 1 time to discuss about managerial problems in concern without the management presenting in the meeting.

8.1.3.3 คณะกรรมการกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้ คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้ ดังนี้

คณะกรรมการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งสมาชิกส่วนใหญ่และประธานเป็น กรรมการอิสระจัดให้มีการประชุม เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคล เพื่อให้ได้กรรมการที่มีคุณสมบัติ ที่จะทำให้คณะกรรมการมีองค์ประกอบความรู้ความชำนาญ มีประสบการณ์และมีทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบ ธุรกิจของบริษัท รวมทั้งมีการพิจารณาประวัติของบุคคลดังกล่าวและเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ ก่อนจะนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ นอกจากนี้ผู้ถือหุ้นจะได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอเกี่ยวกับบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อประกอบการตัดสินใจ ทั้งนี้ได้เปิดเผยกระบวนการในการแต่งตั้งกรรมการใหม่ในรายงานประจำปี

ทั้งนี้มีการเปิดเผยข้อมูลของที่ปรึกษาของคณะกรรมการสรรหาสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ไว้ใน รายงานประจำปี รวมทั้งความเป็นอิสระ

8.1.3.4 คณะกรรมการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่พิจารณานโยบายและ หลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนให้คณะกรรมการเสนอให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการจะพิจารณาให้โครงสร้าง และอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบ จูงใจให้คณะกรรมการนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตาม เป้าหมาย สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท ประสบการณ์ ภาวะหน้าที่ ขอบเขตของบทบาท และความรับผิดชอบ (accountability and responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ แต่ละคน ทั้งเชื่อมโยงกับมูลค่าที่บริษัทสร้างให้ผู้ถือหุ้น แต่จะไม่อยู่ในระดับที่สูงเกินไป จนทำให้เกิดการมุ่งเน้นแต่ ผลประกอบการระยะสั้น

คณะกรรมการได้เปิดเผยโครงสร้างค่าตอบแทนของกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ในรายงานประจำปีข้อ 7.4.1 ก.

8.1.3.5 คณะกรรมการกำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่าง เพียงพอ

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการ เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติ หน้าที่ในบริษัท ได้อย่างเพียงพอ คณะกรรมการกำหนดว่าจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรง ตำแหน่งรวมแล้วไม่ควรเกิน 5 บริษัทจดทะเบียน

ไม่มีกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 แห่ง

คณะกรรมการกำหนดนโยบายในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นของกรรมการและกรรมการ ผู้อำนวยการว่าห้ามมิให้เข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน ที่เป็นการแข่งขัน กับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตน หรือประโยชน์ผู้อื่น

ไม่มีกรรมการบริหารที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นมากกว่า 2 แห่ง

คณะกรรมการจัดให้มีระบบการรายงานการดำรงตำแหน่งอื่นของกรรมการ

ในกรณีที่มิถูกรวมที่เป็นรายการระหว่างกัน คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีมาตรการป้องกัน อย่างเพียงพอและมีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบตามเหมาะสม

บริษัทฯ ไม่เคยมีประวัติการกระทำผิดกฎระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย

8.1.3.3 The Board supervises the selection and recruitment process to ensure it is carried out transparently and clearly to obtain directors with qualifications as required.

The Board appointed the Selection and Remuneration Committee. Its chairman and most of them are independent. This Committee determines the criteria and method for selection of a director holding qualifications, skill and experience that can be of benefit to the Company's business. The names of the candidate and their respective background will be presented to the Board and then forwarded to the shareholders' meeting. The shareholder must be adequately informed about those candidates. The procedures for appointment of the new director are disclosed in the annual report.

Information about members of the Selection and Remuneration Committee and their independency are disclosed in annual report.

8.1.3.4 The Board appointed The Selection and Remuneration Committee to consider policy and criteria for payment of compensation which will be presented to the Board and forwarded to the shareholders' meeting for approval. The Board shall consider structure and rate of such compensation if they are suitable for the responsibility and able to motivate the Board to perform their duties driving the Company to achieve its objectives and goals with accountability and responsibility. This also takes into account the balance of benefits expected from each director in connection with the value created by the Company for the shareholders, to ensure that it is not too much high by focusing only on short-term results.

The Board has disclosed structure of compensation to the executive and non-executive directors in its annual report Item 7.4.1 a.

8.1.3.5 The Board supervises all directors to perform their function with responsibility and devote adequate time for such function.

To ensure that the director shall devote enough effort and time for discharging their duties for the Company, the Board requires that each director should not hold a director position of more than 5 registered companies.

No independent director held director position in more than 5 registered companies.

The Board set forth the policy regarding holding director position in other company by the directors and the managing director. Any of them is not allowed to be a partner of an ordinary partnership or a partner with unlimited liability of a limited partnership or a director of a private company or any other company of the same business nature competing with the Company's business.

No independent director held director position in more than 5 registered companies.

The Board set forth the policy regarding holding director position in other company by the directors and the managing director. Any of them is not allowed to be a partner of an ordinary partnership or a partner with unlimited liability of a limited partnership or a director of a private company or any other company of the same business nature competing with the Company's business.

No executive director held director position in other registered companies for more than 2 companies.

The Board has put in place the procedures for self-reporting by directors holding position in other entities.

The Board has adequate preventive measures when considering connected transaction and the shareholders are informed accordingly.

The Company has never been recorded for any violation against the rules and regulations prescribed by the Office of the Security and Exchange Commission or the Stock Exchange of Thailand.

8.1.3.6 คณะกรรมการจะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการ กรรมการรายบุคคล คณะกรรมการมีกระบวนการในการประเมินผลงานประจำปีของกรรมการรายคณะ โดยนำเอาแบบประเมินที่แนะนำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาพิจารณาปรับปรุงให้เหมาะสมกับสภาพธุรกิจประกันวินาศภัย จากนั้นทำการประเมินผลร่วมกันเป็นประจำทุกปี โดยหัวข้อหลักที่ใช้ในการประเมินคณะกรรมการรายคณะประกอบด้วย

- (1) ความเหมาะสมของโครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- (2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- (3) ความเหมาะสมของการเตรียมการประชุม รวมถึงการมีส่วนร่วมของกรรมการในที่ประชุม
- (4) การทำหน้าที่ของกรรมการที่รวมถึงการให้ความเห็นที่เป็นอิสระของกรรมการแต่ละท่าน
- (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

ส่วนการประเมินกรรมการรายบุคคลนั้น ทำเป็นประจำทุกปี โดยกรรมการแต่ละท่านจะใช้แบบประเมินผลที่ผ่านการอนุมัติโดยคณะกรรมการ ทำการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยหัวข้อหลักที่ใช้ในการประเมินดังนี้

- (1) คุณสมบัติของกรรมการ
- (2) การเตรียมตัวสำหรับการประชุมของคณะกรรมการ
- (3) บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและการอุทิศตนของกรรมการรายบุคคล

ทั้งนี้ผลการประเมินจะถูกนำไปใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของคณะกรรมการต่อไป

ผลการประเมินจะถูกสรุปแจ้งให้ที่ประชุมกรรมการทราบ ทั้งจะถูกนำมาใช้ในการสรรหากรรมการและกำหนดทิศทางการฝึกอบรมกรรมการ

มีการประเมินผลงานของกรรมการชุดย่อยทุกชุดเป็นประจำทุกปี ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการลงทุน คณะอนุกรรมการบริหารจัดการ ความเสี่ยง คณะอนุกรรมการผลิตภัณฑ์ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และคณะอนุกรรมการจัดการค่าสินไหมทดแทน

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้คณะกรรมการและกรรมการแต่ละคน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการใหม่ จะได้รับการแนะนำและมีข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งรวมถึงความเข้าใจในวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ตลอดจนลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของกิจการ

คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง โดยกรรมการทุกท่านได้ผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตร Directors Accreditation Program ทั้งนี้ได้สนับสนุนให้กรรมการเข้ารับการอบรมในปีที่ผ่านมาตามรายละเอียดในข้อ 7.5.3

คณะกรรมการมีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ มาตรฐาน ความเสี่ยง และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมทั้งได้รับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นและมีเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีการกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าทุกปี โดยกำหนดไว้ว่าจะประชุมทุกวันที่ 24 ของทุกเดือน แต่หากติดวันหยุดราชการก็จะเลื่อนไปประชุมในวันถัดไป ทั้งนี้ได้แจ้งให้กรรมการทราบกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าตั้งแต่ต้นปี หนึ่งกรรมการได้รับเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย 5 วัน

8.1.3.6 Annual performance assessment of the Board and individual director has been done.

The Board has put in place the procedures for assessing performance of each committee and individual director on yearly basis. The assessment form is the one recommended by the Stock Exchange of Thailand that has been adjusted to suit insurance business. The key issues used for assessing the Board are as follows:

- (1) Appropriateness of structure and qualification of the Board
- (2) Roles, duties and responsibility of the Board
- (3) Appropriateness of meeting arrangement and participation by attending directors
- (4) Function by director as well as independent comment by each director
- (5) Relation to the management
- (6) Self-development of director and executive

With respect to individual assessment, the key issues are as follows:

- (1) Qualification of director
- (2) Preparation for the Board's meeting
- (3) Roles, duties and responsibilities of director and devotion of each director

The assessment results will be further used for improving the Board of Director's performance and operation.

Annual assessment of performance also extends to those of all Committee including audit committee, selection and remuneration committee, executive committee, investment committee, risk management committee, product committee, corporate governance committee and claim management committee.

The Board shall supervise each director and ensure that they have knowledge and understanding about roles and duties, business nature and related legislations and also encourage all of them to have an opportunity to gain more skill and knowledge in relation to their capacity as a director on regular basis.

The Board shall ensure that the newly appointed director will be given advice and useful information for his/her function including the understanding in vision, mission, organizational value as well as business nature and approaches.

The Board shall ensure that the directors will be trained for necessary knowledge on continual basis. All directors shall pass the training on Directors Accreditation Program and be encouraged to participate in several training courses over the last year. The details are shown in item 7.5.3.

The Board understands related legislations, rules, standards, risks and business environment and is updated with current information on regular basis.

The Board manages to ensure that its operation will be smoothly carried out and it can access all necessary information. The Company secretary has knowledge and experience that can support its operation.

The Board sets forth tentative meeting schedule in advance every year and the Board's meeting is generally fixed to be held on 24th day of each month. The agenda are provided to each director in advance. The directors are given meeting document at least 5 days in advance before the meeting date.

ในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการรวม 12 ครั้ง กรรมการแต่ละคนเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของการประชุมคณะกรรมการ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

คณะกรรมการสนับสนุนให้กรรมการผู้อำนวยการเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้สารสนเทศรายละเอียดเพิ่มเติมในฐานะที่เกี่ยวกับปัญหาโดยตรงและเพื่อให้มีโอกาสรู้จักผู้บริหารระดับสูงสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการสามารถเข้าถึงสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากกรรมการผู้อำนวยการ เลขานุการบริษัทฯ หรือผู้บริหารอื่นที่ได้รับมอบหมาย ภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนด และในกรณีที่จำเป็น คณะกรรมการอาจจัดให้มีการเห็นอิสระจากที่ปรึกษาหรือผู้ประกอบวิชาชีพภายนอก โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย และจะแจ้งให้กรรมการผู้อำนวยการทราบถึงผลการประชุมด้วย

คณะกรรมการกำหนดคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทฯ ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ ดูแลการจัดการเอกสารการประชุมคณะกรรมการ เอกสารสำคัญต่าง ๆ และกิจกรรมของคณะกรรมการ ทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ นอกจากนี้คณะกรรมการเปิดเผยคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทฯ ในรายงานประจำปีและบน website ของบริษัทฯ

เลขานุการบริษัทฯ จะได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ แต่งตั้งนางสาวพรศิรีย์ พิริยกรณ์กูร ดำรงตำแหน่ง เลขานุการบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตร MBA และผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่เลขานุการบริษัทฯ ทั้งนี้มีรายละเอียดในเอกสารแนบ 1 ข้อ 5

8.1.4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

8.1.4.1 คณะกรรมการดำเนินการให้มีการสรรหาและพัฒนากรรมการผู้อำนวยการและผู้บริหารระดับสูง ให้มีความรู้ทักษะ ประสบการณ์และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

เพื่อให้เป็นไปตามที่กล่าวข้างต้น คณะกรรมการมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการผู้อำนวยการ

มีการติดตามให้กรรมการผู้อำนวยการดูแลให้มีผู้บริหารระดับสูงที่เหมาะสม คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาและแต่งตั้งบุคคล

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (succession plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้อำนวยการและผู้บริหารระดับสูง และมีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อทราบเป็นระยะด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

คณะกรรมการกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการผู้อำนวยการและผู้บริหารระดับสูงอย่างชัดเจน โดยผู้บริหารระดับสูงต้องไม่ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานเต็มเวลาที่องค์กรอื่น เว้นแต่คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าการปฏิบัติหน้าที่นั้น ไม่กระทบต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้บริษัท

8.1.4.2 คณะกรรมการดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทน เป็นลายลักษณ์อักษร และการประเมินผลที่เหมาะสมโดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้กรรมการผู้อำนวยการ ผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับ ปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

Over the past year, the Board held 12 meetings all of which were attended by the directors for the proportion not less than 75% of all meetings.

The Company sets forth quorum of the Board's meeting when any resolution will be reached by voting, that is, there shall have not less than two thirds of the total number of directors.

The Board encourages the managing director to invite senior executives to join the Board's meeting to provide additional information directly relating to the problem it is an opportunity for the Board to meet with them, benefiting the determination of successors.

The Board is able to access additional information maintained by the managing director, the Company secretary or other authorized executive within the policy framework, In case of necessity, the Board may seek for independent comment from independent professionals or consultants and it shall be deemed the operation cost responsible by the Company.

The non-executive directors also have their own meeting at least once a year to discuss about managerial problems in concern without the management presenting in the meeting and then report the resolutions to the managing director.

The Board determines qualification and experience of the Company secretary who is required to perform duties relating to provision of advice in legal matters to be known by the Board, management of the Board's meeting documents and coordination for implementation of the Board's resolutions. The Board discloses qualification and experience of the Company secretary in annual report and the Company's website.

The secretary has been trained for necessary skill and knowledge required for this position on regular basis.

The Company appointed Miss Ponsiree Piriyakornkoon as the Company secretary. She is an MBA graduate, who has also passed training courses associated with secretary works. The details are shown in attachment 1 item 5.

8.1.4 Disclosure and transparency

8.1.4.1 The Board selects and develops the managing director and top executives to ensure they hold knowledge, skill, experience and qualification required for driving the organization to its goal.

The Board assigns the selection and remuneration committee to determine criteria and method for selection of such qualified person to hold the managing director position.

The managing director working with the selection and remuneration committee shall then find suitable top executives through such criteria and method for selection and appointment of personnel.

To ensure continuance of business, the Board manages to have succession plan for the managing director and other top executives. The report on succession plan is presented to the selection and remuneration committee at least once a year.

The Board sets forth the policy and practical guideline for holding position in other company by the managing director and top executives. Top executives shall not be full-time employees of any other companies, unless the Board sees that it does not affect the efficiency and performance of the Company.

8.1.4.2 The Board shall see that there is an appropriate compensation plan with suitable evaluation. The selection and remuneration committee developed compensation structure in details that can motivate the top executives and other staffs to perform their duties in accordance with the Company's objectives and goals.

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินผลงานกรรมการ ผู้อำนวยการเป็นประจำทุกปี เพื่อใช้เป็นปัจจัยในการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการผู้อำนวยการ โดยมีนโยบายว่า ค่าตอบแทนของกรรมการผู้อำนวยการจะถูกกำหนดจากปัจจัยหลายปัจจัย ได้แก่ ขนาดของธุรกิจ แนวการปฏิบัติในอุตสาหกรรม ผลประกอบการของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ ที่จะต้องประเมินจากการเปรียบเทียบกับเป้าหมายหรือดัชนีชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้ล่วงหน้า

ส่วนในกรณีของพนักงาน กรรมการสรรหาและค่าตอบแทนได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินผลงาน และค่าตอบแทน ซึ่งประกอบด้วย เงินเดือนและโบนัส ให้สอดคล้องกับบริษัทประกันภัยอื่นที่มีโครงสร้างของเบี้ยประกันภัยในลักษณะที่คล้ายคลึงกันและมีขนาดใกล้เคียงกัน ทั้งนี้โดยคำนึงถึงผลประกอบการของบริษัท เช่น ความสามารถในการทำกำไรในแต่ละปี

จากนั้นได้มีการแจ้งให้กรรมการผู้อำนวยการ ผู้บริหารและพนักงานทราบถึงเกณฑ์ในการประเมิน ผลงาน และการจ่ายค่าตอบแทนตั้งแต่ต้นปี

บริษัท ได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน เพื่อดูแลพนักงานในระยะยาว โดยไม่มีนโยบายที่จะละเมิดสิทธิมนุษยชน

หนึ่งบริษัท มีความเห็นว่า ยังไม่มีความจำเป็นต้องทำโครงการ ESOP สำหรับผู้บริหารระดับสูง เนื่องจากผู้บริหารระดับสูงมีหุ้นในบริษัท อยู่แล้ว

8.1.4.3 คณะกรรมการเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น ที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ

บริษัทมีแนวปฏิบัติว่าจะดูแลไม่ให้โครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ เช่น การมีบุคคลที่เหมาะสมมาสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการจะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามข้อตกลงต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อความคุ้มครองกิจการ

บริษัท เปิดเผยโครงสร้างผู้ถือหุ้นโดยแจ่มแจ้งโครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่และสัดส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย แสดงถึงผู้ถือหุ้นที่แท้จริง (Beneficial Owner) ครอบคลุมด้วยความโปร่งใสบน Website และรายงานประจำปี ซึ่งชี้ถึงสัดส่วนของผู้ถือหุ้น 10 รายแรก ทั้งนี้ไม่มี Nominee ที่ถือหุ้น นอกจากนี้ยังเปิดเผยข้อบังคับบริษัทไว้บน Website ของบริษัท ด้วย

8.1.4.4 คณะกรรมการติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพและแรงจูงใจที่เหมาะสม

บริษัท มีแนวปฏิบัติว่า คณะกรรมการจะดูแลให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ขององค์กร พนักงานในทุกระดับมีความรู้ ความสามารถแรงจูงใจที่เหมาะสมและได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม เพื่อรักษาบุคลากรที่มีความสามารถขององค์กรไว้

บริษัท มีนโยบายในการพัฒนาความรู้ศักยภาพของพนักงานว่าต้องฝึกอบรมพนักงานเฉลี่ยแล้วไม่ต่ำกว่า 12 ชั่วโมง/ปี/คน

The selection and remuneration committee assesses performance of the managing director at least on the following aspects:

- a. Approve the assessment criteria of the managing director that can motivate the managing director to run business in compliance with key objectives and goals, strategies and long-term business interest. Several factors shall also be taken into account including business size, industrial practice and trend, performance report of the managing director, sales volume, combined ratio and profit from operation all of which shall be communicated to the managing director in advance.
- b. Assess performance of the managing director and annual basis and communicate the result and improvement issues to the managing director.
- c. Approve annual remuneration for the managing director taking into account the assessment result and other relevant factors.

The Board assigns the selection and remuneration committee to evaluate performance of the managing director on annual basis of which the result shall be used for fixing remuneration of such managing director. Additionally, the remuneration of the managing director shall be fixed by taking into account other factors such as business size, industrial practice and trend, the Company's operation result and performance report of the managing director, all of which shall be compared to the goal or predetermined KPI.

The Board's policy is obvious about employee compensation and welfare including salary and bonus which are in line with those of other insurance companies with similar structure of insurance premium and business size. Both short-term such as annual profitability and long-term operation result shall also be considered. The Company has maintained the provident fund for long-term care of its employees, without policy to violate human rights.

The Company is of the view that there still has no need to initiate ESOP for top executives as they all hold the Company's shares.

8.1.4.3 The Board acknowledges the structure of relations among the shareholder that may have impact upon its business management and operation.

The Company manages to ensure that structure and relations among the shareholders shall not impede the function of the Board e.g. by finding appropriate person to succeed the position.

The Board manages to disclose details of agreements that may affect business control.

The Company discloses on its website and in annual report the structure of the shareholders especially those major shareholders and shareholding ratio of minor shareholders including beneficial owner based on the principle of transparency. In particular, the first 10 shareholders shall be listed. There was none of nominee holding the Company's share. The Company's articles of association are also disclosed on its website.

8.1.4.4 The Board follows up the management and development of its personnel to ensure they have appropriate number, skill and experience and motivation.

The Board manages its human resource in consistent with the Company's business strategies. Employee of all level shall have knowledge and appropriate motivation and are treated fairly as the Company's valued asset.

The Company's policy is to develop its employees' capacity which requires them to attend the training not less than 12 hour/year/person.

คณะกรรมการดูแลให้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพหรือกลไกอื่น เพื่อดูแลให้พนักงานมีการออมอย่างเพียงพอสำหรับรองรับการเกษียณ รวมทั้งสนับสนุนให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการเงิน

8.1.5 ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

8.1.5.1 คณะกรรมการให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจ ควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรม และมีการวางแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานและการติดตามผลการดำเนินงาน

8.1.5.2 คณะกรรมการติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ที่จะต้องสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักและแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของกิจการ

คณะกรรมการดูแลให้มีกลไกที่ทำให้มั่นใจว่า กิจการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกส่วนในองค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก ที่เป็นไปด้วยความยั่งยืน โดยจัดทำ Code of Conduct ที่ครอบคลุมถึง

ก. ความรับผิดชอบต่อพนักงานและลูกจ้าง โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและเคารพสิทธิมนุษยชน มีการดูแลสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน การอบรมให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้า รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานมีโอกาสพัฒนาทักษะการทำงานในด้านอื่น ๆ ทั้งนี้บริษัทฯ ไม่เคยฝ่าฝืนกฎหมายด้านแรงงาน

ข. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ความเป็นธรรม การเก็บรักษาข้อมูลลูกค้า การบริการหลังการขายตลอดช่วงอายุผลิตภัณฑ์และบริการ การติดตามวัดผลความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อการพัฒนาปรับปรุงสินค้าและบริการ รวมทั้งการโฆษณาประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมการขาย (Sales Conduct) ต้องกระทำอย่างมีความรับผิดชอบ

ค. ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า โดยมีเงื่อนไขสัญญาหรือข้อตกลงที่เป็นธรรม

ง. ความรับผิดชอบต่อชุมชน โดยนำความรู้และประสบการณ์ทางธุรกิจมาพัฒนาโครงการที่สามารถสร้างเสริมประโยชน์ต่อชุมชนได้อย่างเป็นรูปธรรม มีการติดตามและวัดผลความคืบหน้าและความสำเร็จในระยะยาว

จ. ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยป้องกัน ลด จัดการและดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทจะไม่สร้างหรือก่อให้เกิดผลกระทบในทางลบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งครอบคลุมการใช้พลังงาน การใช้น้ำ การใช้ทรัพยากรหมุนเวียน เป็นต้น

ฉ. การแข่งขันอย่างเป็นธรรม โดยการประกอบธุรกิจอย่างเปิดเผยโปร่งใสและไม่สร้างรายได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม

ช. การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง กำหนดให้บริษัทมีและประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันต่อสาธารณะ โดยเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

8.1.5.3 คณะกรรมการติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายในและภายนอกและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย value chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืนที่อยู่บนพื้นฐานของการมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

8.1.5.4 คณะกรรมการจะจัดให้มีแผนการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ มีการบริหารและจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและมีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายไปแล้วว่าจะไม่สนับสนุนการลงทุนและเม็ดเงินลงทุนในกิจการหรือผลิตภัณฑ์ และกำหนดโทษผู้ที่ละเมิด

The Board sets up the provident fund or other mechanism to help its employees in their adequate saving for retirement and with knowledge in financial management.

8.1.5 Promotion of innovation and responsible business practice

8.1.5.1 The Board gives priority to and promotes innovation along with value creation for client and stakeholders and social and environmental responsibility. Organizational cultures are prioritized to help make possible of such innovation through strategic development plan and monitoring.

8.1.5.2 The Board supervises the management to conduct business in compliance with CSR principle to ensure that all departments adhere to such key objectives and goals and strategies.

The Board manages to put in place the mechanism to ensure that business operation is conducted without infringement of stakeholders' rights and in such a manner toward sustainability as guided by the Code of Conducts.

- a. Responsibility to staffs and employees by observing related laws and standards of which the basic human rights must be respected, health care, safety in the workplace and training, capacity building and career opportunity are promoted without violating labor laws.
- b. Responsibility to the client by observing related laws and standards including fairness and confidentiality, after sale services for the entire life of product and service, monitoring client's satisfaction for further improvement, advertisement and sales conduct that shall be done with accountability.
- c. Responsibility to trading partners based on fair contractual terms and conditions.
- d. Responsibility to the community in which knowledge and experience can be used for initiating projects that can be of benefit to the community with following up and assessment of its success in the long-term.
- e. Responsibility to the environment by preventing, reducing, managing and caring to ensure that the Company shall not generate or cause adverse impact on the environment including energy, water, renewable resources etc.
- f. fair competition by conducting business in transparent manner without taking advantage from unfair competition.
- g. Anti-corruption by observing related laws and standards. The Company has declared its policy on anti-corruption to the public and joined the anti-corruption networks.

8.1.5.3 The Board supervises the management to efficiently and effectively allocate and manage resources taking into account the impacts from changing in internal and external factors, to develop value chain to be able to sustainably achieve key objectives and goals based on ethical principle, accountability and sustainable value adding.

8.1.5.4 The Board causes to have Organizational IT Development Plan in line with its need and utilize such IT to expand its business opportunity, operation development and risk management to be able to achieve key objectives and goals. In addition, IT risks shall be managed properly with appropriate security measures.

The Board set up the policy on no tolerance to infringement of intellectual property rights and violator must be punished.

8.1.6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

8.1.6.1 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ที่จะทำให้อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการทำความเข้าใจความเสี่ยงที่สำคัญของกิจการและอนุมัติความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ทั้งพิจารณาและอนุมัตินโยบายการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของกิจการ สำหรับเป็นกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของทุกคนในองค์กรให้เป็นทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้คณะกรรมการให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและดูแลให้มีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

คณะกรรมการดูแลให้บริษัทมีการระบุความเสี่ยง โดยพิจารณาปัจจัยทั้งภายนอกและภายในองค์กรที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทไม่สามารรถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในรายงานประจำปี

คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทได้มีการประเมินผลกระทบและโอกาสที่เกิดขึ้นของความเสี่ยงที่ได้ระบุไว้ เพื่อจัดลำดับความเสี่ยงและมีวิธีจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม โดยการมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงดูแลเรื่องดังกล่าวโดยสรุปความเห็นเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา ตามที่เหมาะสมกับธุรกิจ เพื่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการได้จัดให้มีถึงระบบควบคุมภายในและได้พิจารณาระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยเปิดเผยรายละเอียดในรายงานประจำปี ทั้งนี้หน้าที่ดูแลให้กิจการประกอบธุรกิจ ให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในประเทศและในระดับสากล

8.1.6.2 คณะกรรมการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ

คณะกรรมการจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน ซึ่งทุกคนเป็นกรรมการอิสระ คณะกรรมการตรวจสอบหนึ่งท่านสำเร็จการศึกษาด้านบัญชี มีกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีหน้าที่อย่างน้อยดังต่อไปนี้

- ก. สอบทานให้กิจการมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและครบถ้วน (accuracy and completeness)
- ข. สอบทานให้กิจการมีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล
- ค. สอบทานให้กิจการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- ง. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- จ. พิจารณา คัดเลือก เสนอบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี และพิจารณาเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว นอกจากนี้ประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละครั้ง
- ฉ. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อกิจการ
- ช. สอบทานความถูกต้องของเอกสารอ้างอิงและแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของกิจการตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต

คณะกรรมการตรวจสอบต้องให้ความเห็นถึงความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

คณะกรรมการดูแลให้บริษัทมีกลไกหรือเครื่องมือที่จะทำให้คณะกรรมการตรวจสอบ สามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่ออำนวยความสะดวกให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถเรียกผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูล การได้หรือร่วมกับผู้สอบบัญชี หรือแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดมาประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบได้

8.1.6 Appropriate risk management system and internal control system

8.1.6.1 The Board manages to ensure that the Company has appropriate risk management system and internal control system in compliance with related laws and standards.

The Board realizes key risks encountered by the Company and approve any acceptable risks, consider and approve policy on risk management which is in compliance with key objectives and goals, strategies and acceptable risks of the business as a framework for risk management procedures for all to be in the harmonized direction. The Board has placed importance upon advance warning signs and manages to have risk management policy reviewed at least once a year.

The Board causes the Company to identify in the annual report risks taking into account internal and external factors that may prevent the Company from achieving its objective.

The Board ensures that the Company has evaluated the impact and possibility of the identified risks in order to set the priority of such risks and proper risk management. The Risk Management Committee is assigned to take charge of this matter by summarizing information and presenting their comment to the Board for consideration and monitoring the effectiveness of risk management on regular basis.

8.1.6.2 The Board has appointed the Audit Committee to perform their function efficiently and independently.

The Audit Committee comprises at least 3 members all of which are be independent directors and at least one of which has accounting education background. The roles and duties of the Audit Committee are fixed in writing and cover at least the following:

- a. Audit accuracy and completeness of the Company's financial reports.
- b. Audit appropriate and effective internal control and audit system.
- c. Audit compliance with related laws and standards.
- d. Consider independency of internal audit unit and approve the promotion, transfer and dismissal of the head of internal audit unit.
- e. Consider, select and propose the third party to be an auditor and his compensation and have a meeting with the auditor without the management at least once a year.
- f. Consider related transaction or transaction with possible conflict of interest to ensure that it is in compliance with related law and conducted with justification and for the optimum benefit of the Company.
- g. Audit review of reference documents and self-assessment forms relating to anti-corruption activity under the initiative of Thailand's Private Sector Collective Action Coalition against Corruption (CAC).

The audit committee gives comment to the adequacy of risk management and internal control system and disclose it in an annual report.

The Board manages to ensure that the Company has mechanism or tool for the audit committee to be able to access necessary information for discharging their duties and facilitating them to demand any relevant person to give information, discuss with the CPA or to seek for independent opinion from professional consultant for consideration by the audit committee.

คณะกรรมการจัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ เป็นผู้รับผิดชอบในการพัฒนาและสอบทานประสิทธิภาพระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน พร้อมทั้งรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและเปิดเผยรายงานการสอบทานไว้ในรายงานประจำปี

บริษัทฯ ได้คัดเลือก บริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด เป็นหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งมีได้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ โดยได้แสดงรายละเอียดในหัวข้อ 10 สำนักอำนวยการมีหน้าที่ติดตามเพื่อให้หน่วยงานต่างๆ ของบริษัทฯ แก้ไขปัญหาตามที่คณะกรรมการตรวจสอบแนะนำ ทั้งนี้ได้เปิดเผยผลการปฏิบัติหน้าที่ที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบและจำนวนการประชุมในหัวข้อ 8.2.3

คณะกรรมการตรวจสอบต้องให้ความเห็นถึงความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในและเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

คณะกรรมการดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มิได้กระทำการใดๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบของทางการ ทั้งนี้บริษัทฯ มีหน่วยงานกำกับกรปฏิบัติงาน(Compliance Unit) ที่ทำหน้าที่ดังกล่าว โดยรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

8.1.6.3 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มั่นนโยบายการติดตาม ดูแลจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัทฯ ทั้งนี้ตลอดจนการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร โดยมีแนวปฏิบัติว่า

คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ซึ่งรวมถึงการกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการรักษาความลับ (confidentiality) การรักษาความน่าเชื่อถือ (integrity) และความพร้อมใช้ของข้อมูล (availability) รวมทั้งการจัดการข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ (market sensitive information) นอกจากนี้ คณะกรรมการดูแลให้กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง พนักงาน ตลอดจนบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง อาทิ ที่ปรึกษาทางกฎหมาย ที่ปรึกษาทางการเงิน ปฏิบัติตามระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลด้วย

คณะกรรมการดูแลให้มีการจัดการและติดตามรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ ทั้งดูแลให้มีแนวทางและวิธีปฏิบัติเพื่อให้การทำรายการดังกล่าว เป็นไปตามขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ โดยที่ผู้มีส่วนได้เสียไม่ควรมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ

บริษัทฯ เปิดเผยในรายงานประจำปี ให้ทราบชื่อและความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง นโยบายการกำหนดราคา รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับรายการดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างชัดเจน

คณะกรรมการมีข้อกำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียและบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการดูแลให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญที่อาจทำให้กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ งดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้น

ในปีที่ผ่านมาไม่เคยเกิดกรณีการกรรมาการ/ผู้บริหารของบริษัทฯ ซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายในบริษัทฯ ไม่มีรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยลักษณะที่เป็นการเอื้อประโยชน์ทางการเงิน และไม่มีกรซื้อขายทรัพย์สินในลักษณะที่เป็นการฝ่าฝืน/ไม่ปฏิบัติ ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต.

กรณีที่มีรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. โดยเคร่งครัด

บริษัทฯ ไม่มีโครงสร้างแบบกลุ่มธุรกิจที่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยลักษณะที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ โดยได้เปิดเผยในรายงานประจำปี ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบถึงมูลค่าของรายการระหว่างกัน ในหมายเหตุประกอบงบการเงินในรายงานประจำปี ซึ่งที่สำคัญได้แก่ ค่าบำเหน็จที่จ่ายให้แก่บริษัท ตรงสิน จำกัด มีจำนวนไม่เกินร้อยละ 25 ของค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยที่รายงานในงบการเงินของบริษัทฯ ทั้งนี้เป็นรายการค้าที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ ตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปของบริษัทฯ

The Board sets up internal audit unit that can independently perform their function especially being in charge of developing and auditing the efficiency of risk management and internal control system and report the results to the audit committee and disclose audit result in an annual report.

The Company selected Audit House Co.,Ltd. to become the internal audit unit but not the CPA. This Company shall report their audit results to the Audit Committee and the Board details of which are as described in item 10.

The general administrative office follows up with other departments of the Company and proposes solution as instructed by the audit committee. The operation results of the audit committee and number of their meeting are disclosed in item 8.2.3.

The audit committee gives comment on an adequacy of risk management and internal control system and disclose them in an annual report.

The Board manages to ensure that the Company has not done any act in violation of official rules and regulations. The Company set up a compliance unit to take charge of this matter and report the results to the Audit Committee.

8.1.6.3 The Board shall impose policy concerning any conflict of interests that may occur between the Company and the management, the Board or the shareholders. It also prevents abuse of the Company's assets, information and business opportunity and regulate transaction with relate party in improper way.

The Board manages to have data security system and draw up the policy and guideline for confidentiality, integrity, availability and market sensitive information. In addition, the Board managed to ensure that director, top executives, employee and relevant third party e.g. legal advisor, financial adviser etc. comply with information security procedures.

The Board manages to cope with and monitors any transaction with possible conflict of interest, to set forth the guideline for concluding such kind of transaction to be in compliance with procedures and information disclosure as required by law for the best interest of the Company and the overall shareholders while interested party shall not take part in decision making in this matter.

The Company discloses to the shareholders in its annual report of the name and relation of connected persons, pricing policy and comment by the Board as to such transaction.

The Board prescribes the procedures for reporting by the directors as to their interest and record such in the Board's meeting. The Board manages to ensure that a director having significant interest that may cause such director to be unable to give comment independently shall refrain from taking part in that applicable meeting agenda. Over the past year, there was none of such event that the director/executive abused inside information to trade securities.

The Company had no connected transaction that can render financial benefit and no asset was sold or bought in violation to/not in compliance with the requirements prescribed by the Stock Exchange of Thailand and the Office of the Security and Exchange Commission.

With respect to the connected transaction, the Company shall strictly comply with the regulations prescribed by the Office of the Security and Exchange Commission.

The Company does not belong to business group with various connected transactions that may give rise to conflict of interest and all connected transactions have been disclosed in an annual report to allow related parties to know their value in the note to financial statements. One of the major connected transactions was the commission paid to Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd. for an amount not exceeding 25% of the total expenses. This transaction was considered the one in normal course of business with general trade terms.

นอกจากนี้กรมธรรม์ประกันภัยที่บริษัทฯ ขายให้แก่ บมจ. เอเชียไฮเทค และบริษัทย่อย โดยกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัยตามพิกัดที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน คปภ. ก็มีมูลค่าไม่เกินร้อยละ 25 ของเบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ

8.1.6.4 คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน ที่ชัดเจนและสื่อสารในทุกระดับขององค์กรรวมถึงคนนอก เพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง ทั้งสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต Collective Anti-Corruption: CAC) ในปี 2559 และได้รับรองฐานะการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตต่อเนื่องเป็นสมัยที่ 2 ในปี 2562

ในรอบปีที่ผ่านมาไม่มีกรรมการและผู้บริหารกระทำผิดด้านการทุจริต (Fraud) หรือกระทำความผิดจริยธรรม ไม่มีกรรมการลาออกอันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการทำกับดักกิจการของบริษัทฯ และไม่มีชื่อเสียงในทางลบของบริษัทฯ อันเนื่องมาจากความล้มเหลวในการทำหน้าที่สอดส่องดูแลของคณะกรรมการ

8.1.6.5 ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 7/2558 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2558 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ความเห็นชอบนโยบายเรื่องการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistle Blowing Policy) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

ก. เรื่องที่รับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน

- การกระทำที่เป็นทุจริตคอร์รัปชัน
- การกระทำที่ผิดระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ หรือมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่อาจจะเป็นช่องทางในการทุจริตคอร์รัปชัน ความผิดปกติของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง
- การกระทำที่ทำให้บริษัทฯ เสียผลประโยชน์ หรือกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ
- การกระทำที่ผิดกฎหมาย ผิดศีลธรรม จรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ ฯลฯ

ข. ช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนหรือคำแนะนำเกี่ยวกับเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน

- พนักงาน หรือผู้ร้องเรียน สามารถยื่นข้อร้องเรียนเกี่ยวกับเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันตามช่องทางที่บริษัทฯ กำหนด ดังนี้
 - Email : ethic@namsengins.co.th
 - Website ของบริษัทฯ www.namsengins.co.th (หัวข้อสอบถามข้อมูล/ร้องเรียน)
 - จดหมาย โดยระบุชื่อและส่งมายัง “ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน” บมจ. นำสินประกันภัย เลขที่ 767 ถนนกรุงเทพ -นนทบุรี แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
 - Call Center Tel : 0 2017 3333

ค. มาตรการคุ้มครองและรักษาความลับ

บริษัทฯ ให้การคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดยเจตนาสุจริต โดยจะปกปิดชื่อที่อยู่หรือข้อมูลใดๆ ไว้เป็นความลับ

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายละเอียดอยู่ใน Website ของบริษัทฯ แล้ว

8.1.7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

8.1.7.1 คณะกรรมการมีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐานและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูล มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและมีจำนวนเพียงพอ

ในกรณีที่ เป็นรายงานทางการเงิน มีการพิจารณาผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงิน ข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีผ่านการสื่อสารในช่องทางอื่น ๆ (ถ้ามี) ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์และนโยบายของบริษัทฯ

In addition, the insurance policy sold to Asia Hotel Plc. and subsidiaries with premium rates approved by the Office of Insurance Commission did not exceed 25% of the value of net premium.

8.1.6.4 The Board manages to have policy and guideline for anti-corruption practice which is clear and has been communicated to all departments and the third party. This guideline must be practical for promoting activities and raising awareness among the employees.

The company has been a certified member of Thailand's Private Sector Collective Action Coalition against Corruption (CAC) since 2016, in which case the certified membership had been respectively renewed in 2019.

Over the past year, no director or executive committed any fraud or violated ethical standard and none of them resigned for the reason of the Company's corporate governance. The Company has never been mentioned in negative way due to failure in supervision by the Board.

8.1.6.5 According to the Board's meeting No. 7/2015 on 26 October 2015, unanimous decision was reached to approve Whistle Blowing Policy as a part of anti-corruption policy and guideline as follows:

- a. Eligible issues
 - Corruption
 - Violation of the Company's rules and regulations, internal control requirements which may lead to corruption, irregularities in financial report and defective internal control system.
 - Act causing loss of the Company's benefit or affecting its reputation.
 - Act violating the law, moral standard, business ethics uphold by the Company.
- b. Channel for receiving complaint or advice as to corruption
 - Employee or whistle blower may submit a complaint about corruption via channels provided as follows:
 - * Email : ethic@namseng.co.th
 - * Website : www.namsengins.co.th (Inquiry/Complaint Section)
 - * Letter addressing "Complaint Reception Center", Nam Seng Insurance Plc., 767 Krungthep-Nonthaburi Road, Bangsue, Bangkok 10800
 - Call Center Tel : 0 2017 3333
- c. Protection and confidentiality measures

The Company intends to protect the complainant and whistle blower, doing so in good faith by covering their name and other personal information in confidence.

The Company discloses permitted information on its website.

8.1.7 Maintain financial credibility and information disclosure

8.1.7.1 The Board is responsible for setting up a system for preparing financial report and disclosure of significant information in correct, adequate and timely manner as required by related regulations, standards and practical guideline.

The Board causes its personnel in charge of information disclosure to have knowledge and appropriate skill and experience for their duties.

Financial report includes the assessment of adequacy of internal control system, the auditor's opinion toward financial report, observations made by the auditor regarding internal control system and observations made by the audit on other communication channels (if any), opinion by the audit committee, consistency with the Company's key objectives and goals, strategies and policy.

คณะกรรมการจะดูแลให้การเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึงงบการเงิน รายงานประจำปี แบบ 56-1 สามารถสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอ รวมทั้งสนับสนุนให้บริษัท จัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (management discussion and analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส ทั้งนี้เพื่อให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น

งบการเงินบริษัทฯ ได้รับการรับรองโดยไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชี และไม่มีประวัติต้องแก้ไขงบการเงินโดยสำนักงาน ก.ล.ต.

บริษัทฯ ไม่เคยส่งรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและรายปีล่าช้า

ในกรณีที่มีการเปิดเผยข้อมูลรายการใดเกี่ยวข้องกับกรรมการรายใดรายหนึ่งเป็นการเฉพาะ กรรมการรายนั้นจะเปิดเผยในส่วนของตนมีความครบถ้วน ถูกต้องด้วย

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสื่อสารข้อมูลของบริษัทฯ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย ได้แก่ รายงานประจำปี เว็บไซต์ของบริษัทฯ การพบปะกับนักวิเคราะห์ และการส่งข่าวให้หนังสือพิมพ์ ในวันที่ 5 เมษายน 2562 กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการได้ให้สัมภาษณ์รายการลับคมธุรกิจ มิติข่าว ทางสถานีวิทยุ FM 90.5 MHz ในประเด็นบริษัท ปรับใหญ่ “รีแบรนด์” รับผิดชอบต่อสังคมดิจิทัล และในวันที่ 25 ธันวาคม 2562 กรรมการผู้อำนวยการ ได้ให้สัมภาษณ์รายการนาทีลงทุน ทางสถานีโทรทัศน์ช่อง 9 MCOT ในเรื่องการดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ในฐานะที่บริษัทฯ ได้รับรางวัล Rising Star Sustainability Awards ในกลุ่มรางวัล Sustainability Excellence จากงาน SET Awards 2019

8.1.7.2 คณะกรรมการจะติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ และเงินกองทุนให้มีความมั่นคงและเพียงพอต่อการรองรับการดำเนินธุรกิจทั้งในปัจจุบันและอนาคต

คณะกรรมการจะดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของกิจการ โดยมีการรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ คณะกรรมการและฝ่ายจัดการจะร่วมกันหาทางแก้ไขโดยเร็วหากเริ่มมีสัญญาณบ่งชี้ถึงปัญหาสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้

8.1.7.3 คณะกรรมการจะพิจารณาจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยต่อสาธารณชนเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี การปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับ

8.1.7.4 บริษัทที่มีผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา

บริษัทฯ มอบหมายให้นายวรวิจน์ เจริญชัยพงศ์ กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการ ทำหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์โดยเฉพาะ ผู้ลงทุนสามารถติดต่อได้โดยสะดวก โดยติดต่อโทรศัพท์หมายเลข 0 2017 3333 หรือ อีเมล : email@namsengins.co.th

8.1.7.5 คณะกรรมการส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว คณะกรรมการจะเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นด้วย เช่น website ของบริษัทฯ โดยกระทำอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ทั้งนี้รวมถึง งบการเงิน เอกสารข่าว โครงสร้างการถือหุ้น โครงสร้างองค์กร โครงสร้างกลุ่มธุรกิจ ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการและผู้บริหาร ข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์ รายงานประจำปี ข้อบังคับบริษัทฯ และหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นที่สามารถดาวน์โหลดได้

The Board manages to ensure that information disclosure by financial statements, annual report and Form 56-1 shall be able to adequately reflect the Company's financial and operation status and support the Company to prepare management discussion and analysis (MD&A) together with financial statements on every quarter in order to provide information to the investor regarding situation and changes to financial and operation status in each quarter.

The Company's financial statements have been unconditionally approved by the auditor and no record of modification of its financial statements by the Office of Security and Exchange Commission is found.

The Company has never submitted its financial statement, both quarterly and annually, in delay.

In the event that any transaction is disclosed as to the relation with any specific director, such director shall also disclose complete and correct information on his part.

The Company has managed to have its information communicated to the public in various channels including annual report, the Company's website, meeting with the analyst and press release.

On 5 April 2019, the Deputy managing director gave an interview with Lap Khom Thurakit Show, Mite Khao, FM Radio 90.5 MHz, about the Company's rebranding for the digital era. And on 25 December 2019, the managing director gave an interview with natee longthun show, television station 9 MCOT regarding business operations with sustainability, as the Company received the Rising Star Sustainability Awards in the prize group of sustainability excellence from the SET Awards 2019.

8.1.7.2 The Board will monitor and ensure the adequacy of the level of liquidity, debt repayment ability and capital so that they are appropriate for present and future business operations.

The Board causes the management to follow up and assess the Company's financial status and report to the Board on regular basis. The Board shall work with the management in finding out the solution as soon as possible if there is a sign of problems on liquidity ability to repay.

8.1.7.3 The Board will provide sustainability report when/where appropriate

The Board will supervise to have a public disclosure regarding good corporate governance, legal compliance, code of conduct, anti-corruption policy, practice to employees and stakeholders, fair treatment and respecting human rights including social and environmental responsibility in consideration of acceptable reporting framework.

8.1.7.4 The Company has assigned a person to be in charge with investor relation works who will communicate to the shareholders and other stakeholders including investor, analyst etc. in appropriate and timely manner.

The Company assigns Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs, the deputy managing director, to be in charge of investor relations works. The investor can directly contact number 0 2017 3333 or email: email@namsengins.co.th

8.1.7.5 The Board encourages the introduction of IT to information dissemination.

In addition to information dissemination in accordance with the requirements and via the channel of the Stock Exchange of Thailand, the Board discloses information both in Thai and English via other channels e.g. the Company's website. Disclosure has been done on regular basis with updated information including financial statement, newsletter, shareholding structure, organization structure, business group structure, information relating to the Board of Directors and executives, investor relations information, annual report, the Company's articles of association and letter inviting to the shareholders' meeting that can be downloaded.

8.1.8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

8.1.8.1 คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท

เรื่องสำคัญจะต้องผ่านการพิจารณาและ/หรือการอนุมัติของผู้ถือหุ้น โดยเรื่องสำคัญดังกล่าวควรถูกบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการสนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้น เช่น การกำหนดหลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ และสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งหากกรณีคณะกรรมการปฏิเสธเรื่องให้ผู้ถือหุ้นเสนอบรรจุเป็นวาระ คณะกรรมการต้องแจ้งเหตุผลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ โดยดูแลให้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

คณะกรรมการดูแลให้หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นมีข้อมูลที่ต้องครบถ้วนและเพียงพอต่อการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัท กำหนดวาระการประชุมผู้ถือหุ้นไว้เป็นเรื่องๆ อย่างชัดเจน เช่น ในวาระเกี่ยวกับกรรมการ ได้แยกเรื่องการเลือกตั้งกรรมการและคำตอบแทนกรรมการออกเป็นแต่ละวาระ เป็นต้น

หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นจะบรรยายละเอียดในวาระการแต่งตั้งกรรมการ ชื่อ-นามสกุล การศึกษา การทำงาน จำนวนบริษัทที่กรรมการดำรงตำแหน่ง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ประเภทของกรรมการ ในกรณีที่เป็นการเสนอชื่อกรรมการเดิมกับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง บริษัทฯ ได้ระบุข้อมูลการเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และจำนวนวาระ/ปี ของการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ ด้วย

คณะกรรมการดูแลให้มีการส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องและเผยแพร่บน website ของบริษัทฯ อย่างน้อย 28 วันก่อนวันประชุมและส่งหนังสือนัดประชุมให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด

หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารที่เกี่ยวข้องจัดทำเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษทั้งฉบับ ทั้งนี้รวมถึงรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการทุกรูปแบบ ได้แก่ เบี้ยประชุมและโบนัส โดยบริษัท นำเสนอคำตอบแทนกรรมการ เช่น เบี้ยประชุมให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี ทั้งได้เปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์การให้คำตอบแทน สำหรับกรรมการแต่ละตำแหน่งในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น ให้ทราบว่าคำตอบแทนมีลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ

บริษัทฯ แจ้งข้อมูลสำคัญที่เป็นปัจจุบันให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่าน Website ของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ไม่ลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัทฯ ให้สิทธิในการซักถามคณะกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และไม่จำกัดสิทธิในการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้นที่มาสาย เป็นต้น

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นซึ่งรวมถึงนักลงทุนสถาบัน เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น นักลงทุนสถาบันสามารถสอบถามข้อมูลหรือติดต่อกับผู้จัดการสำนักอำนวยการ ที่ทำหน้าที่เป็นนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อพบปะและแลกเปลี่ยนความเห็นกับผู้บริหารระดับสูงเรื่องทิศทางการดำเนินงานและเรื่องอื่น

ในวาระอนุมัติจ่ายเงินปันผล มีการเปิดเผยนโยบายการจ่ายปันผล อัตราเงินปันผลที่เสนอจ่าย พร้อมทั้งเหตุผลและข้อมูลประกอบการพิจารณา

บริษัทฯ ไม่ได้กำหนดกฎเกณฑ์โดยจงใจให้เกิดความยุ่งยากโดยไม่จำเป็นแก่ผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทน

คณะกรรมการเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่าน ในหนังสือเชิญประชุม ให้เป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น

8.1.8 Encourage participation by and communication with the shareholders

8.1.8.1 The Board managed to ensure that the shareholders take part in making decision on the Company's significant matter.

The Board encourages participation by the shareholders. It has set the criteria for minor shareholder to propose the candidate for director position and add meeting agenda in advance before the date of shareholder's meeting. If the Board declines such agenda proposed by the shareholder, the Board will give reason of thereof to the shareholder's meeting where the criteria upon which decision is made shall be disclosed to the shareholders in advance.

The Board managed to ensure that letter inviting to the shareholders' meeting contain correct and complete information adequate for the exercise of right by the shareholders.

The Company clearly set forth meeting agenda such as for agenda relating to the directors, the director election and compensation shall be separated into different agenda etc.

The invitation letter shall describe details of the agenda for director appointment, name and surname, education background, works, number of companies in which such candidate holds the position, criteria and method for selection, type of director. In case of resumption of another term of office, the Company shall describe information about meeting attendance over the past year and number of term of office/year of service.

The invitation letters are sent to the shareholders in advance within the period prescribed by law with meeting materials and also publicized such letter on the Company's website at least 28 days in advance.

The invitation letters and meeting materials have been made in Thai and English as well as the minutes of the shareholders' meeting.

The shareholders have the right to consider compensation for the directors in all forms e.g. meeting allowance and bonus. The Company presents details of such compensation to the shareholders for approval every year and also discloses policy and criteria for compensation payment for each director in the meeting invitation letter as reference with those in the same industry and also taking into account experience, scope of accountability and responsibility and expected benefit from the directors.

The Company informs updated information to the shareholders via its website and shall in no way deprive the shareholders' rights in access to the Company's information and to make inquiry with the Board at the shareholder meeting or the right to attend the meeting for such shareholder arriving at the meeting late ect..

The Company has a policy to facilitate and promote the shareholders including institutional investors, to attend the shareholders' meeting in which institutional investors may make inquiry or contact the manager of the Managing Director's Office acting as coordinator of investor relations in order to share opinion with the top executives about business approaches and other matters.

On the agenda for allocation of dividend, the policy on allocation of dividend shall be disclosed as well as the rate and reason and information forming a basis of such allocation.

The Company has not set for the rules that may cause unnecessary inconvenience to the shareholders in making a proxy for the proxy holders to attend the meeting on their behalf.

The Board proposes at least 1 independent director in the invitation letter as the general attorney of the shareholders.

บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางสำหรับผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอข้อเรียกร้องก่อนการประชุมสามัญประจำปี โดยแจ้งหลักเกณฑ์ในการเสนอชื่อผ่าน Website ของบริษัทฯ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 เดือน

บริษัทฯ จัดส่งหนังสือมอบฉันทะ ทั้งแบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค. พร้อมกับหนังสือเชิญประชุม เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง มีคำแนะนำขั้นตอนในการมอบฉันทะให้ผู้ถือหุ้นทราบทั้งมีการระบุถึงเอกสาร/หลักฐาน รวมทั้งคำแนะนำขั้นตอนในการมอบฉันทะให้ผู้ถือหุ้นทราบในหนังสือเชิญประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถจัดเตรียมเอกสารได้อย่างถูกต้อง ไม่เกิดปัญหาในการเข้าร่วมประชุมของผู้รับมอบฉันทะ บริษัทฯ สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้แบบมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถระบุความเห็นในการลงคะแนนเสียงได้

บริษัทฯ ไม่สร้างกีดกันในกรป้องกันการครอบงำกิจการที่จะทำให้ฝ่ายจัดการหรือผู้มีอำนาจควบคุมใช้เป็นเกราะป้องกันตนเองในกรณีที่มีการบริหารงานอย่างขาดประสิทธิภาพหรือไม่โปร่งใส

ไม่มีการถือหุ้นไขว้ในกลุ่มของบริษัทฯ ทั้งไม่มีโครงสร้างการถือหุ้นแบบปิรามิดในกลุ่มของบริษัทฯ

คณะกรรมการของบริษัทฯ ไม่ได้ถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 25 ของหุ้นที่ออกแล้วของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีหุ้น free float ณ วันที่ 13 มีนาคม 2562 ซึ่งเป็นวันที่บริษัทฯ ปิดทะเบียนพักการโอนหุ้น เป็นจำนวนร้อยละ 38.17 ของหุ้นที่ออกแล้วทั้งหมด

8.1.8.2 คณะกรรมการดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพและเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน ดังนี้

(1) คณะกรรมการกำหนดวัน เวลาและสถานที่ประชุม โดยคำนึงถึงความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น

(2) คณะกรรมการดูแลไม่ให้เกิดการกระทำใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุมหรือสร้างภาระให้ผู้ถือหุ้นจนเกินควร เช่น ไม่กำหนดให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะต้องนำเอกสารหรือหลักฐานแสดงตนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

(3) คณะกรรมการส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาใช้กับการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงคะแนนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ

(4) ประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีหน้าที่ดูแลให้การประชุมเป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและข้อบังคับของบริษัทฯ จัดสรรเวลาสำหรับแต่ละวาระการประชุมที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมอย่างเหมาะสม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ได้

(5) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญได้ กรรมการในฐานะผู้เข้าร่วมประชุมไม่สนับสนุนการเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ

(6) กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้

(7) ก่อนเริ่มการประชุม ผู้ถือหุ้นจะได้รับทราบจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ วิธีการประชุม การลงคะแนนเสียงและการนับคะแนนเสียง

(8) ในกรณีที่วาระใดมีหลายรายการ ประธานที่ประชุมจะจัดให้มีการลงมติแยกในแต่ละรายการ เช่น ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลในวาระการแต่งตั้งกรรมการ

The Company provides channel for the minor shareholders to propose candidate as the director before the annual general meeting while the criteria for proposing candidate must be published on the Company's website at least 3 month in advance as described in Clause 9.1.1.

The Company provides Proxy Form A, B and C with the invitation letter for such shareholder who cannot attend the meeting by him/herself in which the direction for making a proxy is described and it also mentions the document/evidence required, detailed procedures to enable the shareholder to properly prepare documents and to avoid problem at the meeting with the proxy holder. The Company encourages the shareholder to use a proxy form allowing the shareholder to describe one's opinion in voting.

The Company does not develop mechanism for prevention of business taking over which will enable the management or the person holding controlling power to use as self-defense in case of inefficient or non-transparent management.

No cross holding or pyramid shareholding structure is found in the Company's group.

The free float shares were 38.17% of issued shares as of 13 March 2019, the day that the Company closed its book of share registration.

8.1.8.2 The Board manages to conduct the shareholders' meeting smoothly, transparently and efficiently while each shareholder is able to exercise one's right as follow:

(1) The Board shall fix the date, time and venue for the meetings taking into account convenience for the shareholder to attend the meeting.

(2) The Board manages to ensure there is no such act restricting an opportunity to attend the meetings or otherwise creating unreasonable burden for the shareholders e.g. failure to inform the shareholders or proxy holders to bring certain identification documents or evidence beyond such specified in the guideline of regulating authority.

(3) The Board encourages the use of technology in the shareholders' meeting ranging from registration process, casting and counting vote and presenting the voting result to ensure that the meeting shall be conducted in a timely manner with accuracy.

(4) The Chairman of the Board shall be the chairman of the shareholders' meeting responsible for overseeing the meeting to meet legal requirements and the Company's articles of association, allocating time for each agenda in the invitation letter and allowing the shareholders to share have adequate time to review that issue before making decision.

(5) To allow the shareholders to take part and mutually make decision on significant issue, the directors do not encourage unnecessary addition of agenda without prior notice as the shareholders should have adequate time to review that issue before making decision.

(6) All involving directors and executives attend the meeting and allow the shareholders to make inquiry on relevant issues.

(7) Before starting the meeting, the shareholders shall be informed of number and proportion of the shareholders personally attending the meeting or by proxy holder, meeting procedures, voting and vote counting.

(8) If any agenda has several items to be considered, the Chairman of the meeting may arrange voting to be made for each item separately e.g. the shareholder exercises one's right to appoint each director in the agenda of director appointment.

(9) คณะกรรมการสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ ส่งเสริมให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุม และเปิดเผยผลการลงคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วยและงดออกเสียงในแต่ละวาระให้ที่ประชุมทราบพร้อมทั้งบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นแต่ละครั้งไม่ได้มีการเพิ่มวาระอื่นๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในหนังสือนัดประชุมให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

บริษัทฯ ไม่ได้กีดกันหรือสร้างอุปสรรคในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน และไม่มีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholders agreement) ที่มีผลกระทบต่ออย่างนัยสำคัญต่อบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้นรายอื่น

ในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและเป็นธรรม หุ้นประเภทเดียวกันมีสิทธิออกเสียงที่เท่าเทียมกัน เท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

บริษัทฯ ไม่มีหุ้นมากกว่าหนึ่งประเภท

นอกจากนี้บริษัทฯ มิได้กำหนดกฎเกณฑ์โดยจงใจให้เกิดความยุ่งยากโดยไม่จำเป็นแก่ผู้ถือหุ้น ในการมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทน ไม่มีข้อกำหนดให้ต้องมีการรับรองเอกสารโดยหน่วยงานทางการฯลฯ โดยไม่จำเป็น เช่น ไม่มีการกำหนดให้มีการรับรองเอกสารโดยหน่วยงานทางการ

ปกติแล้วประธานกรรมการ กรรมการผู้อำนวยการ และประธานอนุกรรมการทุกคน เช่น ประธานคณะกรรมการสรรหา เข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง เพื่อพบปะและตอบคำถามของผู้ถือหุ้น ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง

8.1.8.3 คณะกรรมการดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน ดังนี้

(1) คณะกรรมการดูแลให้บริษัทฯ เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงภายในวันทำการถัดไป ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและบน website ของบริษัทฯ

(2) คณะกรรมการดูแลให้มีการจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ เผยแพร่รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นผ่าน Website ของบริษัทฯ ภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

(3) คณะกรรมการดูแลให้มีรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นได้บันทึกข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- ก. รายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าประชุม และสัดส่วนกรรมการที่เข้าร่วมการประชุม ไม่เข้าร่วมการประชุม
- ข. วิธีการลงคะแนนและนับคะแนน มติที่ประชุม และผลการลงคะแนน (เห็นชอบไม่เห็นชอบ งดออกเสียง) ของแต่ละวาระ
- ค. ประเด็นคำถามและคำตอบในที่ประชุม รวมทั้งชื่อ-นามสกุลของผู้ถามและผู้ตอบ
- ง. เปิดเผยในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นว่าบริษัทฯ จัดให้มีผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น

(9) The Board encourages the use of ballot for casting vote on significant issue and the independent party should be asked to carry out vote counting of the meeting and disclose the voting results into agreed, not agreed and abstention for each agenda and record the same in the minutes of the meeting.

To cast vote for the appointment of the directors in the shareholders' meeting, the Company allows each shareholder to individually cast vote.

In each shareholders' meeting, no other agenda was added beyond those specified in the invitation letter.

The Company shall not hinder or cause burden against the communication among the shareholders and no such shareholders agreement with significant impact on the Company or other shareholders existed.

At the shareholders' meeting, all shareholders were treated fairly and equally. The same type of share rendering the equal voting right, that is one share for one vote.

The Company does not have more than one share type.

Moreover, the Company did not lay down the rule with an intention to cause inconvenience to the shareholders in respect of giving proxy to other person to attend the meeting in their behalf and no such rule requiring certification by the government agency etc.

In general, Chairman of the Board, Managing Director and Chairmans of the committees including Chairman of the selection and remuneration committee always attend the shareholders' meeting in order to meet and answer to the question raised by the shareholder.

8.1.8.3 The Board manages to ensure that disclosure of meeting resolution and preparation of the shareholders' meeting report is done properly and completely as follows:

(1) The Board shall cause the Company to disclose the shareholder's meeting resolution and voting results on the next working day through the news reporting system maintained by the Stock Exchange of Thailand and on the Company's website.

(2) The Board shall manage to submit copy of the shareholders' meeting report to the Stock Exchange of Thailand within 14 days from the meeting date.

The Company shall publish the shareholders' meeting report on its website within 14 days from the meeting date.

(3) The Board managed to ensure that the shareholders' meeting report shall at least include following items:

- a. List of directors and executives attending the meeting and proportion of attending and non-attending directors.
- b. Voting and vote count method, resolutions, and voting results (agreed, not agreed, abstention) of each agenda.
- c. Question and answer in the meeting including name-surname of questioner and respondent.
- d. Arrangement of inspector of vote count in that shareholder's meeting.

8.2 คณะกรรมการชด้อย่อยที่คณะกรรมการบริษัทฯ แต่งตั้ง

8.2.1 คณะกรรมการบริหาร

(1) คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้พิจารณาฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน การกำหนดเป้าหมายและแผนงานบริษัทฯ ฯลฯ

(2) รายชื่อคณะกรรมการบริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด(ครั้ง)	
		จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	จำนวนการประชุมที่กรรมการจะต้องเข้าประชุม
1. นายสมบุญ พุศรีบุญ	ประธาน	12	12
2. นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์	กรรมการ	12	12
3. นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร	กรรมการ	7	8

หมายเหตุ : เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2562 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งนางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร เป็นคณะกรรมการบริหารแทนนายวิฑูรย์ พัฒนรัชต์ ที่ได้ลาออกจากการเป็นคณะกรรมการบริหาร

(3) ในปีที่ผ่านมาได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหาร เป็นจำนวน 12 ครั้ง เพื่อติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ ให้สามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

8.2.2 คณะกรรมการลงทุน

(1) คณะกรรมการลงทุน มีอำนาจหน้าที่กำหนดนโยบายลงทุนโดยคำนึงถึงความเสี่ยง สภาพคล่อง ผลตอบแทนตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการให้มีความเหมาะสมกับประเภท เช่น การซื้อหุ้นกู้ของเอกชนที่มีมูลค่าไม่เกิน 50 ล้านบาท เป็นต้น ฯลฯ

(2) รายชื่อคณะกรรมการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด(ครั้ง)	
		จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	จำนวนการประชุมที่กรรมการจะต้องเข้าประชุม
1. นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์	ประธาน	4	4
2. นายสมบุญ พุศรีบุญ	กรรมการ	4	4
3. นางสาวมาลินี อุดมแสงเพชร	กรรมการ	4	4

หมายเหตุ : เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2562 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งนายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์ เป็นประธานคณะกรรมการลงทุนแทนนายวิฑูรย์ พัฒนรัชต์ ที่ได้ลาออกจากการเป็นคณะกรรมการลงทุน

(3) ในปีที่ผ่านมาได้มีการประชุมคณะกรรมการลงทุน เป็นจำนวน 4 ครั้ง เพื่อกำหนดนโยบายเกี่ยวกับทิศทางในการลงทุน การบริหารความเสี่ยง และโครงสร้างของ Investment Portfolio

8.2.3 คณะกรรมการตรวจสอบ

(1) คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) มีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกำหนดให้ดูแลกระบวนการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ให้มีความถูกต้องครบถ้วนเป็นที่เชื่อถือได้ ดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สอบทานหลักฐาน เมื่อมีข้อสงสัยหรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริต หรือมีความบกพร่องสำคัญในระบบการควบคุมภายใน ฯลฯ

8.2 Committees established

8.2.1 Executive committee

(1) The executive committee is authorized by the board of directors to review the Company's financial status and results and set targets and plans etc.

(2) The executive committee members as at 31 December 2019 were as follows:

	Name	Position	Number of attendance/total meetings	
			Number of attendance	Total Meetings to be attended by directors
1.	Mr. Somboon Fusriboon	Chairman	12	12
2.	Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs	Committee Member	12	12
3.	Mrs. Kamonporn Chinthammit	Committee Member	7	8

Note : The board of directors appointed Mrs. Kamonporn Chinthammit to be committee member of the executive committee members in place of Mr. Vithun Patanarat who resigned from committee member on 24 April 2019.

(3) In 2018, the executive committee held 12 meetings to set up policies to be implemented, so as to achieve the targets.

8.2.2 Investment committee

(1) The investment committee is responsible to determine the Company's investment policy in accordance with risks, liquidity and returns. As authorized by the board of directors, it could also approve some specified investment such as the purchases of debentures of not above Baht 50 million etc..

(2) The investment committee members as at 31 December 2019 were as follows :

	Name	Position	Number of attendance/total meetings	
			Number of attendance	Total Meetings to be attended by directors
1.	Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs	Chairman	4	4
2.	Mr. Somboon Fusriboon	Committee Member	4	4
3.	Miss Malinee Udomsangpetch	Committee Member	4	4

Note : The board of directors appointed Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs to be Chairman of the investment committee members in place of Mr. Vithun Patanarat who resigned from committee member on 24 April 2019.

(3) In 2019, the investment committee held 4 meetings to set up policies and the investment portfolio's structure.

8.2.3 Audit committee

(1) The audit committee is responsible to review the Company's procedure to ensure that the Company's financial statements are accurate and adequate, the internal control is suitable, the associated laws are complied with, and there is no conflict of interest. The committee also recommends the board of directors about the appointment of external auditor and conducts investigation, and reviews evidence whenever there is any suspected frauds or problems in the internal control.

(2) รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด(ครั้ง)	
		จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	จำนวนการประชุมที่กรรมการจะต้องเข้าประชุม
1. นายณภดล พุฒรังษี	ประธาน	5	5
2. นายสมบัติ พุฒาวรวงศ์	กรรมการ	4	5
3. นางพรพรรณ ตันอริยกุล	กรรมการ	5	5

ดร. อภิชัย จันทิรเสน เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ประวัติอยู่ในเอกสารแนบ 1

(3) ในปีที่ผ่านมาได้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นจำนวน 5 ครั้ง ได้เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้

- พิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี
- สอบทานรายงานทางการเงิน
- ผลการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และนโยบายของบริษัทฯ เช่น การติดตามการจ่ายเงินค่าสินไหมทดแทน เป็นต้น

นอกจากนี้ได้รายงานผลการพิจารณาเรื่องการทำรายการระหว่างกัน ในรายงานประจำปี

สรุปความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการดำเนินการในด้านต่างๆ ได้ว่าการปฏิบัติหน้าที่แต่ละหน่วยงานอาจจะมีข้อบกพร่อง ซึ่งเป็นเรื่องปกติของการทำงาน แต่ไม่พบว่ามีข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

(4) กรรมการตรวจสอบเป็นกรรมการอิสระและมีคุณสมบัติตรงกับคุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ได้มีการเปิดเผยประวัติและคุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบไว้ในเอกสารแนบ 1 ทั้งนี้กรรมการตรวจสอบ 1 ท่าน คือ นางพรพรรณ ตันอริยกุล สำเร็จการศึกษาด้านบัญชี

(5) นายณภดล พุฒรังษี เป็นประธานกรรมการตรวจสอบตั้งแต่ 24 พฤษภาคม 2561 เป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน

(6) คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส และรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี

(7) กรรมการตรวจสอบมีบทบาทหน้าที่ในการเสนอแต่งตั้งและเลิกจ้าง ผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้ตรวจสอบภายใน

8.2.4 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

(1) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการและมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกำหนดดังนี้

- เสนอนโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการ ในการสรรหาบุคคลที่เหมาะสมมาเป็นกรรมการ ที่ปรึกษา คณะกรรมการ และกรรมการผู้ช่วยกรรมการ ให้คณะกรรมการพิจารณา โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ชื่อเสียง ประสบการณ์ และเกียรติประวัติที่ดี
- เสนอโครงสร้างผลตอบแทน และผลประโยชน์อื่นสำหรับกรรมการ คณะกรรมการย่อยชุดต่างๆ ที่คณะกรรมการแต่งตั้งขึ้น และกรรมการผู้ช่วยกรรมการ ให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณา
- พิจารณา นโยบาย และหลักเกณฑ์การจ่ายผลตอบแทนของผู้บริหารและพนักงาน

(2) The audit committee members as at 31 December 2019 were as follows :

Name	Position	Number of attendance/total meetings	
		Number of attendance	Total Meetings to be attended by directors
1. Mr. Napadol Putarungsi	Chairman	5	5
2. Mr. Sombat Puthavolvong	Committee Member	4	5
3. Mrs. Pornpun Tanariyakul	Committee Member	5	5

Consultant to the audit committee is Dr. Abhijai Chandrasen. His qualification is shown in attachment 1.

(3) In 2019, the audit committee held 4 meetings and advised the board of directors about the following:

- The appointment of external auditor.
- The review of financial statements.
- The operations in accordance with the regulations of the Company.

The committee also considerate connected transactions in annual report.

In conclusion, the audit committee reported that some departments had done some mistakes which would generally occurred in working place. They however are not significant pitfalls.

(4) The members of the committee are independent directors. The qualifications of the committee members are determined by the SET, as shown in attachment 1. Mrs. Pornpun Tanariyakul, an audit committee member, finished accounting degree.

(5) Mr. Napadol Putarungsi, as the chairman of Audit committee, since 24 May 2018 has knowledge and experience in reviewing financial reports.

(6) The audit committee regularly reports the board of directors every quarter. Its report to shareholders is also shown in the annual report.

(7) The audit committee is responsible for giving advice about the appointment of internal auditor and external auditor.

8.2.4 Selection and remuneration committee

(1) The selection and remuneration committee is authorized to do the following:

- Advises the board of directors about principle and policies regarding the selection of directors, consultants and the managing director after considering their knowledge, ability, experiences and reputation.
- Proposes the structure of remunerations and other benefits for directors, committees, consultants and the managing director, after comparing their qualifications with those in the same industry.
- Considers policy on the remunerations for the management team and employers.

(2) รายชื่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด(ครั้ง)	
		จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	จำนวนการประชุมที่กรรมการจะต้องเข้าประชุม
1. นายสมบัติ พุฒาวรวงศ์	ประธาน	3	3
2. นายณภดล พุฒรังษี	กรรมการ	3	3
3. นายไพรัช เจริญชัยพงศ์	กรรมการ	2	3

ดร.อภิชาติ จันทร์เสน เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ประวัติอยู่ในเอกสารแนบ 1

(3) คุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ก. ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระและไม่ใช่ประธานคณะกรรมการ

ข. สมาชิกที่เป็นกรรมการอิสระมีจำนวน 2 ใน 3 ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

(4) ในปีที่ผ่านมาได้มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นจำนวน 3 ครั้ง ได้พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมจะดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท เสนอต่อ คณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้รวมถึงการพิจารณาเรื่องการกำหนดค่าตอบแทนและการปรับเงินเดือนและผลประโยชน์ของผู้บริหารระดับสูง และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ

8.2.5 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

(1) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการและมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกำหนดดังนี้

- ทบทวนความเหมาะสมของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เป็นระยะในกรณีที่มีความเหมาะสมที่จะเปลี่ยนแปลงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท จะนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่มีลักษณะที่เหมาะสมกับบริษัท
- ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ให้คณะกรรมการทราบ ทั้งนี้รวมถึงการให้คำแนะนำ เพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

(2) รายชื่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด(ครั้ง)	
		จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	จำนวนการประชุมที่กรรมการจะต้องเข้าประชุม
1. นางพรพรรณ ตันอริยกุล	ประธาน	4	4
2. นายมาว อ่อง ทุน	กรรมการ	4	4
3. นายเปรมจิต วิเศษแพทยา	กรรมการ	4	4

(3) จำนวนกรรมการกำกับดูแลกิจการทั้งหมด 3 ท่าน เป็นกรรมการอิสระ

(4) ในปีที่ผ่านมาได้มีการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการเป็นจำนวน 4 ครั้ง เพื่อประเมินผลการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และเสนอให้คณะกรรมการอนุมัตินโยบายและแนวทางปฏิบัติเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม

8.2.6 คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

(1) คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- กำหนดกรอบและนโยบายการบริหารความเสี่ยงเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยต้องครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อรายได้ เงินกองทุน ชื่อเสียง หรือการดำรงอยู่ของบริษัท ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

(2) The selection and remuneration committee members as at 31 December 2019 were as follows:

Name	Position	Number of attendance/total meetings	
		Number of attendance	Total Meetings to be attended by directors
1. Mr. Sombat Puthavolvong	Chairman	3	3
2. Mr. Napadol Putarungsi	Committee Member	3	3
3. Mr. Pairach Charoenchaipong	Committee Member	2	3

Consultant to the selection and remuneration committee is Dr. Abhijai Chandrasen. His qualification is shown in attachment 1.

(3) Qualifications of selection and remuneration committee are as follows:

- a. Chairman of the committee is independent director. He is not chairman of the board of directors.
- b. Independent directors are two third of all committee's members.

(4) In 2019, the selection and remuneration committee held 3 meetings, in order to propose suitable persons to be selected by the board of directors and the AGM as directors. The increase of the top management's salary and remunerations was also determined.

8.2.5 Corporate Governance Committee

(1) Corporate governance committee is appointed by the board of directors and authorized to carry out duties and perform functions as assigned by the board as follows:

- Review adequacy of the company's good corporate governance policy from time to time. If is reasonable to revise the company's good corporate governance policy, the committee shall propose the revised policy to the board of directors for approval.
- Monitor and report the results of implementation of the Company's good corporate governance policy to the board and also provide recommendations to improve the operation under good corporate governance policy.

(2) Corporate governance committee members as at 31 December 2019 were as follows:

Name	Position	Number of attendance/total meetings	
		Number of attendance	Total Meetings to be attended by directors
1. Mrs. Pornpun Tanariyakul	Chairman	4	4
2. Mr. Muang Aung Htun	Committee Member	4	4
3. Mr. Premchit Visessaetaya	Committee Member	4	4

(3) Corporate governance committee consists of 3 members all of which are independent directors.

(4) Over the past year, the corporate governance committee held 4 meeting with an agenda to evaluate the company's corporate governance and propose the committee to approve CSR policy.

8.2.6 Risks committee

(1) The risks committee is responsible for the following:

- Sets up risks – managing policy submitted to the board of directors, covering those which could effect the revenue, capital and reputation of the Company. The mentioned risks are comprised of the following :

- ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
 - ความเสี่ยงด้านการประกันภัย
 - ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง
 - ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ
 - ความเสี่ยงด้านตลาด
 - ความเสี่ยงด้านเครดิต
 - ความเสี่ยงด้านกฎหมาย
 - ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง
 - ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - ความเสี่ยงด้านมหันตภัย
 - ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่
 - ความเสี่ยงภายในกลุ่มธุรกิจ (ถ้ามี)
- ประเมินความเสี่ยงของมาตรการบริหารความเสี่ยงรวมถึงประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ จากนั้นรายงานความเห็นให้คณะกรรมการทราบ

(2) คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด(ครั้ง)	
		จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	จำนวนการประชุมที่กรรมการจะต้องเข้าประชุม
1. นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์	ประธาน	6	6
2. นายสมบุญ พุศรีบุญ	กรรมการ	5	6
3. นายวิฑิต เจริญชัยพงศ์	กรรมการ	4	6
4. ดร.โชติมา พัวศิริ	กรรมการ	6	6
5. นายธีระ ตระสาท	กรรมการ	6	6
6. นางสาวพรศรัย พิริยภรณ์กูร	กรรมการ	4	4

หมายเหตุ : เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2562 คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งนางสาวพรศรัย พิริยภรณ์กูร เป็นคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง แทนนายทศกร นันทพันธ์ ที่ได้ลาออกจากการเป็นคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

(3) คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงในการประชุมที่ผ่านมา ได้พิจารณากำหนดมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงทุกด้าน เพื่อลดความเสี่ยงให้เหลือน้อยที่สุด จากนั้นได้รายงานผลการพิจารณาให้คณะกรรมการทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

8.2.7 คณะอนุกรรมการผลิตภัณฑ์

- (1) คณะอนุกรรมการผลิตภัณฑ์มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้
- กำกับดูแลการผลิตภัณฑ์ประกันภัยให้มีการดำเนินงานภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
 - พิจารณาและอนุมัติรายชื่อผู้รับประกันภัยต่อพร้อมเงื่อนไขการทำสัญญาประกันภัยต่อ สอบทานและปรับเปลี่ยนนโยบายการรับประกันภัยต่อและการเอาประกันภัยต่อ เพื่อความเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป
 - พิจารณาให้ความเห็นชอบกฎระเบียบวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการรับประกันภัย และการเอาประกันภัยต่อของบริษัทฯ

- Strategic risk
 - Insurance risk
 - Liquidity risk
 - Operational risk
 - Market risk
 - Credit risk
 - Legal risk
 - Reputation risk
 - Information technology risk
 - Catastrophe risk
 - Emerging risk
 - Group risk (if any)
- Evaluates the adequateness and effectiveness of the risk management of the Company in order to report to the board of directors.

(2) The risks-managing committee in 2019 were composed of the following:

	Name	Position	Number of attendance/total meetings	
			Number of attendance	Total Meetings to be attended by directors
1.	Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs	Committee Chairman	6	6
2.	Mr. Somboon Fusriboon	Committee Member	5	6
3.	Mr. Vichit Jaroenchaipong	Committee Member	4	6
4.	Dr. Chotima Puasiri	Committee Member	6	6
5.	Mr. Teera Trussat	Committee Member	6	6
6.	Miss Ponsiree Piriyaornkoon	Committee Member	4	4

Note : The board of directors appointed Mrs. Ponsiree Piriyaornkoon to be committee members in place of Mr. Kochakorn Nantaphan who resigned from committee member on 24 June 2019.

(3) The committee's meetings determined procedures to reduce overall risks regarding operations.

8.2.7 Product committee

- (1) The underwriting committee is responsible for the following:
- Regulate issuing reinsurers products to have operations under the principles of good corporate governance.
 - Considering and approving list of reinsurers along with conditions for reinsurance, review and adjust the reinsurance policy and reinsurance to be suitable for the changing environment.
 - Considering and approving the regulations and procedures regarding underwriting and reinsurance of the Company.

(2) คณะอนุกรรมการออกผลิตภัณฑ์ใหม่และพิจารณารับประกันภัย ณ วันที่ 25 พฤศจิกายน 2562 ประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด(ครั้ง)	
		จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	จำนวนการประชุมที่กรรมการจะต้องเข้าประชุม
1. นายวรวิจน์ เจริญชัยพงศ์	ประธาน	7	7
2. นายสมบุญ พุศรีบุญ	กรรมการ	6	7
3. ผู้จัดการฝ่ายรับประกันภัยรถยนต์	กรรมการ	7	7
4. ผู้จัดการฝ่ายประกันภัย Non-Motor	กรรมการ	7	7
5. ผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา	กรรมการ	3	7
6. ผู้จัดการฝ่ายกิจการตลาด	กรรมการ	5	7
7. ผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย	กรรมการ	4	7
8. ผู้จัดการสำนักอำนวยการ	กรรมการ	4	7
9. หัวหน้าหน่วยงานดูแลการปฏิบัติ ตามกฎหมาย	กรรมการ	6	7

หมายเหตุ : คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการผลิตภัณฑ์เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2562 เพื่อให้เป็นไปตามหลักการประกันภัยหลักกฎหมายสอดคล้องกับกฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย และเป็นไปตามหลักกิจการที่ดี โดยยกเลิกระบบการออกผลิตภัณฑ์ใหม่และพิจารณารับประกันภัยที่แต่งตั้งเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2562 ทั้งนี้คณะกรรมการประกอบไปด้วยกรรมการชุดเดียวกับกับคณะอนุกรรมการออกผลิตภัณฑ์ใหม่และพิจารณารับประกันภัย

ทั้งนี้ ในวันที่ 24 เมษายน 2562 ให้หัวหน้าแผนกแผนงานและบริหารความเสี่ยงปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการในฐานะผู้แทนของผู้จัดการสำนักอำนวยการ

(3) คณะอนุกรรมการผลิตภัณฑ์ในที่ประชุมที่ผ่านมาได้พิจารณากำหนดมาตรการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการรับประกันภัย ให้รัดกุม และกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัยให้เหมาะสมกับความเสี่ยง จากนั้นได้รายงานผลการพิจารณาให้คณะกรรมการทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

8.2.8 คณะอนุกรรมการจัดการค่าสินไหมทดแทน

(1) คณะอนุกรรมการจัดการค่าสินไหมทดแทนมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- กำหนดนโยบายการบริหารจัดการค่าสินไหมทดแทน
- กำกับดูแลสถานะของการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน และกระทำการเพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทฯ ได้สำรองค่าสินไหมทดแทนหรือสำรองประกันภัยอย่างเพียงพอและครบถ้วน
- จัดการข้อพิพาทจากการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน จัดการและแก้ไขในกรณีที่เกิดคดีการทุจริตเรื่องค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ

(2) คณะอนุกรรมการจัดการค่าสินไหมทดแทน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด(ครั้ง)	
		จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	จำนวนการประชุมที่กรรมการจะต้องเข้าประชุม
1. นายสมบุญ พุศรีบุญ	ประธาน	4	4
2. นายวรวิจน์ เจริญชัยพงศ์	กรรมการ	3	4
3. นายพงษ์พิสิษฐ กฤษณเกษตร	กรรมการ	3	4
4. ผู้จัดการฝ่ายประกันภัย Non-Motor	กรรมการ	2	4
5. ผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา	กรรมการ	3	4
6. ผู้จัดการฝ่ายสินไหมรถยนต์	กรรมการ	4	4

(2) The new product and insurance committee's members as at 25 November 2019 were as follows:

Name	Position	Number of attendance/total meetings	
		Number of attendance	Total Meetings to be attended by directors
1. Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs	Committee Chairman	7	7
2. Mr. Somboon Fusriboon	Committee Member	6	7
3. Manager of Motor Underwriting Department	Committee Member	7	7
4. Manager of Non – Motor Insurance Department	Committee Member	7	7
5. Manager of Branch Operation Department	Committee Member	3	7
6. Manager of Marketing Department	Committee Member	5	7
7. Manager of Legal Department	Committee Member	4	7
8. Manager of Office of Executive Directors	Committee Member	4	7
9. Head of Compliance unit	Committee Member	4	7

Note : The board of directors appointed the product committee on 25 November 2019 to comply with insurance principles, legal principles that in line with regulation of the OIC. and in accordance with good corporate governance, by canceled the new product and insurance committee that appointed on 24 April 2019. The product committee consists of the same committees as the new product and insurance committee.

There was additional appointment, during the year, the Head of Planning and risk management Department serve as committee member as a representative of manager of office of executive directors.

(3) The committee's meetings determined underwriting policies and set premiums rates to be commensurate with risks. It also reported the board of directors on its meeting resolutions every quarter.

8.2.8 Claims – managing committee

(1) Claim – managing committee is responsible for the following:

- Determines claims – management policy.
- Oversees the movement of claims payments and make sure that the loss reserve is adequate.
- Properly manages claims disputes and make corrective measure when moral hazard arises.

(2) The claims – managing committee's members as at 31 December 2019 were as follows:

Name	Position	Number of attendance/total meetings	
		Number of attendance	Total Meetings to be attended by directors
1. Mr. Somboon Fusriboon	Committee Chairman	4	4
2. Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs	Committee Member	3	4
3. Mr. Pongpisit Krissnakaset	Committee Member	3	4
4. Manager of Non – Motor Insurance Department	Committee Member	2	4
5. Manager of Branch Operation Department	Committee Member	3	4
9. Manager of Motor Claims Department	Committee Member	4	4

(3) คณะอนุกรรมการจัดการค่าสินไหมทดแทนในที่ประชุมที่ผ่านมาได้พิจารณากำหนดมาตรการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนให้มีประสิทธิภาพที่สุด จากนั้นได้รายงานผลการพิจารณาให้คณะกรรมการทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

8.3 การสรรหาแต่งตั้งกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงสุด

8.3.1 กรรมการอิสระ

กรรมการอิสระของบริษัทฯ มีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีจำนวนมากกว่าหนึ่งในสามของคณะกรรมการทั้งหมด มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. เช่น ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ และไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นต้น

8.3.2 การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

8.3.2.1 วิธีการสรรหากรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯ แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ ไม่ต่ำกว่า 3 เดือนก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นว่า บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาจาก Board Skill Matrix และสรรหาบุคคลที่มีทักษะและคุณสมบัติเหมาะสม คือ มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ มีความระมัดระวัง ซื่อสัตย์ สุจริต และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 เสนอต่อคณะกรรมการให้พิจารณาเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งให้เป็นกรรมการ โดยมีหลักเกณฑ์หรือกระบวนการในการเลือกโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นดังต่อไปนี้

(1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อเสียงหนึ่ง

(2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

(3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น กรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการจะเป็นผู้แต่งตั้งบุคคลใดบุคคลหนึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยมีมติคณะกรรมการต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องการดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จึงได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ โดยได้แจ้งหลักเกณฑ์ในการเสนอชื่อให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่าน Website ของบริษัทฯ ไปแล้ว

มีกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่แต่ละกลุ่ม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ดังนี้

- กรรมการที่มาจากบริษัท พกกิม จำกัด ได้แก่ นายสมบุญ พุศรีบุญ และ นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์
- กรรมการที่มาจากบริษัท เอ็น.เอส. อัลลายแอนซ์ จำกัด ได้แก่ นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร

(3) The committee's meetings set up policies regarding claims procedure. It also reported the board of directors on its meeting resolutions every quarter.

8.3 Selection and appointment of directors and managing director

8.3.1 Independent directors

The Company's independent directors are independent from the Company's executives and major shareholders. On 31 December 2019, the number of independent directors were more than one-third of the total numbers of directors and possessed qualifications in line with the SEC's criteria. For example, they neither hold more than one percent of the Company's shares entitled to vote nor take part in the Company's management or being auditors. They have neither blood relationship with the management nor business relationship with the Company.

8.3.2 The selection and appointment of directors and managing director

8.3.2.1 Selection of the directors

We informs shareholders at least 3 months before the meeting of shareholders that they could propose suitable persons to be selected as directors in the AGM. The selection and remuneration committee generally reviews Board Skill Matrix and proposes persons with knowledge, experience and honesty for the board of directors to advise the shareholders' meeting to elect directors in accordance with the following rules and procedure:

- (1) One shareholder shall have one vote for each share.
- (2) Each shareholder shall exercise all the votes he or she has to elect one or several persons as a director or directors, but he or she cannot divide his or her votes for any person.
- (3) After the vote, the candidates shall be ranked in order descending from the highest number of votes received to the lowest, and shall be appointed as directors in that order until all the directors positions are filled. If there is a tie in the list to be elected which would otherwise cause the number of directors to be exceeding, the chairman shall have the final say.

If any director resigns from the board of directors, at least three forth of the directors may choose some one to replace him or her, unless the director's term remains less than 2 months.

An appointed director who replaces the one who resigned will perform his or her function only in the remaining period of the director whom he or she replaces.

In order to be in compliance with the good corporate government regarding the rights of shareholders, shareholders could nominate qualified persons to be nominated as directors in the AGM. The nomination procedure has been declared in the Company website.

As at 31 December 2019, directors representing each group of major shareholders were as follows:

- Mr. Somboon Fusriboon and Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs representing Pokkim Company Limited.
- Mrs. Kamonporn Chinthammit representing N.S. Alliance Company Limited.

8.3.2.2 วิธีการสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

(1) บริษัทฯ จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับผู้ที่สืบทอดตำแหน่ง (Successor) ของกรรมการผู้อำนวยการ เพื่อฝึกอบรมหรือเตรียมการให้ผู้สืบทอดตำแหน่งมีความพร้อมที่จะเข้ารับตำแหน่งที่สูงขึ้น ทั้งนี้ มีการรายงานผลการปฏิบัติตามแผนให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทราบ

(2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความเหมาะสมจากแผนสืบทอดตำแหน่ง เสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้อำนวยการ โดยคัดเลือกจากบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในธุรกิจประกันวินาศภัย เพื่อปฏิบัติหน้าที่และดำเนินกิจการงานของบริษัทฯ ให้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดไว้

8.4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

8.5 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่คณะกรรมการอนุมัติ โดยกำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในของบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษร จากนั้นแจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ ทั้งกำหนดให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมายจัดส่งรายงานดังกล่าวให้คณะกรรมการเป็นประจำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยในรายงานประจำปี โดยสรุปได้ดังนี้

(1) บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร ทราบถึงประกาศที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ต. ที่กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ให้คณะกรรมการทราบ นอกจากนั้นยังได้แจ้งบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวด้วย

(2) บริษัทฯ มีข้อกำหนดห้ามนำข้อมูลงบการเงิน หรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของ บริษัทฯ ที่ทราบเปิดเผยแก่บุคคลภายนอกหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวถือเป็นการกระทำผิดวินัยของบริษัทฯ หากกรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงาน ที่ได้ล่วงรู้ข้อมูลภายในที่สำคัญคนใดกระทำผิดวินัยจะได้รับโทษ ตั้งแต่การตักเตือน การตัดค่าจ้าง การพักงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง จนถึงการเลิกจ้าง

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวได้ผ่านการให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการแล้ว

8.6 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 72 มีมติให้จ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้สอบบัญชีในปี 2562 ดังนี้

	(บาท)
ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)	
ค่าตรวจสอบงบการเงินประจำปี	1,260,000
ค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาส	660,000
ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)	
ค่าสอบทานรายงานการดำรงเงินกองทุนสำหรับไตรมาสที่ 2	180,000
ค่าตรวจสอบรายงานการดำรงเงินกองทุนสำหรับปี	450,000
รวมค่าตอบแทนทั้งสิ้น	2,550,000

8.3.2.2 Selection of top executive

(1) Succession plan for the successor of top executive was done, so that the successor has been trained to be ready for the promotion. The implementation of the plan has been reported to the selection and remuneration committee.

(2) The selection and remuneration committee selects a qualified person and advises the board of directors to appoint him or her as managing director. The managing director should have knowledge, ability and experience in insurance industry to be able to achieve objectives set by the board of directors.

8.4 The control of subsidiary and affiliate

The Company does not have subsidiary and affiliate.

8.5 Monitoring the use of internal information

The Company oversees the issue of using internal information in line with the principles of good corporate governance approved by the board of directors by setting written guidelines for storing and protecting internal information, then informing everyone in the corporation about compliance. All directors and executives with the duty of reporting the holding of securities as stipulated by the law must submit the aforementioned reports to the board of directors on a regular basis and disclose in the annual reports as follows:

(1) The Company stipulates that directors and executives be aware of the SEC notifications stating that directors and executives hold the duty of reporting changes to security holdings to the SEC in line with Article 59 of the Securities and Stock Market act of 1992 within three days from the date the change in security holdings occurs. The report must be submitted through the Company secretary to the board of directors in the next meeting. In addition, the penalty for violation or non-compliance with the aforementioned regulation is also announced.

(2) The Company has regulations forbidding the disclosure of financial statements or other data potentially affecting the prices of the Company's securities to outside or non-relevant individuals. Failure to comply with the aforementioned regulations is considered severe violation of Company rules and regulations. Any director, executive or staff member violating the regulation will be subject to penalties ranging from warnings, to work suspension without pay and termination of employment.

The above procedure has been approved by the board of directors.

8.6 Audit fees

The AGM No.72 resolved that audit fees were as follows

	(Baht)
Audit Fees	
Auditing annual financial statements	1,260,000
Reviewing quarterly financial statements	660,000
Non - Audit Fees	
Reviewing interim report of RBC for second quarter	180,000
Auditing the annual report of RBC	450,000
Total	2,550,000

8.7 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

คณะกรรมการได้พิจารณา และทบทวนการนำ CG Code ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

อนึ่ง บริษัทฯ มิได้กำหนดนโยบายว่า กรรมการอิสระต้องดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี เพราะว่าเป็นการยากที่จะหาบุคลากรที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านประกันภัยมาดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ นอกจากนี้ยังไม่ได้จัดทำ Employee Stock Ownership Plan สำหรับผู้บริหารระดับสูงและบุคลากรอื่นๆ

8.7 Implementation of corporate governance

The board of directors reviews and adapts CG Code to be used the Company at least once a year.

The Company has not set a policy that the term of independent directors will not be more than 9 years because it is difficult to find experienced person to be appointed as independent director. Employee Ownership Plan for the management has not implemented yet.

ความรับผิดชอบต่อสังคม

9. ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities : CSR)

บริษัทฯ ประกอบกิจการโดยใส่ใจในความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ที่สามารถสร้างผลกระทบและหรือได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ประกอบด้วย ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ตัวแทน/นายหน้า ชูชมรถ ชุมชนและสังคม ทั้งนี้เพื่อสามารถที่จะสร้างความร่วมมือและกิจกรรมที่สร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งบริษัทฯ มีความเชื่อมั่นว่า จะช่วยให้บริษัทฯ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ถือหุ้น ลูกค้ามีความเชื่อมั่นในกิจกรรมมีประกันภัยและการให้บริการของบริษัทฯ พนักงานมีความภาคภูมิใจที่ทำงานร่วมกับบริษัทฯ ซึ่งจะช่วยให้บริษัทฯ มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน

9.1 บริษัทกำหนดประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ

บริษัทฯ รวบรวมประเด็นที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จากการวิเคราะห์ตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value chain) ตั้งแต่การได้มาซึ่งเบี่ยประกันภัยจากลูกค้าผู้เอาประกันภัยผ่านการขายตรงและตัวแทน/นายหน้า การตรวจสอบอุบัติเหตุ การซ่อมรถที่เกิดอุบัติเหตุ การอนุมัติและจ่ายค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ ทั้งนี้ได้พิจารณาประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ให้ความสำคัญ วิเคราะห์และพิจารณาบทวนข้อมูลที่ได้จากการสอบถามผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก จากนั้นจัดลำดับความสำคัญว่ามีประเด็นใดบ้างที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเป็นประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญ สรุปได้ดังนี้

สรุปผลการจัดลำดับประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืน

ประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> • การกำกับดูแลกิจการที่ดี • การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม • การเคารพสิทธิมนุษยชน • การต่อต้านการคอร์รัปชัน • การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม • มีส่วนร่วมดูแลสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> • การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม • ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคและเจ้าหน้าที่ • มีผลิตภัณฑ์และบริการที่ดี มีมาตรฐาน • มีนวัตกรรมและเทคโนโลยี
	-	-
	ประเด็นที่บริษัทให้ความสำคัญ	

Corporate social responsibilities : CSR

9. Corporate social responsibility: CSR

The Company's business has always been conducted with attention to all stakeholders' expectation that may have impacts on or be affected by its operation. Those stakeholders include the shareholders, customers, employee, suppliers, agent/broker, garages, community and society. The underlying objective is to create cooperation through activities creating mutual benefits and establishing good relationship with the shareholders, trust in insurance policy and services by customers, pride among employees and sustainable growth.

9.1 Key Sustainability Issues

The Company has gathered issues significant to its business operation based on the analysis of the entire value chain ranging from acquisition of insurance premium form the insured clients through direct sale and/or agent/broker, accident assessment, car repair, to approval and disbursement of compensation etc. Stakeholders are also taken into consideration by analyzing and reviewing information responded by both internal and external stakeholders and then setting the priority of those issues which one would have significance upon the Company's business and also valued by the stakeholders which can be summarized as follows:

Summary of Prioritized Issues relating to Sustainability

Issues significant to the Stakeholders	<ul style="list-style-type: none"> • Good Corporate Governance • Participation in community or social development • Comply with human rights • Anti-corruption • Fair treatment of labor • Environmental Protection 	<ul style="list-style-type: none"> • Fair business conduct • Responsibility to the consumers and the creditors • Standardized products and services • Innovation
	-	-
Issues significant to the Company		

สรุปประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ

ผู้มีส่วนได้เสีย	การสื่อสารและช่องทาง	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> - การประชุมผู้ถือหุ้น - Website - Investor Relation 	<ul style="list-style-type: none"> • ดำเนินงานด้วยความโปร่งใส • มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน • ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน • ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่สม่ำเสมอ
ลูกค้าผู้เอาประกันภัย	<ul style="list-style-type: none"> - Website - Call Center - การสำรวจความเห็นของลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามพันธสัญญาด้วยความซื่อสัตย์สุจริต • มีผลิตภัณฑ์ที่ตรงกับความต้องการ • บริการที่ดี มีมาตรฐาน ทันสมัยและใช้เทคโนโลยี • มีความใส่ใจ ช่วยเหลือลูกค้าให้แก้ไขปัญหาได้
คู่ค้า ตัวแทน/นายหน้า ชูรอด	<ul style="list-style-type: none"> - จัดประชุมเป็นประจำ 	<ul style="list-style-type: none"> • จัดการเรื่องผลประโยชน์ด้วยความรวดเร็วและถูกต้อง • ยุติธรรมและตรงไปตรงมา • แลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับธุรกิจและได้ข้อมูลเรื่องกฎระเบียบของหน่วยงานที่กำกับดูแลธุรกิจ
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ - คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) - การสำรวจความพึงพอใจ (Employee Satisfaction) และความผูกพันของพนักงานที่มีอยู่ต่อบริษัท (Employee Engagement) ที่ทำเป็นประจำ 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนภายใต้สถานการณ์เช่นเดียวกันในลักษณะที่เหมือนกัน • โครงสร้างผลประโยชน์และสวัสดิการของพนักงานที่เหมาะสม • พนักงานชายและหญิงมีโอกาสที่จะก้าวหน้าในอาชีพอย่างเท่าเทียมกัน • พนักงานสามารถเลื่อนตำแหน่งตามความสามารถ
ชุมชนและสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> - การทำกิจกรรมร่วมกับชุมชนที่ทำเป็นประจำทุกปี 	<ul style="list-style-type: none"> • สนับสนุนกิจกรรมของชุมชน • สนับสนุนให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี
ภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแลบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> - การประชุมกับภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแลบริษัท - กฎหมายและประกาศของภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแลบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแลบริษัท

9.2 การดำเนินงาน

(1) การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Government Code)

บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Government Code : “CG Code”) ที่คณะกรรมการในที่ประชุมวันที่ 24 พฤษภาคม 2562 อนุมัติโดยมีวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน มีการสรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากรโดยมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม โดยมีการรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและมีการเปิดเผยข้อมูลโดยโปร่งใส

Summary of key Sustainability Issues

Stakeholder	Community and Channel	Stakeholders' expectation
Shareholders	<ul style="list-style-type: none"> - Shareholders' meeting - Website - Investor Relation 	<ul style="list-style-type: none"> • Transparent operation • Sustainable growth • Fair treatment of shareholders • Consistent return on dividends
Insured Client	<ul style="list-style-type: none"> - Website - Call Center - Client's satisfaction survey towards Product and Service done in 2019 	<ul style="list-style-type: none"> • Adhere to the obligations with integrity. • Launch new product. • Render good, standard, advanced and technological-oriented services. • Care and provide help to customers to solve their problem.
Supplier, Agent/Broker, Garage	<ul style="list-style-type: none"> - Regular meeting 	<ul style="list-style-type: none"> • Handle the benefits in a timely manner and correct. • Handle issues fairly and frankly. • Share knowledge about business and acquire information relating to rules and regulations of regulatory body.
Employees	<ul style="list-style-type: none"> - In-house Welfare Committee - Committee for Safely, Occupational Health, Work Environment - Survey on employee satisfaction and employee engagement done on regular basis 	<ul style="list-style-type: none"> • Similar treatment of all employees under similar circumstances • Appropriate benefit structure for employee • Similar career opportunity for male and female employee • Promotion is given based on individual performance.
Community and society	<ul style="list-style-type: none"> - Join community activities held on yearly basis. 	<ul style="list-style-type: none"> • Support community's activities. • Encourage good environmental condition.
Government sector and regulatory agency	<ul style="list-style-type: none"> - Attend the meeting with government sector and regulatory agency. - Statutory provisions and announcement of the government sector and supervisory agency 	<ul style="list-style-type: none"> • Observe the provisions of law and regulations prescribed by government sector and regulatory body.

9.2 CSR operations

(1) Good Corporate Governance (Corporate Government Code)

The Company has always adhere to Good Corporate Governance (Corporate Government Code: "CG Code") approved by the Board of Directors' meeting since 24 May 2019. The CG Code covers the Company's business objective and target toward sustainability, procedures for selection and development of senior executive, effective personnel management, promotion of innovation and accountability, appropriate risk management and internal control, maintenance of financial credibility and transparent information disclosure.

(2) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ ดำเนินผลประกอบการธุรกิจได้รับผลสำเร็จตราบจนทุกวันนี้ เพราะประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตรงไปตรงมา

บริษัทฯ มี “จรรยาบรรณทางธุรกิจ” (Code of Conduct) กำหนดแนวทางในการปฏิบัติของบริษัทฯ รับผิดชอบต่อสิทธิของคู่แข่งทางธุรกิจ บริษัทฯ เห็นว่าการแข่งขันอย่างเสรีบนพื้นฐานที่เป็นธรรม ช่วยให้ระบบเศรษฐกิจของประเทศก้าวหน้า

บริษัทฯ ไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ ทั้งไม่มีนโยบายจะใช้วิธีการที่ไม่ถูกต้อง เพื่อให้บริษัทฯ มีผลประโยชน์ทางธุรกิจเหนือคู่แข่ง

บริษัทฯ มีเจตจำนงแน่วแน่ในการสร้างมูลค่า (Value) ให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยมุ่งที่จะขยายธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนและเน้นในเรื่องคุณภาพมากกว่าปริมาณ

ในปี 2559 บริษัทฯ ได้รางวัล “บรรษัทภิบาลดีเด่น” จากคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ หอการค้าไทยและมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย นอกจากนี้ยังได้รับประกาศเกียรติคุณจรรยาบรรณดีเด่นประจำปี 2559 จากหอการค้าไทย ในฐานะที่เป็นองค์กรที่มีการบริหารงานอย่างมีจรรยาบรรณ

(3) การต่อต้านการคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน ได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Collective Anti-Corruption: CAC) ครั้งแรกในปี 2559 และได้รับการต่ออายุรับรองฐานะการเป็นสมาชิก CAC เป็นสมัยที่ 2 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2562 นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ขอความร่วมมือจากตัวแทน นายหน้า และคู่ค้าทางธุรกิจ งดการให้ของขวัญและของกำนัลทุกประเภท แก่ผู้บริหารและพนักงานของ บมจ. นำสินประกันภัย ในช่วงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่หรือในโอกาสอื่นใด

(4) การเคารพสิทธิมนุษยชน

คณะกรรมการได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ที่ทุกหน่วยงานในบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามว่า บริษัทฯ ไม่สนับสนุนการละเมิดสิทธิมนุษยชนและการล่วงละเมิดทางเพศ ไม่มีนโยบายที่จะเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยเชื่อมั่นว่ามนุษย์มีความเท่าเทียมกันโดยไม่แบ่งแยกเพศ เชื้อชาติ ศาสนา และความเชื่อทางการเมือง บริษัทฯ ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนภายใต้สถานการณ์เช่นเดียวกันในลักษณะที่เหมือนกัน พนักงานชายและหญิงมีโอกาสที่จะได้เลื่อนตำแหน่งทัดเทียมกัน ไม่ส่งเสริมให้มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนทั้งต่อพนักงาน ชุมชนและสังคมรอบข้าง ทั้งนี้ บริษัทฯ เปิดให้มีช่องทางกรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ร่วมแสดงความคิดเห็นจากพนักงานและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อบริษัทฯ สามารถนำความเห็นต่างๆ มาพิจารณาและดำเนินการ และส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง เพื่อมิให้มีการกระทำใดๆ ของบริษัทฯ ที่เป็นการไม่เคารพต่อสิทธิมนุษยชน

(5) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) มีหน้าที่กำหนดนโยบายและแผนงาน ตลอดจนทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมที่จะทำให้เกิดความปลอดภัยในสถานประกอบการ ทั้งลดอุบัติเหตุเพื่อพนักงานมีสภาพการทำงานที่ดี นอกจากนี้บริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล และมีการตรวจสุขภาพพนักงานเป็นประจำทุกปี

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะกำหนดค่าตอบแทนให้แก่พนักงานแต่ละท่านตามผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ทั้งจัดตั้งเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยเป็นสมาชิกกองทุนจดทะเบียนที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลัง เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2539 บริษัทฯ จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับอายุการทำงานของพนักงาน

บริษัทฯ จัดให้มีแผนฝึกอบรมพนักงาน เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความสามารถในวิชาชีพเป็นประจำทุกปี ทั้งยังมีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ให้พนักงานมีความพร้อมเลื่อนตำแหน่งตามความสามารถ ซึ่งมีส่วนสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน

(2) Conducting business with fairness

Part of the Company's business success today is owed to our integrity and fairness.

Regarding competition, the Company's code of conduct stipulates that it must acknowledge the rights of its business rivals. It is the Company's view that free competition on the basis of fairness contributes to the country's economical advancement.

The Company does not violate intellectual properties or copyrights and it is not the Company's policy to corrupt or pay bribes to acquire business interests over its competitors.

The Company is firmly committed to building value for shareholders by consistently and carefully expanding its business with emphasis on quality rather than quantity.

In 2016, the Company received an "Outstanding Corporate Governance Award" from the National Anti-Corruption Commission, the Thai Chamber of Commerce and the University of the Thai Chamber of Commerce due to our transparency and integrity. The Company moreover in the same year received "Business Ethics Standard Test Award 2016" from the Thai Chamber of Commerce as managing business with ethics.

(3) Anti-corruption practice

It is the Company's policy not to involve with corruption and it has been already certified as a member of the "Collective anti-corruption (CAC) project" in 2016. The Company has been renewed as a member of the CAC for a second period on 5 August 2019. In addition the Company requests cooperation from agents, brokers and partners for prohibiting all types of gifts to all executives and employees of the Company during the new year festival or other occasions.

(4) Respect human rights

The Board of Director set forth the Code of Conduct bound by all departments in the Company which stipulates that the Company shall not tolerate human rights violation and sexual harassment and under no circumstances shall it involve in human rights violation as it believes that all men and women are equal whatever their sex, race, religion and political beliefs are. The Company shall treat all employees equally under similar circumstances. Male and female staffs have equal career opportunity. The Company has opened channels for accepting complaints and opinions from personnel and relevant individuals via its website to enable it to do better in its operation. Our employees are also recommended to perform their duties with caution, so that the Company's actions will not violate the human rights.

(5) Fair treatment of employees

The Company has appointed the Committee for Safety, Occupational Health and Workplace Environment to determine policies and action plans and take part in activities promoting safety in the workplace, minimizing accident and improving working environment for all employees. Moreover, the Company provides medical expenses scheme and annual health check-up for its employee.

The Company's policy is that employee's remuneration and benefits are according to their performance. Furthermore a registered provident fund has been set up in accordance with the Provident Fund Act B.E.2530 with authorization of the Ministry of Finance as of 24 July 1996. The rate at which the Company contributes to the fund increases depending on years of services.

The Company has drawn up annual staff training plan for enhancing their capacity as well as succession plan allowing competent staff to be promoted to higher level. These schemes play important role in promoting morale and spirit among those employees.

แผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ของผู้บริหารระดับสูงได้รับการจัดทำและนำเสนอให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาอนุมัติ โดยมีการประชุมสัมมนาและทักษะของผู้บริหารระดับสูงที่สมควรได้รับการพัฒนา และมีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ให้เป็นไปตามผลการประเมินดังกล่าว

บริษัทฯ มีการสำรวจความพึงพอใจ (Employee Satisfaction Survey) และความผูกพันของพนักงานที่มีอยู่ กับองค์กร (Employee Engagement Survey) อย่างสม่ำเสมอ โดยจะนำเอาผลการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานที่มีอยู่กับองค์กรมาใช้ในการพิจารณาดำเนินการโครงการต่างๆ เช่น การกำหนดโครงสร้างผลประโยชน์ของพนักงานที่เหมาะสม ฯลฯ เพื่อสร้างความพึงพอใจและเพิ่มความผูกพันของพนักงานที่มีอยู่กับองค์กร

ผลจากการฝึกอบรมพนักงานและการทำโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมีผลดีต่อพนักงานและบริษัทฯ กล่าวคือ ในขณะที่พนักงานแต่ละคนได้รับการเพิ่มพูนศักยภาพและโอกาสที่จะก้าวหน้าในหน้าที่ ความรู้สึกผูกพัน (Employee Engagement) กับบริษัทฯ และจิตสำนึกที่จะให้บริการได้รับการยกระดับ อัตราการลาออกของพนักงาน (Turnover Rate) มีแนวโน้มลดลง ลูกค้ายกย่องค่าจ้างที่ได้รับบริการที่ดีขึ้น โดยในปี 2562 มีอัตราการลาออกของพนักงาน (Turnover Rate) 12.21% ลดลงจากปีก่อนหน้าที่มีอัตราการลาออกของพนักงาน (Turnover Rate) 15.6%

บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทฯ มีบทบาทในการมีส่วนร่วมหรือเสนอแนวคิดในการดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กร โดยเปิดโอกาสให้พนักงานรวมกลุ่ม นำเสนอโครงการต่างๆ เพื่อปรับปรุงการให้บริการแก่ลูกค้า ข้อเสนอของโครงการที่ได้รับรางวัลหลายโครงการถูกบริษัทฯ นำเอามาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ นอกจากนี้ในปี 2562 บริษัทฯ ได้จัดตั้งทีมกล้า และ NSI Charity Hero โดยให้พนักงานที่สมัครใจเข้าร่วมโครงการเพื่อร่วมกันนำเสนอแนวคิดและดำเนินโครงการ เพื่อการสร้าง Employee Engagement ตลอดจนการทำกิจกรรมเพื่อพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม

(6) ความรับผิดชอบต่อลูกค้านี้ ลูกค้ายกย่องประกันภัย คู่ค้า ตัวแทน/นายหน้า ผู้ซ่อมรถและเจ้าหน้าที่

บริษัทฯ มีเจตนามุ่งมั่นที่จะให้บริการที่ดีกับลูกค้าด้วยความสุจริต ตรงไปตรงมา และเป็นที่ยังได้ตลอดเวลา เมื่อลูกค้าประสบอุบัติเหตุ วินาศภัย

บริษัทฯ มี “จรรยาบรรณทางธุรกิจ” (Code of Conduct) ที่กำหนดนโยบายว่าต้องจ่ายค่าสินไหมทดแทนโดยรวดเร็ว ภายในเวลาไม่เกิน 6 วัน นับจากวันที่คู่กรณีได้ตกลงกัน ป้องกันมิให้เกิดการประวิงการจ่ายค่าสินไหมทดแทน หากเป็นค่าเสียหายเบื้องต้นตาม พ.ร.บ.คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ ต้องจ่ายภายใน 6 วัน บริษัทฯ ยังมีระบบการจัดการคืนเบี้ยประกันภัยให้แก่ผู้เอาประกันภัยโดยเร็วภายในเวลาไม่เกิน 15 วัน นับแต่วันที่กรมธรรม์ประกันภัยสิ้นสุดบังคับ

หน่วยงาน Call Center ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกแก่ลูกค้าที่ติดตามความคืบหน้าในการออกกรมธรรม์ประกันภัย การให้บริการเรื่องการตรวจสอบอุบัติเหตุ การจ่ายค่าสินไหมทดแทนและร้องเรียนในกรณีที่ลูกค้าเห็นว่า มีปัญหาในการให้บริการของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ มีข้อกำหนดอยู่ในจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ที่คณะกรรมการได้อนุมัติไปแล้วว่า บริษัทฯ จะต้องแจ้งให้ลูกค้าทราบถึงความคืบหน้าของเรื่องดังกล่าวตามความจำเป็น ทั้งนี้อย่างช้าที่สุดภายในเวลา 14 วันนับแต่วันสุดท้ายที่ได้ติดต่อกับผู้เอาประกันภัย บริษัทฯ กำหนดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติในการจัดการข้อร้องเรียนที่รวดเร็ว เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง บริษัทฯ กับผู้เอาประกันภัย ทั้งลดความขัดแย้งที่อาจจะเกิดขึ้น

บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญต่อการพัฒนาศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ “NSI Call Center 0 2017 3333” ที่จัดตั้งขึ้นมาเมื่อปี 2560 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นหน่วยงานบริการรับเรื่องร้องเรียนและแก้ไขปัญหาต่างๆ ผ่านทางระบบโทรศัพท์ บริษัทฯ ได้ขยายบทบาทและช่องทางการติดต่อเพิ่มขึ้นทางช่องทางสื่อสังคม Online (Social Media) ได้แก่ Facebook Messages (Inbox) และ Line Official Account (Line OA) ซึ่งไม่เพียงแต่การรับเรื่องร้องเรียน การอำนวยความสะดวกแก่ลูกค้าในการติดตามความคืบหน้าในการออกกรมธรรม์ การให้บริการตรวจสอบอุบัติเหตุ การติดตามความคืบหน้าในการพิจารณาจ่ายค่าสินไหมทดแทน และเรื่องร้องเรียนในกรณีที่ลูกค้าเห็นว่าบริษัทบกพร่องในการให้บริการแก่ลูกค้าเท่านั้น แต่ได้เพิ่มบทบาทในการเป็นตัวแทนฝ่ายบริการลูกค้าทางโทรศัพท์ที่มุ่งในการปรับปรุงความพึงพอใจลูกค้าและให้บริการข้อมูลหรือช่วยประสานแนะนำช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ต่างๆ

With respect to succession plan of top executives, it has been prepared and proposed to the selection and remuneration committee for approval based on the evaluation of ability and skills of the top executive that should be developed to succeed such given position and succession plan shall be developed to be in accordance with such evaluation.

The Company regularly conducts employee satisfaction survey and Employee engagement survey. Results are being analyzed and applied to various projects e.g. determination of structure of organization as well as its suitability in respect of employee welfare in order to improve their level of satisfaction and engagement.

The achievement of training for employee and other relevant projects is advantageous for both employee and the Company. While each employee has an opportunity to develop his/her capacity and move forward along the career path, the employee engagement has been intensified with a spirit of service mind and their decreasing turnover rate, our stakeholder consequently received better services. In the year 2019, the turnover rate of employees was 12.21% which decreased from 15.6% in the previous year.

The Company encourages its staffs to take part or share their idea in relation to sustainable growth. The Company allowed staff to come in group presenting projects and possibilities to improve customer services. The proposals of awarded projects included useful applications that have been applied by the Company for improving its services.

(6) Responsibility to debtor, insured client, suppliers, agent/broker, garage and creditor

The Company is committed to providing good service to its client with integrity, frankness and accountability when the client has suffered from accident or peril.

The Company has drawn up the Code of Conduct prescribing that claims must be speedily paid within 6 days from the date of conclusion of the agreement among relevant parties in order to prevent delayed disbursement of compensation. In case of preliminary compensation pursuant to the Act for Protection of Motor Vehicle Injured Person, compensation must be paid within 6 days. The Company also returns premiums to the insured person within 6 days from the date the policy has expired.

Call Center's operation is to facilitate the client in updating the process for issuing an insurance policy, accident investigation, disbursement of compensation and reception of any complaint by the client toward services provided by the Company. The Company's Code of Conduct approved by the Board of Directors requires that the Company inform the client about such updates within the period of 14 days from the latest date of correspondence with the insured person. The Company has set forth procedures and practical guideline for handling with the complaint in a timely manner in order to establish good relationship between the Company and the insured person and minimize potential dispute.

The Company still focusing on the development of the customer relations center, "NSI Call Center 0 2017 3333" , which was established in 2017 with the objective to be a service agency to receive complaints and resolve various problems via telephone system. The Company has expanded the role and contact channels through social media channels including Facebook Messages (Inbox) and Line Official Account (Line OA) which not just receiving complaint but also facilitating customers to follow up progress in insurance policies issuances, claim progress, monitoring the progress of indemnity consideration and customers' complaints. The role as a telephone customer service representative aims to improve customer satisfaction, to provide information and to help communicating to the customers regarding the variety of NSI products. According to customer satisfaction survey among customers and

ให้กับลูกค้าผ่านการสื่อสารบน Platform ต่างๆ ดังที่กล่าวมาแล้ว ทั้งเพิ่มบทบาทในการสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการของพนักงานสำรวจอุบัติเหตุในสวนพนักงานประจำและ Outsource เพื่อนำมาปรับปรุงการบริการเพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจเพิ่มขึ้น โดยในปี 2562 บริษัทมีเรื่องร้องเรียนผ่าน Call Center เพียง 0.08% ของจำนวนอุบัติเหตุจากกรณีรถยนต์ภาคสมัครใจ และสามารถแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนได้ภายใน 14 วันตาม KPI ที่บริษัทกำหนดไว้เป็นส่วนมาก

บริษัทฯ ได้ทำการอบรมตัวแทน/นายหน้าในเรื่องความรู้เกี่ยวกับธุรกิจประกันภัยเพื่อที่จะขอรับใบอนุญาตเป็นตัวแทน/นายหน้าประกันวินาศภัยจากสำนักงาน คปภ. นอกจากนี้ มีการจัดทำแอปพลิเคชัน ให้ลูกค้าผู้เอาประกันภัยเป็นทางเลือกในการแจ้งเหตุ ที่สามารถระบุจุดที่เกิดเหตุมายังศูนย์รับแจ้งได้ สามารถไปถึงจุดที่เกิดเหตุได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้องแม่นยำ ทั้งจัดทำโครงการคัดสรรคู่ที่มีมาตรฐานและคุณภาพดี เข้าโครงการอยู่ในดวงใจ รองรับการจัดซ่อมรถที่เสียหายจากอุบัติเหตุให้รวดเร็ว ลดขั้นตอนการดำเนินงาน ทำให้ผู้เสียหายได้รับบริการที่ดี ไม่ต้องรอเป็นเวลานาน

บริษัทฯ ยึดมั่นในพันธสัญญาที่มีอยู่กับคู่ค้า ตัวแทน/นายหน้า คู่ซ่อมรถและเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ทั้งนี้จัดการในเรื่องผลประโยชน์กับตัวแทน/นายหน้าและคู่ซ่อมรถด้วยความรวดเร็ว จนกระทั่งเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป ทั้งนี้ได้นำเอา Software มาใช้เพื่ออำนวยความสะดวกในการจ่ายค่าจ้างและค่าบำเหน็จให้แก่ตัวแทน/นายหน้า รวมถึงค่าซ่อมรถให้กับคู่ซ่อมรถ

(7) การดูแลสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยรณรงค์ให้พนักงานประหยัดการใช้พลังงาน บริษัทฯ ได้ประกาศ “นโยบายบริหารจัดการด้านพลังงาน” เพื่อแสดงเจตจำนงที่จะบริหารจัดการพลังงาน เช่น การใช้ไฟฟ้าให้มีประสิทธิภาพมีคำสั่งแต่งตั้ง “คณะทำงานด้านจัดการพลังงาน” และคณะผู้ตรวจและประเมินการจัดการพลังงาน เพื่อให้สามารถดำเนินการตามนโยบายที่กำหนดไว้ ในปี 2562 ได้มีการกำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณที่เกี่ยวข้อง เช่น ได้ทำโครงการประหยัดไฟฟ้าและอนุรักษ์พลังงานโดยได้ดำเนินการดังนี้

- เปลี่ยนหลอดประหยัดไฟฟ้า FL LED เพิ่มจำนวนอีก 320 หลอด
- เปลี่ยนอุปกรณ์ควบคุมความเร็วรอบมอเตอร์พัดลมคอยล์ร้อน/คอยล์เย็น จำนวน 8 ชุด ในปี 2562 ทำให้ประหยัดค่าพลังงานไฟฟ้าประมาณ 28.10% ต่อชุด

ทั้งนี้โดยมีเป้าหมายว่า จะสามารถประหยัดค่าพลังงานไฟฟ้าได้ถึง 1.50% ของพลังงานไฟฟ้าทั้งหมดที่ใช้ในองค์กร ซึ่งเมื่อดำเนินการแล้วปรากฏว่า บริษัทฯ สามารถประหยัดค่าพลังงานไฟฟ้าและอนุรักษ์พลังงานได้ถึง 2.41% ของพลังงานทั้งหมด

บริษัทฯ มีโครงการลดมลพิษที่เกิดจากการปล่อยน้ำเสียเพราะว่าปกติแล้วการปล่อยน้ำเสียจากอาคาร ถ้าไม่ได้มีการบริหารจัดการที่ถูกต้อง ย่อมส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศ เพิ่มก๊าซเรือนกระจก และมีความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดมลพิษต่อสภาพแวดล้อมและชุมชนข้างเคียง ดังนั้น ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้บำบัดน้ำเสียให้สะอาดก่อนปล่อยลงสู่ท่อระบายน้ำ โดยมี KPI ว่าการตรวจวัดระดับน้ำที่ถูกปล่อยออกจากอาคารจะต้องเป็นไปตามค่ามาตรฐาน เพื่อรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศทางน้ำ ผลการดำเนินการในปีที่ผ่านมาปรากฏว่าจากการที่ได้จ้าง San E.68 Lab Company Limited ให้ตรวจคุณภาพน้ำก่อนปล่อยลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ พบว่าน้ำเสียได้รับการบำบัดให้เป็นไปตามมาตรฐานของทางราชการก่อนปล่อยลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ

นอกจากนี้ยังมีโครงการนำ Used paper มาใช้เพื่อลดการใช้กระดาษใหม่เพื่อการดูแลอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติที่เริ่มต้นจากบริษัทฯ ไปสู่สังคม อันเป็นการตระหนักถึงการนำทรัพยากรกลับมาใช้ซ้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อลดก๊าซเรือนกระจก โดยได้จัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ถึงการนำ Used paper มาใช้กับงานภายในขององค์กร เพื่อการลดการจัดซื้อกระดาษใหม่มาใช้ในบริษัท โดยให้เป็นไปตามแนวทางในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ทั้งในสำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขา

รวมถึงการขอความร่วมมือจากพนักงานในการประชุมพนักงานให้ใส่ใจและรู้จักคุณค่าของการใช้กระดาษที่เป็นปัจจัยสำคัญ อันก่อให้เกิดภาวะโลกร้อนและการตัดไม้ทำลายป่า โดยรณรงค์ให้พนักงานมีการนำ Used paper กลับมาใช้ซ้ำเพื่อลดการใช้กระดาษใหม่

business partners in 2019, the Company has only 0.08% of complaints through the call center from the number of accidents regarding voluntary insurance policies. The complaints could be resolved within 14 days, mainly in accordance with KPI set by the Company,

The Company has provided training for agent/broker on insurance business which is required as one of the qualifications to be eligible for asking for insurance agent/broker license from the Office of Insurance Commission. The Company has also provided “ Application ” for customers as an alternative to report an incident quickly and accurately. Moreover, NSI has initiated “ garage recruitment program ” to offer our stakeholder a better service when their cars need good care and service.

The Company strictly observes its commitment to its suppliers, agent/broker, garage and creditor. Moreover, the benefits of agent/broker and garage are processed rapidly and, as a result, the Company has significantly gained credibility among those parties. Thanks to the newly developed software that can facilitate disbursement of fees and commissions to agent/broker and repair expenses to the garage.

(7) Environmental Care

The Company recognizes the significance of environment care and encourages its employee to join energy saving campaigns one of which is the announcement of “Energy Management Policy” reflecting its intent to achieve efficient energy management. The company also appointed the working group on energy management and the inspection committee to evaluate the implementation of such policy. In 2019 several quantitative targets were set out through various projects e.g. power saving and energy conservation project as follows:

- Added another 320 energy efficient FL.LED lights.
- Changed 8 units of motor capacity for condensing/evaporator which resulted in power saving for approximately 28.10% per unit.

The target was to save power cost to as much as 1.50% of the total power consumed in the organization. It turned out that the Company could actually even save power cost for as much as 2.41% of the total energy consumed.

The Company launched the project for minimizing pollution from sewage drain. In general, sewage from building, if not properly managed, can adversely affect the ecosystem, increase greenhouse gases and pose risks of pollutants upon the environment and neighboring communities. Over the past year, the Company managed to properly treat waste water before draining it to the sewer to ensure that the government requirements and standards are met in order to preserve quality of environment and water ecosystem. By hiring San E.68 Lab Company Limited to test water quality before draining it to public waterway, it appeared that waste water was properly treated to meet those standards.

Aiming to reduce new paper use, the idea that natural resource conservation can start from the inside of the Company and resources should be re-used for optimum benefit, the Company therefore launched the campaign on using used paper to reduce the purchase of new paper by the headquarters and branch offices. Staffs were asked to pay attention and realize the value of paper and the consequence of its manufacturing process involving in global warming problem and deforestation.

(8) การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาชุมชนและสังคมโดยผนวกเข้าเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการทางธุรกิจ เพื่อให้เกิดการพัฒนาดังกล่าวอย่างยั่งยืนไปพร้อมกับสังคมผ่านกิจกรรมและโครงการต่างๆ ดังต่อไปนี้

ก. กิจกรรมด้านการพัฒนาสังคมโดยผ่านกระบวนการทางธุรกิจ

- **โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการขายกรมธรรม์ประกันภัยสำหรับรายย่อย (ไมโครอินซัวร์) และกรมธรรม์เพื่อเกษตรกรรายย่อยที่มีอยู่ทั่วทุกภูมิภาคของประเทศ**

(1) ในปี 2562 บริษัทฯ สนับสนุนการขายกรมธรรม์ประกันภัยสำหรับรายย่อยแก่ผู้เอาประกันภัยอย่างกว้างขวาง เช่น กรมธรรม์ที่ให้ความคุ้มครองความเสี่ยงภัยแก่เกษตรกรรายย่อยที่อยู่ทั่วทุกภูมิภาค ซึ่งเป็นการส่งเสริมให้เกษตรกรมีความมั่นคงในชีวิตและทรัพย์สินมากยิ่งขึ้น ได้แก่ กรมธรรม์อัคคีภัย กรมธรรม์รถจักรยานยนต์ สูญหาย กรมธรรม์ประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล และกรมธรรม์ Loan Protection รวมทั้งสิ้นจำนวน 106,629 ฉบับ

(2) บริษัทฯ ร่วมตอบสนองต่อนโยบายภาครัฐในการบริหารความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติให้เกษตรกรผู้ปลูกข้าวนาปี โดยใช้การประกันภัยเป็นเครื่องมือในการบรรเทาความเสียหายที่เกษตรกรอาจได้รับจากภัยพิบัติทางธรรมชาติและศัตรูพืช ด้วยการเข้าร่วมโครงการประกันภัยข้าวนาปีฤดูกาลผลิตปี 2562 ในสัดส่วนร้อยละ 4.5 ของพื้นที่ที่รับประกันภัยทั่วประเทศประมาณ 31.73 ล้านไร่ คิดเป็นเบี้ยประกันภัยประมาณ 2,486 ล้านบาท

- **โครงการ Loss Prevention เพื่อลดความสูญเสียจากอุบัติเหตุบนท้องถนน**

ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับลูกค้านั้น บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการ Loss Prevention ด้วยการส่งพนักงานของบริษัทฯ ไปให้ความรู้แก่ผู้เอาประกันภัยที่มีรถบรรทุก 50 คันขึ้นไป โดยอบรมพนักงานผู้ขับขี่ให้มีความรู้เรื่องกฎหมายจราจร และเปลี่ยนแปลงวิธีการขับรถเพื่อลดความสูญเสียอันเกิดจากการขับขี่และอุบัติเหตุบนท้องถนน โดยในปี 2562 บริษัทฯ ได้จัดอบรม Loss Prevention ให้แก่ลูกค้าจำนวน 6 ครั้งตามจังหวัดต่างๆ ทั่วประเทศ ได้แก่ สุราษฎร์ธานี ขอนแก่น พิษณุโลก ระยอง ชุมพร และเชียงราย

ข. กิจกรรมด้านการพัฒนาสังคมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งหวังที่จะร่วมรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ประชาชนมีความตระหนักถึงคุณค่า มีความรักและความห่วงใย ร่วมช่วยกันอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งร่วมช่วยกันพัฒนาสังคมของชุมชนและของประเทศให้มีความน่าอยู่ และมีความอุดมสมบูรณ์อย่างยั่งยืน โดยดำเนินการผ่านกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

- **ซื้อข้าวจากชุมชน หนุนกระจายรายได้สู่เศรษฐกิจท้องถิ่น**

นายสมบุญ ฟูศรีบุญ กรรมการผู้อำนวยการ และนายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์ กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) รับมอบประกาศเกียรติคุณ จาก ดร.พิพัฒน์ ยอดพฤติการ ประธานสถาบันไทยพัฒนา ภายใต้แคมเปญ “ให้ข้าว = ช่วย” โดย บมจ. นำสินประกันภัย สนับสนุนซื้อข้าวจากชุมชน เพื่อกระจายรายได้สู่เศรษฐกิจท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งตรงกับนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่ต้องการร่วมพัฒนาและเติบโตไปกับชุมชน ไม่ใช่แค่เพียงการให้บริการรับประกันภัยเท่านั้น แต่มีจุดยืนในการดำเนินธุรกิจเพื่อทำให้ทุกชีวิตดีขึ้น โดยมอบที่อาคารนำสินประกันภัย สำนักงานใหญ่

- **สนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์เขตบางซื่อ**

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) โดยนายวิจิต เจริญชัยพงศ์ กรรมการผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ มอบน้ำดื่มนำสินจำนวน 2,400 ขวด ให้แก่ผู้อำนวยการเขตบางซื่อ เพื่อใช้สนับสนุนในกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของสำนักงานเขตบางซื่อต่อไป เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2562 ที่สำนักงานเขตบางซื่อ

(8) Participation in community and social development

The Company attended to communities and societies development by being part of business processes in order to achieve sustainable organization development with following projects.

A. Social responsibility program

(1) Promoting and supporting micro insurance and insurance for farmers.

In the year 2019, the Company widely supported micro insurance to small farmers. This provides farmers with financial stability, that including Fire insurance policy, Loss motorcycle insurance policy, Personal accident insurance policy and Loan protection policy totaling 106,629 policies.

(2) The Company responded to the government's policy on risk management regarding natural disasters on crop business by joining TGIA program for nationwide crop insurance. This project, in 2019, covered rai 31.73 million, an estimated premium of baht 2,486 million.

- **Loss prevention project for reducing accidental loss on the road**

With respect to the client, the Company sends its staffs to provide information for the insured whose insurance port cover 50 vehicles or more. Drivers were trained about traffic laws and proper driving behavior to minimize road traffic accident. In the year 2019, the Company organized loss prevention training for partner amount 6 times in various provinces such as Surat Thani, Khon Kaen, Phitsanulok, Rayong, Chumphon, Chiang Rai.

B. Social development and environment activities

Nam Seng Insurance Public Company Limited hopes to see people realizing the value and helping each other in conserving the environment, improving their communities and society for sustainable growth.

- **Supporting Income distribution to the local economy**

Mr. Somboon Fusriboon, Managing Director and Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs, Deputy Managing Director of Nam Seng Insurance Public Company Limited, received a certificate of honor from Dr. Pipat yodprudtikan, President of Thai Pat Institute under the campaign " Giving rice equal to help " by Supporting to buy rice from the community to continuously distribute income to the local economy. Which correspondent to the Company policy that NSI wants to grow with the community. NSI is not here to just provide insurance services only but also making every life better.

- **Supporting community activities in Bangsue District**

Mr. Vichit Jaroenchaipong, Assistant Managing Director of Nam Seng Insurance Public Company Limited, gave 2,400 bottles of drinking water to Bangsue Distric Chief to support public interest activities of Bangsue District Office on 1 March 2019 at Bangsue District Office.

- **สนับสนุนกิจกรรมปั่น Bike with The Blind ฉลอง 80 ปี มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย**
บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) โดยนางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร กรรมการและผู้จัดการฝ่ายการเงินมอบเงินจำนวน 300,000 บาท ให้แก่นายชรรค์ประจวบเหมาะ ประธานกรรมการมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์ สนับสนุนกิจกรรม “Bike with The Blind” ปั่นจักรยานกับผู้พิการทางการเห็นฉลองครบรอบ 80 ปี มูลนิธิช่วยคนตาบอดฯ ซึ่งได้จัดขึ้นทั้งหมด 4 ภาค 6 จังหวัด ภายใต้คอนเซ็ปต์ Ride for sharing ทั้งนี้ กิจกรรมดังกล่าวสะท้อนให้เห็นถึงการให้โอกาสและส่งเสริมผู้พิการทางการเห็นได้รู้คุณค่าและศักยภาพของตนเอง อีกทั้งยังแสดงออกถึงการอยู่ร่วมกันในสังคมด้วยการแบ่งปัน โดยมอบที่ลานคนเมือง หน้าศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร

ค. กิจกรรมด้านการส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัย

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่จะปลูกฝังจิตสำนึกของผู้คนในสังคมให้เห็นความสำคัญของการดูแลสุขภาพพลานามัย เพื่อให้มีสุขภาพกายและใจที่สมบูรณ์ แข็งแรง รวมถึงปลูกฝังให้ตระหนักถึงการใช้ชีวิตด้วยความไม่ประมาท คำนึงถึงการป้องกันอุบัติเหตุและอุบัติภัยในสถานการณ์ต่างๆ เพื่อสร้างความปลอดภัยให้เกิดขึ้นกับตนเองและสังคม ลดอัตราการความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น และนำมาซึ่งความเจริญมั่นคงทางด้านเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ โดยได้ดำเนินการผ่านกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

- **รวมพลังทำความดีกับกิจกรรม NSI Blood Hero ปี 3**

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) ร่วมกับภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล จัดกิจกรรม “ NSI Blood Hero = ให้ชีวิต ” เป็นปีที่ 3 ซึ่งจัดขึ้นเป็นประจำทุกๆ 4 เดือน เพื่อให้มีโลหิตเพียงพอในการรักษาผู้ป่วยโรงพยาบาลศิริราชและสำรองไว้ใช้ในยามฉุกเฉิน โดยมีผู้บริหาร พนักงาน ตัวแทน และพนักงานบริษัทผู้เช่าอาคาร รวมถึงประชาชนผู้มีจิตศรัทธาในชุมชนเตาปูน-บางซื่อร่วมใจกันบริจาคโลหิตเป็นจำนวนมาก จัดขึ้นที่อาคารนำสินประกันภัย สำนักงานใหญ่

- **มอบหมวกกันน็อกให้โรงเรียนในพื้นที่บางซื่อ**

นายวิจิต เจริญชัยพงศ์ กรรมการผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) ร่วมสนับสนุนโครงการรณรงค์ความปลอดภัยทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ 2563 ซึ่งจัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) โดยได้มอบหมวกกันน็อกให้กับนักเรียนโรงเรียนวัดเวตวันธรรมมาวาส และโรงเรียนวัดบางโพธิ์มาวาส พื้นที่เขตบางซื่อ เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2562

ง. กิจกรรมด้านการพัฒนาและเสริมสร้างโอกาสทางการศึกษา

บริษัทฯ มีความตระหนักว่าการศึกษาคือพื้นฐานของการพัฒนาสู่ความเจริญรุ่งเรืองของสังคมและเศรษฐกิจของประเทศในทุกๆ ด้าน จึงมีโครงการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนได้เสริมสร้างความรู้ประสบการณ์และคุณภาพชีวิตที่ดี รวมถึงสนับสนุนการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ด้วยการเล่นกีฬา ดังนี้

- **ส่งมอบความสุขวันเด็ก 2562**

นายวิจิต เจริญชัยพงศ์ กรรมการผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) ส่งมอบความสุขวันเด็กแห่งชาติประจำปี 2562 โดยมีผู้แทนจากหน่วยงานชุมชนเตาปูน-บางซื่อ และพื้นที่ใกล้เคียง รับมอบของขวัญส่งเสริมการเรียนรู้ทั้งเครื่องเขียน ของเล่น และตุ๊กตา เพื่อนำไปจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติวันที่ 12 มกราคม 2562 ทั้งนี้ กิจกรรมดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งในกิจกรรมเพื่อสังคมของบริษัทฯ ที่ให้ความสำคัญกับเด็กและเยาวชนที่จะเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพของสังคมต่อไป ที่อาคารนำสินประกันภัย สำนักงานใหญ่

- **Supporting Bike program with The Blind activities**

Mrs. Kamonporn Chinthammit, Director and Manager of Finance Department of Nam Seng Insurance Public Company Limited gave Baht 30,000 to Mr. Khan Prachuabmoh, chairman of the Foundation for the blind in Thailand under the Royal patronage of H.M. the Queen, to support “Bike with The Blind” activity. This was to celebrate the 80th anniversary of the Foundation. This was held in all 4 regions 6 provinces under the concept of Ride for sharing. The above activity reflects our effort to support the visually impaired to realise their value and potential. This also demonstrates how to live together in society by sharing. The activity occurred at the city courtyard, Bangkok Metropolitan Administration.

C. Healthy and safety promotion activities

The Company has the intention to create awareness among people in society about the importance of health care for both physical mental health. Including create awareness of lifestyle with a precaution. Taking into account the prevention of accidents in various situation helps reducing losses. This awareness can help improving economic and social stability of the country.

- **NSI Blood Hero activity for the 3rd year**

Nam Seng Insurance Public Company Limited and the Department of Transfusion Medicine, Faculty of Medicine, Siriraj Hospital, Mahidol University held the activity “NSI Blood Hero equal to give life” that organized for the 3rd year, which is held every 4 months, in order to have enough blood to treat patients at Siriraj hospital and reserved for emergency use in which the executives, staffs, agents tenant company staffs and people in Taopoon-Bangsue community joined blood donating at Nam Seng Insurance building.

- **Supporting helmets to schools in Bang sue area**

Mr. Vichit Jaroenchaipong, Assistant Managing Director of Nam Seng Insurance Public Company Limited, supported the road safety campaign during the year 2020, organized by the Office of Insurance Commission (OIC), by giving helmets to students of Wat Wetawantamawat School and Wat Bangpho Omawat School in Bang sue area on 25 December 2019.

D. Supporting education opportunity

The Company realize that the foundation of development to the prosperity of the society and economy of the country is education. Therefore, the Company has projects and activities to support children and youth to enhance knowledge, experience and quality of life, including supporting usage free time to be useful, playing sports are examples.

- **Children’s Day 2019**

Mr. Vichit Jaroenchaipong, Assistant Managing Director of Nam Seng Insurance Public Company Limited represented the Company in joining the Children’s Day 2019 held by communities around the headquarters, with representatives from Tao Pun-Bangsue community and neighborhood. Learning equipment, stationary, toys and dolls were presented as a gift for children in order to organize Children’s day activities on 12 January 2019 at Nam Seng Insurance building. The activity is a part of corporate social activities that gives children and youth happiness.

- **กิจกรรม “นำสิน นำสุข”**

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) จัดกิจกรรม “นำสิน นำสุข” โดยนำตุ๊กตาผ้าหลากหลายชนิดไปมอบให้เด็กนักเรียนระดับชั้นอนุบาลและประถมศึกษาจำนวนหนึ่งที่อยู่ในการดูแลของโรงเรียนสอนคนตาบอดภาคเหนือ ในพระบรมราชานุเคราะห์ จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ สร้างสรรค์จินตนาการ ในโอกาสร่วมกิจกรรมปั่น “Bike with The Blind” ฉลองครบรอบ 80 ปีมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชานุเคราะห์ และโอกาสเดียวกันนี้ได้จัดเลี้ยงอาหารว่างให้พี่น้องฯ ทั้งโรงเรียนอีกด้วย

- **ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนภาษาคอมพิวเตอร์ Coding**

นายสมบุญ พุทธิบุญ กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบเงินสนับสนุนผ้าป่าเพื่อการศึกษาให้แก่ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเวตวันธรรมมาวาส เพื่อนำไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและจัดหาอุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนการสอนภาษาคอมพิวเตอร์ Coding และสื่อการสอน DLIT (การพัฒนาคุณภาพการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ) ทั้งนี้ เป็นนโยบายส่งเสริมด้านการศึกษา และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียนของเด็กและเยาวชนในพื้นที่โดยรอบตามแนวทางนโยบาย CSR ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างโอกาสทางการศึกษา เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2562

(9) การมีนวัตกรรมในการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและผู้มีส่วนได้เสีย

นวัตกรรม หมายถึง การสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ หรือการปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อสร้างมูลค่าให้แก่ผู้ที่มีส่วนได้เสีย ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง

โดยในปี 2562 บริษัทได้พัฒนาผลิตภัณฑ์โดยออกแบบแผนการขายใหม่ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า เช่น การขยายเพิ่มความคุ้มครอง การให้ความช่วยเหลือฉุกเฉิน (Roadside Assistant) และการให้ความคุ้มครองจากโรคภัยไข้เจ็บในอัตราเบี้ยเริ่มต้นที่ค่อนข้างต่ำ ซึ่งได้แก่ แผนการขายรถใหญ่ใจดี แผนการขาย Motor Add On แผนการขาย Plus Gold และแผนการขายกรมธรรม์ใช้เลือดออก เป็นต้น

บริษัทฯ ได้ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าของระบบคอมพิวเตอร์ โดยได้พัฒนาระบบซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติค้ำสินไหมทดแทน ค่าซ่อมและอะไหล่รถยนต์ เพื่อสามารถให้บริการแก่ลูกค้าและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รวดเร็ว ประหยัดพลังงานและค่าใช้จ่าย นอกจากนี้มีการนำเอา Insurtech มาใช้ในการให้บริการตรวจสอบอุบัติเหตุ เพื่อให้พนักงานตรวจสอบอุบัติเหตุสามารถไปถึงที่เกิดเหตุได้อย่างรวดเร็ว

การนำเอานวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ไม่เพียงมีส่วนสนับสนุนให้เกิดสภาพแวดล้อมที่ดี เช่น การเก็บข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์จะลดจำนวนรายงานที่ทำด้วยกระดาษเท่านั้น หากยังมีส่วนทำให้ประสิทธิภาพของพนักงาน (Productivity) มีแนวโน้มสูงขึ้น เช่น ในปี 2562 อัตรายอดขายต่อพนักงานของบริษัทฯ เพิ่มขึ้น 14.82% เมื่อเทียบกับปี 2561

9.3 การป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับทุจริตหรือการคอร์รัปชัน

9.3.1 นโยบายการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับทุจริตหรือการคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะต่อต้านการทุจริตหรือการคอร์รัปชัน ทั้งแสดงเจตนาสมัครใจเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Anti-Corruption : CAC) โดยได้ให้สัตยาบรรณเพื่อรับทราบข้อตกลงที่จะต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบตามคำประกาศเจตนาสมัครใจของแนวร่วมดังกล่าว เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2556 และได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Anti-Corruption: CAC) ในปี 2559

ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 7/2558 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2558 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ความเห็นชอบต่อการนำนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันไปใช้ ต่อมาที่ประชุมคณะกรรมการเมื่อวันที่ 24 มกราคม 2561 มีมติให้ปรับปรุงนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยนโยบายฯ กำหนดว่าบริษัทฯ จะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน ไม่ว่าด้วยการเรียกรับ และจ่ายสินบนมาใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

- **Happy for All**

Nam Seng Insurance Public Company Limited organized activity called “ Happy for All ” by giving dolls to kindergarten and primary school children under the royal patronage of H.M. the Queen, Chiangmai province, to encourage learning and to create imagination. And incorporation with “ Bike with The Blind ” celebrating 80 years of Foundation for the Blind in Thailand under the Royal Patronage of H.M. the Queen, the students are treated with free lunch as well.

- **Supporting for computerized learning**

Mr. Somboon Fusriboon, Managing Director of Nam Seng Insurance Public Company Limited, financially to support Wat Wetawantamawas School with the purpose of improving the quality of education in information technology and provide equipment for coding class and DLIT (Distance Learning Information Technology) teaching media. This is a policy to promote education and develop learning resources inside and outside the classroom of children and youth in our neighbourhood, in accordance with the CSR policy on the development and enhancement of educational opportunity on 17 September 2019.

(9) Innovations for CSR Activities

Innovation means creation of new things or improvement of working process to create value for stakeholders; which has always been emphasized by the Company.

In the year 2019, the Company developed new products to satisfy customers' requirement such as improving coverage, roadside assistant and providing protection from sickness at low premium rate such as “ generous big car ”, “ motor add on ”, “ plus goal ” and “ dengue disease policy ”.

The Company has made significant changes to its operation procedures to be in line with technology advancement including the development of software in relation to determination of compensation, repair and spare parts expenses approval and disbursement in order that services can be rendered to client and related party more rapidly at decreased energy consumption and expenses. Insurtech has also been applied to accident scene investigation.

Application of innovation and technology e.g. data storage in computer system and decrease of paper report etc. will not only promote better environmental condition but also enhance the employee's productivity. For instance, sales volume per staff has increased for 14.82 % in 2019, compared to 2018.

9.3 Anti-Corruption

9.3.1 Anti-Corruption Policy

The Company's anti-corruption policy is expressed through its participation in the Thai private sector's “Collective Anti-Corruption (CAC) project ” which the Company gave an oath to join on 26 July 2013. The Company has been certified as a member of the “ Thailand's private Sector Collective Action coalition Against Corruption ” since 2016 and has been certified as a member of the “ Thailand's private Sector Collective Action coalition Against Corruption ” for the second period on 5 August 2019.

The board of directors on 26 October 2015 resolved that the Company has anti-corruption policy and guideline, the board of directors' meeting on 24 January 2018 stated that NSI would improve the anti-corruption policy by not participating in corruption.

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้รับการต่ออายุการรับรองฐานะการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต ต่อเนื่องเป็นสมัยที่ 2 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2562

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติให้ประกาศจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) สรุปสาระสำคัญได้ว่า บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษร การป้องกันมิให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน การปฏิบัติกับคู่แข่งทางการค้าภายใต้กรอบการแข่งขันที่ดี และการปฏิบัติกับคู่ค้าหรือเจ้าหน้าที่ว่าจะต้องปฏิบัติตามพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรม ทั้งนี้มีการห้ามมิให้พนักงานรับของขวัญของกำนัลจากลูกค้า หรือคู่ค้าที่มีมูลค่าเกิน 2,000 บาท ด้วย

9.3.2 การดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ดำเนินการตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

(1) มีการประเมินความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยบริษัทฯ ได้ประเมินความเสี่ยงแล้ว พบว่ามีกิจกรรมที่มีความเสี่ยงที่จะเกิดคอร์รัปชันในรูปแบบ ดังต่อไปนี้

ก. การช่วยเหลือทางการเมือง (Political Contributions) บริษัทฯ ไม่มีนโยบายที่จะให้ความช่วยเหลือสนับสนุนทางการเมือง ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม

ข. การบริจาคเพื่อการกุศล บริษัทฯ มีนโยบายว่า การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์เป็นไปอย่างโปร่งใส ไม่ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน

ค. การให้เงินสนับสนุน (Sponsorships) บริษัทฯ มีนโยบายว่าเงินสนับสนุนโครงการต่างๆ ต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อธุรกิจ ภาพลักษณ์ที่ดีและชื่อเสียงของบริษัทฯ ทั้งต้องเป็นการให้ในนามของบริษัทฯ เท่านั้น

ง. ค่าของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ (Hospitality) และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ มีนโยบายว่าต้องดำเนินการเพื่อป้องกันมิให้ค่าของขวัญ และค่าบริการต้อนรับ มีส่วนสนับสนุนการคอร์รัปชัน ดังนี้

- พนักงานต้องหลีกเลี่ยงการรับของขวัญ ของกำนัล หรือเงินสนับสนุนจากลูกค้า หรือคู่ค้า ของบริษัทที่มีมูลค่าเกินกว่า 2,000 บาท หากมีความจำเป็นต้องรับ หรือได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัลที่มีมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดจะต้องรายงานให้บริษัททราบและนำเสนอบริษัท ต่อไป

- การให้ของขวัญ ของกำนัล การบริการต้อนรับ การเลี้ยงรับรองและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ต้องมีความเหมาะสมตามสถานการณ์ ตามระเบียบแบบแผน ประเพณีนิยม โดยต้องมีมูลค่าไม่เกินกว่า 5,000 บาทต่อครั้ง ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเกินกว่ามูลค่าที่กำหนดไว้ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการขึ้นไป

(2) คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง ทำหน้าที่กำหนดแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่จะมีการคอร์รัปชันและทุจริต (Corruption and Fraud Risk) กำหนดแนวทางในการป้องกันความเสี่ยง (Corruption and Fraud Prevention) โดยจัดให้มีการควบคุมภายในที่ดี มีการแบ่งแยกระหว่าง Front Office และ Back Office มีการบริหารพัสดุและการรับจ่ายเงินตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีช่องทางกรรมาการรับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน หากมีการพบเห็นการฝ่าฝืนหรือพบเห็นการทุจริตคอร์รัปชันผ่านช่องทาง website ของบริษัทฯ ที่ www.namsengins.co.th (หัวข้อสอบถามข้อมูล/ร้องเรียน) ผู้ที่พบเบาะแสดังกล่าวอาจส่งจดหมายถึงกรรมการตรวจสอบโดยตรงไปยังสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ ซึ่งหากเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับพนักงานระดับบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ จะเป็นผู้พิจารณาเรื่องดังกล่าว

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะให้การคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดยเจตนาสุจริต โดยจะปกปิดชื่อ ที่อยู่หรือข้อมูลใดๆ ว่าเป็นความลับ จะไม่มีการเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลที่ไม่มีความเกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

(3) ที่ผ่านมามีการสื่อสารให้พนักงานรับทราบนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันไปแล้ว ทั้งมีการปฐมนิเทศพนักงานใหม่เพื่อให้ความรู้ในเรื่องการและคอร์รัปชันด้วย

Moreover the board of directors has declared code of conduct that could be concluded that the Company prohibits anyone from benefiting internal information and conflict of interest, treats competitors on fair completion basis and prohibits its staff from taking any gift of which the cost is more than 2,000 Baht.

9.3.2 Anti-corruption procedure

The following is our anti-corruption procedure:

(1) Risk assessment has been done to identify risks by risk-managing committee and found that the following could involve with corruptions:

a. Political Contributions. The Company adopts the policy of non-political contributions under which no support, directly or indirectly will be given to any political party or political group

b. Charitable donation. The Company's policy provides that charitable donation shall be done transparently, properly, lawfully and not in contradiction to moral principle or be claimed for bribery.

c. Sponsorships; Sponsorships for projects shall be given for business purpose and for the Company's image and reputation and under the name of the Company only.

d. Souvenir and hospitality expenses. The Company has drawn up the policy and guideline to ensure that expenses for presents, hospitality or others will not support fraud and corruption as follows:

- Employee shall avoid taking present, souvenir or sponsorship from customer or trading partner of the value more than 2,000 Baht. If it is necessary to take or receive such present or sponsorship of the value more than such amount, the Company shall be informed and such present or sponsorship shall be forwarded to the Company.

- Present, souvenir, hospitality, reception and other relevant benefit shall be reasonably given subject to circumstances, norm and tradition, with an aim in consistent with anti-corruption policy. The value of the above shall not exceed 5,000 baht at a time and under the name of the Company only. If it is necessary to give the above more than the said amount, it is required to seek for approval by deputy managing director or higher.

(2) The risk-managing committee has set up corruption-preventing procedure, including internal control separation of front and back office and the regulation on the management of assets and expenses. The board of directors is responsible for reviewing the adequacy of overall procedure to know whether the objectives have been achieved. Anyone knowing wrongdoing could report the Company via our website, www.namsengins.co.th. Moreover he or she could directly sent letter to the audit committee at the head office of the Company. If involving with any executive, the issue will be considered by the audit committee.

The Company protects the right of one who reports the mentioned information. We will keep his or her name secretly.

(3) The Company has explained all staff about the anti-corruption policy. New staff will also be educated in the orientation.

กรรมการผู้อำนวยการได้มีหนังสือ ลงวันที่ 5 เมษายน 2561 แจ้งตัวแทนของบริษัทฯ และคู่ค้าได้รับทราบ นโยบายและแนวทางปฏิบัติของบริษัทฯ ในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันไปแล้ว นอกจากนี้มีการเผยแพร่ เรื่องดังกล่าวใน Website ของบริษัทฯ ด้วย

9.3.3 การติดตามผล

(1) มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ที่มอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรายงานความคืบหน้าเป็นประจำ ทุกไตรมาสว่า มีคอร์รัปชันและทุจริตเกิดขึ้นเพิ่มขึ้นหรือลดลงประการใด เพื่อประเมินว่า แนวทางที่ดำเนินการ ไปแล้วนั้น มีประสิทธิผลหรือสมควรปรับปรุงแนวทางในการดำเนินการหรือไม่ประการใด พนักงานที่มีพฤติกรรม คอร์รัปชันและทุจริตต้องถูกลงโทษตามระเบียบข้อบังคับบริษัทฯ

อนุกรรมการบริหารความเสี่ยงรายงานผลการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำ ทุกไตรมาส

(2) ผู้ตรวจสอบภายในจะสอบทานความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการทั้งหมดเป็นประจำทุกปี จากนั้น รายงานผลให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททราบ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ ประเมินได้ว่า ข้อกำหนด ต่างๆ ที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นบรรลุผลสำเร็จมากน้อยเพียงใด

รางวัลที่บริษัทได้รับในปี 2562

รางวัล ESG100

นายสมบุญ ฟูศรีบุญ กรรมการผู้อำนวยการ และนายวรวิจน์ เจริญชัยพงศ์ กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) รับมอบรางวัล ESG100 Company จาก ดร.พิพัฒน์ ยอดพฤติการ ประธานสถาบันไทย พัฒนา ในฐานะเป็นบริษัทที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ในกลุ่มธุรกิจการเงิน (Financials) และยังเป็นบริษัทที่อยู่ในทำเนียบ ESG100 ติดต่อกัน 5 ปี นับแต่มีการจัดอันดับครั้งแรกในปี พ.ศ.2558 ณ อาคารนำสินประกันภัย เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2562

ทั้งนี้ การจัดอันดับพิจารณาข้อมูลจากการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) และผลประกอบการของบริษัทควบคู่ไปพร้อมกัน โดย บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้รับคัดเลือกให้เป็น 1 ในบริษัทกลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 ที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental Social and Governance: ESG) จากการประเมินหลักทรัพย์จดทะเบียน ในปี พ.ศ.2562 จำนวนทั้งสิ้น 771 หลักทรัพย์

รางวัลการใช้ระบบสินไหมอัตโนมัติดีเด่นประจำปี 2561 “e-Claim Awards 2018”

นายพิริยะ กลั้ววิหค ผู้จัดการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายสินไหมรถยนต์ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) รับรางวัล บริษัทประกันภัยที่ใช้ระบบสินไหมอัตโนมัติดีเด่น ประจำปี 2561 หรือ “e-Claim Awards 2018” จากนายชนะพล มหาวงษ์ รองเลขาธิการด้านกฎหมาย คดีและคุ้มครองสิทธิประโยชน์ สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจ ประกันภัย (คปภ.) ณ โรงแรมเซ็นทรา บาย เซ็นทารา กรุงเทพฯ เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 ในฐานะที่บริษัทบันทึกข้อมูล ในระบบดีเด่นทางการจ่ายสินไหมทดแทนผู้ประสบภัยจากรถอย่างมีประสิทธิภาพด้วยระบบสินไหมอัตโนมัติ (e-Claim) จัดโดยบริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจ ประกันภัย (คปภ.) และสมาคมประกันวินาศภัยไทย

In the Company's letter dated 5 April 2018, the managing director had informed agents/brokers and business partners to understand the Company's policy and practice regarding anti-corruption policy. The policy moreover has been disclosed in the Company's website.

9.3.3 Monitoring

(1) Risk-managing committee, every quarter, monitors the implementation of corruption managing plan whether it is effective. The committee also follows up the number of staff who did corruption, compared to the previous period, after that it directly reports the board of directors on the progress every quarter.

Any staff who does corruption will be penalized in accordance with the Company's regulations.

(2) Internal auditor, every year, evaluates all working procedure whether it is suitable and reports audit committee and board of directors respectively. So that the Company will know the actual situation. The Company has been already certified as a member of the " Collective anti-corruption (CAC) project " since 2016, continued for a second period from the Private Sector Collective Action coalition Against Corruption on 18 October 2019.

Awards and Achievements by the Company in 2019

Award with ESG100

Mr. Somboon Fusriboon, Managing Director and Mr. Vorach Jaroenchaipongs, Deputy Managing Director of Nam Seng Insurance Public Company Limited, received award with ESG100 certificate from Dr. Pipat Yodprudtikan, director of Thaipat Institute for 5 consecutive years, since the first ranking in 2015 at Nam Seng Insurance building on 17 June 2019.

In this regard, the ranking considered from environmental, social and governance operations and the Company performance. The Company was selected as 1 of 100 listed companies being outstanding in doing business towards sustainable growth with environmental, social and governance in the financials business, evaluated from 771 listed companies of the Stock Exchange of Thailand in 2019.

E-Claim Awards 2018

Mr. Piriya Klabwihok, Senior Manager of Motor Claim Department of Nam Seng Insurance Public Company Limited, received e-Claim Awards 2018 from Mr. Chanapon Mahavong, Deputy Secretary General Legal Litigation and Policyholder Protection, the Office of Insurance Commission (OIC) at Centra by Centara Bangkok on 8 May 2019. As the Company recorded data in an outstanding system of claims payment for car victims efficiently with the e-Claim system organized by Road Accident Victims Protection Company Limited together with the Office of Insurance Commission (OIC) and Thai General Insurance Association

รางวัลผู้สำรวจอุบัติเหตุรถยนต์ดีเด่น ประจำปี 2561

นายชาติวี วัชรรัตน์, นายณัฐพัชร์ อำนาจ และนายอรรณวรรธ เมฆสกุล เจ้าหน้าที่ตรวจสอบอุบัติเหตุ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) คว้ารางวัลผู้สำรวจอุบัติเหตุรถยนต์ดีเด่น ประจำปี 2561 (Best Surveyor Award 2018) ประเภทรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 3 และรางวัลชมเชย 2 รางวัล จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ณ โรงแรมสวิสโฮเทล เลอ คองคอร์ด เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2562

ประกาศนียบัตรสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติต่อต้านทุจริต สมัยที่ 2

นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์ กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) รับมอบประกาศนียบัตรรับรองฐานะการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต ต่อเนื่องเป็นสมัยที่ 2 จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ณ โรงแรม ไฮแอท รีเจนซี่ กรุงเทพฯ สุขุมวิท เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2562 ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้รับการรับรองเป็นสมาชิสดังกล่าวตั้งแต่วันที่ 2559 จากการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งส่งเสริมให้บุคลากรของบริษัทฯ มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ

รางวัลบริษัทประกันวินาศภัยที่มีการบริหารงานดีเด่น อันดับ 3 จาก คปภ.

นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์ กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) รับมอบรางวัลบริษัทประกันวินาศภัยที่มีการบริหารงานดีเด่น อันดับ 3 ประจำปี 2561 จาก ดร. อุดม สวานานัน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ในพิธีมอบรางวัลประกันภัยดีเด่น ครบวงจร ประจำปี 2562 จัดขึ้นโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2562

รางวัล Rising Star Sustainability Awards ในงาน SET Awards 2019

นายสมบุญ พุทธิบุญ กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) รับมอบรางวัลด้านความยั่งยืน Rising Star Sustainability Awards ในกลุ่มรางวัล Sustainability Excellence ซึ่งเป็นเพียงบริษัทประกันภัยที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เพียงบริษัทเดียวที่ได้รับรางวัลในปีนี้ จากกรรมการและผู้จัดการ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ หอประชุมศาสตราจารย์สังเวียน อินทรวิชัย อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2562

การได้รับคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน ประจำปี 2562

นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์ กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) คว้ารางวัลหุ้นยั่งยืน “Thailand Sustainability Investment (THSI)” ประจำปี 2562 จากประธานคณะกรรมการงานเพื่อการลงทุนอย่างยั่งยืน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในฐานะบริษัทจดทะเบียนที่อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน ซึ่งเป็นรางวัลที่ได้รับต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 จากการดำเนินธุรกิจที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยคำนึงถึงการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ที่ให้ความสำคัญกับความสมดุลด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environment, Social and Governance : ESG) พิธีมอบรางวัลจัดขึ้นที่ หอประชุมศุกรีย์ แก้วเจริญ อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2562

Best Surveyor Award 2018

Mr. Chatee Raveejarusrat, Mr. Nattaphat Amnaat and Mr. Auttawat Mekskul, surveyors of Nam Seng Insurance Public Company Limited, received the third – place award and honorable mention for Best Surveyor Award 2018 from the Office of Insurance Commission (OIC) at Swissotel Le Concorde Bangkok Hotel on 26 March 2019.

Certificate as a member of the “ Thailand’s private Sector Collective Action coalition Against Corruption ” continued for a second period

Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs , Deputy Managing Director of Nam Seng Insurance Public Company Limited, was presented certified as a member of the “ Thailand’s private Sector Collective Action coalition Against Corruption ” continued for a second period from the Private Sector Collective Action coalition Against Corruption commission at Hyatt Regency Bangkok Sukhumvit Bangkok Hotel on 18 October 2019. The Company has been certified as a member since 2016 from conducting business with transparency and good corporate governance. Including encouraging the Company’ personnel to have awareness in the Anti-Corruption.

Award for 3rd best–management insurance company from OIC

Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs , Deputy Managing Director of Nam Seng Insurance Public Company Limited, was received the third – place award for Insurance Company with outstanding management for the year 2018 from Dr. Uttama Savanayana, Finance Minister, in the ceremony for Prime Minister’s Insurance Award year 2019. The award was granted by the Office of Insurance Commission (OIC) at the Impact Exhibition and Convention Center, Muang Thong Thani on 27 September 2019,.

Rising Star Sustainability Awards in Set Awards 2019

Mr. Somboon Fusriboon, Managing Director of Nam Seng Insurance Public Company Limited, received the Rising Star Sustainability Awards, in Sustainability Excellence group award, NSI was only one listed insurance company that awarded this year. This occasion was held at SET, SET building on 26 November 2019.

2019 Thailand Sustainability Investment (THIS) Award

Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs, Deputy Managing Director of Nam Seng Insurance Public Company Limited, was presented the award Thailand Sustainability Investment (THIS) for the year 2019 from the Chairman of Sustainable investment committee, for the second year. This award was given to the Company in recognition of its Good Corporate Governance, accountability to stakeholders and balancing of Environment, Social and Governance (ESG). The SET Sustainability awards 2019 was held at Sukri Kaocharern Hall, SET building on 26 November 2019.

กิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) Corporate Social Responsibility (CSR)



- **ส่งมอบความสุขวันเด็ก 2562**

นายวิจิต เจริญชัยพงค์ กรรมการผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบของขวัญส่งเสริมการเรียนรู้ทั้งเครื่องเขียน ของเล่น และตุ๊กตา ให้กับตัวแทนจากหน่วยงานชุมชนตำบลบางซื่อ และพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อนำไปจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ณ อาคารนำสินประกันภัย เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2562

- **Children's Day 2019**

Mr. Vichit Jaroenchaipong, Assistant Managing Director of Nam Seng Insurance Public Company Limited, represented the Company in joining the Children's Day 2019 held by community representatives from Tao-Pun Bangsue community and neighborhood at Nam Seng Insurance building. Learning equipment, stationary, toys and dolls were presented as a gift for children in the area on 10 January 2019.



- **Supporting income distribution to the local economy**

Mr. Somboon Fusriboon, Managing Director and Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs, Deputy Managing Director of Nam Seng Insurance Public Company Limited, received a certificate of honor from Mr. Pipat yodprudtikan, President of Thaipat Institute under the campaign "Giving rice equals help" by Supporting to buy rice from the community in order to continuously distribute income to the local economy at Nam Seng Insurance building on 22 January 2019.

- **ซื้อข้าวจากชุมชน หนุนกระจายรายได้สู่เศรษฐกิจท้องถิ่น**

นายสมบุญ ฟุศรีบุญ กรรมการผู้ช่วยกรรมการ และนายวรวัจน์ เจริญชัยพงค์ กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) รับมอบประกาศเกียรติคุณ จากนายพิพัฒน์ ยอดพฤติการ ประธานสถาบันไทยพัฒนา ภายใต้แคมเปญ "ให้ข้าว = ช่วย" โดย บมจ. นำสินประกันภัย สนับสนุนซื้อข้าวจากชุมชน เพื่อกระจายรายได้สู่เศรษฐกิจท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง ณ อาคารนำสินประกันภัย เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2562



- **จัดกิจกรรม “นำสิน นำสุข”**

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) “นำสิน นำสุข” โดยมอบตุ๊กตาหลากหลายชนิดให้แก่ รองผู้อำนวยการโรงเรียนสอนคนตาบอดภาคเหนือ ในพระบรมราชินูปถัมภ์ จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อนำไปมอบให้นักเรียน เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2562

- **Happy for all**

Nam Seng Insurance Public Company Limited organized activity called “ Happy for All ” by giving a variety of dolls to the deputy director of the northern blind school under the royal patronage of H.M. the Queen, Chiangmai province to give to students on 27 January 2019.



- **สนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์เขตบางซื่อ**

นายวิจิต เจริญชัยพงศ์ กรรมการผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบน้ำดื่มจำนวน 2,400 ขวด ให้แก่ผู้อำนวยการเขตบางซื่อ เพื่อใช้สนับสนุนในกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของสำนักงานเขตบางซื่อ เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2562

- **Supporting public interest activities**

Mr. Vichit Jaroenchaipong, Assistant Managing Director of Nam Seng Insurance Public Company Limited, gave 2,400 bottles of drinking water to Bangsue Distric Chief to support public interest activities of Bangsue District Office on 1 March 2019.



• **รวมพลังทำดีกับกิจกรรม NSI Blood Hero ปี 3**

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) ร่วมกับภาควิชาเวชศาสตร์ การธนาคารเลือด คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล จัดกิจกรรม “NSI Blood Hero = ให้ชีวิต” โดยผู้บริหาร พนักงาน ตัวแทน บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) และพนักงานบริษัทผู้เช่าอาคาร รวมถึง ประชาชน ในชุมชนเตาปูน-บางซื่อ ร่วมบริจาคโลหิต ณ อาคารนำสินประกันภัย เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2562

• **NSI Blood Hero activity for the 3rd year**

Nam Seng Insurance Public Company Limited and the Department of Transfusion Medicine, Faculty of Medicine, Siriraj Hospital, Mahidol University held the activity “NSI Blood Hero equal to give life” in which the executives, staffs, agent, tenant company staffs including people in Taopoon-Bangsue community joined blood donating at Nam Seng Insurance building on 30 April 2019.



• **สนับสนุนกิจกรรมปั่น Bike with The Blind**

นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร กรรมการและผู้จัดการฝ่าย การเงิน บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบเงิน จำนวน 300,000 บาท ให้แก่นายชรรค์ ประจวบเหมาะ ประธาน กรรมการมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรม ราชินูปถัมภ์ สนับสนุนกิจกรรม “ Bike with The Blind ” ที่ ลานคนเมือง หน้าศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2562

• **Supporting Bike Program with The Blind activities**

Mrs. Kamonporn Chinthammit, Director and Manager of Finance Department of Nam Seng Insurance Public Company Limited gave Baht 30,000 to Mr. Khan Prachuabmoh, chairman of the Foundation for the blind in Thailand under the Royal patronage Of H.M. the Queen, to support “ Bike with The Blind ” activity at Bangkok Metropolitan Administration on 7 July 2019.



- ส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาคอมพิวเตอร์ Coding

นายสมบุญ ฟูศรีบุญ กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบเงินให้แก่ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเวตวันธรรมมาวาส เพื่อนำไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ห้องสมุดโรงเรียนวัดเวตวันธรรมมาวาส เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2562

- Supporting for computerized learning

Mr. Somboon Fusriboon, Managing Director of Nam Seng Insurance Public Company Limited, financially support Wat Wetawantamawat School with the purpose of improving the quality of education in information technology on 17 September 2019.



- มอบหมวกกันน็อกให้โรงเรียนในพื้นที่บางซื่อ

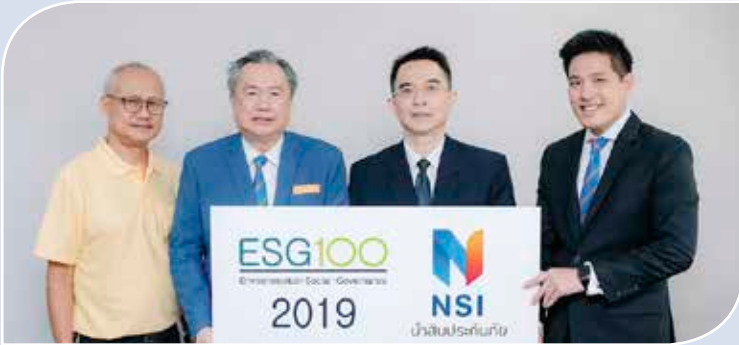
นายวิจิต เจริญชัยพงศ์ กรรมการผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) ร่วมสนับสนุนโครงการรณรงค์ความปลอดภัยทางถนน ในช่วงเทศกาลปีใหม่ 2563 ซึ่งจัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) โดยได้มอบหมวกกันน็อกให้กับนักเรียนโรงเรียนวัดเวตวันธรรมมาวาส และโรงเรียนวัดบางโพธิ์อิมมาวาส พื้นที่เขตบางซื่อ เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2562

- Supporting helmets to schools in Bang sue area

Mr. Vichit Jaroenchaipong, Assistant Managing Director of Nam Seng Insurance Public Company Limited, supported the road safety campaign during the year 2020, organized by the Office of Insurance Commission (OIC), by giving helmets to students of Wat Wetawantamawat School and Wat Bangpho Omawat School in Bang sue area on 25 December 2019.

รางวัลที่บริษัทได้รับในปี 2562

Awards and Achievements by the Company in 2019



รางวัล ESG100

นายสมบุญ ฟุศรีบุญ กรรมการผู้อำนวยการและนายวรวุจน์ เจริญชัยพงศ์ กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) รับมอบรางวัล ESG100 Company จาก ดร.พิพัฒน์ ยอดพฤติการ ประธานสถาบันไทยพัฒนา ในฐานะเป็นบริษัทที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อมสังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ในกลุ่มธุรกิจการเงิน (Financials) และยังเป็นบริษัทที่อยู่ในทำเนียบ ESG100 ติดต่อกัน 5 ปี นับแต่มีการจัดอันดับครั้งแรกในปี พ.ศ.2558 ณ อาคารนำสินประกันภัย เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2562

• Award with ESG100

Mr. Somboon Fusriboon, Managing Director and Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs, Deputy Managing Director of Nam Seng Insurance Public Company Limited, received award with ESG100 certificate from Dr. Pipat Yodprudtikan, director of Thaipat Institute for 5 consecutive years, since the first ranking in 2015 at Nam Seng Insurance building on 17 June 2019.



รางวัลการใช้ระบบสินไหมอัตโนมัติดีเด่นประจำปี 2561 “e-Claim Awards 2018”

นายพิริยะ กลั้ววิหค ผู้จัดการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายสินไหมรถยนต์ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) รับรางวัลบริษัทประกันภัยที่ใช้ระบบสินไหมอัตโนมัติดีเด่น ประจำปี 2561 หรือ “e-Claim Awards 2018” จากนายชนะพล มหาวงษ์ รองเลขาธิการด้านกฎหมาย คดีและคุ้มครองสิทธิประโยชน์ สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ณ โรงแรมเซ็นทรา บายเซ็นทรา กรุงเทพฯ เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

E-Claim Awards 2018

Mr. Piriya Klabwihok, Senior Manager of Motor Claim Department of Nam Seng Insurance Public Company Limited, received e-Claim Awards 2018 from Mr. Chanapon Mahavong, Deputy Secretary General Legal Litigation and Policyholder Protection, the Office of Insurance Commission (OIC) at Centra by Centara Bangkok on 8 May 2019.



รางวัลผู้สำรวจอุบัติเหตุรถยนต์ดีเด่น ประจำปี 2561

นายชาติวีร์วีร์รัตน์, นายณัฐพัชร อำนวย และนายอรรถวทร เมฆสกุล เจ้าหน้าที่ตรวจสอบอุบัติเหตุ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) คว้ารางวัลผู้สำรวจอุบัติเหตุรถยนต์ดีเด่น ประจำปี 2561 (Best Surveyor Award 2018) ประเภทรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 3 และรางวัลชมเชย 2 รางวัล จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ณ โรงแรมสวิสโซเทล เลอ คองคอร์ด เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2562

Best Surveyor Award 2018

Mr. Chatree Raveejarusrat, Mr. Nattaphat Amnaat and Mr. Uttawat Mekskul, surveyors of Nam Seng Insurance Public Company Limited, received the third – place award and honorable mention for Best Surveyor Award 2018 from the Office of Insurance Commission (OIC) at Swissotel Le Concorde Bangkok Hotel on 26 March 2019.



ประกาศนียบัตรสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติต่อต้านทุจริต สมัยที่ 2

นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์ กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) คว้ามอบประกาศนียบัตรรับรองฐานะการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านทุจริต ต่อเนื่องเป็นสมัยที่ 2 จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ณ โรงแรม ไฮแอท รีเจนซี่ กรุงเทพฯ สุขุมวิท เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2562

Certificate as a member of the “ Thailand’s private Sector Collective Action coalition Against Corruption” continued for a second period

Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs , Deputy Managing Director of Nam Seng Insurance Public Company Limited, was presented certified as a member of the “ Thailand’s private Sector Collective Action coalition Against Corruption” again from the Private Sector Collective Action coalition Against Corruption commission at Hyatt Regency Bangkok Sukhumvit Bangkok Hotel on 18 October 2019.



รางวัลบริษัทประกันวินาศภัยที่มีการบริหารงานดีเด่น อันดับ 3 จาก คปภ.

นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์ กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) รับมอบรางวัลบริษัทประกันวินาศภัยที่มีการบริหารงานดีเด่น อันดับ 3 ประจำปี 2561 จากดร. อุตตม สาวนายน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ในพิธีมอบรางวัลประกันภัยดีเด่น ครบวงจร ประจำปี 2562 จัดขึ้นโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี เมื่อวันที่ 27 กันยายน 256

Award for 3rd best-management insurance company from OIC

Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs , Deputy Managing Director of Nam Seng Insurance Public Company Limited, received the third – place award for Insurance Company with outstanding management for the year 2018 from Dr. Uttama Savanayana, Finance Minister, in the ceremony for Prime Minister’s Insurance Award year 2019. The award was granted by the Office of Insurance Commission (OIC) at the Impact Exhibition and Convention Center, Muang Thong Thani on 27 September 2019.



รางวัล Rising Star Sustainability Awards ในงาน SET Awards 2019

นายสมบุญ พุศศรีบุญ กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) รับมอบรางวัลด้านความยั่งยืน Rising Star Sustainability Awards ในกลุ่มรางวัล Sustainability Excellence ซึ่งเป็นเพียงบริษัทประกันภัยที่จัดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เพียงบริษัทเดียวที่ได้รับรางวัลในปีนี้ จากกรรมการและผู้จัดการ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ หอประชุมศาสตราจารย์สังเวียน อินทรวิชัยอาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2562

Rising Star Sustainability Awards in Set Awards 2019

Mr. Somboon Fusriboon, Managing Director of Nam Seng Insurance Public Company Limited, was received the Rising Star Sustainability Awards, in Sustainability Excellence group award, NSI was only one listed insurance company that awarded this year. This occasion was held at Professor Sangwien Intharawichai conference room, SET building, on 26 November 2019.



การได้รับคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน ประจำปี 2562

นายวรวัจน์ เจริญชัยพงษ์ กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) รับโล่รางวัลหุ้นยั่งยืน Thailand Sustainability Investment (THSI) ประจำปี 2562 จากประธานคณะกรรมการเพื่อการลงทุนอย่างยั่งยืน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในฐานะบริษัทจดทะเบียนที่อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน ซึ่งเป็นรางวัลที่ได้รับต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 จากการดำเนินธุรกิจที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยคำนึงถึงการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนที่ให้ความสำคัญกับความสมดุลด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environment, Social and Governance : ESG) พิธีมอบรางวัลจัดขึ้นที่ หอประชุมศุภกรีย์ แก้วเจริญ อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2562

2019 Thailand Sustainability Investment (THIS) Award

Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs , Deputy Managing Director of Nam Seng Insurance Public Company Limited, was presented the award Thailand Sustainability Investment (THIS) for the year 2019 from the Chairman of Sustainable investment committee, for the second year. This award was given to the Company in recognition of its Good Corporate Governance, accountability to stakeholders and balancing of Environment, Social and Governance (ESG). The SET sustainability awards 2019 was held at Sukri Kaocharern Hall, SET building, on 26 November 2019.

การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

10. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

10.1 สรุปความเห็นของคณะกรรมการ

ในการประชุมคณะกรรมการเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการได้พิจารณาผลการตรวจสอบที่รายงานโดยคณะกรรมการตรวจสอบแล้วมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมเพื่อพิจารณาสอบทานรายงานการตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอและได้รายงานผลให้คณะกรรมการทราบเป็นประจำอย่างน้อยทุกไตรมาส ซึ่งไม่มีข้อบกพร่องที่มึนัยสำคัญเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือ นางสาวณิรตรา ไชยสุวรรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4812 จากบริษัทสำนักงานอิวาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินรายไตรมาสและประจำปี 2562 ไม่ได้มีความเห็นในรายงานการสอบบัญชีว่า บริษัทฯ มีข้อบกพร่องที่มึนัยสำคัญเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความเห็นแตกต่างไปจากความเห็นของผู้สอบบัญชีในเรื่องดังกล่าว แต่ประการใด

10.2 ผู้ตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

(1) ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562 ครั้งที่ 1/2562 ได้แต่งตั้ง บริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ตั้งแต่เดือนเมษายน 2562 ถึงเดือนมีนาคม 2563 ซึ่ง บริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด ได้มอบหมายให้ นายธนา วงศ์แสงนาค ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของ บริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด และนายธนา วงศ์แสงนาค แล้วเห็นว่า มีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระ และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน ในธุรกิจที่มีลักษณะเดียวกับบริษัทฯ มาเป็นระยะเวลานานหลายปี เคยเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายใน ได้แก่ Internal Quality Assessment, Audit Project Management และ Operational Auditing ของสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย ฯลฯ

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท จะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 2

(2) หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

บริษัทฯ ได้มอบหมายให้นางสาวพรศิรี พิริยกรณ์ รองผู้จัดการสำนักอำนวยการและปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าหน่วยงานดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance Unit) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงานดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายของบริษัทฯ ปรากฏในเอกสารแนบ 2

Internal control and risk management

10. Internal control and risk management

10.1 Board of director's opinions

The board of directors' meeting held on 24 February 2020, attended by three audit directors, considered the report on the assessment of the sufficiency of the Company's internal control system. The Audit Committee deemed the internal control system to be sufficient and suitable. The Company has arranged an adequate number of personal to efficiently operate the internal control. The directors of the executives, in case without the Company's permission, hence, will not be able to benefit from the utilization of the Company's properties or the connected transactions. The audit committee in 2019 frequently held meetings to consider the internal audit results and subsequently reported the board of directors. In conclusion, the Company's internal control has no significant problems.

The external auditor, Miss Narissara Chaisuwan, the certificated public accountant No.4812 from EY Office Limited, did not reported that the Company's internal control had any significant problem.

The audit committee does not have any opinion different from the external auditor.

10.2 Internal auditor and head of compliance unit

(1) Internal auditor

The audit committee in the meeting No. 1/2562 held on 25 February 2019 had appointed Audit House Corp.,Ltd. as internal auditor from April 2019 to March 2020. Audit House Corp.,Ltd. subsequently appointed Mr. Thana Wongsangnak, it's managing director, to be responsible for auditing the Company.

The audit committee concludes that Mr. Thana Wongsangnak has been independent and had related experience for many years. He had also attended internal control courses, including internal quality assessment, audit project management and operational auditing held by the Institute of Internal Auditors of Thailand.

The audit committee has been authorized to make decisions concerning the appointment and the removal of internal auditor. The qualification of the internal auditor in shown in attachment 2.

(2) Head of compliance unit

Miss Ponsiree Piriyaornkoon, Deputy manager of office of executive directors and acting head of compliance unit, is in charge of compliance unit. She is responsible for overseeing whether the Company complied with laws and the regulations of supervisory agencies. Her qualification is shown in attachment 2.

รายการระหว่างกัน

11. รายการระหว่างกัน

ในปี 2562 มีรายการที่เกี่ยวข้องกันเกิดขึ้นกับ บริษัท ตรงสิน จำกัด และ บมจ. เอเชียโฮเต็ลและบริษัทย่อย ฯลฯ ดังมีรายละเอียดดังนี้

11.1 บริษัท ตรงสิน จำกัด

11.1.1 รายละเอียดเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน

- (1) ชื่อบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน : บริษัท ตรงสิน จำกัด
- (2) ลักษณะความสัมพันธ์ : เป็นบริษัทที่ถือหุ้นใหญ่โดยบริษัท เอ็น.เอส.บี.จำกัด ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่ถือหุ้นใหญ่โดยบริษัท เอ็น.เอส.อัลลายแอนซ์ จำกัด และบริษัท พกกิม จำกัด ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
- (3) ประเภทธุรกิจ : นายหน้าประกันภัย
- (4) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (% การถือหุ้น) : บริษัท เอ็น.เอส.บี. จำกัด 95.20%
ทั้งนี้บริษัท เอ็น.เอส.บี. จำกัด มีผู้ถือหุ้นใหญ่ คือ บริษัท เอ็น.เอส.อัลลายแอนซ์ จำนวน 62.50% และ บริษัท พกกิม จำกัด จำนวน 37.50% ของหุ้นทั้งหมด
- (5) รายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทฯ กับ บริษัท ตรงสิน จำกัด มีลักษณะและมูลค่า ในปี 2561 และ 2562 ดังแสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน บมจ. นำสินประกันภัย สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

11.1.2 เหตุผล นโยบาย และแนวโน้ม

สาเหตุที่บริษัทฯ ได้ทำธุรกรรมกับ บริษัท ตรงสิน จำกัด เพราะเคยทำธุรกิจกับบริษัท ตรงสิน จำกัด มาเป็นเวลานาน และยังไม่เคยมีปัญหาที่มึนัยสำคัญ

บริษัทฯ มีนโยบายให้นายหน้าทุกรายทำธุรกิจกับบริษัทฯ เสมอภาคกัน โดยอัตราค่าบำเหน็จในการทำธุรกรรมกับ บริษัท ตรงสิน จำกัด เป็นอัตราที่ไม่แตกต่างจากนายหน้ารายอื่น ซึ่งไม่เกินอัตราที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

11.2 บมจ. เอเชียโฮเต็ล และบริษัทย่อย

11.2.1 รายละเอียดเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน

- (1) ชื่อบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน : บมจ. เอเชียโฮเต็ล และบริษัทย่อย
- (2) ลักษณะความสัมพันธ์ : นางพรพรรณ ตันอริยกุล กรรมการของบริษัทฯ มีฐานะเป็นกรรมการบริหารและเป็นผู้ถือหุ้นใน บมจ.เอเชียโฮเต็ล มากกว่า 10%
- (3) ประเภทธุรกิจ : ธุรกิจโรงแรม
- (4) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (% การถือหุ้น) : บริษัท เอ.พี.เค. อินเตอร์ไพรส์ จำกัด 46.33%
นางพรพรรณ ตันอริยกุล 10.85%
- (5) รายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทฯ กับ บมจ. เอเชียโฮเต็ล และบริษัทย่อยมีลักษณะและมูลค่า ในปี 2561 และ 2562 ดังแสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน บมจ. นำสินประกันภัย สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

Connected transactions

11. Connected transactions

In 2019, the Company had some connected transactions with Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd. and Asia Hotel Plc. as follows:

11.1 Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd.

11.1.1 Details of the connected transactions

- (1) Connected persons : Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd.
- (2) Relationship : Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd.
is subsidiary of a juristic person in which the major shareholders of the Company hold more than 10% of the total shares.
- (3) Business type : Insurance broker
- (4) Major shareholders : N.S.B. Co., Ltd. 95.20%
(% of total shares) The major shareholders of Dung Seng Insurance Broker Co.,Ltd. are N.S.Alliance Co.,Ltd. and Pokkim Co.,Ltd. which hold shares amounting to 62.50% and 37.50% of total shares respectively.
- (5) The value of connected transactions between the Company and Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd. in 2018 and 2019 were stated in the auditors' notes to the financial statements for 2019.

11.1.2 The rationale, policy and trend of the connected transactions

The Company has made transactions with Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd., because Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd., as a broker, has been doing business with the Company's agents for a long time without any significant problem.

The Company has a policy to give a chance for all brokers to conduct business with the Company fairly. The commission rates the Company offers Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd. are not different from those received by other brokers under the regulations of the OIC.

11.2 Asia Hotel Plc. and subsidiary

11.2.1 Details of the connected transactions

- (1) Connected persons : Asia Hotel Plc. and subsidiary
- (2) Relationship : Mrs. Pornpun Tanariyakul, a director of the Company was a director and shareholder with more than 10% of total shares of Asia Hotel Plc.
- (3) Business type : Hotel
- (4) Major shareholders : A.B.K.Enterprise Co., Ltd. 46.33%
(% of total shares) Mrs. Pornpun Tanariyakul 10.85%
- (5) The value of connected transactions between the Company and Asia Hotel Plc. and subsidiary in 2018 and 2019 were stated in the auditors' notes to the financial statements for 2019.

11.2.2 เหตุผล นโยบาย และแนวโน้ม

รายการค้าที่เกิดขึ้นเกิดจากการทำธุรกิจตามปกติ สาเหตุที่บริษัทฯ ได้ทำธุรกรรมกับ บมจ. เอเชียโฮเต็ล และบริษัทย่อย เพราะเคยทำธุรกิจกับ บมจ. เอเชียโฮเต็ล และบริษัทย่อยมาเป็นเวลานาน

การอนุมัติธุรกรรมกับ บมจ. เอเชียโฮเต็ล และบริษัทย่อยเป็นไปตามขั้นตอนในการทำธุรกิจตามปกติ อัตราค่าเบี่ยประกันภัยเป็นไปตามพิกัดอัตราเบี่ยประกันภัยที่ได้รับความเห็นชอบโดยคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

ความเห็นเรื่องคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับบุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมกันและรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ข้าพเจ้า นายณดล พุฒรังษี นายสมบัติ พุฒาวรวงศ์ และนางพรพรรณ ตันอริยกุล คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้ตรวจสอบรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน ตามที่ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2562 (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี 2562 (แบบ 56-2) แล้วมีความเห็นว่ารายการที่เกี่ยวข้องกันข้างต้นนี้ เป็นรายการค้าที่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปของบริษัทฯ พร้อมทั้งมีการกำหนดราคายุติธรรม หรือค่าตอบแทนตามราคาตลาดทั่วไป

11.2.2 The rationale, policy and trend of the connected transactions

The Company has made transactions with Asia Hotel Plc. and subsidiary in the ordinary course of business, because Asia Hotel Plc. and subsidiary has been doing business with the Company for a long time.

The Company has approved the transactions with Asia Hotel Plc. and subsidiary as normal business practice. The insurance premium rates the Company offers Asia Hotel Plc. and subsidiary are under the regulations of the OIC.

Audit committee's opinion on connected transactions and connected persons

After having examined the connected transactions between Nam Seng Insurance Plc. and the connected persons, stated in the Company's annual disclosure of information for 2019 (form 56-1) and the annual report for 2019 (form 56-2), we, Mr. Napadol Putarungsi Mr. Sombat Puthavolvong and Mrs.Pornpun Tanariyakul, as members of the audit committee, remark that some transactions occurred in the ordinary course of business with fair dealing, the agreed remunerations are also in line with the normal market prices.

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

12. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

สรุปฐานะการเงินการดำเนินงานและงบการเงิน

(หน่วย : ล้านบาท)

	2562	2561	2560
เบี้ยประกันรับ	2,388.76	2,038.09	2,081.42
เบี้ยประกันรับสุทธิ	2,086.30	1,810.17	1,791.53
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้	1,987.66	1,788.63	1,847.98
รายได้จากการลงทุน	87.66	80.63	113.48
รายได้อื่น	18.06	18.77	23.70
ค่าใช้จ่ายรวม	2,061.66	1,830.02	1,901.29
กำไรสุทธิ	82.55	97.41	118.02
กำไรต่อหุ้น (บาท)	5.94	7.01	8.49
จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)	13.90	13.90	13.90
สินทรัพย์รวม	3,904.01	3,612.71	3,678.68
หนี้สินรวม	2,548.71	2,292.54	2,356.66
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,355.30	1,320.17	1,322.02
มูลค่าหุ้นตามบัญชี (บาท)	97.50	94.98	95.11
อัตราส่วนความเพียงพอเงินกองทุน (%) ^{1/}	678.73	559.59	449.11

หมายเหตุ : 1/ อัตราส่วนความเพียงพอเงินกองทุน (CAR) ในปี 2562 เป็นตัวเลข ณ วันที่ 30 กันยายน 2562

ประวัติการจ่ายเงินปันผล เปรียบเทียบกับกำไรสุทธิในระยะ 3 ปี ย้อนหลัง

(หน่วย : บาท)

	2562	2561	2560
เงินปันผลต่อหุ้น ^{1/}	n/a	4.20	5.00
กำไรต่อหุ้น	5.94	7.01	8.49
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	10.00	10.00	10.00
PAYOUT RATIO (%)	n/a	59.93	58.89

หมายเหตุ : 1/ ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 5/ 2562 เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2562 มีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสุทธิสำหรับงวด 6 เดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2562 ในอัตราหุ้นละ 0.70 บาท และให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสะสมอีกในอัตราหุ้นละ 1.30 บาท รวมจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 2.00 บาท เพื่อเป็นการรักษาผลตอบแทนที่สม่ำเสมอให้แก่ผู้ถือหุ้น ประกอบกับบริษัทมีเงินกองทุนที่เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจและสามารถรองรับการเติบโตในอนาคตได้เป็นอย่างดี ส่วนการจ่ายเงินปันผลที่จะจ่ายสำหรับผลประกอบการ 6 เดือนหลังของปี 2562 เป็นเรื่องที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นจะพิจารณาต่อไป

Financial highlights

12. Financial highlights

Summary of financial operations and statement

(Unit: Baht Million)

	2019	2018	2017
Gross Written Premium	2,388.76	2,038.09	2,081.42
Net Written Premium	2,086.30	1,810.17	1,791.53
Earned Premium	1,987.66	1,788.63	1,847.98
Income on Investment	87.66	80.63	113.48
Other Income	18.06	18.77	23.70
Total Expenses	2,061.66	1,830.02	1,901.29
Net Profit (Loss)	82.55	97.41	118.02
Earning per Share (Baht)	5.94	7.01	8.49
Numbers of stocks (Million shares)	13.90	13.90	13.90
Total Assets	3,904.01	3,612.71	3,678.68
Total Liabilities	2,548.71	2,292.54	2,356.66
Shareholder's Equity	1,355.30	1,320.17	1,322.02
Book Value (Baht/Share)	97.50	94.98	95.11
Capital Adequacy Ratio (%) ^{1/}	678.73	559.59	449.11

Remark : 1/ Capital adequacy ratio for 2019 was that as of 30 September 2019

Dividend payment compared to profit

(Unit: Baht)

	2019	2018	2017
Dividend / Share ^{1/}	n/a	4.20	5.00
Earning per Share	5.94	7.01	8.49
Par Value	10.00	10.00	10.00
Payout Ratio (%)	n/a	59.93	58.89

Remark : 1/ The Board of Director of Nam Seng Insurance Plc. held the meeting No.5/2562 on 26 August 2019 and unanimously passed a resolution that the Company paid interim dividend from the profit of the 6-months period ending 30 June 2019 at the rate of Baht 0.70 per ordinary share. In addition, the Company paid interim dividend from retained earnings at the rate of Baht 1.30 per ordinary share thus, total interim dividend was Baht 2.00 per ordinary share. This is to maintain stable return for shareholders. Furthermore, the Company has adequate capital for current business operation and future growth. The dividend for second half of the year 2019 is subject to the AGM No.73 to make decision.

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

		2562	2561	2560
อัตราสภาพคล่อง				
สินทรัพย์สภาพคล่องต่อสำรองสินไหมฯ	(%)	497.23	512.88	383.99
สินทรัพย์หมุนหลังต่อเงินสำรองทางเทคนิค	(%)	125.81	161.26	164.31
อายุเบี้ยประกันค้างรับ	(วัน)	29.34	42.73	44.26
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร				
RETENTION RATE	(%)	87.34	88.81	86.07
อัตราการจ่ายค่าสินไหมทดแทน (รวมค่าจัดการสินไหมฯ)	(%)	55.75	55.32	59.30
อัตรากำไรขั้นต้น	(%)	-0.37	0.95	0.18
อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย	(%)	100.39	99.04	99.83
อัตราผลตอบแทนจากการลงทุน	(%)	3.19	3.08	4.49
อัตราเบี้ยประกันรับสุทธิ	(เท่า)	1.56	1.37	1.40
อัตรากำไรสุทธิ	(%)	3.82	5.00	5.78
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	6.17	7.37	9.20
อัตราการจ่ายเงินปันผล ^{1/}	(%)	n/a	59.93	58.89
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์	(%)	2.20	2.67	3.33
อัตรากรรมของสินทรัพย์	(เท่า)	0.57	0.53	0.58
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	1.88	1.74	1.78
POLICY LIABILITY TO CAPITAL FUND	(เท่า)	1.50	1.35	1.47
อัตราส่วนเงินสำรองต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	1.08	0.97	0.92
อัตราส่วนเงินสำรองต่อสินทรัพย์	(เท่า)	0.38	0.35	0.33

หมายเหตุ: 1/ ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 5/ 2562 เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2562 มีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสุทธิสำหรับงวด 6 เดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2562 ในอัตราหุ้นละ 0.70 บาท และให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสะสมอีกในอัตราหุ้นละ 1.30 บาท รวมจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 2.00 บาท เพื่อเป็นการรักษามูลค่าต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ประกอบกับบริษัทมีเงินกองทุนที่เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจและสามารถรองรับการเติบโตในอนาคตได้เป็นอย่างดี ส่วนการจ่ายเงินปันผลที่จะจ่ายสำหรับผลประกอบการ 6 เดือนหลังของปี 2562 เป็นเรื่องที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นจะพิจารณาต่อไป

Financial highlights

		2019	2018	2017
Liquidity Ratio				
Liquid Asset / Loss Reserves and Outstanding claims	(%)	497.23	512.88	383.99
Liquid Asset / Insurance Liabilities	(%)	125.81	161.26	164.31
Aging of Premium Receivables	(Days)	29.34	42.73	44.26
Profitability Ratio				
Retention Rate	(%)	87.34	88.81	86.07
Loss Ratio	(%)	55.75	55.32	59.30
Gross Profit Margin	(%)	-0.37	0.95	0.18
Combined ratio	(%)	100.39	99.04	99.83
Return on Investment	(%)	3.19	3.08	4.49
Written Premium / Equity	(Times)	1.56	1.37	1.40
Net Profit Margin	(%)	3.82	5.00	5.78
Return on Equity	(%)	6.17	7.37	9.20
Payout Ratio ^{1/}	(%)	n/a	59.93	58.89
Efficiency Ratio				
Return on Assets	(%)	2.20	2.67	3.33
Assets Turnover	(Times)	0.57	0.53	0.58
Financial Ratio				
Liability / Equity	(Times)	1.88	1.74	1.78
Policy Liability to Capital Fund	(Times)	1.50	1.35	1.47
Premium Reserve / Equity	(Times)	1.08	0.97	0.92
Premium Reserve / Assets	(Times)	0.38	0.35	0.33

Remark : 1/ The Board of Director of Nam Seng Insurance Plc. held the meeting No.5/2562 on 26 August 2019 and unanimously passed a resolution that the Company paid interim dividend from the profit of the 6-months period ending 30 June 2019 at the rate of Baht 0.70 per ordinary share. In addition, the Company paid interim dividend from retained earnings at the rate of Baht 1.30 per ordinary share thus, total interim dividend was Baht 2.00 per ordinary share. This is to maintain stable return for shareholders. Furthermore, the Company has adequate capital for current business operation and future growth. The dividend for second half of the year 2019 is subject to the AGM No.73 to make decision.

สรุปงบแสดงฐานะทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	2562		2561		2560	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
สินทรัพย์						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	48.93	1.25%	166.47	4.61%	66.39	1.80%
เบี้ยประกันภัยค้ำรับสุทธิ	194.69	4.99%	241.91	6.70%	255.77	6.95%
รายได้จากการลงทุนค้ำรับ	17.19	0.44%	11.91	0.33%	13.36	0.36%
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อสุทธิ	167.47	4.29%	156.87	4.34%	359.03	9.76%
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อสุทธิ	207.74	5.32%	167.91	4.65%	74.28	2.02%
สินทรัพย์ลงทุน :						
เงินลงทุนในหลักทรัพย์สุทธิ	2,799.51	71.71%	2,461.61	68.14%	2,526.71	68.69%
เงินให้กู้ยืมสุทธิ	7.49	0.19%	8.60	0.24%	8.37	0.23%
ทรัพย์สินรอการขายสุทธิ	8.59	0.22%	0.00	0.00%	0.00	0.00%
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ	172.39	4.42%	183.39	5.08%	188.04	5.11%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิ	3.74	0.10%	1.99	0.05%	2.97	0.08%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	189.91	4.86%	161.50	4.47%	125.07	3.40%
สินทรัพย์อื่น	86.36	2.21%	50.54	1.40%	58.69	1.60%
รวมสินทรัพย์	3,904.01	100.00%	3,612.71	100.00%	3,678.68	100.00%
หนี้สิน						
หนี้สินจากสัญญาประกันภัย	2,036.21	52.16%	1,783.13	49.36%	1,938.28	52.69%
สำรองค่าสินไหมทดแทนและ	569.38	14.58%	509.06	14.09%	719.35	19.55%
ค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย						
สำรองเบี้ยประกันภัย	1,466.83	37.57%	1,274.06	35.27%	1,218.94	33.14%
เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	283.95	7.27%	260.20	7.20%	216.34	5.88%
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	11.66	0.30%	32.46	0.90%	12.10	0.33%
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	60.85	1.56%	40.37	1.12%	39.70	1.08%
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จค้างจ่าย	35.56	0.91%	33.65	0.93%	32.18	0.87%
หนี้สินอื่น	120.50	3.09%	142.74	3.95%	118.06	3.21%
รวมหนี้สิน	2,548.71	65.28%	2,292.54	63.46%	2,356.66	64.06%

Statement of financial position

As 31 December 2019

(Unit: Baht Million)

	2019		2018		2017	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
Assets						
Cash and cash equivalents	48.93	1.25%	166.47	4.61%	66.39	1.80%
Premium receivables, net	194.69	4.99%	241.91	6.70%	255.77	6.95%
Accrued investment income	17.19	0.44%	11.91	0.33%	13.36	0.36%
Reinsurance assets, net	167.47	4.29%	156.87	4.34%	359.03	9.76%
Reinsurance receivables, net	207.74	5.32%	167.91	4.65%	74.28	2.02%
Investment assets						
Investments in securities, net	2,799.51	71.71%	2,461.61	68.14%	2,526.71	68.69%
Loans, net	7.49	0.19%	8.60	0.24%	8.37	0.23%
Properties foreclosed, net	8.59	0.22%	0.00	0.00%	0.00	0.00%
Property, buildings and equipment, net	172.39	4.42%	183.39	5.08%	188.04	5.11%
Intangible assets, net	3.74	0.10%	1.99	0.05%	2.97	0.08%
Deferred tax assets	189.91	4.86%	161.50	4.47%	125.07	3.40%
Other assets	86.36	2.21%	50.54	1.40%	58.69	1.60%
Total assets	3,904.01	100.00%	3,612.71	100.00%	3,678.68	100.00%
Liabilities						
Insurance contract liabilities	2,036.21	52.16%	1,783.13	49.36%	1,938.28	52.69%
Loss reserves and outstanding claims	569.38	14.58%	509.06	14.09%	719.35	19.55%
Premium reserves	1,466.83	37.57%	1,274.06	35.27%	1,218.94	33.14%
Reinsurance payables	283.95	7.27%	260.20	7.20%	216.34	5.88%
Income tax payable	11.66	0.30%	32.46	0.90%	12.10	0.33%
Employee benefit obligations	60.85	1.56%	40.37	1.12%	39.70	1.08%
Accrued commissions	35.56	0.91%	33.65	0.93%	32.18	0.87%
Other liabilities	120.50	3.09%	142.74	3.95%	118.06	3.21%
Total liabilities	2,548.71	65.28%	2,292.54	63.46%	2,356.66	64.06%

สรุปงบแสดงฐานะทางการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	2562		2561		2560	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน						
หุ้นสามัญ จำนวน 20,000,000 หุ้น						
มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท	200.00	5.12%	200.00	5.54%	200.00	5.44%
หุ้นที่ออกชำระแล้ว						
หุ้นสามัญ จำนวน 13,900,000 หุ้น						
มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท	139.00	3.56%	139.00	3.85%	139.00	3.78%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	594.44	15.23%	594.44	16.45%	594.44	16.16%
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว						
สำรองตามกฎหมาย	24.85	0.64%	24.85	0.69%	24.85	0.68%
สำรองทั่วไป	6.16	0.16%	6.16	0.17%	6.16	0.17%
ยังไม่ได้จัดสรร	596.94	15.29%	571.42	15.82%	530.14	14.41%
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น						
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเผื่อขาย						
- สุทธิจากภาษีเงินได้	-6.09	-0.16%	-15.70	-0.43%	27.43	0.75%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,355.30	34.72%	1,320.17	36.54%	1,322.02	35.94%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	3,904.01	100.00%	3,612.71	100.00%	3,678.68	100.00%

Statement of financial position (continued)

As at 31 December 2019

(Unit: Baht Million)

	2019		2018		2017	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
Equity						
Share capital						
Registered						
20,000,000 ordinary shares of						
Baht 10 each	200.00	5.12%	200.00	5.54%	200.00	5.44%
Issued and paid-up						
13,900,000 ordinary shares of						
Baht 10 each	139.00	3.56%	139.00	3.85%	139.00	3.78%
Premium on share capital	594.44	15.23%	594.44	16.45%	594.44	16.16%
Retained earnings						
Appropriated						
Statutory reserve	24.85	0.64%	24.85	0.69%	24.85	0.68%
General reserve	6.16	0.16%	6.16	0.17%	6.16	0.17%
Unappropriated	596.94	15.29%	571.42	15.82%	530.14	14.41%
Other components of owners' equity						
Revaluation deficit on available-for-sale						
Investment-net of income taxes	-6.09	-0.16%	-15.70	-0.43%	27.43	0.75%
Total owners' equity	1,355.30	34.72%	1,320.17	36.54%	1,322.02	35.94%
Total liabilities and owners' equity	3,904.01	100.00%	3,612.71	100.00%	3,678.68	100.00%

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	2562		2561		2560	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
เบียประกันภัยรับ	2,388.76		2,038.27		2,081.59	
หัก เบี้ยประกันภัยจ่ายจากการเอาประกันภัยต่อ	302.46		228.11		290.07	
เบียประกันภัยรับสุทธิ	2,086.30		1,810.17		1,791.53	
หัก สำรองเบียประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้เพิ่มขึ้นจากปีก่อน	98.64		21.54		-56.46	
เบียประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิจากการประกันภัยต่อ	1,987.66	100.00%	1,788.63	100.00%	1,847.98	100.00%
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการเอาประกันภัยต่อ	66.33	3.34%	58.60	3.28%	56.54	3.06%
รายได้จากการลงทุนสุทธิ	83.47	4.20%	79.90	4.47%	104.75	5.67%
ขาดทุนจากเงินลงทุน	-4.33	-0.22%	12.88	0.72%	5.42	0.29%
กำไร (ขาดทุน) จากการปรับมูลค่ายุติธรรม	8.53	0.43%	-12.15	-0.68%	3.31	0.18%
รายได้อื่น	18.06	0.91%	18.77	1.05%	23.70	1.28%
รวม รายได้	2,159.71	108.66%	1,946.62	108.83%	2,041.70	110.48%
ค่าใช้จ่าย :						
สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาว	105.02	5.28%	95.54	5.34%	68.78	3.72%
ค่าสินไหมทดแทน	1,354.10	68.13%	1,097.64	61.37%	1,287.55	69.67%
หัก ค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อ	254.94	12.37%	112.64	6.30%	191.72	10.37%
ค่าสินไหมทดแทนสุทธิ	1,108.17	55.75%	985.01	55.07%	1,095.83	59.30%
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	372.05	18.72%	281.24	15.72%	271.71	14.70%
ค่าใช้จ่ายในการประกันภัยอื่น	186.28	9.37%	184.76	10.33%	182.97	9.90%
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	290.14	14.60%	283.47	15.85%	282.00	15.26%
รวม ค่าใช้จ่าย	2,061.66	103.72%	1,830.02	102.31%	1,901.29	102.88%
กำไรก่อนภาษีเงินได้	98.05	4.93%	116.60	6.52%	140.41	7.60%
หัก ภาษีเงินได้	15.49	0.78%	19.19	1.07%	22.39	1.21%
กำไรสำหรับปี	82.55	4.15%	97.41	5.45%	118.02	6.39%
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง:						
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย	12.01	0.60%	-53.90	-3.01%	32.40	1.75%
บวก (หัก) ผลประโยชน์ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	-2.40	-0.12%	10.78	0.60%	-6.48	-0.35%
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง						
- สุทธิจากภาษีเงินได้	9.61	0.48%	-43.12	-2.41%	25.92	1.40%
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง:						
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-2.67	-0.13%	-0.67	-0.04%	-2.80	-0.15%
บวก ผลประโยชน์ภาษีเงินได้	0.53	0.03%	0.13	0.01%	0.56	0.03%
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง						
- สุทธิจากภาษีเงินได้	-2.13	-0.11%	-0.53	-0.03%	-2.24	-0.12%
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	7.48	0.38%	-43.66	-2.44%	23.68	1.28%
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	90.03	4.53%	53.75	3.01%	141.71	7.67%
กำไรต่อหุ้น						
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	5.94		7.01		8.49	

Statements of comprehensive income

For the year ended 31 December 2019

(Unit: Baht Million)

	2019		2018		2017	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Gross premium written	2,388.76		2,038.27		2,081.59	
<u>Less:</u> Premium ceded to reinsurers	302.46		228.11		290.07	
Net premium written	2,086.30		1,810.17		1,791.53	
<u>Less:</u> Unearned premium reserves increased from prior period	98.64		21.54		-56.46	
Net earned premium	1,987.66	100.00%	1,788.63	100.00%	1,847.98	100.00%
Fee and commission income	66.33	3.34%	58.60	3.28%	56.54	3.06%
Net investment income	83.47	4.20%	79.90	4.47%	104.75	5.67%
Gains (losses) on investments	-4.33	-0.22%	12.88	0.72%	5.42	0.29%
Fair value losses	8.53	0.43%	-12.15	-0.68%	3.31	0.18%
Other income	18.06	0.91%	18.77	1.05%	23.70	1.28%
Total income	2,159.71	108.66%	1,946.62	108.83%	2,041.70	110.48%
Expenses :						
Long-term insurance policy reserve increased	105.02	5.28%	95.54	5.34%	68.78	3.72%
Gross Claims	1,354.10	68.13%	1,097.64	61.37%	1,287.55	69.67%
<u>Less:</u> Claims recovery from reinsurers	254.94	12.37%	112.64	6.30%	191.72	10.37%
Claim expenses - net	1,108.17	55.75%	985.01	55.07%	1,095.83	59.30%
Commission and brokerage expenses	372.05	18.72%	281.24	15.72%	271.71	14.70%
Other underwriting expenses	186.28	9.37%	184.76	10.33%	182.97	9.90%
Operating expenses	290.14	14.60%	283.47	15.85%	282.00	15.26%
Total expenses	2,061.66	103.72%	1,830.02	102.31%	1,901.29	102.88%
Profit before income tax expenses	98.05	4.93%	116.60	6.52%	140.41	7.60%
<u>Less:</u> Income tax expenses	15.49	0.78%	19.19	1.07%	22.39	1.21%
Profit for the year	82.55	4.15%	97.41	5.45%	118.02	6.39%
Other comprehensive income						
Item to be recognised in profit or loss in subsequent periods:						
Gains (loss) on revaluation of available-for-sale investments	12.01	0.60%	-53.90	-3.01%	32.40	1.75%
Add (Less) : Benefit taxes (expenses)	-2.40	-0.12%	10.78	0.60%	-6.48	-0.35%
Item to be recognized in profit or loss in subsequent periods						
- net of income taxes	9.61	0.48%	-43.12	-2.41%	25.92	1.40%
Item not to be recognised in profit or loss in subsequent periods:						
Actuarial losses	-2.67	-0.13%	-0.67	-0.04%	-2.80	-0.15%
Add: Benefit taxes	0.53	0.03%	0.13	0.01%	0.56	0.03%
Item not to be recognized in profit or loss in subsequent periods						
- net of income taxes	-2.13	-0.11%	-0.53	-0.03%	-2.24	-0.12%
Other comprehensive income (loss) for the year	7.48	0.38%	-43.66	-2.44%	23.68	1.28%
Total comprehensive income for the year	90.03	4.53%	53.75	3.01%	141.71	7.67%
Earnings per share						
Basic earnings per share	5.94		7.01		8.49	

สรุปงบกระแสเงินสด

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	2562	2561	2560
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไปใน) จากกิจกรรมดำเนินงาน :-			
เบี่ยประกันภัยรับจากการประกันภัยโดยตรง	2,450.87	2,055.34	2,033.52
เงินรับ (จ่าย) จากการประกันภัยต่อ	-27.64	34.03	-23.04
ดอกเบี้ยรับ	57.60	57.82	70.25
เงินปันผลรับ	20.59	23.54	28.76
รายได้อื่น	18.34	18.38	23.66
ค่าสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยโดยตรง	-1,293.37	-1,309.34	-1,192.94
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการรับประกันภัยโดยตรง	-370.08	-279.70	-273.45
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	-187.08	-185.06	-187.66
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	-334.29	-238.60	-279.21
ภาษีเงินได้	-67.11	-24.48	-28.32
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	-320.29	10.09	-128.05
เงินให้กู้ยืม	1.11	-0.23	-0.46
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	-51.36	161.78	43.06
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน :-			
เงินรับจากการขายอุปกรณ์	0.09	0.49	0.58
เงินจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-8.37	-6.33	-6.12
เงินจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-3.00	-0.25	-1.23
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	-11.27	-6.10	-6.77
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน :-			
เงินปันผลจ่ายใช้ไป	-54.91	-55.60	-64.64
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	-54.91	-55.60	-64.64
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	-117.54	100.08	-28.34
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	166.47	66.39	94.73
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	48.93	166.47	66.39

Statements of cash flows

For the year ended 31 December 2019

(Unit: Baht Million)

	2019	2018	2017
Cash flows from (used in) operating activities :			
Direct premium written	2,450.87	2,055.34	2,033.52
Cash received (paid) on reinsurance	-27.64	34.03	-23.04
Interest income	57.60	57.82	70.25
Dividends income	20.59	23.54	28.76
Other income	18.34	18.38	23.66
Losses paid on direct insurance	-1,293.37	-1,309.34	-1,192.94
Commission and brokerage expenses on direct insurance	-370.08	-279.70	-273.45
Other underwriting expenses	-187.08	-185.06	-187.66
Operating expenses	-334.29	-238.60	-279.21
Income tax	-67.11	-24.48	-28.32
Investments in securities	-320.29	10.09	-128.05
Loans	1.11	-0.23	-0.46
Net cash provided by (used in) operating activities	-51.36	161.78	43.06
Cash flows from (used in) investing activities :			
Cash received from Premises and equipment	0.09	0.49	0.58
Cash paid on premises and equipment	-8.37	-6.33	-6.12
Cash paid on intangible assets	-3.00	-0.25	-1.23
Net cash used in investing activities	-11.27	-6.10	-6.77
Cash flows used in financing activities :			
Dividends paid	-54.91	-55.60	-64.64
Net cash used in financing activities	-54.91	-55.60	-64.64
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents	-117.54	100.08	-28.34
Cash and cash equivalents at beginning of the year	166.47	66.39	94.73
Cash and cash equivalents at end of the year	48.93	166.47	66.39

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

13. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

13.1 ภาพรวมของการดำเนินงานธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ

บริษัทฯ ขยายงาน ในปี 2562 โดยมีนโยบายว่า จะต้องกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัยให้เหมาะสม เพื่อลดความเสี่ยงจากการรับประกันภัย ขณะเดียวกันได้พัฒนาการให้บริการแก่ลูกค้า ซึ่งบริษัทฯ ถือว่ามีความสำคัญเป็นอันดับแรก

13.2 ผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร

บริษัทฯ ขยายงานในปี 2562 โดยบันทึกจำนวนเบี้ยประกันภัยรับโดยตรง (Direct Premium) ตามหลักเกณฑ์สิทธิ (Accrual basis) เป็นจำนวน 2,388.52 ล้านบาท และมีเบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิในปี 2562 เป็นจำนวน 1,987.66 ล้านบาท แยกแยะตามกรรมวิธีแต่ละประเภท ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

(1) กรรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์

เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิในปี 2562 จำนวน 1,517.68 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 ร้อยละ 9.89 มีค่าสินไหมทดแทนรวมกับค่าจัดการสินไหมจำนวน 956.27 ล้านบาท ซึ่งสูงกว่าปีก่อนร้อยละ 8.96 ทั้งนี้คิดเป็นร้อยละ 63.01 ของเบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ กำไรขั้นต้นก่อนที่จะหักค่าใช้จ่ายดำเนินงาน มีจำนวน 182.98 ล้านบาท สูงกว่าจากปี 2561 เป็นจำนวน 11.05 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 6.43

(2) กรรมธรรม์ประกันอัคคีภัย

เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิในปี 2562 จำนวน 10.44 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 ร้อยละ 2.15 มีค่าสินไหมทดแทนรวมกับค่าจัดการสินไหมจำนวน 2.46 ล้านบาท ซึ่งสูงกว่าปีก่อนร้อยละ 6.06 ทั้งนี้คิดเป็นร้อยละ 23.52 ของเบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ กำไรขั้นต้นก่อนที่จะหักค่าใช้จ่ายดำเนินงานมีจำนวน 2.90 ล้านบาท ลดลงจากปี 2561 เป็นจำนวน 0.66 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 18.52

(3) กรรมธรรม์ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง

เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิในปี 2562 จำนวน 13.79 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 ร้อยละ 24.35 มีค่าสินไหมทดแทนรวมกับค่าจัดการสินไหมจำนวน 6.87 ล้านบาท ซึ่งสูงกว่าปีก่อนร้อยละ 14.32 ทั้งนี้คิดเป็นร้อยละ 49.80 ของเบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ กำไรขั้นต้นก่อนที่จะหักค่าใช้จ่ายดำเนินงานมีจำนวน 8.08 ล้านบาท สูงกว่าจากปี 2561 เป็นจำนวน 1.71 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 26.83

(4) กรรมธรรม์ประกันภัยเบ็ดเตล็ด

เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิในปี 2562 จำนวน 445.74 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 ร้อยละ 15.39 มีค่าสินไหมทดแทนรวมกับค่าจัดการสินไหมจำนวน 142.58 ล้านบาท ซึ่งสูงกว่าปีก่อนร้อยละ 43.96 ทั้งนี้คิดเป็นร้อยละ 31.13 ของเบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ กำไรขั้นต้นก่อนที่จะหักค่าใช้จ่ายดำเนินงานมีจำนวน 193.54 ล้านบาท ซึ่งต่ำกว่าปี 2561 เป็นจำนวน 14.15 ล้านบาท หรือร้อยละ 6.81

สรุปแล้วบริษัทฯ ได้กำไรจากการรับประกันภัยก่อนหักค่าใช้จ่ายดำเนินงานจำนวน 282.47 ล้านบาท ซึ่งเมื่อหักค่าใช้จ่ายดำเนินงานจำนวน 290.14 ล้านบาทแล้ว คงเหลือกำไรจากการรับประกันภัย จำนวน -7.67 ล้านบาท ซึ่งน้อยกว่ากำไรจากการรับประกันภัยในปี 2561 เป็นจำนวน 24.87 ล้านบาท ส่วน Combined Ratio ในปี 2562 เท่ากับร้อยละ 100.39 สูงกว่า Combined Ratio ในปีก่อนที่เท่ากับร้อยละ 99.04 เล็กน้อย ทั้งนี้เนื่องจากในปี 2562 บริษัทฯ มีเบี้ยประกันภัยรับโดยตรงที่เพิ่มสูงขึ้นถึง 17.20% จึงทำให้มีค่าใช้จ่ายรับประกันภัยที่เพิ่มมากขึ้นจากการขยายงาน ในขณะที่เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิอัตราการเติบโตที่ต่ำกว่าคือ บริษัทฯ มีเบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้เพิ่มขึ้น 11.13% เมื่อเทียบกับปีก่อน

Management discussion and analysis

13. Management discussion and analysis

13.1 Overall performance and significant changes

The Company in 2019 expanded its business with policies that premium rates should be set at appropriate level to reduce insurance risks. We also improved our services, as considering that they were very important.

13.2 Underwriting performance and profitability

The Company recorded direct premiums and earned premium on accrual basis in 2019, amounting to Baht 2,388.52 million and Baht 1,987.66 million respectively details are as follows:

(1) Motor

The net premiums earned were Baht 1,517.68 million, an increase of 9.89% from 2018. Losses incurred and loss adjustment expenses amounted to Baht 956.27 million, an increase of 8.96% from 2018. They were 63.01% of the net earned premiums. The preliminary insurance profit before operating expenses increase of Baht 11.05 million to Baht 182.98 million, or 6.43% from 2018.

(2) Fire

The net premiums earned amounted to Baht 10.44 million, an increase of 2.15% from 2018. Losses incurred and loss adjustment expenses amounted to Baht 2.46 million, an increase of 6.06% from 2018. They were 23.52% of the net earned premium. The preliminary insurance profit before operating expense decreased by Baht 0.66 million to Baht 2.90 million, or 18.52% from 2018.

(3) Marine and transportation

The net premiums earned amounted to Baht 13.79 million, an increase of 24.35% from 2018. Losses incurred and loss adjustment expenses amounted to Baht 6.87 million, an increase of 14.32% from 2018. They were 49.80% of the net earned premium. The preliminary insurance profit before operating expense thus increased of Baht 1.71 million to Baht 8.08 million, or 26.83% from 2018.

(4) Miscellaneous

The net premiums earned amounted to Baht 445.74 million, an increase of 15.39% from 2018. Losses incurred and loss adjustment expenses amounted to Baht 142.58 million, an increase of 43.96% from 2018. They were 31.13% of the net earned premium. The preliminary insurance profit before operating expense dropped by Baht 14.15 million to Baht 193.54 million, or 6.81% from 2018.

The Company realized Baht 282.47 million of preliminary profit from insurance business. After reducing operating expenses amounting to Baht 290.14 million, total underwriting profit was Baht -7.67 million, a decrease of Baht 24.87 million.

Our combined ratio increased from 99.04% to 100.39% because of the increasing of 17.20% of direct premium, therefore resulting in increasing of underwriting expense. While, lower growth rate of earned premium that increasing by 11.13% compared to the previous year.

ส่วนรายได้จากการลงทุนสุทธิ กำไรจากเงินลงทุน กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมและรายได้อื่น รวมแล้วมีจำนวน 105.72 ล้านบาท ซึ่งสูงกว่าปีก่อนเป็นจำนวน 6.32 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.36 สาเหตุสำคัญที่รายได้จากการลงทุนเพิ่มขึ้น เนื่องมาจากบริษัทฯ มีการขายหน่วยลงทุนบางส่วน

อัตราผลตอบแทนจากการลงทุน (Investment Yield) เท่ากับร้อยละ 3.19 หากเปรียบเทียบกับภาวะตลาดการเงินโดยส่วนรวมในปี 2562 ซึ่งอัตราดอกเบี้ยยังอยู่ในระดับที่ต่ำและหุ้นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ มีความผันผวนแล้ว บริษัทฯ เห็นว่าอัตราผลตอบแทนจากการลงทุนของบริษัทฯ อยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้

สรุปแล้วบริษัทฯ ได้กำไรสำหรับปี 2562 จำนวน 82.55 ล้านบาท ซึ่งลดลงเป็นจำนวน 14.85 ล้านบาท เนื่องจากปัจจัยต่างๆ ดังได้กล่าวแล้วข้างต้น

ดัชนีชี้วัดความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ จึงมีแนวโน้มลดลงในปี 2562 เช่น

- อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ROE) ลดจากร้อยละ 7.37 ในปี 2561 เป็นร้อยละ 6.17 ในปี 2562
- กำไรต่อหุ้น (EPS) ลดลงจาก 7.01 บาท ในปี 2561 เป็น 5.94 บาท ในปี 2562

อนึ่งบริษัทฯ มิได้รายงานผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ เพราะบริษัทฯ ไม่ได้ยื่นแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ในปีที่ผ่านมา

13.3 การบริหารทรัพย์สิน

(1) โครงสร้างของทรัพย์สิน

สินทรัพย์ของบริษัทฯ ณ สิ้นปี 2562 มีจำนวน 3,904.01 ล้านบาท ประกอบด้วย

1. เงินสด เงินให้กู้ยืม และสินทรัพย์ลงทุนที่ประกอบด้วยหุ้น หน่วยลงทุน พันธบัตรรัฐบาล เงินฝากและตราสารหนี้ประเภทต่างๆ จำนวน 2,855.94 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 73.15 ของสินทรัพย์ทั้งหมด
2. สินทรัพย์จากการเอาประกันภัยต่อรวมกับลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อสุทธิ จำนวน 375.21 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.61 ของสินทรัพย์ทั้งหมด
3. เบี้ยประกันภัยค้ำรับสุทธิ จำนวน 194.69 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.99 ของสินทรัพย์ทั้งหมด
4. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ จำนวน 172.39 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.42 ของสินทรัพย์ทั้งหมด
5. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี จำนวน 189.91 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.86 ของสินทรัพย์ทั้งหมด
6. สินทรัพย์อื่นๆ จำนวน 115.88 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.97 ของสินทรัพย์ทั้งหมด ทั้งนี้ มีรายการที่สำคัญ เช่น รายได้จากการลงทุนค้ำรับจำนวน 17.19 ล้านบาท และเงินสำรองโครงการประกันภัยชั่วคราวปี 44.20 ล้านบาท

ในปี 2562 บริษัทฯ มีเงินสด รายการเทียบเท่ากับเงินสดและเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพิ่มขึ้นรวมกันเป็นจำนวนประมาณ 219.25 ล้านบาท นอกจากนี้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีมีจำนวนเพิ่มขึ้น 28.41 ล้านบาท และสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 50.43 ล้านบาท ดังนั้นบริษัทฯ มีสินทรัพย์ ณ สิ้นปี 2562 สูงกว่าปีก่อน เป็นจำนวน 291.30 ล้านบาท

The Company had investment income and other income for the year 2019 amounting to Baht 105.72 million, an increase of Baht 6.32 million or 6.36% because the Company has increased the sale some investment units.

After considering overall financial situation in which interest rates were low, we believe that the Company's investment yield of 3.19 is acceptable.

The profit for the year 2019 was Baht 82.55 million, a decrease of Baht 14.85 million, because of the mentioned reasons above.

Our profitability ratios therefore were likely to decrease compared to last year as follows;

- Return on Equity (ROE) decreased from 7.37% in 2018 to 6.17% in 2019.
- Earning per Share (EPS) decreased from Baht 7.01 in 2018 to Baht 5.94 in 2019.

The Company did not submit disclosure for the sale of securities in the reported year.

13.3 Assets management

(1) Structure of assets

The Company's assets totaling Baht 3,904.01 million as of the end of 2019 were composed of the following :

- Investment in securities, loans, cash and deposits, totaling Baht 2,855.94 million, or 73.15% of total assets.
- Reinsurance assets amounting to Baht 375.21 million, or 9.61% of total assets.
- Premiums due amounting to Baht 194.69 million, or 4.99% of total assets.
- Property and equipment amounting to Baht 172.39 million, or 4.42% of total assets.
- Deferred tax assets amounting to Baht 189.91 million, or 4.86% of total assets.
- Other assets were Baht 115.88 million, or 2.97% of total assets, including Baht 44.20 million of from Deposit on rice field insurance scheme and Baht 17.19 million of receivable from disposals of securities.

Total assets as of the end of 2019 increased by Baht 291.30 million, primarily attributable to the fact that cash and investment in securities and deferred tax rose by Baht 219.25 million and Baht 28.41 million respectively, and reinsurance assets increased by Baht 50.43 million.

(2) คุณภาพทรัพย์สิน

บริษัทฯ ลงทุนซื้อตราสารทางการเงินโดยกระจายความเสี่ยง โดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน คปภ. กำหนด จึงไม่มีการกระจุกตัวของการลงทุนในบริษัทใดบริษัทหนึ่ง

สินทรัพย์ลงทุน (ราคาทุน/ราคาทุนตัดจำหน่าย) ณ 31 ธันวาคม 2562 ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

เงินลงทุนเพื่อค้า	
ตราสารทุน	64,772,291
หน่วยลงทุน	1,862,141
รวม	66,634,432
บวก (หัก): กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	59,785
รวมเงินลงทุนเพื่อค้า	66,694,217
เงินลงทุนเพื่อขาย	
ตราสารทุน	27,803,196
หน่วยลงทุน	599,205,319
หุ้นกู้	181,774,705
รวม	808,783,220
หัก : ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(7,609,870)
หัก : ค่าเผื่อการด้อยค่า	(6,211,560)
เงินลงทุนเพื่อขาย - สุทธิ	794,961,790
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด	
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	356,586,439
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	609,545,238
ตราสารหนี้ต่างประเทศ	69,577,117
เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนด เกินกว่า 3 เดือน	900,000,000
รวมเงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด	1,935,708,794
เงินลงทุนทั่วไป	
ตราสารทุน	2,148,020
รวมเงินลงทุนทั่วไป	2,148,020
เงินลงทุนในหลักทรัพย์ - สุทธิ	
	2,799,512,821

หลักทรัพย์ดังกล่าวข้างต้นได้รับการบันทึกบัญชีตามมาตรฐานบัญชี ที่ตั้งนี้ตามรายละเอียดในหมายเหตุประกอบงบการเงิน กล่าวคือ

- ก. เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้าแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์บันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน
- ข. เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายแสดงมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ดังกล่าวบันทึกในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(2) The quality of assets

We diversified our financial instruments in order to diversify associated risks in according to the notification of the OIC.

The investment assets as of 31 December 2019 were composed of the following :

	Unit : Baht
Trading investments	
Equity securities	64,772,291
Unit trusts	1,862,141
Total	66,634,432
Add (less): Unrealized gain (loss)	59,785
Total trading investments	66,694,217
Available-for-Sale investments	
Equity securities	27,803,196
Unit trusts	599,205,319
Debentures	181,774,705
Total	808,783,220
Add: Unrealized gains (loss)	(7,609,870)
Less: Allowance for impairment	(6,211,560)
Available-for-sale investments - net	794,961,790
Held-to-maturity investments	
Government and state enterprise securities	356,586,439
Private enterprise debt securities	609,545,238
Foreign debt securities	69,577,117
Deposits at financial institutions which Mated over 3 months	900,000,000
Total held-to-maturity investments	1,935,708,794
Other investments	
Equity securities	2,148,020
Total other investments	2,148,020
Investment in securities - net	2,799,512,821

The value of the mentioned assets were booked in our financial report at fair price in accordance with accounting standard as follows :

- a. Investments in securities held for trading are stated at the fair value. Changes in the fair value of these securities are recorded in profit or loss.
- b. Investments in available-for-sale securities are stated at fair value. Changes in the fair value of these securities are recorded in comprehensive income.

ค. เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะครบกำหนดชำระในหนึ่งปี รวมทั้งที่จะถือจนครบกำหนดแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย

ทั้งนี้ลูกหนี้เบี่ยประกันภัยค้ำรับสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีจำนวน 194.69 ล้านบาท บริษัทฯ ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ เป็นจำนวน 16.61 ล้านบาท และมีความมั่นใจว่าค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญดังกล่าวมีจำนวนเพียงพอ

บริษัทฯ เร่งรัดลูกหนี้เบี่ยประกันภัยรถยนต์ให้ชำระเงินตาม CBC ซึ่งเป็นข้อกำหนดของสำนักงาน คปภ. ลูกหนี้เบี่ยประกันภัยค้ำรับที่ได้รับการประเมินจากนายทะเบียนมีจำนวนเท่ากับร้อยละ 100 ของลูกหนี้เบี่ยประกันภัยตามราคาบัญชี ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน คปภ.

อนึ่งบริษัทฯ มีลูกหนี้เงินให้กู้ยืมสุทธิ ณ 31 ธันวาคม 2562 เท่ากับ 7.49 ล้านบาท ซึ่งได้ตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ดังกล่าวไว้เพียงพอ

(3) ความสามารถในการทำกำไรและบริหารทรัพย์สิน

ขณะที่อัตรากำไรสุทธิของสินทรัพย์เท่ากับ 0.57 เท่า ซึ่งใกล้เคียงกับปี 2561 ที่เท่ากับ 0.53 เท่า บริษัทฯ มีอัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น (ROE) และอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA) ลดลงจากร้อยละ 7.37 และ 2.67 ในปี 2561 เป็นร้อยละ 6.17 และ 2.20 ในปี 2562 ตามลำดับ

(4) สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุนของบริษัท

ก. แหล่งที่มาและการใช้ไปของเงินกองทุน

แหล่งเงินทุนส่วนใหญ่ของบริษัทฯ นำเอาใช้ประกอบธุรกิจ เช่น จ่ายค่าสินไหมทดแทน และซื้อตราสารทางการเงิน ฯลฯ มาจากส่วนของผู้ถือหุ้นและกระแสเงินสดที่ได้จากกิจกรรมดำเนินงาน บริษัทฯ มิได้กู้เงินจากแหล่งเงินกู้หนึ่งแหล่งเงินกู้ใดมาใช้ประกอบธุรกิจ เพราะกระแสเงินสดที่ได้จากกิจกรรมดำเนินงานมีจำนวนเพียงพอ

รายการหนี้สินส่วนใหญ่ของบริษัทฯ คือสำรองเบี่ยประกันภัย สำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย รวมกันเป็นจำนวน 2,036.21 ล้านบาท เป็นหนี้สินและภาระผูกพันที่บริษัทฯ มีอยู่ตามสัญญาประกันภัย ซึ่งส่วนใหญ่เป็นหนี้สินระยะสั้น ดังนั้นเพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาเนื่องจากความไม่สัมพันธ์กันระหว่างแหล่งที่มาของเงินทุนกับแหล่งใช้ไปของเงินทุน สินทรัพย์ที่บริษัทฯ ถืออยู่ส่วนใหญ่โดยเฉพาะอย่างยิ่งสินทรัพย์ลงทุนเป็นสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่อง ทำให้บริษัทฯ มีสินทรัพย์หมุนหลังซึ่งมีสภาพคล่อง เป็นจำนวนสูงถึง 1.51 เท่า ของหนี้สินตามสัญญาประกันภัย

ข. ความเพียงพอของเงินทุน

ส่วนของเจ้าของมีจำนวนเพิ่มขึ้นจาก 1,320.17 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2561 เป็น 1,355.30 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2562 หรือเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 35.13 ล้านบาท สาเหตุสำคัญเป็นเพราะว่าบริษัทฯ ได้กำไรสำหรับปี 2562 จำนวน 82.55 ล้านบาท และมีผลกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเมื่อขายเพิ่มขึ้นอีก 9.61 ล้านบาท ทั้งนี้ภายหลังจากที่มีการจ่ายเงินปันผลเป็นจำนวน 54.91 ล้านบาท ดังนั้นส่วนของผู้ถือหุ้นจึงมีจำนวนเพิ่มขึ้นตามที่กล่าวแล้ว

บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น อัตราส่วน Policy Liability to Capital Fund และอัตราส่วนเงินสำรองต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นปี 2562 เท่ากับ 1.88 เท่า 1.50 เท่า และ 1.08 เท่า ตามลำดับ ซึ่งเป็นระดับที่ใกล้เคียงกับเมื่อสิ้นปี 2561 เท่ากับ 1.74 เท่า 1.35 เท่า และ 0.97 เท่า ตามลำดับ

c. Investments in debt securities expected to be held to maturity are recorded at amortized cost. Details have been shown in notes to financial statements.

Premium receivables as of 31 December 2019 were Baht 194.69 million. We set aside Baht 16.61 million of allowance for doubtful accounts and believe that the allowance is adequate

We recommended premium receivables to pay money in accordance with the principle of Cash Before Cover (CBC) set by the OIC. Moreover the amount assessed by the registrar was 100% of the premiums receivables reported in the financial statements which is in accordance with the regulation of the OIC.

Net loans as of 31 December 2019 was Baht 7.49 million. We have set aside adequate allowance for doubtful accounts.

(3) Asset management

ROE and ROA dropped from 7.37% and 2.67% in 2018 to 6.17% and 2.20% in 2019 respectively, while the asset turnover ratio of 0.57 times, compared to 0.53 time in 2018.

(4) Liquidity and capital adequacy

a. Source and use of funds

The sort of funds was the equity and insurance contract liabilities. The Company did not borrow money from any financial institution as our cash flows from operating activities were adequate.

Majority of our liabilities was the insurance contract liabilities totalling Baht 2,036.21 million. Most of them could be considered as short term debts. We had prepared liquid assets amounting to 1.51 times greater than the insurance contract liabilities. The mismatch of funding hence is not expected to occur.

b. Capital adequacy

Our equity increased from Baht 1,320.17 million as at the end of the previous year by Baht 35.13 million to Baht 1,355.30 million, due to the fact that while Company had realized Baht 82.55 million of profit for the year, and increase in gains on available-for-sale investment of Baht 9.61 million, dividends amounting to Baht 54.91 million were paid.

The debt to equity ratio, policy liability to capital fund and reserves over equity as at the end of 2019 was 1.88, 1.50 and 1.08 times while the proportion in 2018 was 1.74, 1.35 and 0.97 times respectively.

ส่วนการดำรงเงินกองทุนตามข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลนั้น พระราชบัญญัติประกันวินาศภัย กำหนดว่า บริษัทฯ ต้องดำรงไว้ซึ่งเงินกองทุนตลอดเวลาที่ประกอบธุรกิจประกันวินาศภัยเป็นอัตราส่วนกับสินทรัพย์หนี้สิน ภาระผูกพัน หรือความเสี่ยงตามอัตราที่สำนักงาน คปภ. กำหนด ทั้งนี้สัดส่วนของเงินกองทุนที่สามารถนำมาใช้ได้ทั้งหมด (TCA : Total Capital Available) ของบริษัทฯ ตามที่ได้รับการประเมินโดยนายทะเบียน ต่อเงินกองทุนที่จะต้องดำรงตามกฎหมาย (TCR : Total Capital Required) ซึ่งเป็นอัตราส่วนที่ใช้วัดความเพียงพอของเงินกองทุนที่เรียกว่า CAR (Capital Adequacy Ratio) ณ 30 กันยายน 2562 เท่ากับ 678.73% ขณะที่สัดส่วนดังกล่าว ณ 31 ธันวาคม 2561 เท่ากับ 559.59%

ขณะที่สำนักงาน คปภ. กำหนดว่า CAR ของบริษัทประกันภัยต้องมีระดับที่ไม่ต่ำกว่า 140% นั้น CAR ของบริษัทฯ มีสัดส่วนสูงกว่าข้อกำหนดของสำนักงาน คปภ. ประมาณ 4.8 เท่า แสดงว่า เงินกองทุนของ บริษัทฯ ยังมีสถานะที่แข็งแกร่ง

บริษัทฯ จึงยังไม่มีควมจำเป็นต้องเพิ่มเงินกองทุนภายในระยะเวลาอันใกล้

ค. สภาพคล่อง

ในปี 2562 บริษัทฯ มีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน -51.36 ล้านบาท มีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 11.27 ล้านบาท มีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินซึ่งเป็นการใช้กระแสเงินสดเพื่อการจ่ายเงินปันผล 54.91 ล้านบาท

บริษัทฯ มีสภาพคล่องในระดับที่เพียงพอ ดังได้กล่าวไปแล้ว ว่าบริษัทฯ ได้เตรียมสินทรัพย์หนุนหลัง ซึ่งมีสภาพคล่องเป็นจำนวนมากกว่าหนี้สินตามสัญญาประกันภัยถึง 1.51 เท่า ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน คปภ.

(5) ภาระผูกพันด้านหนี้สิน (Contractual Obligations) และการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล (Off-Balance Sheet Arrangements)

บริษัทฯ ไม่มีภาระผูกพันด้านหนี้สิน (Contractual Obligations) ทั้งไม่มีภาระนอกงบดุล (Off-Balance Sheet Arrangements)

(6) ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่จะมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

บริษัทฯ กำหนดวัตถุประสงค์ (Objective) ตามแผนกลยุทธ์ที่จะเติบโตโดยมีเสถียรภาพ แต่อาจจะได้รับผลกระทบจากความเสี่ยงในด้านต่างๆ ที่เกิดจากความผันผวนทางด้านเศรษฐกิจ การแข่งขันในตลาด ฯลฯ ดังนั้นจึงได้เตรียมเงินกองทุน เพื่อรองรับความเสี่ยงหรือผลกระทบจากเหตุการณ์ต่างๆ ดังได้กล่าวแล้วในข้อ 13.3 (4) ซึ่งคาดว่าเงินกองทุนดังกล่าวจะมีจำนวนเพียงพอที่จะรองรับการขยายงานต่อไปได้อีกไม่น้อยกว่า 3 ปี

อนึ่ง มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี เรื่องสำรองประกันภัยสำหรับประกันภัยระยะยาว ทั้งนี้ผู้สอบบัญชี มิได้มีความเห็นอย่างมีเงื่อนไข

Regarding capital adequacy, according to the Non-life insurance Act, any non-life insurance company must maintain the capital fund at amount determined by the OIC. in line with the amount of assets, liabilities or associated risks. The proportion of Company's total capital available (TCA) as at the end of September 2019 over total capital required (TCR) capital adequacy ratio was 678.73%, compared to 559.59% as of 31 December 2018.

The Company has adequate capital and does not have any plan to raise more capital.

c. Liquidity

During the year 2019, the Company's net cash from operating activities was Baht -51.36 million. Net cash used in investing activities amount of Baht 11.27 million, financing activities amount of Baht 54.91 million to support dividend payment.

Our Liquidity was adequate, as our liquid assets were 1.51 times greater than the insurance liabilities in accordance with the regulation of the registrar.

(5) Contractual obligations and off - balance sheet arrangements

The Company had no contractual obligations and off - balance sheet arrangements.

(6) Factors effecting financial position or future operation

We have set our strategic objective that we will sustainably grow. The Company however would be faced with the economic fluctuations, market competition and so on, we therefore have prepared adequate capital to support the business expansion for at least 3 years.

In the reported year the record of long-term insurance Policy reserve was changed in according with accounting policy. The auditor moreover did not make any comment.

ช่องทางที่จะเข้าถึงแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

14. ช่องทางที่จะเข้าถึงแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทฯ ที่แสดงไว้ใน www.sec.or.th

Access to the Company's form 56-1

14. Access to the Company's form 56-1

Investors could access to the Company's form 56-1 through www.sec.or.th.

รายงานความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงิน

15. รายงานความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงิน

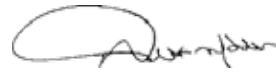
คณะกรรมการของ บมจ. นำสินประกันภัย ได้สอบทานงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ของ บมจ. นำสินประกันภัย ร่วมกับฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ แล้วมีความเห็นว่า รายงานทางการเงินของบริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ รวมถึงการพิจารณาและประมาณการทางบัญชีที่สมเหตุสมผล

คณะกรรมการได้จัดให้บริษัทฯ มีการบันทึกและรวบรวมข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้องและเพียงพอที่จะแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่เป็นจริง สมเหตุสมผล และมีมาตรการที่เหมาะสมในการดำรงรักษามูลค่าทรัพย์สินของบริษัทฯ รวมถึงการกำกับให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมที่จะป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือมีการดำเนินการที่ผิดปกติ

อนึ่ง คณะกรรมการได้ถือปฏิบัติตามหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (The principles of good corporate governance) แม้ว่าจะมีเรื่องบางเรื่องที่ยังดำเนินการได้ไม่ครบถ้วน ก็วางแผนที่จะดำเนินการให้ได้ในอนาคต



(นายยงยุทธ ผู้สันติ)
ประธานกรรมการ



(นายสมบุญ พุศรีบุญ)
กรรมการผู้อำนวยการ

Statement of directors' responsibilities

15. Statement of directors' responsibilities

The board of directors of Nam Seng Insurance Plc., the management and the external auditor have reviewed the company's financial statements for the year ended 31 December 2019 and concluded that the Company has conformed to accepted accounting policies, and applies them consistently. In addition, the report is supported by reasonable and prudent judgment and estimates.

The board of directors is also responsible for the presentation of accurate and complete financial information and has set appropriate measure to protect the value of the Company's assets. It also has suitable internal control in a way as to prevent any fraud or mismanagement of the Company's assets.

The directors also maintain the principles of good corporate governance. Although having not achieved some objectives, we aim to improve our performance.



(Mr. Yongyuth Phusanti)
Chairman



(Mr. Somboon Fusriboon)
Managing Director

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ด้านการเงินและการบริหารธุรกิจ โดยมีนายนภดล พุฒรังษี เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นายสมบัติ พุฒารวงศ์ และนางพรพรรณ ตันอริยกุล เป็นกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้ง ดร. อภิชัย จันทรเสน ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมายเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในรอบปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 5 ครั้ง โดยประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยไม่มีผู้บริหารร่วมประชุมด้วย เพื่ออนุมัติแผนงานตรวจสอบภายใน พิจารณารายงานการตรวจสอบภายใน และงบการเงินของบริษัท เพื่อให้มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเป็นที่น่าเชื่อถือ

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย ซึ่งได้แก่ การสอบทานงบการเงิน การสอบทานระบบการควบคุมภายใน การสอบทานการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การสอบทานรายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน การสอบทานการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน และการพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยสรุปสาระสำคัญของการทำงานที่ปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

การสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2562

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณางบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2562 ที่ได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีแล้ว โดยเชิญผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมเพื่อหารือเกี่ยวกับขอบเขต วิธีการ ระยะเวลาที่ใช้ในการสอบบัญชี รายการปรับปรุงทางบัญชีที่มีนัยสำคัญ และข้อเสนอแนะจากผู้สอบบัญชี รวมทั้งมาตรฐานการสอบบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เปลี่ยนแปลงไป ตลอดจนการดำเนินการของฝ่ายบริหารที่มีต่อข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่า งบการเงินของบริษัทมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเหมาะสม คณะกรรมการตรวจสอบได้แจ้งให้ฝ่ายบริหารเตรียมความพร้อมเพื่อปฏิบัติตามแนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง เครื่องมือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับธุรกิจประกันภัย และมาตรฐานการรายงานทางการเงินอื่นๆ ที่มีผลใช้บังคับในปี 2563

การสอบทานระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัท เพื่อให้มีความมั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดีเพียงพอในการดำเนินธุรกิจ และบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการดำเนินงาน จากการประเมินระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชีมีความเห็นสอดคล้องกันว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ โดยไม่พบจุดอ่อนที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งจะเป็นปัจจัยเสี่ยงให้เกิดผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นนัยสำคัญ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามให้มีการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี และหน่วยงานกำกับดูแลอื่น เพื่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิผล

การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจประกันภัย เช่น พระราชบัญญัติประกันวินาศภัย ประกาศ คำสั่ง ข้อบังคับของคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย กฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้สอบทานการปฏิบัติของบริษัทว่าเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทได้ปฏิบัติตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม

REPORT OF AUDIT COMMITTEE

Nam Seng Insurance Plc.'s audit committee comprises Mr.Napadol Putarungsi, the chairman of audit committee, Sombat Puthavolvong and Mrs. Pornpun Tanariyakul, appointed by the board of directors, Dr. Abhijai Chandrasen, a law expert, is a consultant to the committee.

In 2019 the committee held 5 meetings. The committee also frequently discussed with both internal and external auditors without the management in order to approve internal auditing plan and to consider internal auditing reports and the Company's financial statements, so as to ensure that financial reports were accurate and reliable.

The audit committee has functioned duties as assigned by the board of directors in accordance with the audit committee's charter and notifications of the Stock Exchange of Thailand, the Securities and Exchange Commission and the Office of Insurance Commission, including the review of financial statements, the review of internal control system, the review of good corporate governance, the review of connected transactions, the review of risk management, the supervision regarding internal audit and the nomination of the external auditor. The following activities has been undertaken by the committee:

The review of quarterly and yearly financial statements for the year ended 2019.

The audit committee has reviewed the quarterly and yearly audited financial statements for the year ended 2019 and discussed with the external auditor regarding scope, method, auditing period, significant audit adjustment and the recommendations of the auditor, the changes of accounting standard and financial reporting standard and the management's compliance with the advices of the auditor. Its objective is to ensure that the Company's financial statements are accurate and reliable with suitable and adequate data. The committee has also reported the management to prepare to comply with accounting guidelines for financial instruments and disclose insurance business' information and other financial reporting standards effective in the year 2020.

The review of internal control.

The audit committee reviewed the Company's internal control system to make sure that it is good enough for business operation, and the objectives of internal control are efficiently and efficiently achieved. Both audit committee and external auditor believe that the Company's internal control is appropriate without significant pitfalls that will be risk factors seriously effecting business operation. Moreover the committee has advised the management to be in compliance with the recommendation of internal auditor external auditor, and the regulatory units, so that the Company's operation will be effective.

The review of corporate governance.

The audit committee has reviewed the company's operations whether they are in accordance with the related laws including Non-life insurance Act, regulations of the Office of Insurance Commission and Anti – Money Laundering Act. It has also reviewed whether the Company is in accordance with the corporate governance of listed companies, so that shareholders will be confident in the Company. The committee concludes that the Company is appropriately in compliance with the regulations.

การสอบทานรายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจการค้าปกติทั่วไป และได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับความสมเหตุสมผลของการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยพิจารณาเงื่อนไขของรายการ ผลกระทบที่เกิดขึ้น และประโยชน์ที่บริษัทจะได้รับ

การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานแผนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้จัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามความคืบหน้าของการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยงเป็นรายไตรมาส คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพเหมาะสม และมีการพิจารณาทบทวนการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันอยู่เสมอ

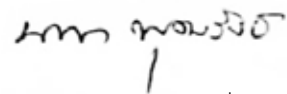
การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานแผนการตรวจสอบภายในประจำปี โดยจัดทำขึ้นจากฐานความเสี่ยงของบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางขององค์กร และได้สอบทานรายงานผลการตรวจสอบระบบงานต่างๆ ตามแผนการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ข้อเสนอแนะและติดตามการดำเนินการแก้ไขประเด็นที่มีนัยสำคัญตามรายงานผลการตรวจสอบภายใน เพื่อก่อให้เกิดกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2563

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2563 และเห็นสมควรเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณานำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อขออนุมัติแต่งตั้ง นางสาวสมใจ คุณปลื้ม ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4499 และ/หรือ นางสาวณริศรา ไชยสุวรรณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4812 และ/หรือ นางสาวรัชดา ยงสวัสดิ์วานิชย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4951 และ/หรือ นางสาวอิศราภรณ์ วิสุทธิญาณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7480 แห่งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2563 พร้อมทั้งได้พิจารณาค่าสอบบัญชีประจำปี 2563 เป็นจำนวนเงิน 2,700,000 บาท เสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ โปร่งใส และมีความเป็นอิสระ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า งานการเงินของบริษัทได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้อง เชื่อถือได้ และเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน บริษัทได้ดำเนินธุรกิจภายใต้การบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล และเพียงพอ บริษัทได้ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และมีการกำกับดูแลกิจการเป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาลและเป็นที่น่าเชื่อถือ



(นายณนพดล พุ่มรังษี)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

24 กุมภาพันธ์ 2563

The review of connected transactions

The audit committee has reviewed the connected transactions in order to ensure that the transactions occur in the ordinary course of business with fair dealing in accordance with the notifications of the Stock Exchange of Thailand and the Securities and Exchange Commission. It has also given some comments about the rationale of the connected transactions after considering the condition, effects and the benefit of the Company.

The review of risk management

The audit committee has reviewed the risk-managing plan to make sure that all associated risks are not beyond the Company's risk appetite. The committee has monitored the implementation of risk-managing plan every quarter and concluded that the Company has effective risk-managing system that is always adjusted to be relevant to updated situations.

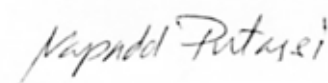
The supervision of internal audit

The audit committee has reviewed the annual auditing plan which has been set in line with the Company's risks in compliance with its strategy and objectives. It has also reviewed working system in accordance with auditing plan. The committee has provided advices and followed up the correction of significant problems revealed by the internal auditing reports in order to promote the good corporate governance and adequate and suitable internal control.

The nomination of external auditor for 2020

The audit committee had considered the qualification of external auditors and advised the board of directors to recommend the annual general meeting of shareholders that Miss Somjai Khunapasut, the certified public accountant No.4499, and/or Miss Narissar Chaisuwan, the certified public account No. 4812, and/or Miss Rachada Yongsawadvanich, the certified public accountant No.4951, and/or Miss. Isaraporn Wisutthiyan, the certified public accountant No.7480, from EY Office Limited. should be appointed as the Company's external auditor for the year 2020. The committee has also advised the board of director to recommend the general meeting of shareholders to approve the audit fee of Baht 2,700,000.

The audit committee has prudently transparently and independently functioned its duties for the utmost benefit of the Company and shareholders. The committee has assessed its performance in order to ensure that it had performed its duties with both effectiveness and efficiency and achieves the objectives set by its charter. The committee believes that the Company's financial statements accurately, reliably and adequately disclose information in accordance with the financial reporting standards. The Company's risk management and internal control are effective and adequate. The Company moreover has reliably done business in accordance with regulations, related laws and corporate governance.



(Mr.Napadol Putarungsi)

Chairman, Audit Committee

24 February 2020

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ เลขาธิการ และผู้บริหารของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2562

1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง ที่รับตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษาสูงสุด	สัดส่วนการ ถือหุ้นของ กรรมการใน บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการ	ประวัติ การก่ ผิด	ประวัติ การ อบรม	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลาดำเนินการ 5 ปีย้อนหลัง		
								ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ผู้ประกอบการ	
1. นายสมบุญ ฟูสินบุญ	ประธานกรรมการ (พ.ศ.2561) กรรมการอิสระ (พ.ศ.2534)	66	M.S. in Sanitary Engineering Syracuse University, USA.	0.01%	- ไม่มี -	- ไม่มี -	DAP AACP	2561 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บมจ. นำสินประกันภัย
								2557 - 2561	ประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ. นำสินประกันภัย
								2542 - 2556	กรรมการตรวจสอบ	บมจ. นำสินประกันภัย
								2534 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. นำสินประกันภัย
								2519 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอ็น.เอส.อีลดยแอนด์ จำกัด
2536 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอ็น.เอส.อีลดยแอนด์ จำกัด								
2534 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ใจเฝ้ายักษ์ ไข่แดง								
2. นายสมบุญ ฟูสินบุญ	รองประธานกรรมการ (พ.ศ.2551) ประธานกรรมการบริหาร (พ.ศ.2551) กรรมการลงทุน (พ.ศ.2551)	62	H.N.D. Maths Statistics & Computing, Hatfield Polytechnic, England.	0.12%	- ไม่มี -	- ไม่มี -	DAP	2551 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการและกรรมการผู้อำนวยการ	บมจ. นำสินประกันภัย
								2541 - 2551	กรรมการและกรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการ	บมจ. นำสินประกันภัย
								2551 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท เอ็น.เอส.อีลดยแอนด์ จำกัด
								2519 - 2551	กรรมการ	บริษัท เอ็น.เอส.อีลดยแอนด์ จำกัด
								2551 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท พกิม จำกัด
2533 - 2551	กรรมการ	บริษัท พกิม จำกัด								
2551 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท เอ็น.เอส.อีลดยแอนด์ จำกัด								
2536 - 2551	กรรมการ	บริษัท เอ็น.เอส.อีลดยแอนด์ จำกัด								
2551 - ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการอิสระ	บริษัท ซีอีพีริชเพอเทอรี่ จำกัด (มหาชน)								
3. นายมงคล พุดรังษี	กรรมการอิสระ (พ.ศ.2544) ประธานกรรมการตรวจสอบ (พ.ศ.2561) กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน (พ.ศ.2561)	61	Master's Degree in Engineering (Electrical), Lamar University, USA.	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -	DAP RCC AACP	2561 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ. นำสินประกันภัย
								2544 - 2561	กรรมการตรวจสอบ	บมจ. นำสินประกันภัย
								2561 - ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บมจ. นำสินประกันภัย
								2548 - 2561	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บมจ. นำสินประกันภัย
								2544 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. นำสินประกันภัย
2540 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายงานระบบไฟฟ้าและเครื่องกล	บริษัท เอฟทีลอน จำกัด								
4. นายไพฑูริย์ ทรัพย์พงษ์	กรรมการ (พ.ศ.2526) กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน (พ.ศ.2548)	62	Master of Management, มหาวิทยาลัยเซนต์ปีเตอส์เบิร์ก	0.27%	- ไม่มี -	- ไม่มี -	DAP RCC	2526 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. นำสินประกันภัย
								2519 - 2559	กรรมการ	บริษัท เอ็น.เอส.อีลดยแอนด์ จำกัด
								2536 - 2559	กรรมการ	บริษัท เอ็น.เอส.อีลดยแอนด์ จำกัด
								2534 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ซีพีไทยเอ็กซ์ จำกัด
								2521 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ใจเฝ้ายักษ์ไทยเอ็กซ์ จำกัด
5. นาย มา ออง ทุน	กรรมการอิสระ (มีนาคม พ.ศ.2559) กรรมการกำกับดูแลกิจการ (พ.ศ.2560)	59	Bsc.Eng (Hons), University of London, England.	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -	DAP	2559 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ. นำสินประกันภัย
								2546 - 2559	กรรมการ	บมจ. นำสินประกันภัย
								2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Myanmar Investments International PLC.
								2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Thai Strategic Capital Management Co., Ltd.
								2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Myanmar Finance International Limited

หมายเหตุ : การพิจารณา DAP หมายถึง Directors Accreditation Program ที่จัดโดย สภากรรมการบริษัทไทย (IOD)
การพิจารณา RCC หมายถึง Role of the Compensation Committee ที่จัดโดย สภาส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
การพิจารณา AACP หมายถึง Advanced Audit Committee Program ที่จัดโดย สภาส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

Attachment 1

Details of directors, executives and the Company secretary as of 31 December 2019.

1. Directors

Name	Position (year in which he/she was appointed)	Age	Education	% of shares held	Family relation	legal punishment	Training Course	Work experience within 5 years		
								From - To	Position	Company
1. Mr. Yongyuth Phusanti	Chairman (2018) Independent Director (1991)	66	M.S. in Sanitary Engineering Syracuse University, USA.	0.01%	- None -	- None -	DAP AACP	2018 - Present 2014 - 2018 1999 - 2013 1991 - Present 1976 - Present 1993 - Present 1991 - Present	Chairman Chairman of Audit Committee Committee Member of Audit Committee Director Director Director Managing Director	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. N.S.Alliance Co.,Ltd. N.S.B. Co.,Ltd. Thai Heng Seng Limited Partnership
2. Mr. Somboon Fustriboon	Vice Chairman (2008) Chairman of Executive Committee (2008) Committee Member of Investment Committee (2008)	62	H.N.D. Maths Statistics & Computing, Hatfield Polytechnic, England.	0.12%	- None -	- None -	DAP	2008 - Present 1998 - 2008 2008 - Present 1976 - 2008 2008 - Present 1990 - 2008 2008 - Present 1993 - 2008 2008 - Present	Vice Chairman and Managing Director Director and Deputy Managing Director Vice Chairman Director Vice Chairman Director Vice Chairman Vice Chairman Director Independent Director	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. N.S.Alliance Co.,Ltd. N.S.Alliance Co.,Ltd. Pokkim Co.,Ltd. Pokkim Co.,Ltd. N.S.B. Co.,Ltd. N.S.B. Co.,Ltd. Zeer Property Plc.
3. Mr. Napadol Putarungsi	Independent Director (2001) Chairman of Audit Committee (2018) Committee Member of Selection and Remuneration (2018)	61	Master's Degree in Engineering (Electrical), Lamar University, USA.	- None -	- None -	- None -	DAP RCC AACP	2018 - Present 2001 - 2018 2018 - Present 2005 - 2018 2001 - Present 1997 - Present	Chairman of Audit Committee Committee Member of Audit Committee Committee Member of Selection and Remuneration Committee Chairman of Selection and Remuneration Committee Director Manager of Electrical & Mechanical Engineering Department	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. EPSILON Co.,Ltd.
4. Mr. Pairach Charoenchaipong	Director (1983) Committee Member of Selection and Remuneration (2005)	62	Master of Management, Mahidol University	0.27%	- None -	- None -	DAP RCC	1983 - Present 1976 - 2016 1993 - 2016 1991 - Present 1978 - Present	Director Director Director Managing Director Managing Director	Nam Seng Insurance Plc. N.S.Alliance Co.,Ltd. N.S.B. Co.,Ltd. Sin Phaiul Group Co.,Ltd. Sin Phaiul Sawmill Co.,Ltd.
5. Mr. Muang Aung Htun	Independent Director (March 2016) Committee Member of Corporate Governance Committee (2017)	59	Bsc.Eng.(Hons), University of London, England.	- None -	- None -	- None -	DAP	2016 - Present 2003 - 2016 2013 - Present 2007 - Present 2016 - Present	Independent Director Director Director Director Director	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Myanmar Investments International PLC. Thai Strategic Capital Management Co., Ltd. Myanmar Finance International Limited.

Note : DAP means the Directors Accreditation Program held by the IOD
RCC means the Role of the Compensation Committee held by the IOD
AACP means the Advanced Audit Committee Program held by the IOD

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง ปัจจุบัน	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษาสูงสุด	สัดส่วนการ ถือหุ้นของ บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการ	ประวัติ การก่ อสม	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลาร้อยปี		
							ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท/บริษัท/ผู้ประกอบการ
6. นายสมมติ พุฒกรวงศ์	กรรมการอิสระ (พ.ศ.2555) กรรมการตรวจสอบ (พ.ศ.2557) ประธานกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน (เมษายน พ.ศ.2561)	62	ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ (บริหารการธนาคาร) มหาวิทยาลัยรามคำแหง	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2561 - ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ 2557 - ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน 2555 - ปัจจุบัน กรรมการ 2526 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ	พ.ม.จ. นักร้อง พ.ม.จ. นักร้อง พ.ม.จ. นักร้อง บริษัท ร่วมสมบัติเจริญ จำกัด	
7. นางพรพรรณ ดันดิยกุล	กรรมการอิสระ (พ.ศ.2557) ประธานกรรมการกำกับดูแล กิจการ (พฤษภาคม พ.ศ.2561) กรรมการตรวจสอบ (พฤษภาคม พ.ศ.2561)	59	ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	0.25%	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2557 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ 2559 - ปัจจุบัน กรรมการ 2557 - ปัจจุบัน กรรมการ 2546 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ 2543 - ปัจจุบัน กรรมการและกรรมการบริหาร 2535 - ปัจจุบัน กรรมการ 2531 - ปัจจุบัน กรรมการ 2531 - ปัจจุบัน กรรมการ 2531 - ปัจจุบัน	พ.ม.จ. นักร้อง พ.ม.จ. นักร้อง บริษัท เอ็น.เจ. ดี. จำกัด บริษัท เอ็น.เจ. ดี. จำกัด บริษัท ปทุมทอง จำกัด บริษัท ไร่ทอง (2505) จำกัด บริษัท เอเชียนแอร์ไลน์ จำกัด บริษัท เอเชียนแอร์ไลน์ จำกัด บริษัท เอ.บี.เค. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด บริษัท เอเชียนแอร์ไลน์ จำกัด	
8. นายวิฑิต เจริญชัยพงษ์	กรรมการ (มีนาคม พ.ศ.2560)	57	ปริญญาโท พัฒนบริหารศาสตรมหา บัณฑิต (พัฒนการเศรษฐกิจ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	0.94%	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2560 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ 2553 - 2560 กรรมการ 2555 - ปัจจุบัน กรรมการ 2554 - ปัจจุบัน 2553 - 2559 2553 - 2559	พ.ม.จ. นักร้อง พ.ม.จ. นักร้อง บริษัท พริตตี้แอนด์เพอร์ฟิวแมจิก จำกัด บริษัท เอ็น.เจ. ดี. จำกัด บริษัท เอ็น.เจ. ดี. ดี. จำกัด	
9. นายวรวัจน์ เจริญชัยพงษ์	กรรมการ (มีนาคม พ.ศ.2560) กรรมการบริหาร (เมษายน พ.ศ. 2560) ประธานกรรมการลงทุน (เมษายน พ.ศ. 2561)	39	Master of Business Administration สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่ง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	0.55%	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2560 - ปัจจุบัน กรรมการ 2559 - 2560 ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ 2555 - 2559 ผู้ช่วยผู้จัดการสาขา	พ.ม.จ. นักร้อง พ.ม.จ. นักร้อง พ.ม.จ. นักร้อง บริษัท พริตตี้แอนด์เพอร์ฟิวแมจิก จำกัด บริษัท เอ็น.เจ. ดี. จำกัด บริษัท เอ็น.เจ. ดี. ดี. จำกัด	
10. นางงามมลภรณ์ ชินธรรมมิตร	กรรมการ (มีนาคม พ.ศ.2560)	41	Master of Art in Marketing Northumbria University, United State of Kingdom.	0.72%	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2560 - ปัจจุบัน กรรมการ 2559 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้จัดการการเงิน	พ.ม.จ. นักร้อง พ.ม.จ. นักร้อง พ.ม.จ. นักร้อง	
11. นายเปรมจิต วิเศษเพทยา	กรรมการอิสระ (มีนาคม พ.ศ. 2561) กรรมการกำกับดูแลกิจการ (พฤษภาคม พ.ศ. 2561)	61	M.S. Computer Science, West Coast University, USA.	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2561 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ 2561 - ปัจจุบัน Service Delivery Manager 2549 - 2553 Project Director 2544 - 2548 Head of Technology	พ.ม.จ. นักร้อง พ.ม.จ. นักร้อง Asia Bravura Solutions Limited, Datamat Public Company Limited, Standard Chartered Nokomthon Bank	

หมายเหตุ : การฝึกอบรม DAP หมายถึง Directors Accreditation Program ที่จัดโดย สถาบันส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
การฝึกอบรม RCC หมายถึง Role of the Compensation Committee ที่จัดโดย สถาบันส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
การฝึกอบรม AACP หมายถึง Advanced Audit Committee Program ที่จัดโดย สถาบันส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

Name	Position (year in which he/she was appointed)	Age	Education	% of shares held	Family relation	legal punishment	Training Course	Work experience within 5 years		
								From - To	Position	Company
6. Mr.Sombat Puthavong	Independent Director (2012) Committee Member of Audit Committee (2014) Chairman of Selection and Remuneration Committee (2018)	62	Faculty of Business Administration Ramkhamhaeng University.	- None -	- None -	- None -	DAP	2018 - Present 2014 - Present 2014 -2018 2012 - Present 1983 - Present	Chairman of Selection and Remuneration Committee Committee Member of Audit Committee Committee Member of Selection and Remuneration Committee Director Managing Director	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Ruam sombat charoen Co.,Ltd.
7. Mrs. Pompun Tanariyakul	Independent Director (2014) Chairman of Corporate Governance Committee (5/2018) Committee Member of Audit Committee (5/2018)	59	Bachelor of Accounting Chulalongkorn University Master of Business Administration M.B.A. Chulalongkorn University	0.25%	- None -	- None -	DAP	2014 - Present 2018 - Present 2016 - Present 2014 - Present 2003 - Present 2003 - Present 2000 - Present 1992 - Present 1988 - Present 1988 - Present 1988 - Present	Director Chairman of Corporate Governance Committee Director Director Managing Director Managing Director Executive Director Director Director Director Director	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. N.S.Alliance Co.,Ltd. N.S.B. Co.,Ltd. Pamatoy Co.,Ltd. Tai Huat (1962) Co.,Ltd. Asia Hotel Co.,Ltd. Asia Airport Hotel Co.,Ltd. Pattaya Hotel Trading Co.,Ltd. A.B.K. Enterprise Co.,Ltd. Asia Pattaya Hotel Co.,Ltd.
8. Mr. Vichit Jaroenchaipong	Director (March 2017)	57	M.S. (Development Economics) National Institute of Development Administration	0.94%	- None -	- None -	DAP CGE	2017 - Present 2010 - 2017 2012 - Present 1991 - Present 2010 - 2016 2010 - 2016	Director and Assistant Managing Director Assistant to Managing Director Acting Manager of Office Administration Department Director Director Director	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Tropical Timber Co.,Ltd. N.S.B. Co.,Ltd. N.S.Alliance Co.,Ltd.
9. Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs	Director (March 2017) Executive Director (April 2017) Chairman of Investment Committee (April 2018)	39	Sasin Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University	0.55%	- None -	- None -	DAP	2017 - Present 2016 - 2017 2012 - 2016 2007 - 2012	Director and Deputy Managing Director Director and Assistant Managing Director Manager of Motor Claims Department Manager of Branch Operating Department	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc.
10. Mrs. Kamonporn Chinthammit	Director (March 2017)	41	Master of Art in Marketing Northumbria University, United State of Kingdom	0.72%	- None -	- None -	DAP	2017 - Present 2016 - Present 2009 - 2016	Director Manager of Finance Department Assistant to Manager of Finance Department	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc.
11. Mr. Premchit Visesphaetaya	Independent Director (March 2018) Committee Member of Corporate Governance Committee (May 2018)	61	M.S.Computer Science, West Coast University, USA.	- None -	- None -	- None -	DAP	2018 - Present 2018 - Present 2011 - 2012 2006 - 2010 2001 -2005	Independent Director Committee Member of Corporate Governance Committee Service Delivery Manager Project Director Head of Technology	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Asia Bravura Solutions Limited Datamat Public Company Limited Standard Chartered Nokomithon Bank Public Company Limited

Note : DAP means the Directors Accreditation Program held by the IOD
FCC means the Role of the Compensation Committee held by the IOD
AACF means the Advanced Audit Committee Program held by the IOD

2. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหาร^{1/}

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง ปริญญาด้าน	อายุ (ปี)	จุดจบการศึกษาสูงสุด	สัดส่วนการ ถือหุ้นของ กรรมการใน บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการ	ประวัติ การดำ เนิน	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง	
							ตำแหน่ง	ช่วงเวลา
1. นายสมบุญ พุทธิบุญ	กรรมการผู้อำนวยการ (พ.ศ.2551)	62	H.N.D. Maths Statistics & Computing, Hatfield Polytechnic, England.	0.12%	-ไม่มี-	-ไม่มี-	รองประธานกรรมการ และกรรมการผู้อำนวยการ กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการ รักษาการผู้จัดการฝ่ายโครงการพิเศษ รองประธานกรรมการ กรรมการ รองประธานกรรมการ กรรมการ รองประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการอิสระ	บมจ. นวัตกรรมประกันภัย บมจ. นวัตกรรมประกันภัย บริษัท เอ็น.เอส. อี.เอส. จำกัด บริษัท เอ็น.เอส. อี.เอส. จำกัด บริษัท พกทิม จำกัด บริษัท เอ็น.เอส.อี. จำกัด บริษัท เอ็น.เอส.อี. จำกัด บริษัท เอ็ม.พี.เอส. จำกัด (มหาชน)
2. นายอรุณ ใจบุญชัยพงศ์	กรรมการกรรมการผู้อำนวยการ (พ.ศ.2560)	39	Master of Business Administration สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่ง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	0.55%	-ไม่มี-	-ไม่มี-	กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการ กรรมการผู้อำนวยการผู้อำนวยการ ผู้จัดการฝ่ายสินค้าใหม่รถยนต์ ผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา	บมจ. นวัตกรรมประกันภัย บมจ. นวัตกรรมประกันภัย บมจ. นวัตกรรมประกันภัย บมจ. นวัตกรรมประกันภัย
3. นายวิฑิต ใจบุญชัยพงศ์	กรรมการกรรมการผู้อำนวยการ (พ.ศ.2560)	57	ปริญญาโท พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต (พัฒนภาคเศรษฐกิจ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	0.94%	-ไม่มี-	-ไม่มี-	กรรมการผู้อำนวยการผู้อำนวยการ ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ รักษาการผู้จัดการฝ่ายจัดการสำนักงาน กรรมการ กรรมการ	บมจ. นวัตกรรมประกันภัย บมจ. นวัตกรรมประกันภัย บมจ. นวัตกรรมประกันภัย บริษัท ทริคอปโตทิมเมอร์ จำกัด บริษัท เอ็น.เอส.อี. จำกัด บริษัท เอ็น.เอส.อี.เอส. จำกัด
4. นายพิริยะ กัลป์วิฑิต	ผู้จัดการฝ่ายอาวุโส ด้านสินค้าใหม่รถยนต์ (พ.ศ.2555)	59	ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ผู้จัดการฝ่ายอาวุโส ด้านสินค้าใหม่รถยนต์ ผู้จัดการฝ่ายสินค้าใหม่รถยนต์ ผู้จัดการสาขา	บมจ. นวัตกรรมประกันภัย บมจ. นวัตกรรมประกันภัย บมจ. นวัตกรรมประกันภัย
5. นายพงษ์พิสิษฐ กฤษณเกษมสร	ผู้จัดการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายกิจการสาขา และรักษาการผู้จัดการฝ่ายกิจการตลาด (พ.ศ.2559)	63	ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ผู้จัดการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายกิจการสาขา และ รักษาการผู้จัดการฝ่ายกิจการตลาด ผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา	บมจ. นวัตกรรมประกันภัย บมจ. นวัตกรรมประกันภัย
6. นายธีระ ตฤษณาสถ	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี (พ.ศ.2545)	59	"ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (บัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง" มหาวิทยาลัยรามคำแหง	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี ผู้จัดการสำนักงานค่างวด ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายการเงิน	บมจ. นวัตกรรมประกันภัย บมจ. นวัตกรรมประกันภัย บมจ. นวัตกรรมประกันภัย
7. นางกนกมณีนคร ชินธรรมมิตร	กรรมการ และผู้จัดการฝ่ายการเงิน (พ.ศ.2559)	41	Master of Art in Marketing Northumbria University, United State of Kingdom.	0.72%	-ไม่มี-	-ไม่มี-	กรรมการ ผู้จัดการฝ่ายการเงิน ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายการเงิน	บมจ. นวัตกรรมประกันภัย บมจ. นวัตกรรมประกันภัย บมจ. นวัตกรรมประกันภัย

หมายเหตุ: 1/ ผู้บริหารในตารางข้างต้น หมายถึง ผู้บริหารที่เข้าบริหารงานในตำแหน่งบริหารในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

2. Executives ^{1/}

Name	Position (year in which he/she was appointed)	Age	Education	% of shares held	Family relation	legal punishment	Work experience within 5 years		
							From - To	Position	Company
1. Mr. Somboon Fustiboon	Managing Director (2008)	62	H.N.D. Maths Statistics & Computing, Hatfield Polytechnic, England.	0.12%	- None -	- None -	2008 - Present 1998 - 2008 2008 - Present 1976 - 2008 2008 - Present 1990 - 2008 2008 - Present 1993 - 2008 2008 - Present	Vice Chairman and Managing Director Director and Deputy Managing Director Vice Chairman Director Vice Chairman Director Vice Chairman Director Independent Director	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. N.S.Alliance Co., Ltd. N.S.Alliance Co., Ltd. Pokkim Co., Ltd. Pokkim Co., Ltd. N.S.B. Co., Ltd. N.S.B. Co., Ltd. Zeer Property Plc.
2. Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs	Deputy Managing Director (2017)	39	Sasin Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University	0.55%	- None -	- None -	2017 - Present 2016 - 2017 2012 - 2016 2007 - 2012	Director and Deputy Managing Director Director and Assistant Managing Director Manager of Motor Claims Department Manager of Branch Operating Department	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc.
3. Mr. Vichit Jaroenchaipong	Assistant Managing Director (2010)	57	M.S. (Developing Economics) National Institute of Development Administration	0.94%	- None -	- None -	2017 - Present 2010 - 2017 2012 - Present 1991 - Present 2010 - 4/2016 2010 - 3/2016	Director and Deputy Managing Director Assistant to Managing Director Acting Manager of Office Administration Department Director Director	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Tropical Timber Co., Ltd. N.S.B. Co., Ltd. N.S.Alliance Co., Ltd.
4. Mr. Priya Klabwihok	Senior Manager and Acting Manager of Motor Claims Department (2012)	59	Bachelor of Law (LL.B) Thammasat University	- None -	- None -	- None -	2012 - Present 2010 - 2012 1983 - 2010	Senior Manager and Acting Manager of Motor Claims Department Manager of Claims Department Branch Manager	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc.
5. Mr. Pongpisit Krissnakaset	Senior Manager (Branch Operating Department) and Acting Manager of Market Department (2016)	63	Bachelor of Law (LL.B) Ramkhamhaeng University	- None -	- None -	- None -	2016 - Present 2013 - 2016	Senior Manager (Branch Operating Department) and Acting Manager of Market Department Manager of Branch Operating Department	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc.
6. Mr. Teera Trussat	Manager of Accounting Department (2002)	59	Bachelor's Degree in Business (Accounting), Ramkhamhaeng University	- None -	- None -	- None -	2002 - Present 1999 - 2002 1998 - 1999	Manager of Accounting Department Manager of Internal Audit Office Assistant Manager of Accounting Department	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc.
7. Mrs. Kamornporn Chinthammit	Director and Manager of Finance Department (1976)	41	Master of Art in Marketing Northumbria University, United State of Kingdom	0.72%	- None -	- None -	2017 - Present 2016 - Present 2009 - 2016	Director Manager of Finance Department Assistant to Manager of Finance Department	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc.

Note : 1/ Executives mean persons whose position are in accordance with the notification of the SEC they are composed of the managing director or the next four executives succeeding him, and persons holding the position of manager or equivalent in accounting of finance departments.

3. ตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

3.1 ฐานะของกรรมการของ บมจ. นำสินประกันภัยในบริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ 31 ธันวาคม 2562

รายชื่อกรรมการ	บมจ. นำสินประกันภัย	บริษัท เอ็น.เอส.บี. จำกัด	บริษัท ตรงสิน จำกัด	บมจ. เอเชียโอทีล และบริษัทย่อย
1. นายยงยุทธ ผู้สันติ	//	/		
2. นายสมบุญ พุศรีบุญ	/, ///, x	/, x		
3. นายไพรัช เจริญชัยพงศ์	/			
4. นายมงคล พุฒรังษี	/			
5. นาย มาว อ่อง ทุน	/			
6. นายสมบัติ พุฒาวรวงศ์	/			
7. นางพรพรรณ ตันอริยกุล	/	/		/, ///
8. นายวิชิต เจริญชัยพงศ์	/, x			
9. นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์	/, ///, x			
10. นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร	/, ///, x			
11. นายเปรมจิต วิเศษแพทยา	/			

หมายเหตุ: / หมายถึง กรรมการ // หมายถึง ประธานกรรมการ /// หมายถึง กรรมการบริหาร x หมายถึง เจ้าหน้าที่บริหาร

3.2 ฐานะของเจ้าหน้าที่บริหารของ บมจ. นำสินประกันภัยในบริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ 31 ธันวาคม 2562

รายชื่อเจ้าหน้าที่บริหาร	บมจ. นำสินประกันภัย	บริษัท เอ็น.เอส.บี. จำกัด	บริษัท ตรงสิน จำกัด	บมจ. เอเชียโอทีล และบริษัทย่อย
1. นายสมบุญ พุศรีบุญ	/, ///, x	/, x		
2. นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์	/, ///, x			
3. นายวิชิต เจริญชัยพงศ์	/, x			
4. นายพิริยะ กลั้ววิหค	x			
5. นายพงษ์พิสิษฐ กฤษณเกษตร	x			
6. นายธีระ ตระสาท	x			
7. นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร	/, ///, x			

หมายเหตุ: / หมายถึง กรรมการ // หมายถึง ประธานกรรมการ /// หมายถึง กรรมการบริหาร x หมายถึง เจ้าหน้าที่บริหาร

ผู้บริหารในตารางข้างต้น หมายถึง ผู้บริหารตามนิยามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด หมายความว่า ผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายแรกนับต่อจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชี หรือ การเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า

3. Position in connected companies as of 31 December 2019

3.1 Directors

Name	Nam Seng Insurance Plc.	N.S.B. Co.,Ltd.	Dung Seng Insurance Broker Co.,Ltd.	Asia Hotel Plc. and subsidiary
1. Mr. Yongyuth Phusanti	//	/		
2. Mr. Somboon Fusriboon	/, ///, x	/, x		
3. Mr. Pairach Charoenchaipong	/			
4. Mr. Napadol Putarungsi	/			
5. Mr. Muang Aung Htun	/			
6. Mr. Sombat Puthavolvong	/			
7. Mrs. Pornpun Tanariyakul	/	/		/, ///
8. Mr. Vichit Jaroenchaipong	/, x			
9. Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs	/, ///, x			
10. Mrs. Kamonporn Chinthammit	/, ///, x			
11. Mr. Premchit Visessaetaya	/			

Note: / Director // Chairman Director /// Executive Director x Executive Manager

3.2 Executive Directors

Name	Nam Seng Insurance Plc.	N.S.B. Co.,Ltd.	Dung Seng Insurance Broker Co.,Ltd.	Asia Hotel Plc. and subsidiary
1. Mr. Somboon Fusriboon	/, ///, x	/, x		
2. Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs	/, ///, x			
3. Mr. Vichit Jaroenchaipong	/, x			
4. Mr. Piriya Klabwibok	x			
5. Mr. Pongpisit Krissnakaset	x			
6. Mr. Teera Trussat	x			
7. Mrs. Kamonporn Chinthammit	/, ///, x			

Note: / Director // Chairman Director /// Executive Director x Executive Manager

Note : Executives mean persons whose position are in accordance with the notification of the SEC. They are composed of the managing director or the next four executives succeeding him, and persons holding the position of manager or equivalent in accounting of finance departments.

4. รายละเอียดเกี่ยวกับที่ปรึกษาคณะกรรมการ ที่ปรึกษาคณะกรรมการตรวจสอบ และที่ปรึกษาคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

4.1 รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ ให้ปฏิบัติงานเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการ ที่ปรึกษาคณะกรรมการตรวจสอบ และที่ปรึกษาคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ดร. อภิชัย จันทระเสน อายุ 71 ปี

4.2 คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาเอก (เกียรตินิยมดีมาก) (นิติศาสตร์) Paris University (Sorbonne) France
- เนติบัณฑิตไทย
- ปริญญาตรี (เกียรตินิยม) (นิติศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

4.3 การอบรบ

- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Finance for Non- Finance Director สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Role of Compensation Committee สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Audit Committee Program สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Developing Corporate Governance Policy สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

4.4 ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

- 2548 – ปัจจุบัน ที่ปรึกษาคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- 2543 – ปัจจุบัน ที่ปรึกษาคณะกรรมการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- 2542 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษาคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- 2554 - ปัจจุบัน กรรมการทรัพยากรบุคคลและกำหนดอัตราค่าตอบแทน ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
- 2548 – 2556 กรรมการตรวจสอบและประธานกรรมการทรัพยากรบุคคล และกำหนดอัตราค่าตอบแทน บริษัท สัมมากร จำกัด (มหาชน)
- 2543 – ปัจจุบัน กรรมการและที่ปรึกษากฎหมาย ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
- 2537 - 2556 กรรมการ บริษัท สัมมากร จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2549 – 2557 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ สำนักงานนายกรัฐมนตรี
- 2548 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท สยามกลการ จำกัด
- 2537 – ปัจจุบัน ที่ปรึกษากฎหมายมูลนิธิชัยพัฒนา

4.5 ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

4.6 สัดส่วนการถือหุ้น (%)

ไม่มี

4. Details of Consultant to the Board of Directors, Consultant to the Audit Committee and Consultant to the Selection and Remuneration Committee

4.1 Name

Dr. Abhijai Chandrasen 71 years old

4.2 Education

- docteur en Droit (Honors) (Law), Paris University (Sorbonne) France
- Barrister-at-Law, Thailand
- Bachelor's Degree (honors) (Law), Chulalongkorn University

4.3 Training

- Director Accreditation Program (DAP), Thai institute of Directors Association
- Finance for Non- Finance Director, Thai institute of Directors Association
- Role of Compensation Committee, Thai institute of Directors Association
- Audit Committee Program, Thai institute of Directors Association
- Developing Corporate Governance Policy, Thai institute of Directors Association

4.4 Experience in the past 5 years

- 2005 - Present Consultant to the Selection and Remuneration Committee, Nam Seng Insurance Plc.
- 2000 - Present Consultant to the Board of Directors, Nam Seng Insurance Plc.
- 1999 - Present Consultant to the Audit Committee, Nam Seng Insurance Plc.
- 2011 - Present Member of the Human Resources and Remuneration Committee, KASIKORNBANK PUBLIC COMPANY LIMITED
- 2005 - 2013 Audit Committee Member and Chairman of the Human Resources and Remuneration Committee, Sammakorn Plc.
- 2000 - Present Director and Legal Adviser, KASIKORNBANK PUBLIC COMPANY LIMITED
- 1994 - 2013 Director, Sammakorn Plc.

Positions in Non-Listed Companies

- 2006 - 2014 Eminent Director, The National Commission on the Elderly, Office of the Prime Minister
- 2005 - Present Director, Siam Motors Co.,Ltd
- 1994 - Present Legal Advisor, The Chaipattana Foundation

4.5 Family relation with any executive

None

4.6 Shares held(%)

None

5. รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัท

5.1 รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท ให้ปฏิบัติงานเป็นเลขานุการบริษัท

นางสาวพรศิริย์ พิริยกรณภูมิกร อายุ 44 ปี

5.2 คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
- ปริญญาตรี มนุษยศาสตร์ วิชาเอกสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยรามคำแหง

5.3 การอบรม

- Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG) (Thai Institute of Director)
- Fundamentals for Corporate Secretaries (สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย)
- Advances for Corporate Secretaries Program (สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย)
- Training Program for CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY (CSR) (สถาบันไทยพัฒน์)

5.4 ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

- 2562 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- 2562 - ปัจจุบัน รองผู้จัดการสำนักอำนวยการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- 2559 – 2562 ผู้ช่วยผู้จัดการสำนักอำนวยการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- 2552 – 2559 ผู้จัดการแผนก สำนักอำนวยการ บริษัท สหมงคลประกันภัย จำกัด (มหาชน)

5.5 ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

ไม่มี

5.6 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ไม่มี

5.7 หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัทมีดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้

- ทะเบียนกรรมการ
- หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
- หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วัน ทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด ดังนี้

- ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย
- ทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น
- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงาน ก.ล.ต., ตลาดหลักทรัพย์ฯ และดูแลการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชน ให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย

5. Details of Company Secretary

5.1 Name

Miss Ponsiree Piriyakornkoon 44 years old

5.2 Education

- Master of Business Administration (Finance and Banking), amkhamhaeng University
- Bachelor of Art (Mass Communication), Ramkhamhaeng University

5.3 Training

- Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG) Thai Institute of Directors
- Fundamentals for Corporate Secretaries Thai Listed Companies Association
- Advances for Corporate Secretaries Program Thai Listed Companies Association
- Training Program for Corporate Social Responsibility Thaipat Institute

5.4 Experience in the past 5 years

- 2019 – Present Company secretary, Nam Seng Insurance Plc.
- 2019 – Present Deputy Manager of Office of Executive Directors, Nam Seng Insurance Plc.
- 2016 – 2019 Assistant Manager of Office of Executive Directors, Nam Seng Insurance Plc.
- 2009 – 2016 Division Manager of Office of the Managing Director, Union Prospers Insurance Plc.

5.5 Family relation with any executive None

5.6 Shares held (%) None

5.7 Duty and responsibilities

The secretary must perform duties as set forth in Article 89/15 and 89/16 of the Securities and Stock Market Act of 2008 (Volume 4), which was effective on 31 August 2008, with responsibilities, cautions and honesty as well as compliance with the laws, the Company objectives and regulations, board of directors' resolutions and shareholders' meeting resolutions. The secretary is tasked with the following legal duties and responsibilities:

(1) Preparing and storing the following documents:

- a. List of directors
- b. Board meeting invitations, minutes to the board of directors' meetings and the Company's annual reports.
- c. Shareholders' meeting invitations and minutes to the shareholders' meetings.

(2) Stores stake-holding reports prepared by directors or executives and sends copies of the reports in line with Article 89/14 to the chairman of the board and the chairman of the audit committee within seven days from the date the Company receives the reports.

(3) Handles other matters as assigned by the SEC :

- Offers consultation on legal matters with relevant regulations and instructions on the supervision of the board's activities to ensure legal compliance.
- Performs duties in organizing the board of directors' meetings and shareholders' meetings.
- Coordinates with supervisory agencies such as the SEC and monitors the accuracy and completeness of the disclosure of data and informational reports submitted to the supervisory agencies and the public.

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

1. ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

(1) รายชื่อนิติบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ ให้ปฏิบัติงานเป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

- ชื่อนิติบุคคล : บริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด
- ชื่อของบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ ออดิท เอ็นท์ จำกัด : นายธนา วงศ์แสงนาค
ให้ปฏิบัติงานเป็นผู้ตรวจสอบภายใน
- ตำแหน่งในบริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด : กรรมการผู้จัดการ

(2) การศึกษา

- คุณวุฒิการศึกษา : Master of Accounting, Utah State University, USA
- : ประกาศนียบัตรชั้นสูงทางการสอบบัญชี
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- : บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

(3) ประสบการณ์การทำงาน และการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง

- วุฒิบัตร/ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ : ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาต (CIA: Certified Internal Auditor)
- : ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA: Certified Public Accountant)

- ประสบการณ์การทำงาน : พ.ศ. 2534 ถึง ปัจจุบัน
กรรมการผู้จัดการ บริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด

- การอบรม : Operational Auditing
จัดโดย สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- : Audit Project Management
จัดโดย สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- : Internal Quality Assessment
จัดโดย สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- : Facilitating Results Using CSA
จัดโดย สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- : การวางแผนงานตรวจสอบตามฐานความเสี่ยง (Risk Based Audit)
จัดโดย สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- : วิธีการประเมินความเสี่ยงเพื่อการวางแผนการตรวจสอบภายใน
จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชี
- : ประกาศนียบัตร กฎหมายภาษีอากร
จัดโดย ศาลภาษีอากรกลาง

Attachment 2

Details of Internal Auditor and Head of Compliance unit

1. Internal Auditor

(1) Juristic person assigned to be Internal Auditor

- Name : Audit House Co.,Ltd.
- Person assigned by Audit House Co.,Ltd. : Mr. Thana Wongsangnak
to work as Internal Auditor
- Position in Audit House Co.,Ltd. : Managing director

(2) Education

- Education : Master of Accounting, Utah State University, USA
- : Graduate Diploma in Auditing,
Thammasat University
- : Bachelor of Accounting, Thammasat University

(3) Experience and Training

- Professional license : CIA: Certified Internal Auditor
- : CPA: Certified Public Accountant

- Experience : 1991 - Present Managing director,
Audit House Co.,Ltd.

- Training : Operational Auditing
The Institute of Internal Auditors of Thailand
- : Audit Project Management
The Institute of Internal Auditors of Thailand
- : Internal Quality Assessment
The Institute of Internal Auditors of Thailand
- : Facilitating Results Using CSA
The Institute of Internal Auditors of Thailand
- : Planning for Risk Based Audit
The Institute of Internal Auditors of Thailand
- : Evaluating Risk Planning Internal Audit
Federation of Accounting Professions
- : Certificate in Tax law,
Central Tax Court

2. หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

(1) รายชื่อหัวหน้าหน่วยงานดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายของบริษัทฯ

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวพรศิริย์ พิริยกรณกุล
ตำแหน่ง : รองผู้จัดการสำนักอำนวยการ และปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้า
หน่วยงานดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance Unit)

(2) การศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา : ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง
: ปริญญาตรี มนุษยศาสตร์ วิชาเอกสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยรามคำแหง

(3) ประสบการณ์การทำงานและการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง

ประสบการณ์การทำงาน : ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าหน่วยงานดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย
(Compliance Unit) บมจ.นำสินประกันภัย
: ผู้ช่วยผู้จัดการสำนักอำนวยการ บมจ.นำสินประกันภัย
: ผู้จัดการแผนก สำนักอำนวยการ บมจ.สหมงคลประกันภัย
การฝึกอบรม : Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG) (Thai Institute of Director)
: Fundamentals for Corporate Secretaries (สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย)
: Training Program for CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY (CSR)
(สถาบันไทยพัฒนา)

(4) หน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้าหน่วยงานดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย มีดังต่อไปนี้

- (1) ให้คำแนะนำ คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงจัดทำคู่มือการปฏิบัติตามกฎหมายเป็นลายลักษณ์อักษรและอบรมให้ความรู้พนักงานอย่างสม่ำเสมอ
- (2) ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำและดำเนินแผนการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย (Regulatory Risk) เป็นประจำทุกปี และแก้ไขปัญหาที่อาจทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมายได้
- (3) ติดตามให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและรายงานผลการปฏิบัติตามกฎหมายประจำปีต่อคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงรายงานการฝ่าฝืนกฎหมายและการสอบสวนผู้บริหารและรายงานการถูกปรับ หรือถูกดำเนินการทางกฎหมายใดๆ ของสำนักงาน คปภ. หรือหน่วยงานราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (4) เป็นผู้ประสานงานกับสำนักงาน คปภ. ในนามของบริษัทฯ

ทั้งนี้ คณะกรรมการมีนโยบายด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Policy) ที่ว่า คณะกรรมการตรวจสอบ ผู้บริหารระดับสูง ฝ่ายงาน หรือหน่วยงานและพนักงานต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย ทั้งมีการสื่อสารกับพนักงานได้ตระหนักว่า พนักงานทุกคนมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการศึกษาและทำความเข้าใจในกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในงานที่รับผิดชอบและปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามกฎเกณฑ์อย่างเคร่งครัด

2. Head of Compliance unit

(1) Name of Head of Compliance unit

Name : Miss Ponsiree Piriyaornkoon
Position : Deputy Manager of Office of Executive Directors and Acting Head of Compliance Unit

(2) Education

Education : Master of Business Administration (Finance and Banking),
Ramkhamhaeng University
: Bachelor of Art (Mass Communication), Ramkhamhaeng University

(3) Experience and Training

Experience : Assistant Manager of Office of Executive Directors and Acting Head of Compliance Unit, Nam Seng Insurance Plc.
: Division Manager of Office of the Managing Director, Union Prospers Insurance Plc.
Training : Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG)
Thai Institute of Directors
: Fundamentals for Corporate Secretaries
Thai Listed Companies Association
: Training Program for Corporate Social Responsibility
Thaipat Institute

(4) Duty and responsibility

- (a) Offer advices regarding laws and regulations, prepare operation manual and regularly educate staff.
- (b) Co-ordinate other departments to manage regulatory risks, so that the violation of laws will be averted.
- (c) Monitor whether laws are violated and regularly report the audit committee including the violation of associated laws and fine paid to the OIC etc.
- (d) Co-ordinate with the OIC.

The board of directors has compliance policy that the directors, the audit committee, the executives, all departments and staff must comply to the laws. The staff has been educated that they have duties and responsibilities to study associated laws and regulation so that they can properly function their duties.



บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)

รายงาน และงบการเงิน

31 ธันวาคม 2562

รายงานของ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทฯ ตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่นๆตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติตามของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วยได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

เบี้ยประกันภัยรับ

ในปี 2562 บริษัทฯมีรายได้ค่าเบี้ยประกันภัยรับจำนวน 2,389 ล้านบาท ซึ่งเป็นการรับประกันภัยให้กับผู้เอาประกันภัยรายย่อยผ่านนายหน้าและตัวแทน และมีกรมธรรม์ประกันภัยเป็นจำนวนมาก โดยอาศัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการคำนวณและบันทึกการรับรู้เบี้ยประกันภัยรับเป็นรายได้ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบเบี้ยประกันภัยรับว่าได้รับรู้เป็นรายได้ด้วยมูลค่าที่เหมาะสมและเกิดขึ้นจริง

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณและการบันทึกการรับรู้เบี้ยประกันภัยรับ สุ่มทดสอบข้อมูลหลักในรายงานที่เกี่ยวข้องกับเบี้ยประกันภัยรับและสอบทานกรมธรรม์และรายการสลักหลังกรมธรรม์ที่รับรู้เป็นเบี้ยประกันภัยรับของบริษัทฯในรอบระยะเวลาบัญชีในช่วงก่อนและหลังวันสิ้นงวด นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้วิเคราะห์เปรียบเทียบรายได้เบี้ยประกันภัยรับบนแยกย่อยตามประเภทการรับประกันภัยและสุ่มทดสอบรายการปรับปรุงบัญชีที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับเบี้ยประกันภัยรับที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

สำรวจค่าสินไหมทดแทน

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 16 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯมีสำรวจค่าสินไหมทดแทนจำนวน 565 ล้านบาท (แสดงเป็นส่วนหนึ่งของหนี้สินจากสัญญาประกันภัย) คิดเป็นอัตราร้อยละ 22 ของหนี้สินรวม สำรวจค่าสินไหมทดแทนเป็นประมาณการสำรวจในส่วนของความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งที่ได้รับรายงานแล้วและยังไม่ได้รับรายงาน สำรวจดังกล่าวคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยซึ่งเกี่ยวข้องกับข้อสมมติบางประการที่ต้องใช้ดุลยพินิจอย่างสูงของฝ่ายบริหารในการประมาณการสำรวจดังกล่าว ดังนั้นข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบความเพียงพอของสำรวจค่าสินไหมทดแทน

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกสำรวจค่าสินไหมทดแทน สุ่มทดสอบรายการเรียกร้อยค่าสินไหมกับเพิ่มสินไหมรายใหญ่ วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลความถี่ของการเกิดความเสียหายและมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงเฉลี่ยต่อครั้ง นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สอบถามรายงานการประมาณการสำรวจค่าสินไหมทดแทนที่จัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยของบริษัทฯ โดยเปรียบเทียบยอดสำรวจของค่าสินไหมทดแทนที่คำนวณได้กับที่บันทึกไว้ในบัญชี และอาศัยความรู้และความสามารถของผู้เชี่ยวชาญของสำนักงานฯ ในการช่วยประเมินความเหมาะสมของประมาณการสำรวจค่าสินไหมทดแทน วิธีการและข้อสมมติที่ใช้ในการคำนวณรวมถึงการเปรียบเทียบกับข้อสมมติที่ใช้ในปีก่อนและสุ่มทดสอบข้อมูลที่นักคณิตศาสตร์ใช้ในการคำนวณกับข้อมูลสินไหมทดแทนปัจจุบันและในอดีตของบริษัทฯ

การทดสอบความเพียงพอของสำรวจประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาว

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 16 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯมีสำรวจประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาวจำนวน 423 ล้านบาท (แสดงเป็นส่วนหนึ่งของหนี้สินจากสัญญาประกันภัย) คิดเป็นอัตราร้อยละ 17% ของหนี้สินรวม ยอดเงินสำรวจนี้คำนวณโดยอ้างอิงตามวิธีสำรวจเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้สำหรับกรมธรรม์ประกันภัยที่มีผลบังคับอยู่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และบริษัทฯได้ทดสอบความเพียงพอของจำนวนสำรวจประกันภัยดังกล่าว โดยเปรียบเทียบกับจำนวนสำรวจที่คำนวณจากวิธีสำรวจประกันภัยแบบเบี้ยประกันภัยรวม หากสำรวจประกันภัยไม่เพียงพอบริษัทฯจะรับรู้ส่วนต่างเป็นค่าใช้จ่ายและแสดงรายการสำรวจแบบเบี้ยประกันภัยรวมในงบการเงิน ซึ่งวิธีสำรวจประกันภัยแบบเบี้ยประกันภัยรวมต้องใช้ข้อสมมติในการคำนวณ อาทิ อัตราการเคลม อัตราการเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ อัตราการบอกเลิกกรมธรรม์ ค่าใช้จ่ายและอัตราคิดลด เป็นต้น การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติดังกล่าวจะมีผลกระทบต่อยอดสำรวจประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาว ซึ่งฝ่ายบริหารของบริษัทฯต้องใช้ดุลยพินิจอย่างสูงในการเลือกใช้ข้อสมมติดังกล่าว ดังนั้นข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบความเพียงพอของสำรวจประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาว

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในรวมถึงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกสำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาว ทดสอบการคำนวณสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ สอบทานรายงานการประมาณการสำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาวที่จัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยของบริษัทฯ โดยเปรียบเทียบยอดสำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาวที่คำนวณจากวิธีสำรองประกันภัยแบบเบี้ยประกันภัยรวมกับที่บันทึกไว้ในบัญชี อาศัยความรู้และความสามารถของผู้เชี่ยวชาญของสำนักงานฯช่วยในการประเมินความเหมาะสมของประมาณการสำรองประกันภัย วิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการคำนวณ สุ่มทดสอบข้อมูลที่นักคณิตศาสตร์ประกันภัยใช้ในการคำนวณกับข้อมูลทางบัญชีและแหล่งที่มาของข้อมูล นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้ทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบรายการเคลื่อนไหวของสำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาวด้วย

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังจากวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงิน ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมี ความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของบริษัทฯตามที่กล่าวข้างต้น และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทฯ หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามดังต่อไปนี้ด้วย

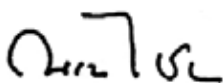
- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจจะเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่า การเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทฯ ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบ ตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการ ควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับ ความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการ ตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือใน สถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการ กระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วน ได้เสียสาธารณะ จะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



ณริศรา ไชยสุวรรณ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4812

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 24 กุมภาพันธ์ 2563

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

		(หน่วย: บาท)	
	หมายเหตุ	2562	2561
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	48,933,194	166,469,806
เบี้ยประกันภัยค้างรับ - สุทธิ	7	194,685,245	241,914,515
รายได้จากการลงทุนค้างรับ		17,190,462	11,908,780
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ - สุทธิ	8	167,470,378	156,870,803
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ - สุทธิ	9	207,739,953	167,910,157
สินทรัพย์ลงทุน			
เงินลงทุนในหลักทรัพย์ - สุทธิ	10	2,799,512,821	2,461,613,166
เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	11	7,490,785	8,604,828
ทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ		8,590,942	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	12	172,390,209	183,389,712
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	13	3,740,641	1,986,829
สินทรัพย์ภายใต้รอตัดบัญชี	14.1	189,906,843	161,500,240
สินทรัพย์อื่น	15	86,355,899	50,542,585
รวมสินทรัพย์		3,904,007,372	3,612,711,421

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

		(หน่วย: บาท)	
	หมายเหตุ	2562	2561
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สิน			
หนี้สินจากสัญญาประกันภัย	16	2,036,206,445	1,783,126,234
เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	17	283,945,890	260,203,228
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		11,656,013	32,460,678
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	18	60,845,613	40,365,959
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จค้างจ่าย		35,558,730	33,648,885
หนี้สินอื่น	19	120,496,701	142,737,077
รวมหนี้สิน		2,548,709,392	2,292,542,061
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 20,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		200,000,000	200,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 13,900,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		139,000,000	139,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		594,436,835	594,436,835
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว			
สำรองตามกฎหมาย	20	24,848,787	24,848,787
สำรองทั่วไป		6,163,850	6,163,850
ยังไม่ได้จัดสรร		596,936,404	571,416,714
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น			
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย			
- สุทธิจากภาษีเงินได้	10.3	(6,087,896)	(15,696,826)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,355,297,980	1,320,169,360
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		3,904,007,372	3,612,711,421

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

	(หน่วย: บาท)	
หมายเหตุ	2562	2561
กำไรหรือขาดทุน:		
รายได้		
เบี้ยประกันภัยรับ	2,388,756,584	2,038,274,840
หัก: เบี้ยประกันภัยจ่ายจากการเอาประกันภัยต่อ	(302,459,585)	(228,105,959)
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	2,086,296,999	1,810,168,881
หัก: สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้เพิ่มขึ้นจากปีก่อน	(98,637,834)	(21,541,632)
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิจากการประกันภัยต่อ	1,987,659,165	1,788,627,249
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการเอาประกันภัยต่อ	66,327,698	58,596,284
รายได้จากการลงทุนสุทธิ	83,465,849	79,901,739
กำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุน	(4,332,675)	12,875,814
กำไร (ขาดทุน) จากการปรับมูลค่าสุทธิธรรม	8,530,945	(12,148,159)
รายได้อื่น	18,056,032	18,770,960
รวมรายได้	2,159,707,014	1,946,623,887
ค่าใช้จ่าย		
สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาวเพิ่มขึ้น	105,020,752	95,542,471
ค่าสินไหมทดแทน	1,354,102,631	1,097,641,278
หัก: ค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อ	(245,936,030)	(112,635,228)
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจ่าย	372,048,888	281,244,069
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	186,283,535	184,757,937
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	22 290,139,691	283,473,800
รวมค่าใช้จ่าย	23 2,061,659,467	1,830,024,327
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	98,047,547	116,599,560
หัก: ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	14.2 (15,493,569)	(19,192,633)
กำไรสำหรับปี	82,553,978	97,406,927

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

188

รายงานประจำปี 2562

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

		(หน่วย: บาท)	
	หมายเหตุ	2562	2561
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:			
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง:			
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย		12,011,163	(53,904,051)
บวก (หัก): ผลประโยชน์ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	14.2	(2,402,233)	10,780,810
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
- สุทธิจากภาษีเงินได้		9,608,930	(43,123,241)
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง:			
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		(2,661,610)	(666,045)
บวก: ผลประโยชน์ภาษีเงินได้	14.2	532,322	133,209
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
- สุทธิจากภาษีเงินได้		(2,129,288)	(532,836)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		7,479,642	(43,656,077)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		90,033,620	53,750,850
กำไรต่อหุ้น			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน			
กำไรสำหรับปี	25	5.94	7.01

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	2562	2561
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน		
เบี้ยประกันภัยรับจากการรับประกันภัยโดยตรง	2,450,868,919	2,055,339,015
เงินรับ (จ่าย) จากการประกันภัยต่อ	(27,642,183)	34,027,712
ดอกเบี้ยรับ	57,599,072	57,818,370
เงินปันผลรับ	20,585,095	23,538,115
รายได้อื่น	18,343,383	18,381,565
ค่าสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยโดยตรง	(1,293,373,590)	(1,309,335,953)
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการรับประกันภัยโดยตรง	(370,083,982)	(279,699,521)
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	(187,084,117)	(185,057,052)
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	(334,292,307)	(238,601,348)
ภาษีเงินได้	(67,107,070)	(24,484,863)
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	(320,285,659)	10,087,301
เงินให้กู้ยืม	1,114,044	(233,532)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(51,358,395)	161,779,809
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน		
เงินรับจากการขายอุปกรณ์	92,639	485,094
เงินจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(8,367,666)	(6,333,926)
เงินจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(2,998,190)	(252,074)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(11,273,217)	(6,100,906)
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินปันผลจ่าย	26	(54,905,000)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(54,905,000)	(55,600,000)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(117,536,612)	100,078,903
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	166,469,806	66,390,903
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	48,933,194	166,469,806

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

190

รายงานประจำปี 2562

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท น้าสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	ทุนออกจำหน่าย และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		ยังไม่ได้ จัดสรร	รวม
			จัดสรรแล้ว	สำรองทั่วไป		
			การวัดมูลค่าเงินลงทุน ในหลักทรัพย์ต่อขาย - สุทธิจากภาษีเงินได้	ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุนจาก องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	139,000,000	594,436,835	24,848,787	6,163,850	530,142,623	1,322,018,510
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	97,406,927	97,406,927
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(532,836)	(43,656,077)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	96,874,091	53,750,850
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	(55,600,000)	(55,600,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	139,000,000	594,436,835	24,848,787	6,163,850	571,416,714	1,320,169,360
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	139,000,000	594,436,835	24,848,787	6,163,850	571,416,714	1,320,169,360
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	82,553,978	82,553,978
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(2,129,288)	7,479,642
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	80,424,690	90,033,620
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	(54,905,000)	(54,905,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	139,000,000	594,436,835	24,848,787	6,163,850	596,936,404	1,355,297,980

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

1. ข้อมูลบริษัทฯ

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัดซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท เอ็น. เอส. อัลตราแอนซ์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทย เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทดังกล่าวถือหุ้นในบริษัทฯ ในอัตรา ร้อยละ 28.75 ของทุนออกจำหน่ายและชำระแล้วของบริษัทฯ ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือ การรับประกันวินาศภัย โดยมีสำนักงานใหญ่ในกรุงเทพมหานคร และ 26 สาขาย่อยในต่างจังหวัด ที่อยู่ของบริษัทฯ ตามที่จดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 767 ถนนกรุงเทพ-นนทบุรี แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และจัดทำขึ้นตามวิธีการบัญชีเกี่ยวกับการประกันภัยในประเทศไทยและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องซึ่งกำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (“คปภ.”) และเป็นไปตามรูปแบบงบการเงินที่กำหนดในประกาศคปภ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขและระยะเวลาในการจัดทำและยื่นงบการเงินและรายงานเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทประกันวินาศภัย พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2559

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 4 เรื่อง สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2561) และฉบับใหม่ จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการบัญชีที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงซึ่งได้มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญ สามารถสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้องต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการ โฆษณา
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

กิจการต้องใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 กับสัญญาที่ทำกับลูกค้าทุกสัญญา ยกเว้นสัญญาที่อยู่ในขอบเขตของมาตรฐานการบัญชีฉบับอื่น มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการ 5 ขั้นตอนสำหรับการรับรู้รายได้ที่เกิดขึ้นจากสัญญาที่ทำกับลูกค้า โดยกิจการจะรับรู้รายได้ในจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กิจการคาดว่าจะมีสิทธิได้รับจากการแลกเปลี่ยนสินค้าหรือบริการที่ได้ส่งมอบให้แก่ลูกค้า และกำหนดให้กิจการต้องใช้ดุลยพินิจและพิจารณาข้อเท็จจริงและเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในการพิจารณาตามหลักการในแต่ละขั้นตอน

มาตรฐานฉบับนี้ไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง สัญญาประกันภัย

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้มีข้อกำหนดเพิ่มเติม โดยมีการให้ทางเลือกสำหรับผู้รับประกันภัยที่เข้าเงื่อนไขตามที่ระบุในมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้ ให้สามารถยกเว้นการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน และฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน (ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563) บางประการเป็นการชั่วคราว และให้ถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง เครื่องมือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับธุรกิจประกันภัย แทนสำหรับรอบระยะเวลารายงานที่เริ่มก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563 หรือก่อนมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาประกันภัย (เมื่อมีการประกาศใช้) มีผลบังคับใช้

มาตรฐานฉบับนี้ไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน ยกเว้น มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ดังต่อไปนี้ที่มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วยมาตรฐานและการตีความมาตรฐาน จำนวน 5 ฉบับ ได้แก่

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 7 การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

ฉบับที่ 9 เครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 32 การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 16 การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ

ฉบับที่ 19 การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือราคาทุนตัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของตราสารทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและแผนธุรกิจของกิจการ (Business Model) หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงิน โดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน และเมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มนี้มีผลบังคับใช้ จะทำให้มาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการบัญชี และแนวปฏิบัติทางการบัญชีบางฉบับที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบันถูกยกเลิกไป

แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง เครื่องมือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับธุรกิจประกันภัย

แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง เครื่องมือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับธุรกิจประกันภัย ออกมาเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2562) เรื่องสัญญาประกันภัย ที่อนุญาตให้ผู้รับประกันที่เข้าเงื่อนไขตามที่กำหนด ให้สามารถยกเว้นการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน และฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งจะมีผลบังคับใช้ในปี 2563 เป็นการชั่วคราว และกำหนดให้ถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง เครื่องมือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับธุรกิจประกันภัยแทน

แนวปฏิบัติทางการบัญชีฉบับนี้ มีข้อกำหนดบางเรื่องที่แตกต่างกันจากมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 โดยมีเรื่องที่สำคัญดังนี้

- การจัดประเภทและการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน ให้จัดประเภทเป็นหลักทรัพย์เพื่อค่า หลักทรัพย์เพื่อขาย ตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนด และลูกหนี้และเงินให้กู้ยืม โดยไม่ต้องคำนึงถึงหลักการประเมินโมเดลธุรกิจและลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญา
- การรับรู้ผลขาดทุนจากด้อยค่า ผลกำไรขาดทุนจากการตัดรายการ และผลกำไรขาดทุนจากการป้องกันความเสี่ยงในมูลค่ายุติธรรมของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง สำหรับตราสารหนี้ที่เป็นหลักทรัพย์เพื่อขาย ให้รับรู้เข้าส่วนของกำไรหรือขาดทุน
- กำหนดให้อนุพันธ์แฝงในสินทรัพย์ทางการเงินที่เป็นสัญญาแบบผสมต้องแยกออกจากสัญญาหลัก หากเข้าเงื่อนไขทุกข้อในการแยกสัญญา

นอกจากนี้ แนวปฏิบัติทางการบัญชีฉบับนี้ มีข้อกำหนดบางเรื่องที่แตกต่างกันจากมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 ในส่วนของการเปิดเผยรายการ

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า บริษัทฯ เข้าเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 เรื่อง สัญญาประกันภัย ที่กำหนดให้สามารถเลือกถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง เครื่องมือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับธุรกิจประกันภัย ได้และเห็นว่าการเลือกใช้นโยบายที่มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันมากกว่า ดังนั้น บริษัทฯ จึงเลือกใช้นโยบายทางการบัญชีดังกล่าว ทั้งนี้ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ คาดว่าการนำแนวปฏิบัติทางการบัญชีฉบับดังกล่าวมาใช้ จะมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

- การจัดประเภทและการวัดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่หลักทรัพย์จดทะเบียน (เงินลงทุนทั่วไป)

บริษัทฯ ต้องวัดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน ด้วยวิธีการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

- การรับรู้รายการผลขาดทุนด้านเครดิต

บริษัทฯ ต้องรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อสินทรัพย์ทางการเงินของบริษัทฯ จากเดิมที่ต้องรับรู้เมื่อเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตเกิดขึ้น

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัทฯ อยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานกลุ่มดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาเช่า และการตีความมาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการของการรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลของสัญญาเช่า และกำหนดให้ผู้เช่ารับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน เว้นแต่สินทรัพย์อ้างอิงนั้นมีมูลค่าต่ำ

การบัญชีสำหรับผู้ให้เช่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญจากมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 ผู้ให้เช่ายังคงต้องจัดประเภทสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน โดยใช้หลักการเช่นเดียวกับมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัทฯ อยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานกลุ่มดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้

(ก) เบี้ยประกันภัยรับ

เบี้ยประกันภัยรับประกอบด้วย เบี้ยประกันภัยรับ โดยตรงจากผู้เอาประกันภัยและเบี้ยประกัยภัยต่อรับ หักด้วยมูลค่าของกรมธรรม์ที่ยกเลิกและการส่งคืนเบี้ยประกันภัย

เบี้ยประกันภัยรับ โดยตรงจากผู้เอาประกันภัยถือเป็นรายได้ตามวันที่ที่มีผลบังคับใช้ในกรมธรรม์ ประกันภัย และตามจำนวนที่ระบุไว้ในกรมธรรม์

เบี้ยประกันภัยต่อรับถือเป็นรายได้ตามวันที่ที่มีผลบังคับใช้ในกรมธรรม์ประกันภัยหรือเมื่อบริษัทฯ ได้รับใบแจ้งการเอาประกันภัยต่อจากบริษัทผู้เอาประกันภัยต่อ

(ข) รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการเอาประกันภัยต่อ

รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการเอาประกันภัยต่อรับรู้เป็นรายได้ในงวดที่ได้ให้บริการ

(ค) รายได้จากการลงทุน

รายได้ดอกเบี้ยจากเงินลงทุนถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง โดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืมรับรู้เป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างจากยอดเงินต้นที่ค้างชำระ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทฯมีสิทธิในการรับเงินปันผล

(ง) กำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุน

กำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่าย ณ วันที่ที่เกิดรายการ

4.2 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

(ก) เบี้ยประกันภัยจ่ายจากการเอาประกันภัยต่อ

เบี้ยประกันภัยจ่ายจากการเอาประกันภัยต่อรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อได้โอนความเสี่ยงจากการประกันภัย ให้บริษัทรับประกันภัยต่อแล้วตามจำนวนที่ระบุไว้ในกรมธรรม์

(ข) ค่าสินไหมทดแทน

ค่าสินไหมทดแทนประกอบด้วยค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทน จากการรับประกันภัยโดยตรงและจากการรับประกันภัยต่อ และสำหรับทั้งความเสียหายที่ได้รับ รายงานแล้วและที่ยังไม่ได้รับรายงาน ซึ่งแสดงตามมูลค่าของค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง และรายการปรับปรุงค่าสินไหมของงวดปัจจุบันและงวดก่อนที่เกิดขึ้นในระหว่างปี หักด้วยมูลค่าซากและการรับคืนอื่น (ถ้ามี)

ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยโดยตรงจะรับรู้เมื่อได้รับแจ้งจากผู้เอาประกันภัยตามจำนวนที่ผู้เอาประกันภัยแจ้ง และโดยการประมาณการของฝ่ายบริหาร มูลค่าประมาณการสินไหมทดแทนสูงสุดจะไม่เกินทุนประกันของกรมธรรม์ที่เกี่ยวข้อง

ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยต่อจะรับรู้เมื่อได้รับแจ้งจากบริษัทประกันต่อตามจำนวนที่ได้รับแจ้ง

ค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการรับประกันภัยต่อรับรู้เป็นรายการหักค่าสินไหมทดแทนเมื่อได้บันทึกค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนตามเงื่อนไขในสัญญาประกันภัยต่อที่เกี่ยวข้อง

(ค) ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ

ค่าจ้างและค่าบำเหน็จรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงวดบัญชีที่เกิดรายการ

(ง) ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น

ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น คือค่าใช้จ่ายอื่นที่เกิดจากการรับประกันภัย ทั้งค่าใช้จ่ายทางตรงและทางอ้อม และให้รวมถึงเงินสมทบต่าง ๆ โดยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

(จ) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คือค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่ไม่เกี่ยวกับการรับประกันภัยและการจัดการค่าสินไหมทดแทน โดยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

4.3 การจัดประเภทสัญญาประกันภัย

บริษัทฯ จัดประเภทของสัญญาประกันภัยและสัญญาประกันภัยต่อ โดยการพิจารณาลักษณะของสัญญาประกันภัย โดยสัญญาประกันภัยคือสัญญาซึ่งผู้รับประกันภัยรับความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยที่มีนัยสำคัญจากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง (ผู้เอาประกันภัย) โดยตกลงจะชดใช้ค่าสินไหมทดแทนให้แก่ผู้เอาประกันภัยหากเหตุการณ์ในอนาคตอันไม่แน่นอนที่ระบุไว้ (เหตุการณ์ที่เอาประกันภัย) เกิดผลกระทบบนทางลบต่อผู้เอาประกันภัย ในการพิจารณาว่ามีการรับความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยที่มีนัยสำคัญหรือไม่นั้นจะพิจารณาจากจำนวนผลประโยชน์ที่จะต้องจ่ายกรณีที่มีสถานการณ์ที่รับประกันภัยเกิดขึ้นกับภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายตามสัญญาหากไม่มีสถานการณ์ที่รับประกันภัยเกิดขึ้น ซึ่งหากไม่เข้าเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะจัดประเภทสัญญาประกันภัยดังกล่าวเป็นสัญญาการลงทุน ซึ่งสัญญาการลงทุนคือสัญญาที่มีรูปแบบทางกฎหมายเป็นสัญญาประกันภัยและทำให้ผู้รับประกันภัยมีความเสี่ยงทางการเงินแต่ไม่ได้ทำให้ผู้รับประกันภัยมีความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยที่สำคัญ ความเสี่ยงทางการเงิน ได้แก่ ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนหรือราคา

บริษัทฯ จัดประเภทของสัญญา โดยประเมินความสำคัญของความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยเป็นรายสัญญา ณ วันเริ่มต้นสัญญา หากสัญญาใดจัดประเภทเป็นสัญญาประกันภัยแล้วจะยังคงเป็นสัญญาประกันภัยตลอดไปจนกว่าสิทธิและภาระผูกพันทั้งหมดถูกทำให้สิ้นสุดหรือสิ้นผลบังคับ หากสัญญาใดเคยจัดประเภทเป็นสัญญาการลงทุน ณ วันเริ่มต้นสัญญา อาจจะถูกจัดประเภทเป็นสัญญาประกันภัยในเวลาต่อมาได้ หากพบว่าความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ

4.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.5 เบี้ยประกันภัยค้างรับและค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

เบี้ยประกันภัยค้างรับจากการรับประกันภัยโดยตรงแสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯ บันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุน โดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินไม่ได้ ซึ่งพิจารณาจากประสิทธิภาพการเก็บเงิน และตามสถานะปัจจุบันของเบี้ยประกันภัยค้างรับ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตั้งเพิ่ม (ลด) บันทึกโดยการเพิ่ม (ลด) ค่าใช้จ่ายในระหว่างปีในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.6 สินทรัพย์จากการรับประกันภัยต่อ

สินทรัพย์จากการรับประกันภัยต่อแสดงด้วยจำนวนสำรองประกันภัยส่วนที่เรียกคืนจากการรับประกันภัยต่อซึ่งประกอบด้วย (ก) สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาว (ข) สำรองค่าสินไหมทดแทน และ (ค) สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้ ทั้งนี้ ประมาณขึ้น โดยอ้างอิงสัญญาประกันภัยต่อตามกฎหมายว่าด้วยการคำนวณสำรองประกันภัย

บริษัทฯ บันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์จากการรับประกันภัยต่อ โดยพิจารณาจากผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ประสิทธิภาพการเก็บเงิน อายุของหนี้ค้างค้าง และสถานะปัจจุบันของบริษัทประกันภัยต่อ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ค่าเผื่อการด้อยค่าตั้งเพิ่ม (ลด) บันทึกโดยเพิ่ม (ลด) ค่าใช้จ่ายในระหว่างปีในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.7 ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อและเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ

- (ก) ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อประกอบไปด้วยจำนวนเงินค้างรับเกี่ยวกับประกันภัยต่อและเงินวางไว้จากการประกันภัยต่อ

เงินค้างรับเกี่ยวกับการประกันภัยต่อประกอบด้วยเบี้ยประกันภัยต่อค้างรับ ค่าจ้างและค่าบำเหน็จค้างรับ ค่าสินไหมทดแทนค้างรับ และรายการค้างรับอื่น ๆ จากบริษัทประกันภัยต่อ หักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ บริษัทฯ บันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุน โดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินไม่ได้ ซึ่งพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงิน และตามสถานะปัจจุบันของเงินค้างรับจากบริษัทประกันภัยต่อ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตั้งเพิ่ม (ลด) บันทึกบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายระหว่างปี

- (ข) เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อประกอบด้วยเงินมัดจำที่บริษัทถือไว้จากการเอาประกันภัยต่อและเงินค้างจ่ายเกี่ยวกับประกันภัยต่อ

เงินค้างจ่ายเกี่ยวกับประกันภัยต่อประกอบด้วย เบี้ยประกันภัยต่อจ่าย และรายการค้างจ่ายอื่น ๆ ให้กับบริษัทประกันภัยต่อยกเว้นสำรองสินไหมทดแทนจากสัญญาประกันภัยต่อ

บริษัทฯ แสดงรายการประกันภัยต่อด้วยยอดสุทธิของกิจการเดียวกัน (ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อหรือเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ) เมื่อเข้าเงื่อนไขการหักกลบทุกข้อดังต่อไปนี้

- (1) บริษัทฯ มีสิทธิตามกฎหมายในการนำจำนวนที่รับรู้ไว้ในงบแสดงฐานะการเงินมาหักกลบกัน และ
- (2) บริษัทฯ ตั้งใจที่จะรับหรือจ่ายชำระจำนวนที่รับรู้ไว้ในงบแสดงฐานะการเงินด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับประโยชน์จากสินทรัพย์ในเวลาเดียวกับที่จ่ายชำระหนี้สิน

4.8 สินทรัพย์ลงทุน

- (ก) เงินลงทุนในหลักทรัพย์

บริษัทฯ วัตถุประสงค์เงินลงทุนในหลักทรัพย์ตามจัดประเภทเงินลงทุน ดังต่อไปนี้

- (1) เงินลงทุนเพื่อค้าแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์บันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน
- (2) เงินลงทุนเพื่อขายแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ดังกล่าวบันทึกในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อได้จำหน่ายหลักทรัพย์นั้นออกไป

- (3) เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนดแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย บริษัทฯ ตัดบัญชี ส่วนเกิน/รับรู้ส่วนต่ำกว่ามูลค่าตราสารหนี้ตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ซึ่งจำนวนที่ตัดจำหน่าย/รับรู้นี้จะแสดงเป็นรายการปรับกับดอกเบี้ยรับ ตราสารหนี้จัดเป็นประเภทที่จะถือจนครบกำหนด เมื่อบริษัทฯ มีความตั้งใจแน่วแน่และมีความสามารถที่จะถือไว้จนครบกำหนดได้ก่อน
- (4) เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนทั่วไป ซึ่งแสดงตามราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการค้อยค่า (ถ้ามี)

มูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดคำนวณจากราคาเสนอซื้อหลังสุด ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของปีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มูลค่ายุติธรรมของตราสารหนี้คำนวณโดยใช้อัตราผลตอบแทนที่ประกาศโดยสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย มูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุน

บริษัทฯ ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับกับต้นทุนของเงินลงทุนจะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ในกรณีที่มีการโอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุนจากประเภทหนึ่งไปเป็นอีกประเภทหนึ่ง บริษัทฯ จะปรับมูลค่าของเงินลงทุนดังกล่าวใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุน ผลแตกต่างระหว่างราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนหรือแสดงเป็นองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นแล้วแต่ประเภทของเงินลงทุนที่มีการโอนเปลี่ยน

ขาดทุนจากการค้อยค่าของเงินลงทุน (ถ้ามี) บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(ข) เงินให้กู้ยืมและค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

เงินให้กู้ยืมแสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯ บันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของเงินให้กู้ยืมสำหรับผลขาดทุนที่คาดว่าจะเรียกเก็บจากลูกหนี้ไม่ได้ โดยการวิเคราะห์และประเมินความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้แต่ละรายและมูลค่าหลักประกัน ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตั้งเพิ่ม (ลด) บันทึกบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี

1.9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการค้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	20	ปี
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 - 8	ปี
ยานพาหนะ	5 - 7	ปี

ค่าเสื่อมราคารับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

บริษัทฯ ตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทฯ ตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

บริษัทฯ บันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุน ภายหลังจากรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

บริษัทฯ ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทฯ จะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด คือ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ มีอายุการให้ประโยชน์ 3 ปี

4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึง มูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง บริษัทฯ จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุดโดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็น หากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อน ๆ บริษัทฯ จะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

4.12 หนี้สินจากสัญญาประกันภัย

หนี้สินจากสัญญาประกันภัย ประกอบด้วยสำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาว สำรองค่าสินไหมทดแทนและสำรองเบี้ยประกันภัย

(ก) สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาว

(1) สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้

สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้คำนวณจากเบี้ยประกันภัยรับก่อนการเอาประกันภัยต่อด้วยวิธีการดังนี้

การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล - วิธีเฉลี่ยรายเดือน (วิธีเศษหนึ่งส่วนยี่สิบสี่)

สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้จากสัญญาประกันภัยต่อคำนวณจากเบี้ยประกันภัยจ่ายจากการเอาประกันภัยต่อด้วยวิธีการเช่นเดียวกับกรมธรรม์ประกันภัยตรงที่ได้โอนความเสี่ยงจากการประกันภัยให้บริษัทรับประกันภัยต่อแล้ว

(2) สำรองประกันภัยแบบเบี้ยประกันภัยรวม

สำรองประกันภัยแบบเบี้ยประกันภัยรวมเป็นสำรองประกันภัยที่คำนวณตามวิธีของคณิตศาสตร์ประกันภัยตามประกาศ คปภ. โดยมีข้อสมมติหลักที่ใช้ในการประมาณการเกี่ยวข้องกับอัตราการเคลม อัตราการเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ อัตราการบอกเลิกกรมธรรม์ค่าใช้จ่ายและอัตรากิลดลด เป็นต้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯจะเปรียบเทียบมูลค่าสำรองประกันภัยแบบเบี้ยประกันภัยรวม กับ สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้ หากมูลค่าสำรองประกันภัยแบบเบี้ยประกันภัยรวมสูงกว่าสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้ บริษัทฯจะรับรู้ส่วนต่างและแสดงรายการสำรองประกันภัยแบบเบี้ยประกันภัยรวมในงบการเงิน

(ข) สำรองค่าสินไหมทดแทน

ค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายบันทึกตามจำนวนที่จะจ่ายจริง ส่วนสำรองค่าสินไหมทดแทนจะบันทึกเมื่อได้รับการแจ้งเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้เอาประกันภัยตามจำนวนที่ผู้เอาประกันภัยแจ้งและโดยการประมาณการของฝ่ายบริหาร มูลค่าประมาณการสินไหมทดแทนสูงสุดจะไม่เกินทุนประกันของกรมธรรม์ที่เกี่ยวข้อง

ประมาณการสำรองค่าสินไหมทดแทนคำนวณโดยวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยคำนวณจากประมาณการที่ดีที่สุดของค่าสินไหมทดแทนที่คาดว่าจะจ่ายให้แก่ผู้เอาประกันภัยในอนาคตสำหรับความสูญเสียที่เกิดขึ้นแล้วก่อนหรือ ณ วันที่ในรอบระยะเวลารายงาน ทั้งจากรายการความสูญเสียที่บริษัทฯ ได้รับรายงานแล้วและยังไม่ได้รับรายงาน รวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนและหักมูลค่าซากและการรับคืนอื่น ผลต่างของประมาณการสำรองสินไหมทดแทนที่คำนวณได้ที่สูงกว่าค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับรู้ไปแล้วในบัญชี จะรับรู้เป็นสำรองความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงาน (Incurred but not reported: IBNR)

(ค) สำรองเบี้ยประกันภัย

สำรองเบี้ยประกันภัย ได้แก่ จำนวนที่สูงกว่าระหว่างสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้และสำรองความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุด

(1) สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้

สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้คำนวณจากเบี้ยประกันภัยรับก่อนการเอาประกันภัยต่อด้วยวิธีการดังนี้

- | | |
|--|--|
| การประกันภัยขนส่งเฉพาะเที่ยว การประกันอุบัติเหตุการเดินทางที่มีระยะเวลาคุ้มครองไม่เกิน 6 เดือน | - ร้อยละร้อยของเบี้ยประกันภัยรับตั้งแต่วันที่กรมธรรม์ประกันภัยเริ่มมีผลคุ้มครองตลอดระยะเวลาที่บริษัทฯ ยังคงให้ความคุ้มครองแก่ผู้เอาประกันภัย |
| การประกันภัยอื่น | - วิธีเฉลี่ยรายเดือน (วิธีเศษหนึ่งส่วนยี่สิบสี่) |

สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้จากสัญญาประกันภัยต่อคำนวณจากเบี้ยประกันภัยจ่ายจากการเอาประกันภัยต่อด้วยวิธีการเช่นเดียวกับกรมธรรม์ประกันภัยตรงที่ได้โอนความเสี่ยงจากการประกันภัยให้บริษัทรับประกันภัยต่อแล้ว

(2) สำรองความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุด

สำรองความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุด เป็นจำนวนเงินที่บริษัทฯ จัดสรรไว้เพื่อชดเชยค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตสำหรับการประกันภัยที่ยังมีผลบังคับอยู่ซึ่งคำนวณโดยวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย บริษัทฯ ใช้การประมาณการที่ดีที่สุดของค่าสินไหมทดแทนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในระยะเวลาเอาประกันที่เหลืออยู่ โดยอ้างอิงจากข้อมูลในอดีต

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะเปรียบเทียบมูลค่าของสำรองความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุดกับสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้ หากมูลค่าของสำรองความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุดสูงกว่าสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้ บริษัทฯ จะรับรู้ส่วนต่างเพิ่มเติมและแสดงสำรองเบี้ยประกันภัยเท่ากับจำนวนสำรองความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุด ทั้งนี้ สำรองเบี้ยประกันภัยที่เพิ่มหรือลดจากปีก่อนถูกรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

(ก) ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯ รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

(ข) ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทฯ มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทฯ กำหนดหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและปรับกับกำไรสะสมโดยตรง

4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

(ก) ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

(ข) ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้รอตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทฯ รับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างหน้าที่บริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีนั้น

บริษัทฯ จะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างหน้าที่บริษัทฯ จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์ บริษัทฯ จะบันทึกภาษีเงินได้รอตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ

4.15 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าอาคารและอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

4.16 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.17 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบุคคลซึ่งมีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อม ซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.18 ประเมินการหนี้สิน

บริษัทฯ จะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ก่อนข้างหน้าที่บริษัทฯ จะเสียทรัพย์สินหรือเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯ สามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.19 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯ ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ จะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้น ให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
 - ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
 - ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น
- ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมอย่างสม่ำเสมอ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ จำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการทางบัญชีที่สำคัญมีดังนี้

5.1 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่บันทึกในงบแสดงฐานะการเงิน ที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลอง ได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว การเปลี่ยนแปลงของข้อสมมติที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน และการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

5.2 การรับรู้และการตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน

ในการพิจารณาการรับรู้หรือการตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาว่าบริษัทฯ ได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแล้วหรือไม่ โดยใช้ดุลยพินิจบนพื้นฐานของข้อมูลที่ดีที่สุดที่รับรู้ได้ในสภาวะปัจจุบัน

5.3 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญและค่าเผื่อการด้อยค่า

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของเบี่ยงประกันภัยค้ำรับ ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อและเงินให้กู้ยืม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสภาวะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

5.4 ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในหลักทรัพย์

บริษัทฯ จะตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในหลักทรัพย์เมื่อฝ่ายบริหารพิจารณาว่าเงินลงทุนดังกล่าวมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าหรือไม่จำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

5.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯจำเป็นต้องประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

5.6 สิทธิทรัพย์สินเงินได้รอตัดบัญชี

บริษัทจะรับรู้สิทธิทรัพย์สินเงินได้รอตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีเมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่นว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทควรรับรู้จำนวนสิทธิทรัพย์สินเงินได้รอตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

5.7 สำรองประกันภัยแบบเบี่ยงประกันภัยรวม

สำรองประกันภัยแบบเบี่ยงประกันภัยรวมคำนวณตามวิธีของคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งประมาณจากข้อสมมติปัจจุบันหรือข้อสมมติที่กำหนดตั้งแต่วันเริ่มรับประกัน โดยสะท้อนถึงการประมาณการที่ดีที่สุด ณ ขณะนั้น โดยข้อสมมติหลักที่ใช้จะเกี่ยวข้องกับอัตราการเคลม อัตราการเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ อัตราการบอกเลิกกรมธรรม์ ค่าใช้จ่ายและอัตราคิดลด เป็นต้น ทั้งนี้การใช้ข้อสมมติที่แตกต่างกันอาจมีผลต่อจำนวนสำรองประกันภัยแบบเบี่ยงประกันภัยรวม ดังนั้นการปรับปรุงอาจมีขึ้นในอนาคต

5.8 สำรองค่าสินไหมทดแทน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทต้องประมาณการสำรองค่าสินไหมทดแทน โดยแยกพิจารณาสองส่วน คือ ส่วนของค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นและได้รับรายงานความเสียหายแล้ว และส่วนที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงาน ซึ่งต้องใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัยในการประมาณการ ข้อสมมติหลักที่ใช้ในการประมาณการดังกล่าวประกอบด้วยข้อมูลในอดีต ซึ่งได้แก่ การเปลี่ยนแปลงประมาณการค่าสินไหมทดแทน การจ่ายชำระค่าสินไหมทดแทนและอัตราส่วนค่าสินไหมทดแทน เป็นต้น อย่างไรก็ตามการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารซึ่งสะท้อนถึงการประมาณการอย่างดีที่สุด ณ ขณะนั้น ซึ่งเป็นการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต จึงอาจแตกต่างกับผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริงได้

5.9 สำรองความเสี่ยงภัยที่ไม่สิ้นสุด

สำรองประกันภัยสำหรับความเสี่ยงภัยที่ไม่สิ้นสุดคำนวณตามวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยใช้การประมาณการที่ดีที่สุดของค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในระยะเวลาเอาประกันที่เหลืออยู่ ซึ่งการประมาณเงินสำรองดังกล่าวจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร ซึ่งอ้างอิงจากข้อมูลในอดีตและประมาณการอย่างดีที่สุด ณ ขณะนั้น

5.10 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราমনะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

5.11 สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทฯ ได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

5.12 คดีฟ้องร้อง

บริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและเชื่อมั่นว่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจะไม่เกินกว่าจำนวนที่ได้บันทึกไว้แล้วในงบการเงิน

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: บาท)

	31 ธันวาคม	
	2562	2561
เงินสด	156,542	283,776
เงินฝากธนาคารประเภทไม่กำหนดระยะเวลาจ่ายคืน	48,776,652	66,186,030
เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อสิ้นกำหนดระยะเวลา	-	100,000,000
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	48,933,194	166,469,806

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 เงินฝากธนาคารมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.00 ถึง 1.20 ต่อปี และระหว่างร้อยละ 0.00 ถึง 1.45 ต่อปี ตามลำดับ

7. เบี้ยประกันภัยค้ำรับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ยอดคงเหลือของเบี้ยประกันภัยค้ำรับโดยจำแนกอายุตามเงินต้นที่ค้างชำระนับตั้งแต่วันครบกำหนดชำระตามกฎหมายว่าด้วยการเก็บเบี้ยประกันภัยแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	31 ธันวาคม	
	2562	2561
ยังไม่ถึงกำหนดรับชำระ	160,574,365	196,738,091
ค้ำรับไม่เกิน 30 วัน	25,289,352	32,313,538
ค้ำรับ 31 - 60 วัน	13,454,015	19,101,894
ค้ำรับ 61 - 90 วัน	2,860,683	3,250,505
ค้ำรับ 91 วัน - 1 ปี	3,515,967	3,081,735
ค้ำรับเกินกว่า 1 ปี	5,603,743	6,757,934
รวม	211,298,125	261,243,697
หัก: ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(16,612,880)	(19,329,182)
เบี้ยประกันภัยค้ำรับ - สุทธิ	194,685,245	241,914,515

สำหรับเบี้ยประกันภัยค้ำรับจากตัวแทนและนายหน้า บริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การติดตามหนี้ให้ เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการเก็บเบี้ยประกันภัย โดยหนี้ที่เกินกว่ากำหนดรับชำระ บริษัทฯ ได้ดำเนินการ ตามข้อกำหนดของกฎหมายกับตัวแทนและนายหน้าเป็นกรณีไป

8. สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ

(หน่วย: บาท)

	31 ธันวาคม	
	2562	2561
สำรองประกันภัยส่วนที่เรียกคืนจากบริษัทประกันภัยต่อ		
- สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาว	11,121,810	19,539,668
- สำรองค่าสินไหมทดแทน	56,875,796	35,382,409
- สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้	99,472,772	101,948,726
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ - สุทธิ	167,470,378	156,870,803

9. ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ

(หน่วย: บาท)

	31 ธันวาคม	
	2562	2561
เงินวางไว้จากการประกันภัยต่อ	3,074	3,074
เงินค้างรับเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ	207,904,038	168,475,237
รวม	207,907,112	168,478,311
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(167,159)	(568,154)
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ - สุทธิ	207,739,953	167,910,157

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ยอดคงเหลือของเงินค้างรับเกี่ยวกับการประกันภัยต่อโดยจำแนกอายุตามเงินต้นที่ค้างชำระแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	31 ธันวาคม	
	2562	2561
ยังไม่ถึงกำหนดรับชำระ	188,905,968	152,048,707
ค้างรับไม่เกินระยะเวลา 12 เดือน	18,980,598	16,388,106
ค้างรับเกินระยะเวลา 12 เดือน	17,472	38,424
รวม	207,904,038	168,475,237
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(167,159)	(568,154)
เงินค้างรับเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ - สุทธิ	207,736,879	167,907,083

10. เงินลงทุนในหลักทรัพย์

10.1 จำแนกตามประเภทการลงทุน

(หน่วย: บาท)

	31 ธันวาคม			
	2562		2561	
	ราคาหุ้น/ราคาหุ้น ตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม	ราคาหุ้น/ราคาหุ้น ตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม
เงินลงทุนเพื่อค้า				
ตราสารทุน	64,772,291	64,812,124	68,741,818	60,252,435
หน่วยลงทุน	1,862,141	1,882,093	5,819,420	5,837,643
รวม	66,634,432	66,694,217	74,561,238	66,090,078
บวก (หัก): กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	59,785	-	(8,471,160)	-
รวมเงินลงทุนเพื่อค้า	66,694,217	66,694,217	66,090,078	66,090,078
เงินลงทุนเพื่อขาย				
ตราสารทุน	27,803,196	25,289,440	36,819,031	35,928,209
หน่วยลงทุน	599,205,319	590,914,961	405,353,739	385,953,159
หุ้นกู้	181,774,705	184,968,949	60,000,000	60,670,369
รวม	808,783,220	801,173,350	502,172,770	482,551,737
หัก: ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(7,609,870)	-	(19,621,033)	-
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่า	(6,211,560)	(6,211,560)	(6,496,990)	(6,496,990)
เงินลงทุนเพื่อขาย - สุทธิ	794,961,790	794,961,790	476,054,747	476,054,747
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด				
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	356,586,439		638,837,633	
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	609,545,238		710,046,321	
ตราสารหนี้ต่างประเทศ	69,577,117		49,436,367	
เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนด				
เกินกว่า 3 เดือน	900,000,000		519,000,000	
รวมเงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด	1,935,708,794		1,917,320,321	
เงินลงทุนทั่วไป				
ตราสารทุน	2,148,020		2,148,020	
รวมเงินลงทุนทั่วไป	2,148,020		2,148,020	
เงินลงทุนในหลักทรัพย์ - สุทธิ	2,799,512,821		2,461,613,166	

10.2 ระยะเวลาคงเหลือของตราสารหนี้

(หน่วย: บาท)

	31 ธันวาคม 2562				31 ธันวาคม 2561			
	ครบกำหนด				ครบกำหนด			
	น้อยกว่า 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม	น้อยกว่า 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม
เงินลงทุนซื้อขาย								
ตราสารหนี้ภาคเอกชน								
หุ้นกู้	30,015,155	121,759,550	30,000,000	181,774,705	10,000,000	20,000,000	30,000,000	60,000,000
บวก: กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	62,418	1,475,572	1,656,254	3,194,244	33,065	32,606	604,698	670,369
รวมเงินลงทุนซื้อขาย	30,077,573	123,235,122	31,656,254	184,968,949	10,033,065	20,032,606	30,604,698	60,670,369
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด								
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ								
พันธบัตรรัฐบาลไทย	-	72,850,402	-	72,850,402	189,885,821	20,108,632	53,281,120	263,275,573
พันธบัตรรัฐวิสาหกิจ	-	160,736,037	50,000,000	210,736,037	50,016,433	161,377,559	50,000,000	261,393,992
หุ้นกู้รัฐวิสาหกิจ	5,000,000	20,000,000	30,000,000	55,000,000	55,618,068	15,000,000	20,000,000	90,618,068
สลากออมทรัพย์	13,000,000	5,000,000	-	18,000,000	5,550,000	18,000,000	-	23,550,000
รวม	18,000,000	258,586,439	80,000,000	356,586,439	301,070,322	214,486,191	123,281,120	638,837,633
ตราสารหนี้ภาคเอกชน								
หุ้นกู้	134,955,794	294,284,311	180,305,133	609,545,238	245,531,022	334,162,293	130,353,006	710,046,321
รวม	134,955,794	294,284,311	180,305,133	609,545,238	245,531,022	334,162,293	130,353,006	710,046,321
ตราสารหนี้ต่างประเทศ								
พันธบัตรรัฐบาล	-	29,577,117	-	29,577,117	-	29,436,367	-	29,436,367
หุ้นกู้ภาคเอกชน	-	40,000,000	-	40,000,000	-	20,000,000	-	20,000,000
รวม	-	69,577,117	-	69,577,117	-	49,436,367	-	49,436,367
เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือน								
เงินฝากสถาบันการเงิน	730,000,000	70,000,000	-	800,000,000	369,000,000	150,000,000	-	519,000,000
บัตรเงินฝาก	100,000,000	-	-	100,000,000	-	-	-	-
รวม	830,000,000	70,000,000	-	900,000,000	369,000,000	150,000,000	-	519,000,000
รวมเงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด	982,955,794	692,447,867	260,305,133	1,935,708,794	915,601,344	748,084,851	253,634,126	1,917,320,321
รวมเงินลงทุนในตราสารหนี้	1,013,033,367	815,682,989	291,961,387	2,120,677,743	925,634,409	768,117,457	284,238,824	1,977,990,690

10.3 ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย

(หน่วย: บาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2562	2561
ยอดคงเหลือต้นปี	(15,696,826)	27,426,415
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขายระหว่างปี	4,386,597	(44,847,453)
(กำไร) ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนเพื่อขายที่โอนไปรับรู้ ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	7,624,566	(9,056,598)
รวมกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย	12,011,163	(53,904,051)
บวก (หัก): ผลประโยชน์ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(2,402,233)	10,780,810
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย		
- สุทธิจากภาษีเงินได้	9,608,930	(43,123,241)
ยอดคงเหลือปลายปี	(6,087,896)	(15,696,826)

10.4 เงินลงทุนที่ติดภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯ นำพันธบัตร สลากออมทรัพย์ และเงินฝากสถาบันการเงินที่มีวันครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือน บางส่วนไปวางไว้กับนายทะเบียนสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย และบางส่วนนำไปค้ำประกันภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 28

11. เงินให้กู้ยืม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ยอดคงเหลือของเงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยค้างรับจำแนกอายุตามเงินต้นและดอกเบี้ยที่ค้างชำระแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

ระยะเวลาค้างชำระ	2562						
	ทรัพย์สินจำนองเป็นประกัน		อื่น ๆ		รวม		
	ดอกเบี้ย		ดอกเบี้ย		ดอกเบี้ย		
	เงินต้น	ค้างรับ	เงินต้น	ค้างรับ	เงินต้น	ค้างรับ ⁽¹⁾	รวม
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	5,189,319	1,499	2,301,466	306	7,490,785	1,805	7,492,590
เงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ย ค้างรับ - สุทธิ	5,189,319	1,499	2,301,466	306	7,490,785	1,805	7,492,590

⁽¹⁾ แสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของ "รายได้จากการลงทุนค้างรับ" ในงบแสดงฐานะการเงิน

(หน่วย: บาท)

ระยะเวลาค้างชำระ	2561						
	ทรัพย์สินจำนองเป็นประกัน		อื่น ๆ		รวม		
	ดอกเบี้ย		ดอกเบี้ย		ดอกเบี้ย		
	เงินต้น	ค้างรับ	เงินต้น	ค้างรับ	เงินต้น	ค้างรับ ⁽¹⁾	รวม
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	6,383,098	9,449	2,221,730	362	8,604,828	9,811	8,614,639
เงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ย ค้างรับ - สุทธิ	6,383,098	9,449	2,221,730	362	8,604,828	9,811	8,614,639

⁽¹⁾ แสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของ "รายได้จากการลงทุนค้างรับ" ในงบแสดงฐานะการเงิน

เงินให้กู้ยืมแก่พนักงานโดยมีบุคคลค้ำประกัน กำหนดวงเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 20 เท่าของเงินเดือน แต่ไม่เกิน 500,000 บาท กรณีเงินให้กู้ยืมที่มีอสังหาริมทรัพย์จำนองเป็นประกัน วงเงินกู้สูงสุดไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นหลักประกัน และจะพิจารณาจากวัตถุประสงค์ที่ขอกู้รวมทั้งความสามารถในการชำระหนี้ของผู้ขอกู้ อัตราดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมอาจพิจารณาเพิ่มหรือลดจากอัตราดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมขั้นต่ำ (MLR) ของธนาคารพาณิชย์ได้

12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: บาท)

	ที่ดิน	อาคารและ	เครื่องตกแต่ง	ยานพาหนะ	งาน	รวม
		ส่วนปรับปรุง	และอุปกรณ์		ระหว่างทำ	
		อาคาร	สำนักงาน			
ราคาทุน						
1 มกราคม 2561	124,402,866	127,982,811	105,686,023	9,569,795	559,600	368,201,095
ซื้อเพิ่ม	-	-	4,443,726	1,880,000	10,200	6,333,926
โอนเข้า (ออก)	-	-	564,700	-	(564,700)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(5,714,253)	(1,249,000)	-	(6,963,253)
31 ธันวาคม 2561	124,402,866	127,982,811	104,980,196	10,200,795	5,100	367,571,768
ซื้อเพิ่ม	-	-	4,385,146	3,228,000	754,520	8,367,666
โอนเข้า (ออก)	-	-	748,720	-	(748,720)	-
จัดประเภทใหม่	(3,840,000)	(5,760,000)	-	-	-	(9,600,000)
จำหน่าย	-	-	(8,194,696)	-	-	(8,194,696)
31 ธันวาคม 2562	120,562,866	122,222,811	101,919,366	13,428,795	10,900	358,144,738
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
1 มกราคม 2561	-	90,510,847	82,303,804	7,347,659	-	180,162,310
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	3,168,760	7,189,949	528,591	-	10,887,300
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่						
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(5,618,555)	(1,248,999)	-	(6,867,554)
31 ธันวาคม 2561	-	93,679,607	83,875,198	6,627,251	-	184,182,056
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,960,754	6,810,599	624,883	-	10,396,236
จัดประเภทใหม่	-	(1,009,058)	-	-	-	(1,009,058)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่						
จำหน่าย	-	-	(7,814,705)	-	-	(7,814,705)
31 ธันวาคม 2562	-	95,631,303	82,871,092	7,252,134	-	185,754,529
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2561	124,402,866	34,303,204	21,104,998	3,573,544	5,100	183,389,712
31 ธันวาคม 2562	120,562,866	26,591,508	19,048,274	6,176,661	10,900	172,390,209
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2561						10,887,300
2562						10,396,236

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯมีอาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์ สำนักงานและยานพาหนะจำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ ราคาทุนเดิมก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 152.7 ล้านบาท และ 133.4 ล้านบาท ตามลำดับ

13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย: บาท)

	โปรแกรม คอมพิวเตอร์	โปรแกรม คอมพิวเตอร์ ระหว่างพัฒนา	รวม
ราคาทุน			
1 มกราคม 2561	7,958,418	-	7,958,418
ซื้อเพิ่ม	57,074	195,000	252,074
โอนเข้า (ออก)	195,000	(195,000)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(285,480)	-	(285,480)
31 ธันวาคม 2561	7,925,012	-	7,925,012
ซื้อเพิ่ม	263,450	2,734,740	2,998,190
โอนเข้า (ออก)	400,000	(400,000)	-
31 ธันวาคม 2562	8,588,462	2,334,740	10,923,202
ค่าตัดจำหน่ายสะสม			
1 มกราคม 2561	4,989,161	-	4,989,161
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,234,501	-	1,234,501
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(285,479)	-	(285,479)
31 ธันวาคม 2561	5,938,183	-	5,938,183
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,244,378	-	1,244,378
31 ธันวาคม 2562	7,182,561	-	7,182,561
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
31 ธันวาคม 2561	1,986,829	-	1,986,829
31 ธันวาคม 2562	1,405,901	2,334,740	3,740,641
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี			
2561			1,234,501
2562			1,244,378

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯ มีโปรแกรมคอมพิวเตอร์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าตัดจำหน่ายหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ ราคาทุนเดิมก่อนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 4.4 ล้านบาท และ 4.2 ล้านบาท ตามลำดับ

14. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี/ภาษีเงินได้

14.1 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ส่วนประกอบของสินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวทางภาษีด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม	
	2562	2561
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเกิดจาก:		
ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ	4,195,970	4,936,259
ค่าเพื่อการค้อยค่าของเงินลงทุนในหลักทรัพย์	1,242,312	1,299,398
สำรองเบี้ยประกันภัย	104,342,544	85,701,077
สำรองค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับรายงานแล้ว	47,972,015	39,490,699
สำรองค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงาน	18,474,862	16,381,176
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	12,169,123	8,073,192
ขาดทุน (กำไร) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการวัดมูลค่า		
เงินลงทุนเพื่อค้า	(11,957)	1,694,232
เงินลงทุนเพื่อขาย	1,521,974	3,924,207
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	189,906,843	161,500,240

14.2 ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2562	2561
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	(45,770,083)	(44,710,961)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ		
การกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	30,276,514	25,518,328
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	(15,493,569)	(19,192,633)

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สามารถแสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2562	2561
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	98,047,547	116,599,560
อัตราภาษีเงินได้	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้คูณอัตราภาษีเงินได้	(19,609,509)	(23,319,912)
ผลกระทบทางภาษีสุทธิของรายได้หรือค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นรายได้ หรือค่าใช้จ่ายทางภาษี	4,115,940	4,127,279
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	(15,493,569)	(19,192,633)

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2562	2561
ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ:		
วัดมูลค่าเงินลงทุน (เพิ่ม) ลดระหว่างปี	(877,320)	8,969,491
(กำไร) ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนเพื่อขายระหว่างปีที่โอนไปรับรู้ ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	(1,524,913)	1,811,319
(กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย	(2,402,233)	10,780,810
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	532,322	133,209
ภาษีเงินได้ที่แสดงในส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ขาดทุน)	(1,869,911)	10,914,019

15. สินทรัพย์อื่น

(หน่วย: บาท)

31 ธันวาคม

	2562	2561
เงินทดรองจ่าย	7,920,090	7,852,504
เงินสำรองโครงการประกันภัยข้าวนาปี	44,200,484	17,853,071
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	719,176	1,068,702
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	4,293,433	2,069,851
ค่าสินไหมค้ำรับจากคู่กรณี	1,696,796	2,059,913
เช็ครับลงวันที่ล่วงหน้า	3,687,003	6,511,703
ลูกหนี้จากการขายหลักทรัพย์	1,151,630	1,264,235
รายได้ค้ำรับ	3,942,050	1,841,190
อื่น ๆ	18,745,237	10,021,416
รวมสินทรัพย์อื่น	<u>86,355,899</u>	<u>50,542,585</u>

16. หนี้สินจากสัญญาประกันภัย

(หน่วย: บาท)

31 ธันวาคม 2562

	หนี้สินจาก สัญญาประกันภัย	หนี้สินส่วนที่เอา ประกันภัยต่อ	สุทธิ
สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาว	422,981,057	(11,121,810)	411,859,247
สำรองค่าสินไหมทดแทน			
- ค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับรายงานแล้ว	429,935,273	(9,805,037)	420,130,236
- ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับ รายงาน	139,445,068	(47,070,759)	92,374,309
สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	1,043,845,047	(99,472,772)	944,372,275
รวม	<u>2,036,206,445</u>	<u>(167,470,378)</u>	<u>1,868,736,067</u>

(หน่วย: บาท)

	31 ธันวาคม 2561		
	หนี้สินจากสัญญาประกันภัย	หนี้สินส่วนที่เอาประกันภัยต่อ	สุทธิ
สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาว	326,378,163	(19,539,668)	306,838,495
สำรองค่าสินไหมทดแทน			
- ค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับรายงานแล้ว	417,606,841	(25,830,227)	391,776,614
- ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงาน	91,458,063	(9,552,182)	81,905,881
สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	947,683,167	(101,948,726)	845,734,441
รวม	1,783,126,234	(156,870,803)	1,626,255,431

ในระหว่างปี 2562 และ 2561 ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาประกันภัยต่อเพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยงจากการรับประกันภัย ถึงแม้ว่าฝ่ายบริหารจะบริหารความเสี่ยงโดยการพิจารณาการกระจายความเสียหายสุทธิจากการรับประกันภัย ฝ่ายบริหารได้เปิดเผยภาวะหนี้สินตามสัญญาประกันทั้งในส่วนของความเสียหายรวมและความเสียหายสุทธิในงบการเงินนี้

16.1 วิธีการและข้อสมมติหลักที่ใช้ในการประมาณการ

สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาว

ข้อสมมติหลักในการประมาณการวัดมูลค่าสำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาวภายใต้วิธีการประเมินเงินสำรองประกันภัยแบบเบียร์รวม (Gross Premium Valuation) คือ การนำประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจริงในอดีต มาวิเคราะห์เพื่อหาค่าประมาณการที่ดีที่สุด (Best Estimate Assumption) ที่ใช้สำหรับการวัดมูลค่าสำรองประกันภัย โดยสมมติฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมีดังนี้

(ก) อัตราการเคลม (Incident rate)

สำหรับผลิตภัณฑ์อุบัติเหตุคุ้มครองสินเชื่อ PAIG ได้กำหนดค่าประมาณการที่ดีที่สุด จากประสบการณ์การเคลมย้อนหลังของ PAIG พอร์ตโฟลิโอ โดยแยกตามเพศและอายุ และทำการปรับ (Blending) ตามหลักการความน่าเชื่อถือของข้อมูล (Credibility) กับข้อมูลของอุตสาหกรรม

สำหรับผลิตภัณฑ์อุบัติเหตุส่วนบุคคล PAIB เนื่องจากบริษัทเพิ่งเริ่มรับประกันในปี 2560 จึงมีข้อมูลประสบการณ์การเคลมในอดีตที่ยังไม่เพียงพอต่อการใช้คำนวณในทางสถิติได้ (incredibility) ดังนั้นจึงกำหนดค่าประมาณการที่ดีที่สุด สำหรับการเคลมเช่นเดียวกับผลิตภัณฑ์ PAIG ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์คุ้มครองสินเชื่อที่คล้ายคลึงกัน

(ข) อัตราการเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ

สำหรับอัตราการเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ ได้อ้างอิงอัตรามาจากสถิติกระทรวงสาธารณสุข เนื่องจากข้อมูลประสบการณ์จริงในอดีตมีน้อยมาก

(ค) อัตราการบอกเลิกกรมธรรม์ (Lapse rate)

สำหรับผลิตภัณฑ์ PAIG ได้กำหนดค่าประมาณการที่ดีที่สุด มาจากประสบการณ์ย้อนหลังของ PAIG พอร์ตโฟลิโอ โดยจำแนกตามระยะเวลาการบอกเลิกกรมธรรม์ (Lapse duration)

สำหรับผลิตภัณฑ์ PAIB เนื่องจากบริษัทเพิ่งเริ่มรับประกันในปี 2560 จึงมีข้อมูลประสบการณ์การเคลมในอดีตที่ยังไม่เพียงพอต่อการใช้คำนวณในทางสถิติได้ (incredibility) จึงเลือกใช้ค่าเดียวกับผลิตภัณฑ์ PAIG ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์คุ้มครองสินเชื่อที่คล้ายคลึงกัน

(ง) ค่าใช้จ่าย (Expense)

สำหรับค่าใช้จ่ายรวมทั้งอัตราเงินเฟ้อในส่วนของ PAIG และ PAIB นั้น ได้อ้างอิงมาจากประสบการณ์ค่าใช้จ่ายของแผนกจัดการสินไหมทดแทนในส่วนของประกันภัยอื่น โดยยกเว้นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- 1) ค่าใช้จ่ายในการได้มาซึ่งกรมธรรม์ (Acquisition Cost) เนื่องจากไม่มีค่าใช้จ่ายส่วนนี้อีกในอนาคต
- 2) ค่าใช้จ่ายในการรักษากรมธรรม์ (Maintenance Expense) เนื่องจากค่าใช้จ่ายส่วนนี้รับผิดชอบโดยธนาคารที่ออกกรมธรรม์ให้ลูกค้า

(จ) อัตราคิดลด (Discount rate)

อัตราคิดลดจะใช้ค่าที่มากกว่าระหว่าง

- 1) อัตราผลตอบแทนพันธบัตรรัฐบาลที่ไม่มีความเสี่ยง (Risk - Free rate) ณ วันที่คำนวณกับ
- 2) อัตราผลตอบแทนเฉลี่ยย้อนหลัง 8 ไตรมาสตามประกาศของสำนักงาน คปภ.

สำรองค่าสินไหมทดแทน

ในการประมาณการสำรองค่าสินไหมทดแทน บริษัทฯ ใช้วิธีการคณิตศาสตร์ประกันภัยในการเลือกค่าประมาณการที่ดีที่สุด เช่น วิธีการพัฒนาสินไหมทดแทน วิธี Bornhuetten ferguson หรือวิธี Expected claim เป็นต้น ตามความเหมาะสมของแต่ละวิธีนั้น ซึ่งขึ้นอยู่กับคุณภาพและปริมาณของข้อมูล

ข้อสมมติหลักในการประมาณการวัดมูลค่าสำรองค่าสินไหมทดแทนอันเกิดขึ้นจากสัญญาประกันภัย คือรูปแบบการเกิดและการพัฒนาการของค่าสินไหมทดแทนในอนาคตนั้นจะเป็นไปในรูปแบบเดียวกันกับประสบการณ์ในอดีต โดยข้อสมมติหลักที่ใช้ในการประมาณการ มีดังนี้

(ก) อัตราส่วนค่าสินไหมทดแทนในปีอุบัติเหตุล่าสุด

อัตราส่วนค่าสินไหมทดแทนในปีอุบัติเหตุล่าสุดคือค่าประมาณการของอัตราส่วนระหว่างค่าสินไหมทดแทนสัมบูรณ์และเบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สำหรับปีอุบัติเหตุล่าสุด อัตราส่วนค่าสินไหมทดแทนในปีอุบัติเหตุล่าสุดนั้นถูกคัดเลือกโดยอ้างอิงจากประสบการณ์และอัตราส่วนค่าสินไหมทดแทนสัมบูรณ์ในอดีตเป็นหลัก

(ข) ปัจจัยการพัฒนาค่าสินไหมทดแทนแรก

ปัจจัยการพัฒนาค่าสินไหมทดแทนแรก คืออัตราส่วนระหว่างค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นสะสม ณ ช่วงพัฒนาการที่สองและช่วงพัฒนาการแรก โดยปัจจัยดังกล่าวถูกคัดเลือกโดยอ้างอิงจากค่าเฉลี่ยในอดีตเป็นหลัก ปัจจัยดังกล่าวมีผลกระทบต่อการประมาณสำรองค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงานในงวดอุบัติเหตุล่าสุด

16.2 สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาว

	(หน่วย: บาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2562	2561
ยอดคงเหลือต้นปี	326,378,163	242,704,899
สำรองเพิ่มขึ้นจากกรมธรรม์ประกันภัยใหม่และกรมธรรม์ประกันภัยที่ยังมีผลบังคับ	228,605,412	91,269,199
สำรองลดลงจากกรมธรรม์ประกันภัย	(132,002,518)	(7,595,935)
ยอดคงเหลือปลายปี	422,981,057	326,378,163

16.3 สำรองค่าสินไหมทดแทน

	(หน่วย: บาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2562	2561
ยอดคงเหลือต้นปี	509,064,904	719,345,081
ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นระหว่างปีปัจจุบัน	1,360,073,368	1,154,560,751
การเปลี่ยนแปลงประมาณการค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นในปีก่อน	(67,017,123)	(29,281,319)
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากข้อสมมติในการคำนวณสำรอง		
ค่าสินไหมทดแทน	47,987,005	(32,989,226)
ค่าสินไหมทดแทนจ่ายระหว่างปี	(1,280,727,813)	(1,302,570,383)
ยอดคงเหลือปลายปี	569,380,341	509,064,904

16.4 ตารางพัฒนาการค่าสินไหมทดแทน

(ก) ตารางค่าสินไหมทดแทนก่อนการประกันภัยต่อ

	(หน่วย: ล้านบาท)										
	ก่อนปี										
ปีอุบัติเหตุ/ปีที่รายงาน	2554	2554	2555	2556	2557	2558	2559	2560	2561	2562	รวม
สำรองค่าสินไหมทดแทน:											
- ณ สิ้นปีอุบัติเหตุ	1,440.3		798.6	940.8	884.8	982.1	1,125.2	1,217.2	1,042.9	1,206.4	
- หนึ่งปีถัดไป	1,250.2		705.4	979.7	876.9	1,023.2	1,127.2	1,096.6	1,064.8		
- สองปีถัดไป	1,069.3		681.3	942.0	859.2	1,025.7	1,097.5	1,196.0			
- สามปีถัดไป	1,071.4		682.0	943.8	857.6	999.3	1,073.6				
- สี่ปีถัดไป	1,072.7		681.5	942.8	848.3	978.0					
- ห้าปีถัดไป	1,073.1		682.9	942.8	849.3						
- หกปีถัดไป	1,117.1		682.7	943.4							
- เจ็ดปีถัดไป	1,109.3		682.9								
- แปดปีถัดไป	1,109.3										
ประมาณการค่าสินไหมทดแทนสัมบูรณ์	1,109.3		682.9	943.4	849.3	978.0	1,073.6	1,196.0	1,064.8	1,206.4	
ค่าสินไหมทดแทนจ่ายสะสม	(1,108.6)		(681.3)	(939.9)	(844.2)	(970.8)	(1,066.3)	(1,184.7)	(1,010.4)	(761.0)	
สุทธิ	10.8	0.7	1.6	3.5	5.1	7.2	7.3	11.3	54.4	445.4	547.3
สำรองค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนที่ไม่สามารถจัดสรรได้											19.7
อื่นๆ											2.4
รวมสำรองค่าสินไหมทดแทนก่อนการประกันภัยต่อ											569.4

16.5 ตำรองเบี่ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้

(หน่วย: บาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	2562	2561
ยอดคงเหลือต้นปี	947,683,167	976,234,697
เบี่ยประกันภัยรับสำหรับปี	2,160,151,172	1,856,726,049
เบี่ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้ในปี	(2,063,989,292)	(1,885,277,579)
ยอดคงเหลือปลายปี	1,043,845,047	947,683,167

17. เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ

(หน่วย: บาท)

31 ธันวาคม

	2562	2561
เงินถือไว้จากการประกันภัยต่อ	191,137,304	205,943,223
เงินค้างจ่ายจากการประกันภัยต่อ	92,808,586	54,260,005
รวมเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	283,945,890	260,203,228

18. ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงของภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 เป็นดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2562	2561
ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงานต้นปี	40,365,959	39,704,301
รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	8,109,949	4,731,147
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,409,068	1,013,470
ต้นทุนบริการในอดีต	10,548,510	-
รับรู้ในส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์		
ประกันภัย:		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	(408,677)	2,028,544
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	5,389,357	(519,009)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(2,319,070)	(843,490)
หัก: ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(2,249,483)	(5,749,004)
ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงานปลายปี	60,845,613	40,365,959

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงานของบริษัทฯ ประมาณ 13 ปี และ 12 ปี ตามลำดับ และบริษัทฯ คาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานดังกล่าวภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 7.0 ล้านบาท และ 1.0 ล้านบาท ตามลำดับ

ข้อสมมติที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ร้อยละต่อปี)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2562	2561
อัตราคิดลด	1.7	2.8
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5.0	5.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นอยู่กับช่วงอายุ)	3.0 - 17.0	3.0 - 20.0

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติที่สำคัญต่อภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สรุปได้ดังนี้

ข้อสมมติฐาน	ข้อสมมติเปลี่ยนแปลง	(หน่วย: ล้านบาท)	
		ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เพิ่มขึ้น (ลดลง)	ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เพิ่มขึ้น (ลดลง)
อัตราคิดลด	+ 1%	(5.0)	(3.2)
	- 1%	5.8	3.7
อัตราการขึ้นเงินเดือน	+ 1%	6.5	3.8
	- 1%	(5.7)	(3.3)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	+ 10%	(2.5)	(1.5)
	- 10%	2.7	1.6

เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2562 พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 ได้ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษา ซึ่งได้กำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีนายจ้างเลิกจ้าง สำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไปให้มีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน กฎหมายดังกล่าวมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 5 พฤษภาคม 2562 เป็นต้นไป การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวถือเป็นการแก้ไขโครงการสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน ผู้บริหารของบริษัทฯ ได้พิจารณาอนุมัติให้มีการเปลี่ยนแปลงโครงการผลประโยชน์ของพนักงานให้สอดคล้องกับกฎหมายใหม่ดังกล่าวและมีผลกระทบให้บริษัทฯ มีหนี้สินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้น 10.5 ล้านบาท บริษัทฯ บันทึกผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวโดยรับรู้ต้นทุนบริการในอดีตเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จของปีปัจจุบัน

19. หนี้สินอื่น

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม	
	2562	2561
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	3,962,394	3,634,397
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	2,594,406	2,425,518
ภาษีขายยังไม่ถึงกำหนด	10,108,617	10,595,206
ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้นค้างจ่าย	32,524,282	28,246,693
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	12,829,530	14,078,741
เงินรับฝากจากตัวแทน	22,315,878	63,440,068
เจ้าหนี้จากการซื้อหลักทรัพย์	1,276,193	-
อื่น ๆ	34,885,401	20,316,454
รวมหนี้สินอื่น	120,496,701	142,737,077

20. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

21. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทคือกรรมการผู้อำนวยการ

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน บริษัทฯจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจประกันวินาศภัย 2 ส่วนงาน คือการรับประกันภัยรถและการรับประกันภัยอื่น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงาน โดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงาน สินทรัพย์รวมและหนี้สินรวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงาน สินทรัพย์รวมและหนี้สินรวมในงบการเงิน

บริษัทฯไม่มีรายการระหว่างส่วนงานดำเนินงานในระหว่างปี

บริษัทฯดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียวคือประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

กำไรขาดทุนตามส่วนงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	ประกันภัยรถ		ประกันภัยอื่น		รวม	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2562	2561	2562	2561	2562	2561
รายได้จากการรับประกันภัย						
เบี้ยประกันภัยรับ	1,601,266,838	1,409,316,115	787,489,746	628,958,725	2,388,756,584	2,038,274,840
หัก: เบี้ยประกันภัยจ่ายจากการ						
เอาประกันภัยต่อ	(7,357,293)	(8,365,737)	(295,102,292)	(219,740,222)	(302,459,585)	(228,105,959)
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	1,593,909,545	1,400,950,378	492,387,454	409,218,503	2,086,296,999	1,810,168,881
หัก: สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็น						
รายได้เพิ่มขึ้นจากปีก่อน	(76,225,513)	(19,913,669)	(22,412,321)	(1,627,963)	(98,637,834)	(21,541,632)
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ						
จากการเอาประกันภัยต่อ	1,517,684,032	1,381,036,709	469,975,133	407,590,540	1,987,659,165	1,788,627,249
รายได้ค่าจ้างและบำเหน็จจากการ						
เอาประกันภัยต่อ	-	-	66,327,698	58,596,284	66,327,698	58,596,284
รวมรายได้จากการรับประกันภัย	1,517,684,032	1,381,036,709	536,302,831	466,186,824	2,053,986,863	1,847,223,533
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย						
สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัย						
ระยะยาวเพิ่มขึ้น	-	-	105,020,752	95,542,471	105,020,752	95,542,471
ค่าสินไหมทดแทน	956,266,181	877,647,892	397,836,450	219,993,386	1,354,102,631	1,097,641,278
หัก: ค่าสินไหมทดแทนรับคืนจาก						
การประกันภัยต่อ	-	-	(245,936,030)	(112,635,228)	(245,936,030)	(112,635,228)
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจ่าย	270,237,623	237,699,603	101,811,265	43,544,466	372,048,888	281,244,069
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	104,114,804	90,477,029	82,168,731	94,280,908	186,288,535	184,757,937
รวมค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย						
ก่อนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	1,330,618,608	1,205,824,524	440,901,168	340,726,003	1,771,519,776	1,546,550,527
กำไรจากการรับประกันภัย	187,065,424	175,212,185	95,401,663	125,460,821	282,467,087	300,673,006
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน					(290,139,691)	(283,473,800)
กำไร (ขาดทุน) จากการรับประกันภัย					(7,672,604)	17,199,206
รายได้จากการลงทุนสุทธิ					83,465,849	79,901,739
กำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุน					(4,332,675)	12,875,814
กำไร (ขาดทุน) จากการปรับมูลค่ายุติธรรม					8,530,945	(12,148,159)
รายได้อื่น					18,056,032	18,770,960
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้					98,047,547	116,599,560
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้					(15,493,569)	(19,192,633)
กำไรสำหรับปี					82,553,978	97,406,927

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯมีเบี้ยประกันภัยรับผ่านบริษัทนายหน้ารายใหญ่ (มียอดเบี้ยประกันภัยรับเกินกว่าอัตราร้อยละ 10 ของยอดรวมเบี้ยประกันภัยรับในแต่ละปี) หนึ่งราย ซึ่งเป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกันจำนวนเงิน 458.1 ล้านบาท และ 504.3 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งมาจากส่วนงานประกันภัยรถคิดเป็นอัตราร้อยละ 19 และร้อยละ 25 ตามลำดับ ของเบี้ยประกันภัยรับทั้งหมดในแต่ละปี

สินทรัพย์และหนี้สินจำแนกตามส่วนงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	ประกันภัยรถ	ประกันภัยอื่น	สินทรัพย์/หนี้สิน ที่ปันส่วนไม่ได้	รวม
สินทรัพย์				
31 ธันวาคม 2562	162,110,657	407,784,919	3,334,111,796	3,904,007,372
31 ธันวาคม 2561	171,633,186	395,062,290	3,046,015,945	3,612,711,421
หนี้สิน				
31 ธันวาคม 2562	1,306,999,931	1,055,087,858	186,621,603	2,548,709,392
31 ธันวาคม 2561	1,184,572,522	898,359,202	209,610,337	2,292,542,061

22. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

(หน่วย: บาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2562	2561
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	111,705,230	99,978,283
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์	60,447,281	59,882,980
ค่าภาษีอากร	1,775,513	1,629,313
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับ)	(3,436,007)	830,283
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น	119,647,674	121,152,941
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	290,139,691	283,473,800

23. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

(หน่วย: บาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2562	2561
สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาวเพิ่มขึ้น	105,020,752	95,542,471
ค่าสินไหมทดแทนสุทธิ	1,027,745,452	906,909,310
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจ่าย	372,048,888	281,244,069
ค่าใช้จ่ายเงินสมทบ	26,091,716	27,639,183
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	73,532,146	97,211,368
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	236,509,879	220,785,117
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคาร สถานที่และอุปกรณ์	60,447,281	59,882,980
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับ)	(3,436,007)	830,283
ค่าโฆษณาและค่าส่งเสริมการขาย	144,296,055	112,691,891
ค่าใช้จ่ายอื่น	19,403,305	27,287,655
รวมค่าใช้จ่ายตามลักษณะ	2,061,659,467	1,830,024,327

24. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานของบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 4 ถึง 7 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหาร โดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลัง และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2562 และ 2561 บริษัทฯ จ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นจำนวนเงินประมาณ 7.9 ล้านบาท และ 8.1 ล้านบาท ตามลำดับ

25. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

26. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผลจ่ายที่ประกาศจ่ายในปี 2562 และ 2561 มีดังนี้

	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2562	ที่ประชุมคณะกรรมการเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2562	27.80	2.00
เงินปันผลประจำปี 2561	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2562	27.11	1.95
รวม		54.91	3.95
เงินปันระหว่างกาลปี 2561	ที่ประชุมคณะกรรมการเมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2561	31.28	2.25
เงินปันผลประจำปี 2560	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2561	24.32	1.75
รวม		55.60	4.00

27. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

27.1 ลักษณะความสัมพันธ์

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกันแต่ละรายการ บริษัทฯ คำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย ซึ่งลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถสรุปได้ดังนี้

รายชื่อกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ
บริษัท ตรังสิน จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท เอเชียไฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	มีกรรมการร่วมกัน
บริษัท เอเชียพัทธา ไฮเต็ล จำกัด	มีกรรมการร่วมกัน
บริษัท เซียร์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)	มีกรรมการร่วมกัน
บริษัท เอเชียแอร์พอร์ท ไฮเต็ล จำกัด	มีกรรมการร่วมกัน
บริษัท เอ็น.เอส.บี. จำกัด	มีกรรมการร่วมกัน

27.2 รายการระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี 2562 และ 2561 บริษัทฯมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2562	2561
เบี่ยประกันภัยรับ		
บริษัท ตรงสิน จำกัด ⁽¹⁾	458.1	504.3
บริษัท เอเชียโฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	0.8	0.9
บริษัท เอเชียพัทธา โฮเต็ล จำกัด	0.3	0.4
บริษัท เซียร์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)	3.8	4.7
บริษัท เอเชีย แอร์พอร์ต โฮเต็ล จำกัด	0.5	0.6
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจ่าย		
บริษัท ตรงสิน จำกัด	80.1	86.9
⁽¹⁾ เบี่ยประกันภัยรับจากนายหน้าประกันวินาศภัย		
ประเภทรายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	นโยบายการกำหนดราคา	
เบี่ยประกันภัยรับ	เป็นปกติทางการค้าของการรับประกันภัย	
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจ่าย	เป็นปกติทางการค้าของนายหน้าประกันวินาศภัย	

27.3 ยอดคงค้างระหว่างกัน

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	31 ธันวาคม	
	2562	2561
เบี่ยประกันภัยค้างรับ		
บริษัท ตรงสิน จำกัด	115.7	136.0
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จค้างจ่าย		
บริษัท ตรงสิน จำกัด	20.3	23.7

27.4 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารสำคัญ

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารสำคัญ สรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	2562	2561
ผลประโยชน์ระยะสั้น	19.3	20.1
ผลประโยชน์ระยะยาว	1.9	0.9
รวม	21.2	21.0

28. ทรัพย์สินที่ติดภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯได้วางทรัพย์สินเพื่อเป็นหลักประกันและเงินสำรองประกันภัยไว้กับนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติประกันวินาศภัยและวางไว้กับศาลและหน่วยงานอื่นเพื่อค้ำประกันภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจ ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

31 ธันวาคม

	2562		2561	
	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม
หลักประกันวางไว้กับนายทะเบียน				
พันธบัตรรัฐวิสาหกิจ	14.0	14.4	14.0	14.4
เงินสำรองประกันภัยวางไว้กับนายทะเบียน				
พันธบัตรรัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	210.0	231.9	225.0	228.4
หลักประกันวางไว้กับศาล				
เงินฝากสถาบันการเงิน	0.6	0.6	0.6	0.6
ค้ำประกันภาระผูกพันตามปกติธุรกิจ				
พันธบัตรรัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	12.1	12.5	12.1	12.3
สลากออมทรัพย์	2.6	2.6	2.6	2.6
	14.7	15.1	14.7	14.9

29. เงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัย

(หน่วย: บาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2562	2561
ยอดเงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัยสะสมต้นปี	39,079,351	33,984,268
เงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัยในปี	5,971,292	5,095,083
ยอดเงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัยสะสมปลายปี	45,050,643	39,079,351

30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

30.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนเกี่ยวกับการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ จำนวน 0.8 ล้านบาท

30.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าพื้นที่และบริหารอาคาร อายุของสัญญามีระยะเวลา 1 - 3 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่บอกเลิกไม่ได้ ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	31 ธันวาคม	
จ่ายชำระ	2562	2561
ภายใน 1 ปี	8.3	8.4
เกินกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 3 ปี	1.0	0.8

30.3 คดีฟ้องร้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯ มีคดีถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจากการเป็นผู้รับประกันภัย โดยมีทุนทรัพย์ฟ้องจำนวนรวม 187.2 ล้านบาท และ 196.7 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งผลของการพิจารณาดังกล่าวยังไม่สิ้นสุด อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้พิจารณาประมาณการค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้นและบันทึกเป็นสำรองค่าสินไหมทดแทนไว้แล้วในงบการเงินเป็นจำนวน 30.3 ล้านบาท และ 37.0 ล้านบาท ตามลำดับ

31. ความเสี่ยงของบริษัทประกันวินาศภัย

31.1 ความเสี่ยงจากการรับประกันภัย

บริษัทฯ มีนโยบายในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการรับประกันภัย ที่ครอบคลุมถึงวัตถุประสงค์ กระบวนการ การติดตามและประเมินผล เพื่อให้การดำเนินงานด้านการรับประกันภัยเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ในการจัดการบริหารความเสี่ยง โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะลดโอกาสและผลกระทบจากความ เสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของค่าสินไหมทดแทนและความรุนแรงของความเสียหายซึ่งเบี่ยงเบนจากสมมติฐานที่ใช้ใน การกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัย การคำนวณเงินสำรองค่าสินไหมทดแทน และการพิจารณารับประกันภัย ดังนี้

(ก) ด้านการกำหนดราคาผลิตภัณฑ์และการพิจารณารับประกัน

บริษัทฯ กำหนดเงื่อนไขและอัตราเบี้ยประกันภัยของแต่ละผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมกับระดับความเสี่ยง โดยการพิจารณาจากสถิติหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยง มีการสำรวจภัยก่อนรับประกันภัย จัดอบรมให้พนักงานมีความรู้ในการพิจารณารับประกันภัย และทบทวนนโยบายการรับประกันภัย เป็นประจำ

(ข) ด้านการพิจารณาตั้งสำรองค่าสินไหมทดแทน

บริษัทฯ มีนโยบายการบันทึกค่าสินไหมทดแทนให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้นักคณิตศาสตร์ประกันภัยคำนวณจำนวนเงินสำรองค่าสินไหมทดแทนเพื่อให้มั่นใจว่าการคำนวณ เงินสำรองค่าสินไหมทดแทนมีความถูกต้องเหมาะสม

(ค) ด้านการประกันภัยต่อ

บริษัทฯ ดำเนินการโอนความเสี่ยงภัยไปให้ผู้รับประกันภัยต่อที่มีฐานะการเงินที่มั่นคง มีระบบการ ตรวจสอบให้มีการเอาประกันภัยต่อจนครบถ้วนก่อนรับประกันภัย ติดตามพิจารณาความเพียงพอของ การเอาประกันภัยต่อเป็นประจำ เพื่อให้มีความพร้อมที่จะจ่ายค่าสินไหมทดแทน ทั้งนี้เพื่อให้ ไม่มีผลกระทบต่อความมั่นคงทางการเงินของบริษัทฯ

(ง) ด้านการกระจุกตัว

บริษัทฯ มีการกระจายผลิตภัณฑ์และช่องทางการขายผ่านหลายช่องทาง นอกจากนี้ บริษัทฯ กระจาย การเอาประกันภัยต่อไปยังบริษัทรับประกันภัยต่อหลายบริษัท เพื่อไม่ให้เกิดการกระจุกตัวตาม แนวทางที่สำนักงาน คปภ. กำหนด

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งมีหน้าที่ติดตามและ ประเมินผลการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการ รับประกันภัยบรรลุตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ โดยรายงานผลให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบเป็น ประจำทุกไตรมาส

ตารางแสดงการกระจุกตัวของหนี้สินจากสัญญาประกันภัย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 โดยแยกตามประเภทประกันภัย แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

		31 ธันวาคม					
		2562			2561		
		สำรองประกันภัย สำหรับสัญญา ประกันภัย ระยะยาวก่อน การประกันภัยต่อ	สำรองประกันภัย สำหรับสัญญา ประกันภัย ระยะยาวส่วนที่ เอาประกันภัยต่อ	สุทธิ	สำรองประกันภัย สำหรับสัญญา ประกันภัย ระยะยาวก่อน การประกันภัยต่อ	สำรองประกันภัย สำหรับสัญญา ประกันภัย ระยะยาวส่วนที่ เอาประกันภัยต่อ	สุทธิ
อุบัติเหตุส่วนบุคคล		423.0	(11.1)	411.9	326.4	(19.5)	306.9
รวม		423.0	(11.1)	411.9	326.4	(19.5)	306.9

(หน่วย: ล้านบาท)

		31 ธันวาคม					
		2562			2561		
		สำรอง เบี้ยประกันภัย ก่อนการ ประกันภัยต่อ	สำรอง เบี้ยประกันภัย ส่วนที่เอา ประกันภัยต่อ	สุทธิ	สำรอง เบี้ยประกันภัย ก่อนการ ประกันภัยต่อ	สำรอง เบี้ยประกันภัย ส่วนที่เอา ประกันภัยต่อ	สุทธิ
อัคคีภัย		27.2	(7.8)	19.4	14.7	(8.1)	6.6
ทางทะเลและขนส่ง		14.2	(7.1)	7.1	13.1	(7.0)	6.1
รถยนต์		796.0	-	796.0	719.7	-	719.7
อุบัติเหตุส่วนบุคคล		159.7	(49.8)	109.9	148.2	(43.6)	104.6
เบ็ดเตล็ด		46.8	(34.8)	12.0	51.9	(43.2)	8.7
รวม		1,043.9	(99.5)	944.4	947.6	(101.9)	845.7

(หน่วย: ล้านบาท)

		31 ธันวาคม					
		2562			2561		
		สำรอง ค่าสินไหม ทดแทนก่อน การประกันภัยต่อ	สำรอง ค่าสินไหม ทดแทนส่วนที่เอา ประกันภัยต่อ	สุทธิ	สำรอง ค่าสินไหม ทดแทนก่อน การประกันภัยต่อ	สำรอง ค่าสินไหม ทดแทนส่วนที่เอา ประกันภัยต่อ	สุทธิ
อัคคีภัย		1.7	(1.0)	0.7	11.8	(7.9)	3.9
ทางทะเลและขนส่ง		5.0	(2.5)	2.5	4.9	(2.7)	2.2
รถยนต์		474.1	-	474.1	426.3	-	426.3
อุบัติเหตุส่วนบุคคล		39.6	(9.2)	30.4	46.3	(9.8)	36.5
เบ็ดเตล็ด		49.0	(44.2)	4.8	19.7	(15.0)	4.7
รวม		569.4	(56.9)	512.5	509.0	(35.4)	473.6

การทดสอบความอ่อนไหวเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่หนีสินจากการรับประกันภัยจะเพิ่มขึ้นหรือลดลง เนื่องจากความผันผวนของสมมติฐานที่ใช้ในการคำนวณ ซึ่งจะกระทบต่อภาระผูกพันด้านสินไหมทดแทนทั้งด้านก่อนการรับประกันภัยต่อและหลังการรับประกันภัยต่อ โดยความเสี่ยงอาจเกิดจากความถี่และความรุนแรงที่เกิดความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการจัดการสินไหมทดแทนไม่เป็นไปตามที่คาดไว้

ผลกระทบต่อสำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาวที่เปลี่ยนแปลงเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 เป็นดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	31 ธันวาคม 2562				
	สำรองประกันภัย สำหรับสัญญา ประกันภัยระยะ ยาวก่อนการรับ ข้อสมมติที่ เปลี่ยนแปลง	สำรองประกันภัย สำหรับสัญญา ประกันภัยระยะ ยาวหลังการรับ ประกันภัยต่อ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	สำรองประกันภัย สำหรับสัญญา ประกันภัยระยะ ยาวหลังการรับ ประกันภัยต่อ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	กำไรก่อน ภาษีเงินได้ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	ส่วนของผู้ถือหุ้น เพิ่มขึ้น (ลดลง)
อัตราระยะ	+12%	21.7	21.0	(21.0)	(16.8)
	-12%	(21.7)	(21.0)	21.0	16.8
อัตราการบอกเลิกกรมธรรม์	+17%	(0.2)	(0.2)	0.2	0.2
	-17%	0.2	0.2	(0.2)	(0.2)
ค่าใช้จ่าย	+5%	0.3	0.3	(0.3)	(0.2)
อัตราคิดลด	-5%	0.3	0.3	(0.3)	(0.2)

(หน่วย: ล้านบาท)

	31 ธันวาคม 2561				
	สำรองประกันภัย สำหรับสัญญา ประกันภัยระยะ ยาวก่อนการรับ ข้อสมมติที่ เปลี่ยนแปลง	สำรองประกันภัย สำหรับสัญญา ประกันภัยระยะ ยาวหลังการรับ ประกันภัยต่อ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	สำรองประกันภัย สำหรับสัญญา ประกันภัยระยะ ยาวหลังการรับ ประกันภัยต่อ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	กำไรก่อน ภาษีเงินได้ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	ส่วนของผู้ถือหุ้น เพิ่มขึ้น (ลดลง)
อัตราระยะ	+12%	12.2	11.1	(11.1)	(8.9)
	-12%	(12.2)	(11.1)	11.1	8.9
อัตราการบอกเลิกกรมธรรม์	+17%	(0.04)	(0.04)	0.04	0.03
	-17%	0.04	0.04	(0.04)	(0.03)
ค่าใช้จ่าย	+5%	0.1	0.1	(0.1)	(0.1)
อัตราคิดลด	-5%	0.2	0.2	(0.2)	(0.1)

ผลกระทบต่อสำรองค่าสินไหมทดแทนที่เปลี่ยนแปลงเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 เป็นดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	31 ธันวาคม 2562				
	ข้อสมมติที่เปลี่ยนแปลง	สำรองค่าสินไหม	สำรองค่าสินไหม	ถ้าปีก่อน	ส่วนของผู้ถือหุ้น
		ทดแทนก่อนการรับประกันภัยต่อเพิ่มขึ้น (ลดลง)	ทดแทนหลังการรับประกันภัยต่อเพิ่มขึ้น (ลดลง)	ภาษีเงินได้เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
อัตราส่วนค่าสินไหมทดแทนในปี	+10%	38.2	27.2	(27.2)	(21.8)
อุบัติเหตุต่ำสุด	-10%	(38.2)	(27.2)	27.2	21.8
ปัจจัยการพัฒนาสินไหมทดแทนแรก	+10%	11.1	10.2	(10.2)	(8.2)
	-10%	(13.5)	(12.4)	12.4	9.9

(หน่วย: ล้านบาท)

	31 ธันวาคม 2561				
	ข้อสมมติที่เปลี่ยนแปลง	สำรองค่าสินไหม	สำรองค่าสินไหม	ถ้าปีก่อน	ส่วนของผู้ถือหุ้น
		ทดแทนก่อนการรับประกันภัยต่อเพิ่มขึ้น (ลดลง)	ทดแทนหลังการรับประกันภัยต่อเพิ่มขึ้น (ลดลง)	ภาษีเงินได้เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
อัตราส่วนค่าสินไหมทดแทนในปี	+10%	20.8	10.7	(10.7)	(8.6)
อุบัติเหตุต่ำสุด	-10%	(15.7)	(10.1)	10.1	8.1
ปัจจัยการพัฒนาสินไหมทดแทนแรก	+10%	21.7	20.5	(20.5)	(16.4)
	-10%	(21.9)	(20.6)	20.6	16.5

31.2 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

(ก) ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ คือ ความเสี่ยงที่บริษัทฯ อาจได้รับความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากการที่คู่สัญญาของบริษัทฯ จะไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันที่ระบุไว้ในเครื่องมือทางการเงินได้ บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับเบี้ยประกันภัยค้ำรับเงินให้กู้ยืม สิทธิประโยชน์การประกันภัยต่อและลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯ อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีหักด้วยค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

นโยบายในการบริหารความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อของบริษัทฯ คือ บริษัทฯ มีการวิเคราะห์ความสามารถในการชำระหนี้ของผู้ขอกู้ ประกอบกับพิจารณาวงเงินสินเชื่อต่อหลักประกันก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการหรือผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติเงินกู้พนักงานและเน้นการให้สินเชื่อแก่พนักงานเป็นหลักเพื่อลดความเสี่ยงจากการที่ลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ได้

(ข) ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด หมายถึง ความเสี่ยงที่บริษัทฯ อาจได้รับความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนและราคาของหลักทรัพย์ ซึ่งส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินของบริษัทฯ เนื่องจากบริษัทฯ ไม่มีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ดังนั้น ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาดจึงมีเพียงความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยและความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาหลักทรัพย์เท่านั้น

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย คือ ความเสี่ยงที่มูลค่าของเครื่องมือทางการเงินจะเปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด

นโยบายในการบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย คือ บริษัทฯ จะลงทุนในตราสารหนี้ที่มีอายุต่าง ๆ กัน ตามนโยบายของคณะกรรมการลงทุนเพื่อควบคุมระดับความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราดอกเบี้ย ประกอบกับการลงทุนส่วนใหญ่เป็นเงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนดซึ่งทำให้ไม่มีผลกระทบจากการวัดมูลค่าตามราคาตลาดที่จะส่งผลให้ราคาหลักทรัพย์ต่ำลง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สินทรัพย์ที่สำคัญสามารถจำแนกตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์ที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	31 ธันวาคม 2562						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตรา ดอกเบี้ย ลอยตัว	ไม่มี อัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตรา ดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี				
รายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	35.9	12.8	48.8	0.00 - 1.20
เงินลงทุนในหลักทรัพย์							
หลักทรัพย์รัฐบาลและ							
รัฐวิสาหกิจ	18.0	258.6	80.0	-	-	356.6	0.09 - 6.80
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	165.0	417.5	212.0	-	-	794.5	0.00 - 5.20
ตราสารหนี้ต่างประเทศ	-	69.6	-	-	-	69.6	3.90 - 5.50
เงินฝากสถาบันการเงิน	730.0	70.0	-	-	-	800.0	1.10 - 2.375
บัตรเงินฝาก	100.0	-	-	-	-	100.0	1.85
เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	-	-	-	7.5	-	7.5	2.90 - 12.00

31 ธันวาคม 2561

	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตรา ดอกเบี้ย ลอยตัว	ไม่มี อัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตรา ดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน		มากกว่า 5 ปี				
	1 ปี	1 - 5 ปี					
รายการเทียบเท่าเงินสด	100.0	-	-	58.2	8.0	166.2	0.00 - 1.45
เงินลงทุนในหลักทรัพย์							
หลักทรัพย์รัฐบาลและ รัฐวิสาหกิจ	301.1	214.5	123.3	-	-	638.9	0.00 - 6.80
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	255.5	354.2	161.0	-	-	770.7	2.03 - 5.75
ตราสารหนี้ต่างประเทศ	-	49.4	-	-	-	49.4	3.90 - 4.00
เงินฝากสถาบันการเงิน	369.0	150.0	-	-	-	519.0	1.46 - 4.00
เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	-	-	-	8.6	-	8.6	2.90 - 12.00

เงินสด เบี้ยประกันภัยค้ำรับ เงินลงทุนในตราสารทุน สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อและเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อเป็นสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่มีดอกเบี้ย จึงไม่มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยในตลาดที่เปลี่ยนแปลงไป

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาหลักทรัพย์

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงราคาตลาดของตราสารทุน คือความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงราคาตลาดของตราสารทุนที่อาจทำให้เกิดความผันผวนต่อรายได้หรือมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯมีความเสี่ยงจากการถือเงินลงทุนในหลักทรัพย์ซึ่งราคาจะเปลี่ยนแปลงไปตามภาวะตลาด

นโยบายการบริหารความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาหลักทรัพย์ แบ่งออกเป็นส่วนที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า ประกอบด้วย เงินลงทุนระยะสั้นซึ่งอาศัยความรวดเร็วและเชี่ยวชาญในการลงทุนและสามารถปรับการลงทุนได้ทันต่อสถานการณ์ คณะกรรมการลงทุนของบริษัทฯจึงพิจารณาคัดเลือกผู้บริหารกองทุนส่วนบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมมาช่วยดูแลเพื่อลดความเสี่ยงของการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด สำหรับส่วนที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย บริษัทฯจะลงทุนเอง โดยเป็นการลงทุนระยะยาว เพื่อลดความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาตลาด โดยลงทุนในหุ้นและหน่วยลงทุนที่มีพื้นฐานดีและจ่ายปันผลสม่ำเสมอ

(ค) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ ความเสี่ยงที่บริษัทฯจะไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันได้เมื่อครบกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินได้เพียงพอตามความต้องการในเวลาที่เหมาะสม ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายได้

นโยบายการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ บริษัทฯ จะจัดสรรเงินลงทุนในรูปแบบเงินฝากประจำหลายๆ ช่วงเวลาและกองทุนตลาดเงินที่พร้อมเปลี่ยนเป็นเงินสด อีกทั้งยังลงทุนในหลักทรัพย์ที่ซื้อขายในตลาดซื้อขายคล่อง เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือในตลาดตราสารหนี้ไทยที่มีสภาพคล่องสูงและสามารถเปลี่ยนเป็นเงินสดได้อย่างรวดเร็ว เพื่อให้บริษัทฯ สามารถลดความเสี่ยงด้านสภาพคล่องได้เป็นอย่างดี

วันที่ครบกำหนดของสินทรัพย์และหนี้สินนับจากวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	31 ธันวาคม 2562					รวม
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ไม่มีกำหนด	
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	48.9	-	-	-	-	48.9
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	676.7	1,013.0	815.7	292.0	2.1	2,799.5
เงินให้กู้ยืม	-	1.4	3.9	2.2	-	7.5
สินทรัพย์จากสัญญาประกันภัย						
เบี้ยประกันภัยค้างรับ	-	194.7	-	-	-	194.7
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ	-	207.7	-	-	-	207.7
สำรองค่าสินไหมทดแทนส่วนที่เรียกคืนจากบริษัทประกันภัยต่อ	-	53.7	3.2	-	-	56.9
หนี้สินจากสัญญาประกันภัย						
สำรองค่าสินไหมทดแทน	-	472.0	77.1	20.3	-	569.4
เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	-	283.9	-	-	-	283.9

(หน่วย: ล้านบาท)

	31 ธันวาคม 2561					รวม
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ไม่มีกำหนด	
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	66.5	100.0	-	-	-	166.5
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	481.5	925.7	768.1	284.2	2.1	2,461.6
เงินให้กู้ยืม	-	1.0	4.1	3.5	-	8.6
สินทรัพย์จากสัญญาประกันภัย						
เบี้ยประกันภัยค้างรับ	-	241.9	-	-	-	241.9
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ	-	167.9	-	-	-	167.9
สำรองค่าสินไหมทดแทนส่วนที่เรียกคืนจากบริษัทประกันภัยต่อ	-	28.9	6.5	-	-	35.4
หนี้สินจากสัญญาประกันภัย						
สำรองค่าสินไหมทดแทน	-	378.9	114.2	16.0	-	509.1
เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	-	260.2	-	-	-	260.2

31.3 มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนแต่ต้องเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	31 ธันวาคม 2562				
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			รวม
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
เงินลงทุนเพื่อค้า					
ตราสารทุน	64.8	64.8	-	-	64.8
หน่วยลงทุน	1.9	-	1.9	-	1.9
เงินลงทุนเพื่อขาย					
ตราสารทุน	25.3	25.3	-	-	25.3
หน่วยลงทุน	584.7	140.3	444.4	-	584.7
หุ้นกู้	185.0	-	185.0	-	185.0
สินทรัพย์ทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	48.9	48.9	-	-	48.9
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด					
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	356.6	-	380.5	-	380.5
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	609.5	-	629.1	-	629.1
ตราสารหนี้ต่างประเทศ	69.6	-	71.0	-	71.0
เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือน	900.0	900.0	-	-	900.0
เงินลงทุนทั่วไป	2.1	-	-	95.0	95.0
เงินให้กู้ยืม	7.5	-	-	7.5	7.5

(หน่วย: ล้านบาท)

31 ธันวาคม 2561

มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า					
ตราสารทุน	60.3	60.3	-	-	60.3
หน่วยลงทุน	5.8	-	5.8	-	5.8
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย					
ตราสารทุน	35.9	35.9	-	-	35.9
หน่วยลงทุน	379.5	125.3	254.2	-	379.5
หุ้นกู้	60.7	-	60.7	-	60.7
สินทรัพย์ทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	166.5	166.5	-	-	166.5
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด					
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	638.9	-	648.7	-	648.7
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	710.0	-	717.2	-	717.2
ตราสารหนี้ต่างประเทศ	49.4	-	49.5	-	49.5
เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือน	519.0	519.0	-	-	519.0
เงินลงทุนทั่วไป	2.1	-	-	2.1	2.1
เงินให้กู้ยืม	8.6	-	-	8.6	8.6

การจัดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 4.19

วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุด หรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม โดยบริษัทฯมีการประมาณการมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- (ก) เงินสด รายการเทียบเท่าเงินสดและเงินฝากสถาบันการเงินแสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ดังกล่าว
- (ข) เงินลงทุนในตราสารหนี้ (หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ ตราสารหนี้ต่างประเทศ และตราสารหนี้ภาคเอกชน) แสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด หรือคำนวณโดยใช้อัตราผลตอบแทนที่ประกาศโดยสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย

- (ค) เงินลงทุนในตราสารทุนและใบสำคัญแสดงสิทธิแสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด เงินลงทุนในหน่วยลงทุนแสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาดหรือคำนวณ โดยใช้มูลค่าหน่วยลงทุนที่ประกาศโดยผู้จัดการกองทุน เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดคำนวณ โดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่า เช่น อ้างอิงจากราคาซื้อขายของเงินลงทุนอื่นที่คล้ายคลึงที่มีตลาดรองรับ หรือวิเคราะห์มูลค่ากระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับคิดลดด้วยอัตราผลตอบแทนและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง
- (ง) เงินให้กู้ยืมแสดงมูลค่ายุติธรรมด้วยวิธีคิดลดกระแสเงินสดโดยใช้อัตราดอกเบี้ยปัจจุบันในการคิดลด

32. การบริหารจัดการทุน

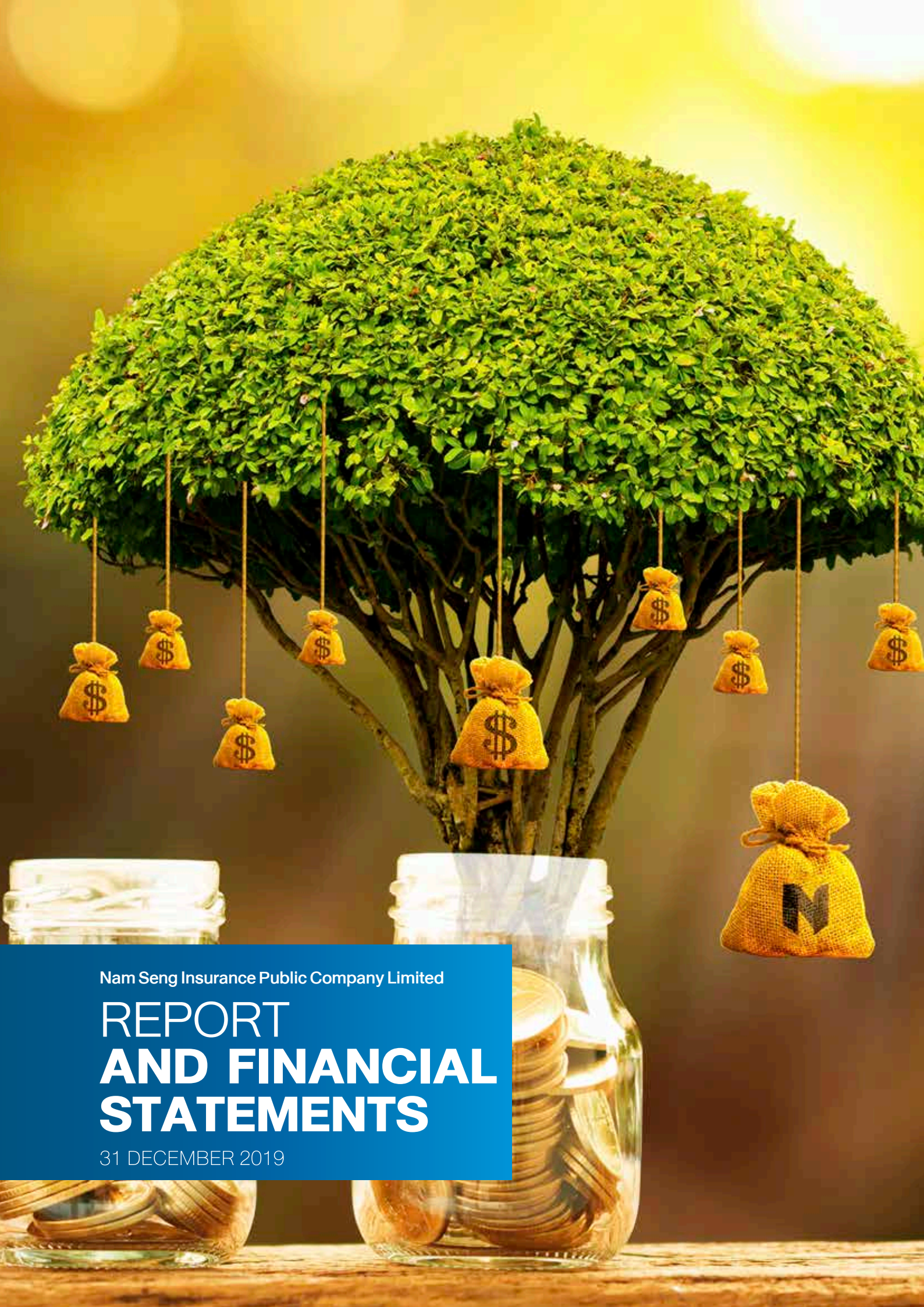
วัตถุประสงค์หลักในการบริหารจัดการทุนของบริษัทฯ คือการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้อง มีการรักษาสมดุลของ โครงสร้างทางการเงิน และดำรงเงินกองทุนตามความเสี่ยงให้เป็นไปตามข้อกำหนดของ คปภ.

33. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นที่จะมีขึ้นในเดือน มีนาคม 2563 ให้อนุมัติจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิปี 2562 จำนวน 7.20 บาทต่อหุ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วจำนวน 2.00 บาทต่อหุ้น คงค้างจ่ายเงินปันผลอีกจำนวน 5.20 บาทต่อหุ้น จำนวน 72.28 ล้านบาท

34. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563



Nam Seng Insurance Public Company Limited

REPORT AND FINANCIAL STATEMENTS

31 DECEMBER 2019

Independent Auditor's Report

To the Shareholders of Nam Seng Insurance Public Company Limited

Opinion

I have audited the accompanying financial statements of Nam Seng Insurance Public Company Limited (the Company), which comprise the statement of financial position as at 31 December 2019, the related statements of comprehensive income, changes in owners' equity and cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of Nam Seng Insurance Public Company Limited as at 31 December 2019, and its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

Basis for Opinion

I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. My responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I am independent of the Company in accordance with the Code of Ethics for Professional Accountants as issued by the Federation of Accounting Professions as relevant to my audit of the financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with the Code. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in my professional judgement, were of most significance in my audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of my audit of the financial statements as a whole, and in forming my opinion thereon, and I do not provide a separate opinion on these matters.

I have fulfilled the responsibilities described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report, including in relation to these matters. Accordingly, my audit included the performance of procedures designed to respond to my assessment of the risks of material misstatement of the financial statements. The results of my audit procedures, including the procedures performed to address the matters below, provide the basis for my audit opinion on the accompanying financial statements as a whole.

Key audit matters and how audit procedures respond for each matter are described below.

Gross premium written

In 2019, the Company had revenue from gross premium written of Baht 2,389 million which insurance to retail customers through brokers and agents and there were a large number of insurance policies issued. Calculation and recognition of gross premium written as revenue were dependent upon the information technology systems. I therefore focused on examining that gross premium written was appropriately recognised as revenue as actually incurred.

I assessed and tested the internal controls of information technology systems and its internal controls with respect to calculation and recognition of gross premium written. I tested, on a sampling basis, the key reports relevant to insurance premium and reviewed the insurance policies and endorsement transactions occurring during the accounting period, before and after period-end. In addition, I performed analytical procedures to disaggregate gross premium written by insurance types, and examined, on a sampling basis, for accounting entries related to gross premium written made through journal vouchers.

Loss reserves

As discussed in Note 16 to the financial statements, as at 31 December 2019, the Company had loss reserves of Baht 565 million (included in insurance contract liabilities), representing 22 percent of total liabilities. Loss reserves include both claims incurred and reported and claims incurred but not yet reported. Such reserves were calculated using actuarial method, which involved certain assumptions that required the management to exercise a high level of judgment. I therefore focused on examining the adequacy of loss reserves.

I assessed and tested the internal controls of information technology systems and its internal controls with respect to recognition of loss reserves. I tested, on a sampling basis, claim transactions against documents of major claim files. I performed analytical procedures on the frequency of claims and average loss per claim. Furthermore, I reviewed the report on estimated loss reserves prepared by an the Company's actuary by comparing the calculated loss reserves with the reserves recognised in the accounts and utilised the knowledge and skill of our specialists to assess the appropriateness of estimate loss reserves, the methodology and assumptions used in estimating loss reserves, comparing the assumption applied to the estimations with those applied in the prior year and testing, on a sampling basis, the data used by the actuary in the estimations against the Company's current and historical claims data.

Liability adequacy test for long-term insurance policy reserves

As described in Note 16 to the financial statements, as at 31 December 2019, the Company had long-term insurance policy reserves amounting to Baht 423 million (included in insurance contract liabilities), representing 17 percent of total liabilities, which were set aside for policies in force as at 31 December 2019, with reference to the Unearned Premium Reserve method. The Company tests the adequacy of such reserves by comparing them to the reserve amounts determined using the Gross Premium Valuation method. If the reserves are found to be inadequate, the Company recognises the shortfall as an expense and presents the gross premium valuation reserve in the financial statements. The Gross Premium Valuation method involves the use of assumptions regarding matters such as incident rate, accidental death rate, lapse rate, expense as well as discount rate. Changes in such assumptions will affect the amount of long-term insurance policy reserves. The Company's management is required to exercise considerable judgement in selecting and applying these assumptions. I therefore focused on examining the adequacy of long-term insurance policy reserves.

I assessed and tested the Company's internal controls, together with its information technology systems, relevant to recognition of long-term insurance policy reserves. I tested the calculation of unearned premium reserves. Furthermore, I reviewed the report on estimated long-term insurance policy reserves prepared by the Company's actuary by comparing the long-term insurance policy reserves calculated using the Gross Premium Valuation method with the reserves recognised in the accounts and utilised the knowledge and skill of our specialists to assess the appropriateness of estimate premium reserves, the methodology and assumptions used in estimating reserves, and testing, on a sampling basis, the data used by the actuary in the estimations against the Company's accounting data and its sources. I also performed analytical procedures on movements of long-term insurance policy reserves.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprise the information included in annual report of the Company, but does not include the financial statements and my auditor's report thereon. The annual report of the Company is expected to be made available to me after the date of this auditor's report.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the annual report of the Company, if I conclude that there is a material misstatement therein, I am required to communicate the matter to those charged with governance for correction of the misstatement.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Thai Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Thai Standards on Auditing, I exercise professional judgement and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

I also provide those charged with governance with a statement that I have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on my independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, I determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. I describe these matters in my auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, I determine that a matter should not be communicated in my report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

I am responsible for the audit resulting in this independent auditor's report.



Narissara Chaisuwan

Certified Public Accountant (Thailand) No. 4812

EY Office Limited

Bangkok: 24 February 2020

Statements of financial position

Nam Seng Insurance Public Company Limited

As at 31 December 2019

		(Unit: Baht)	
	Note	2019	2018
Assets			
Cash and cash equivalents	6	48,933,194	166,469,806
Premium receivables - net	7	194,685,245	241,914,515
Accrued investment income		17,190,462	11,908,780
Reinsurance assets - net	8	167,470,378	156,870,803
Reinsurance receivables - net	9	207,739,953	167,910,157
Investment assets			
Investments in securities - net	10	2,799,512,821	2,461,613,166
Loans - net	11	7,490,785	8,604,828
Investment property - net		8,590,942	-
Premises and equipment - net	12	172,390,209	183,389,712
Intangible assets - net	13	3,740,641	1,986,829
Deferred tax assets	14.1	189,906,843	161,500,240
Other assets	15	86,355,899	50,542,585
Total assets		3,904,007,372	3,612,711,421

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Statements of financial position (continued)

Nam Seng Insurance Public Company Limited

As at 31 December 2019

		(Unit: Baht)	
	Note	2019	2018
Liabilities and owners' equity			
Liabilities			
Insurance contract liabilities	16	2,036,206,445	1,783,126,234
Amounts due to reinsurers	17	283,945,890	260,203,228
Income tax payable		11,656,013	32,460,678
Employee benefit obligations	18	60,845,613	40,365,959
Accrued commissions		35,558,730	33,648,885
Other liabilities	19	120,496,701	142,737,077
Total liabilities		<u>2,548,709,392</u>	<u>2,292,542,061</u>
Equity			
Share capital			
Registered			
20,000,000 ordinary shares of Baht 10 each		<u>200,000,000</u>	<u>200,000,000</u>
Issued and paid-up			
13,900,000 ordinary shares of Baht 10 each		139,000,000	139,000,000
Premium on share capital		594,436,835	594,436,835
Retained earnings			
Appropriated			
Statutory reserve	20	24,848,787	24,848,787
General reserve		6,163,850	6,163,850
Unappropriated		596,936,404	571,416,714
Other component of owners' equity			
Revaluation deficit on available-for-sale investments - net of income taxes	10.3	(6,087,896)	(15,696,826)
Total owners' equity		<u>1,355,297,980</u>	<u>1,320,169,360</u>
Total liabilities and owners' equity		<u>3,904,007,372</u>	<u>3,612,711,421</u>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Statements of comprehensive income

Nam Seng Insurance Public Company Limited

For the year ended 31 December 2019

(Unit: Baht)

	Note	2019	2018
Profit or loss:			
Revenues			
Gross premium written		2,388,756,584	2,038,274,840
Less: Premium ceded to reinsurers		(302,459,585)	(228,105,959)
Net premium written		2,086,296,999	1,810,168,881
Less: Unearned premium reserves increased from prior years		(98,637,834)	(21,541,632)
Net earned premium		1,987,659,165	1,788,627,249
Commission and brokerage income from reinsurers		66,327,698	58,596,284
Net investment revenues		83,465,849	79,901,739
Gain (loss) on investments		(4,332,675)	12,875,814
Fair value gain (loss)		8,530,945	(12,148,159)
Other income		18,056,032	18,770,960
Total revenues		2,159,707,014	1,946,623,887
Expenses			
Long-term insurance policy reserve increased		105,020,752	95,542,471
Gross claims		1,354,102,631	1,097,641,278
Less: Claim recovery from reinsurers		(245,936,030)	(112,635,228)
Commission and brokerage expenses		372,048,888	281,244,069
Other underwriting expenses		186,283,535	184,757,937
Operating expenses	22	290,139,691	283,473,800
Total expenses	23	2,061,659,467	1,830,024,327
Profit before income tax expenses		98,047,547	116,599,560
Less: Income tax expenses	14.2	(15,493,569)	(19,192,633)
Profit for the year		82,553,978	97,406,927

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Statements of comprehensive income (continued)

Nam Seng Insurance Public Company Limited

For the year ended 31 December 2019

		(Unit: Baht)	
	Note	2019	2018
Other comprehensive income:			
Items to be recognised in profit or loss in subsequent periods:			
Gain (loss) on revaluation of available-for-sale investments		12,011,163	(53,904,051)
Add (less): Benefit tax (expense)	14.2	(2,402,233)	10,780,810
Items to be recognised in profit or loss in subsequent periods			
- net of income taxes		9,608,930	(43,123,241)
Items not to be recognised in profit or loss in subsequent periods:			
Actuarial losses		(2,661,610)	(666,045)
Add: Benefits tax	14.2	532,322	133,209
Items not to be recognised in profit or loss in subsequent periods - net of income taxes			
		(2,129,288)	(532,836)
Other comprehensive income (loss) for the year		7,479,642	(43,656,077)
Total comprehensive income for the year		90,033,620	53,750,850
Earnings per share			
Basic earnings per share			
Profit for the year	25	5.94	7.01

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Statement of cash flows

Nam Seng Insurance Public Company Limited

For the year ended 31 December 2019

(Unit: Baht)

	Note	2019	2018
Cash flows from (used in) operating activities			
Direct premium written		2,450,868,919	2,055,339,015
Cash received (paid) on reinsurance		(27,642,183)	34,027,712
Interest income		57,599,072	57,818,370
Dividends income		20,585,095	23,538,115
Other income		18,343,383	18,381,565
Losses paid on direct insurance		(1,293,373,590)	(1,309,335,953)
Commission and brokerage expenses on direct insurance		(370,083,982)	(279,699,521)
Other underwriting expenses		(187,084,117)	(185,057,052)
Operating expenses		(334,292,307)	(238,601,348)
Income taxes		(67,107,070)	(24,484,863)
Investments in securities		(320,285,659)	10,087,301
Loans		1,114,044	(233,532)
Net cash provided by (used in) operating activities		(51,358,395)	161,779,809
Cash flows from (used in) investing activities			
Cash received from premises and equipment		92,639	485,094
Cash paid on premises and equipment		(8,367,666)	(6,333,926)
Cash paid on intangible assets		(2,998,190)	(252,074)
Net cash used in investing activities		(11,273,217)	(6,100,906)
Cash flows used in financing activities			
Dividends paid	26	(54,905,000)	(55,600,000)
Net cash used in financing activities		(54,905,000)	(55,600,000)
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents		(117,536,612)	100,078,903
Cash and cash equivalents at beginning of the year		166,469,806	66,390,903
Cash and cash equivalents at end of the year		48,933,194	166,469,806

Statements of changes in owners' equity

Nam Seng Insurance Public Company Limited

For the year ended 31 December 2019

(Unit: Baht)

	Note	Issued and paid-up share capital	Premium on share capital	Retained earnings			Unappropriated	Other component of owner's equity	Total
				Statutory reserve	Appropriated	General reserve			
Balance as at 1 January 2018		139,000,000	594,436,835	24,848,787	6,163,850	530,142,623	27,426,415	1,322,018,510	
Profit for the year		-	-	-	-	97,406,927	-	97,406,927	
Other comprehensive loss for the year		-	-	-	-	(532,836)	(43,123,241)	(43,656,077)	
Total comprehensive income (loss) for the year		-	-	-	-	96,874,091	(43,123,241)	53,750,850	
Dividend paid	26	-	-	-	-	(55,600,000)	-	(55,600,000)	
Balance as at 31 December 2018		139,000,000	594,436,835	24,848,787	6,163,850	571,416,714	(15,696,826)	1,320,169,360	
Balance as at 1 January 2019		139,000,000	594,436,835	24,848,787	6,163,850	571,416,714	(15,696,826)	1,320,169,360	
Profit for the year		-	-	-	-	82,553,978	-	82,553,978	
Other comprehensive income (loss) for the year		-	-	-	-	(2,129,288)	9,608,930	7,479,642	
Total comprehensive income for the year		-	-	-	-	80,424,690	9,608,930	90,033,620	
Dividend paid	26	-	-	-	-	(54,905,000)	-	(54,905,000)	
Balance as at 31 December 2019		139,000,000	594,436,835	24,848,787	6,163,850	596,936,404	(6,087,896)	1,355,297,980	

Notes to financial statements

Nam Seng Insurance Public Company Limited

For the year ended 31 December 2019

1. Corporate information

Nam Seng Insurance Public Company Limited (“the Company”) is a public company incorporated and domiciled in Thailand. The Company’s major shareholder is N.S. Alliance Co., Ltd., which was incorporated in Thailand whereby as at 31 December 2019 and 2018, such major shareholder held 28.75% of the issued and paid-up share capital of the Company. The Company is principally engaged in the provision of non-life insurance while its head office is located in Bangkok and has 26 sub-branches located in provinces. The Company’s registered office is located at No. 767 Krungthep-Nonthaburi Road, Bangsue Sub-district, Bangsue District, Bangkok.

2. Basis of preparation of the financial statements

The financial statements have been prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards enunciated under the Accounting Profession Act B.E. 2547, and in accordance with Thai accounting practices related to insurance and the guidelines prescribed by the Office of Insurance Commission (“OIC”), and in accordance with the format of financial statements specified in the Notification of the OIC regarding criteria, procedures, conditions and terms for preparation and submission of financial statements and operating performance reports of non-life insurance companies B.E. 2559 dated 4 March 2016.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in Note 4 to the financial statements regarding summary of significant accounting policies.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from the financial statements in Thai language.

3. New financial reporting standards

3.1 Financial reporting standards that became effective in the current period

During the period, the Company have adopted the revised (revised 2018) and new financial reporting standards and interpretations which are effective for fiscal periods beginning on or after 1 January 2019. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes directed towards clarifying accounting treatment and providing accounting guidance for users of the standards. The adoption of these financial reporting standards does not have any significant impact on the Company’s financial statements. However, the new and revised standards involve changes to key principles, which are summarised below:

TFRS 15 Revenue from Contracts with Customers

TFRS 15 supersedes the following accounting standards together with related interpretations.

TAS 11 (revised 2017)	Construction Contracts
TAS 18 (revised 2017)	Revenue
TSIC 31 (revised 2017)	Revenue - Barter Transactions Involving Advertising Services
TFRIC 13 (revised 2017)	Customer Loyalty Programmes
TFRIC 15 (revised 2017)	Agreements for the Construction of Real Estate
TFRIC 18 (revised 2017)	Transfers of Assets from Customers

Entities are to apply this standard to all contracts with customers unless those contracts fall within the scope of other standards. The standard establishes a five-step model to account for revenue arising from contracts with customers, with revenue being recognised at an amount that reflects the consideration to which an entity expects to be entitled in exchange for transferring goods or services to a customer. The standard requires entities to exercise judgement, taking into consideration all of the relevant facts and circumstances when applying each step of the model.

This standard does not have any significant impact on the Company's financial statements.

TFRS 4 (revised 2018) Insurance contracts

This standard provides an addition option to insurers that meet certain criteria stipulated in the standard, whereby they can be temporarily exempted from adoption of certain measures under TFRS 9 Financial Instruments and TFRS 7 Financial Instruments: Disclosures, which applicable for the financial reporting period beginning in or after 1 January 2020, and can instead adopt the Thai Accounting Guidance related to financial instruments and disclosures applicable for insurance business for the financial reporting period beginning before 1 January 2022 or before the effective date of TFRS 17 Insurance Contracts (when issued).

This standard does not have any significant impact on the Company's financial statements.

3.2 Financial reporting standards that became effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2020

The Federation of Accounting Professions issued a number of new and revised financial reporting standards and interpretations, which are effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2020. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes directed towards clarifying accounting treatment and providing accounting guidance for users of the standards except the following new standards which involve changes to key principles, which are summarised below.

Financial reporting standards related to financial instruments

A set of TFRSs related to financial instruments consists of five accounting standards and interpretations, as follows:

Financial reporting standards:

TFRS 7 Financial Instruments: Disclosures

TFRS 9 Financial Instruments

Accounting standard:

TAS 32 Financial Instruments: Presentation

Financial Reporting Standard Interpretations:

TFRIC 16 Hedges of a Net Investment in a Foreign Operation

TFRIC 19 Extinguishing Financial Liabilities with Equity Instruments

These TFRSs related to financial instruments make stipulations relating to the classification of financial instruments and their measurement at fair value or amortised cost (taking into account the type of instrument, the characteristics of the contractual cash flows and the Company's business model), calculation of impairment using the expected credit loss method, and hedge accounting. These include stipulations regarding the presentation and disclosure of financial instruments. When the TFRSs related to financial instruments are effective, some accounting standards, interpretations and guidance which are currently effective will be cancelled.

Thai Accounting Guidance related to financial instruments and disclosures applicable to insurance businesses

Thai Accounting Guidance related to financial instruments and disclosures applicable to insurance business was issued to comply with TFRS 4 (revised 2019) Insurance contracts, which allows insurers who meet certain criteria stipulated in TFRS 4 to delay adoption of TFRS 9 Financial Instruments and TFRS 7 Financial Instruments: Disclosures, which are applicable for the financial reporting period beginning on or after 1 January 2020, and to adopt the Thai Accounting Guidance related to financial instruments and disclosures applicable to insurance business instead.

This accounting guidance has some differences from TFRS 9, with the significant differences being as described below.

- Classification and measurement of financial assets: These are to be classified as trading securities, available-for-sale securities, held to maturity debt securities, and loans and receivables, with no requirement to take into account the assessment of the Company's business model and the characteristics of the contractual cash flows.
- Losses on impairment, gains or losses on derecognition, and gains and losses on fair value hedges for available-for-sale equity security items are to be recognised in profit or loss.
- The embedded derivatives in financial assets that are hybrid contracts are to be separated from host contract if they meet all criteria for separation.

In addition, the accounting guidance has some differences from TFRS 7 with respect to disclosures.

The Company's management has decided to adopt Thai Accounting Guidance related to financial instruments and disclosures applicable to insurance business after deciding that the Company meets the criteria stipulated in TFRS 4 Insurance contracts, making it eligible to adopt the Thai Accounting Guidance, and that adopting this Thai Accounting Guidance is more appropriate in the current situation. The Company's management expects the adoption of this Thai Accounting Guidance to result in the financial statement in important matters as following.

- Classification and measurement of investments in equity instruments of non-listed companies.

The Company is to measure investments in equity instruments of non-listed companies at fair value, through other comprehensive income.

- Recognition of credit losses.

The Company is to recognise an allowance for expected credit losses on its financial assets, and it is no longer necessary for a credit-impaired event to have occurred.

The management of the Company is currently evaluating the impact of these standards on the financial statements in the year when they are adopted.

TFRS 16 Leases

TFRS 16 supersedes TAS 17 Leases together with related Interpretations. The standard sets out the principles for the recognition, measurement, presentation and disclosure of leases, and requires a lessee to recognise assets and liabilities for all leases with a term of more than 12 months, unless the underlying asset is low value.

Accounting by lessors under TFRS 16 is substantially unchanged from TAS 17. Lessors will continue to classify leases as either operating or finance leases using similar principles to those used under TAS 17.

The management of the Company is currently evaluating the impact of this standard on the financial statements in the year when it is adopted.

4. Summary of significant accounting policies

4.1 Revenue recognition

(a) Premium income

Premium income consists of direct premium and reinsurance premium less premium of canceled policies and premiums refunded to policyholders.

Direct premium income is recognised on the date the insurance policy comes into effect by amount specified in policy.

Reinsurance premium income is recognised as revenue on the date the insurance policy comes into effect or when the reinsurer places the statement of accounts with the Company.

(b) Commission and brokerage income

Commission and brokerage income are recognised as revenue in the period of service is provided.

(c) Investment revenue

Interest on investment is recognised as revenue on an accrual basis based on the effective interest rate. Interest on loans is recognised as revenue over the term of the loans based on the amount of outstanding principal.

Dividends on investments are recognised as revenue when the right to receive the dividend is established.

(d) Gain (loss) on investment

Gain (loss) on investment is recognised as revenue or expense on the transaction date.

4.2 Expenses recognition

(a) Premium ceded to reinsurers

Premium ceded to reinsurers is recognised as expense when the insurance risk is transferred to another reinsurance company as the amounts contain in insurance policies.

(b) Gross claims

Gross claims consist of claims and losses adjustment expenses of direct insurance and reinsurance, and include those for both reported incurred claims and not yet reported incurred claims. The amounts included the incurred amounts of claims, related expenses, and loss adjustments of the current and prior periods' claims, less residual value and other recoveries (if any).

Claims and losses adjustment expenses of direct insurance are recognised upon the receipt of the claims advice from the insured, based on the claims notified by the insured and estimates made by the Company's management. The maximum value of claims estimated is not however, to exceed the sum-insured under the relevant policy.

Claims and losses adjustment expenses of reinsurance are recognised as expenses when the reinsurer places the loss advice with the Company.

Claim recovery from reinsurers is recognised as a deduction item against gross claims when recording of claim and loss adjustment expenses in related reinsurance contract.

(c) Commission and brokerage expenses

Commissions and brokerages are expenses when incurred.

(d) Other underwriting expenses

Other underwriting expenses are other insurance expenses for both direct and indirect expenses, including contributions, which are recognised as expenses on accrual basis.

(e) Operating expenses

Operating expenses are operating expenses, not related to underwriting and claim, which are recognised as expenses on accrual basis.

4.3 Classification of insurance contracts

The Company classifies insurance contracts and reinsurance contracts based on the nature of the insurance contracts. Insurance contracts are those contracts where the insurer has accepted significant insurance risk from another party (the policyholders) by agreeing to compensate the policyholder if a specified uncertain future event (the insured event) adversely affects the policyholders. Determination of whether a significant insurance risk has been accepted is based on comparison of the amount of benefit payable under the contract if an insured event occurs with the payment obligation if the insured event does not occur. If a contract does not meet these criteria, the Company classifies it as an investment contract. Investment contracts are insurance contracts in legal form that transfer significant financial risk but not significant insurance risk. Financial risks are risks of changes in interest rates, exchange rate or price.

The Company classified contract based on assessment of the significance of the insurance risk at an inception of contract, for each contract. Once a contract has been classified as an insurance contract, it remains an insurance contract for the remainder of its lifetime, unless all rights and obligations are extinguished or expire. If any contract is previously classified as an investment contract at an inception date, it can, however, be reclassified as insurance contract after inception if insurance risk becomes significant.

4.4 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash in hand and at banks, and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

4.5 Premium receivables and allowance for doubtful accounts

Premium receivables from direct insurance are stated at net realisable value. The Company sets up an allowance for doubtful accounts based on the estimated loss that may incur in collection of the premium receivables, on the basis of collection experiences, analysis of debtor aging and a review of current status of the premium receivables as at the end of reporting period. Increase (decrease) in an allowance for doubtful accounts is recognised to increase (decrease) expenses in profit or loss during the year.

4.6 Reinsurance assets

Reinsurance assets are stated at the amounts of insurance reserves refundable from reinsurers, which consist of (a) long-term insurance policy reserves (b) loss reserves and (c) unearned premium reserves that are estimated with reference to related reinsurance contracts, in accordance with the law regarding insurance reserves calculation.

The Company sets up an allowance for impairment, of reinsurance assets based on losses that may be incurred due to irrecoverable, taking into account collection experience, aged of balance, and the current status of reinsurers as at the end of the reporting period. Increase (decrease) in allowance for impairment is recorded as an increase (a decrease) to expense for the year in profit or loss.

4.7 Reinsurance receivables and amount due to reinsurers

- (a) Reinsurance receivables consist of amounts due from reinsurers and amounts deposits on reinsurance.

Amounts due from reinsurers consist of inward premium receivable, accrued commission and brokerage income, claims and various other items receivable from reinsurers less allowance for doubtful accounts. The Company records allowance for doubtful accounts for estimated loss that may be incurred due to inability to make collection, taking into account collection experience and the current status of receivables from reinsurers as at the end of reporting period. Increase (decrease) in allowance for doubtful accounts is recognised as an expense during the year.

- (b) Amounts due to reinsurers consist of amounts withheld on reinsurance and reinsurance payable.

Reinsurance payables consist of reinsurance premiums and other items payable to reinsurers, excluding loss reserves from reinsurance contract.

The Company presents net of reinsurance to the same entity (receivables from reinsurance contracts or amounts due to reinsurers) when the following criteria for offsetting are met.

- (1) The entity has a legal right to offset amounts presented in the statements of financial position, and
- (2) The entity intends to receive or pay the net amount recognised in the statements of financial position, or to realise the asset at the same time as it pays the liability.

4.8 Investments assets

(a) Investments in securities

The Company measures investments in securities according to classification of investments as follows:

- (1) Trading investments are stated at fair value. Changes in the fair value of the securities are recorded in profit or loss.
- (2) Available-for-sale investments are stated at fair value. Changes in the fair value of the securities are recorded in other comprehensive income, and will be recorded in profit or loss when the securities are sold.
- (3) Held-to-maturity investments are recorded at amortised cost. The premium or discount on debt securities is amortised or accreted by the effective rate method with the amortised or accreted amount presented as an adjustment to the interest income. The debt securities are classified as held-to-maturity when the Company has the positive intention and ability to hold them to maturity.
- (4) Investments in non-marketable equity securities are treated as general investments, which are stated at cost net of allowance for impairment (if any).

The fair value of marketable security is based on the latest bid price of the last working day of the year of the Stock Exchange of Thailand. The fair value of debt instrument is determined based on yield rate quoted by the Thai Bond Market Association. The fair value of investment unit is determined from its net asset value.

The weighted average method is used for computation of the cost of investment. On disposal of an investment, the difference between net disposal proceeds and the cost of the investment is recognised in profit or loss.

In the event the Company reclassifies investment from one type to another, such investment will be readjusted to its fair value as at the reclassification date. The difference between the carrying amount of the investment and the fair value on the date of reclassification are recorded in profit or loss or recorded as other components of equity, depending on the type of investment that is reclassified.

Loss on impairment of investment (if any) recorded as expense in profit or loss.

(b) Loans and allowance for doubtful accounts

Loans are stated at the net realisable value. The Company records allowance for doubtful accounts on the estimated loss that may be incurred in collection based on the analysis and assessment debtor's settlement ability including valuation of collateral on a specific account basis. Increase (decrease) in allowance for doubtful accounts is recognised as expense during the year.

4.9 Premises and equipment and depreciation

Land is stated at cost. Buildings and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets (if any).

Depreciation of buildings and equipment is calculated by reference to their costs on the straight-line basis over the following estimated useful lives:

Buildings and building improvements	20 years
Furniture, fixtures and office equipment	3 - 8 years
Vehicles	5 - 7 years

Depreciation is recognised in profit or loss. No depreciation is provided on land and assets under construction.

An item of property, buildings and equipment is derecognised upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on disposal of an asset is included in profit or loss when the asset is derecognised.

4.10 Intangible assets and amortisation

Intangible assets acquired are recognised at cost. Following the initial recognition, intangible assets are carried at cost less accumulated amortisation and allowance for impairment loss (if any).

Intangible assets with finite lives are amortised on a systematic basis over the economic useful life and tested for impairment whenever there is an indication that the intangible asset may be impaired. The amortisation period and the amortisation method of such intangible assets are reviewed at least at each financial year end. The amortisation expense is charged to profit or loss.

The useful lives of intangible assets with finite useful lives, which are computer softwares, are 3 years.

4.11 Impairment of assets

At the end of each reporting period, the Company performs impairment reviews in respect of property, buildings and equipment and intangible assets whenever events or changes in circumstances indicate that an asset may be impaired. An impairment loss is recognised in profit or loss when the recoverable amount of an asset, which is the higher of the asset's fair value less costs to sell and its value in use is less than the carrying amount.

In the assessment of asset impairment if there is any indication that previously recognised impairment losses may no longer exist or may have decreased, the Company estimates the asset's recoverable amount. A previously recognised impairment loss is reversed only if there has been a change in the estimations used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognised. The increased carrying amount of the asset attributable to a reversal of an impairment loss shall not exceed the carrying amount that would have been determined had no impairment loss been recognised for the asset in prior years. Such reversal is recognised in profit or loss.

4.12 Insurance contract liabilities

Insurance contract liabilities consist of long-term insurance policy reserves, loss reserves and premium reserves

(a) Long term insurance policy reserves

(1) Unearned premium reserves

Unearned premium reserves are calculated based on direct premium before deducting premium ceded as follows:

Personal accident	- Monthly average basis (the one-twenty fourth basis)
-------------------	---

Unearned premium reserves on reinsurance are calculated based on ceded premium for reinsurer in the same manner as direct insurance when insurance risk is already transferred to reinsurer.

(2) Gross premium valuation reserves

Gross premium valuation reserves are premium reserves, calculated using an actuarial method in accordance with the OIC notifications. The main assumptions applied relate to incident rate, accidental death rate, lapse rate, expense and discount rate.

At the end of the reporting period, the Company compares the amounts of gross premium valuation reserves with unearned premium reserves, and if gross premium valuation reserves are higher than unearned premium reserves, the Company will recognise such difference and gross premium valuation reserves are presented in the financial statements.

(b) Loss reserves

Outstanding claims are recorded at the amounts to be actually paid. Loss reserves are provided upon receipt of claim advices from the insured based on the claims notified by the insured and estimates made by the Company's management. The maximum value of claims estimate shall not exceed the sum insured of the relevant insurance policies.

Estimates of loss reserves are calculated using an actuarial method based on the best estimate of the claims expected to be paid in respect of claims occurred before or as at the reporting date, covering both reported and not reported claims, and including claims handling expenses, but deducting salvage values and other recoverable values. Differences between the calculated loss reserves and the claims already recognised are recorded as incurred but not reported (IBNR).

(c) Premium reserves

Premium reserves are the higher amounts of unearned premium reserves and unexpired risk reserves.

(1) Unearned premium reserves

Unearned premium reserves are calculated based on direct premium before deducting premium ceded as follows:

Transportation (cargo), travelling accident with coverage periods of not over six-months	- 100% of premium as from the date policy is effective, throughout the period of insurance coverage
Others	- Monthly average basis (the one-twenty fourth basis)

Unearned premium reserves on reinsurance are calculated based on ceded premium for reinsurer in the same manner as direct insurance when insurance risk is already transferred to reinsurer.

(2) Unexpired risk reserves

Unexpired risk reserves are the reserves for the future claims and related expenses that may be incurred in respect of in-force policies. Unexpired risk reserves are set aside using an actuarial method based on the best estimates of the claims that are expected to be incurred during the remaining coverage period based on historical claim data.

As at the end of the reporting periods, the Company compares the amounts of unexpired risk reserves with unearned premium reserves, and if the amount of unexpired risk reserves is higher than that of the unearned premium reserve, the difference is recognised to present the amounts of premium reserves and unexpired risk reserves. However, the increase or decrease in unearned premium reserve from prior year is to be recognised in profit or loss.

4.13 Employee benefits

(a) Short-term employee benefits

Salaries, wages, bonuses and contribution to the social security fund are recognised as expenses when incurred.

(b) Post-employment benefits

Defined contribution plan

The Company and its employees have jointly established a provident fund. The fund is monthly contributed by employees and by the Company. The fund's assets are held in a separate trust fund and the Company's contributions are recognised as expenses when incurred.

Defined benefit plan

The Company has obligations in respect of the severance payments it must make to employees upon retirement under labor law. The Company treats these severance payment obligations as a defined benefit plan.

The obligation under the defined benefit plan is determined by an independent actuary based on actuarial techniques, using the projected unit credit method.

Actuarial gains and losses arising from post-employment benefits are recognised immediately in other comprehensive income or loss and directly against retained earnings.

4.14 Income taxes

Income taxes represent the sum of corporate income taxes currently payable and deferred income taxes.

(a) Current income taxes

Current income taxes are provided in the accounts at the amount expected to be paid to the taxation authorities, based on taxable profits determined in accordance with tax legislation.

(b) Deferred income taxes

Deferred income taxes are provided on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and its carrying amounts at the end of each reporting period, using the tax rates enacted at the end of the reporting period.

The Company recognises deferred tax liabilities for all taxable temporary differences while they recognise deferred tax assets for all deductible temporary differences to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which such deductible temporary differences can be utilised.

At each reporting period, the Company reviews and reduces the carrying amount of deferred tax assets to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax assets to be utilised.

The Company records deferred tax directly to equity if the taxes relate to items that are recorded directly to equity.

4.15 Long-term leases

Leases of building or equipment which do not transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as operating leases. Operating lease payments are recognised as an expense in profit or loss on a straight line basis over the lease term.

4.16 Foreign currencies

The financial statements are presented in Baht, which is also the Company's functional currency.

Transactions in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rates ruling at the date of the transaction. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rates ruling at the end of reporting period.

Gain and loss on exchange are recorded as revenue or expense in profit or loss.

4.17 Related party transactions

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by, the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include individuals which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, key management personnel, directors and officers with authority in the planning and direction of the Company's operations.

4.18 Provisions

Provisions are recognised when the Company has a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

4.19 Fair value measurement

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between buyer and seller (market participants) at the measurement date. The Company applies a quoted market price in an active market to measure its assets and liabilities that are required to be measured at fair value by relevant financial reporting standards. When there is no active market of an identical asset or liability or when a quoted market price is not available, the Company measures fair value using valuation technique that are appropriate in the circumstances and maximises the use of relevant observable inputs related to assets and liabilities that are required to be measured at fair value.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the financial statements are categorised within the fair value hierarchy into three levels based on categories of input to be used in fair value measurement as follows:

Level 1 - Use of quoted market prices in an observable active market for such assets or liabilities

Level 2 - Use of other observable inputs for such assets or liabilities, whether directly or indirectly

Level 3 - Use of unobservable inputs such as estimates of future cash flows

At the end of each reporting period, the Company determines whether transfers have occurred between levels within the fair value hierarchy for assets and liabilities held at the end of the reporting period that are measured at fair value on a recurring basis.

5. Significant accounting judgments and estimates

The preparation of financial statements in conformity with financial reporting standards at times requires management to make subjective judgments and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgments and estimates affect reported amounts and disclosures and actual results could differ from these estimate. Significant judgments and estimates are as follows:

5.1 Fair value of financial instruments

In determining the fair value of financial instruments recognised in the statement of financial position that are not actively traded and for which quoted market prices are not readily available, the management exercise judgement, using a variety of valuation techniques and models. The input to these models is taken from observable markets, and includes consideration of credit risk, liquidity risk, correlation and longer-term volatility of financial instruments. Change in assumptions about these factors could affect the fair value recognised in the statements of financial position and reported in disclosures of fair value hierarchy.

5.2 Recognition and derecognition of assets and liabilities

In considering whether to recognise or to derecognise assets or liabilities, the management is required to make judgement on whether significant risk and rewards of those assets or liabilities have been transferred, based on their best knowledge of the current events and arrangements.

5.3 Allowances for doubtful accounts and impairment

In determining allowances for doubtful accounts on premium receivables, reinsurance receivables and loan receivables, and impairment on reinsurance assets, the management needs to make judgment and estimates based upon, among other things, past collection history, aging profile of outstanding debts and the prevailing economic condition.

5.4 Impairment of investments in securities

The Company treats investments in securities as impaired when management considers' that such investments has an indication of impairments. The determination of indication of investments requires judgement of the management.

5.5 Property, buildings and equipment and depreciation

In determining depreciation of buildings and equipment, the management is required to make estimates of the useful lives and residual values of buildings and equipment, and to review estimate useful lives and residual values when there are any changes.

In addition, the management is required to review property, buildings and equipment for impairment on a periodical basis and record impairment loss when it is determined that its recoverable amount is lower than the carrying amount. This requires judgements regarding forecast of future revenues and expenses relating to the assets subject to the review.

5.6 Deferred tax assets

Deferred tax assets are recognised for deductible temporary differences to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the temporary differences can be utilised. Significant management judgement is required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognised, based upon the likely timing and level of estimate future taxable profits.

5.7 Gross premium valuation reserves

Gross premium valuation reserves are calculated using the actuarial method based on the current assumptions or assumptions determined on the policy inception dates, which reflect the best estimates at that times. The main assumptions used are incident rate, accidental death rate, lapse rate, expense and discount rate, and so on. However, the use of different assumptions could affect the amount of reserves and adjustments to the reserves may therefore be required in the future.

5.8 Loss reserves

At the end of each reporting period, the Company has to estimate loss reserve taking into account two parts, which are for the claims incurred and reported, and the claims incurred but not reported. Such estimates are calculated using an actuarial method and the main assumptions used for such calculation involve historical data, including the development of claim estimates, payments of claims and loss ratios, etc. Nevertheless, the estimation requires the management's judgments reflecting the best estimates available at that time. Such estimates are forecasts of future outcomes, and actual results could differ.

5.9 Unexpired risk reserves

Unexpired risk reserves are calculated using an actuarial method, based on the best estimate of the claims and related expenses expected to incur over the remaining term of the insurance. Estimating the reserves requires the management to exercise judgment with reference to historical data and the best estimates available at that time.

5.10 Employee benefit obligations

Employee benefit obligations are determined based on actuarial techniques. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary incremental rate, mortality rate and staff turnover rate.

5.11 Leases

In determining whether a lease is to be classified as an operating lease or finance lease, the management is required to use judgment regarding whether significant risk and rewards of ownership of the leased asset has been transferred, taking into consideration terms and conditions of the arrangement.

5.12 Litigation

The Company has contingent liabilities as a result of litigation. The Company's management has used judgment to assess of the results of the litigation and believes that loss incurred will not exceed the recorded amounts in the financial statements.

6. Cash and cash equivalents

(Unit: Baht)

	31 December	
	2019	2018
Cash on hand	156,542	283,776
Deposits at banks with no fixed maturity date	48,776,652	66,186,030
Deposits at banks with fixed maturity date	-	100,000,000
Total cash and cash equivalents	<u>48,933,194</u>	<u>166,469,806</u>

As at 31 December 2019 and 2018, deposits at bank, carried interests at the rates between 0.00 and 1.20 percent per annum and between 0.00 and 1.45 present per annum, respectively.

7. Premium receivables

As at 31 December 2019 and 2018, the outstanding balances of premium receivables were classified by overdue periods, counted from the maturity date under the stipulated law of the premium collection, as follows:

	(Unit: Baht)	
	31 December	
	2019	2018
Not yet due	160,574,365	196,738,091
Overdue not longer than 30 days	25,289,352	32,313,538
Overdue 31 days to 60 days	13,454,015	19,101,894
Overdue 61 days to 90 days	2,860,683	3,250,505
Overdue 91 days to 1 year	3,515,967	3,081,735
Overdue longer than 1 year	5,603,743	6,757,934
Total	211,298,125	261,243,697
Less: Allowance for doubtful accounts	(16,612,880)	(19,329,182)
Premium receivables - net	<u>194,685,245</u>	<u>241,914,515</u>

For premium receivables due from agents and brokers, the Company has stipulated the collection guideline in accordance with the law of the premium collection. For overdue premium receivables, the Company has the legal process with such agents and brokers.

8. Reinsurance assets

	(Unit: Baht)	
	31 December	
	2019	2018
Insurance reserves refundable from reinsurers		
- Long-term insurance policy reserves	11,121,810	19,539,668
- Loss reserves	56,875,796	35,382,409
- Unearned premium reserves	99,472,772	101,948,726
Reinsurance assets - net	<u>167,470,378</u>	<u>156,870,803</u>

9. Reinsurance receivables

(Unit: Baht)

	31 December	
	2019	2018
Amounts deposited on reinsurance	3,074	3,074
Amounts due from reinsurers	207,904,038	168,475,237
Total	207,907,112	168,478,311
Less: Allowance for doubtful accounts	(167,159)	(568,154)
Reinsurance receivables - net	<u>207,739,953</u>	<u>167,910,157</u>

As at 31 December 2019 and 2018, the balances of amounts due from reinsurers were classified by aging as follows:

(Unit: Baht)

	31 December	
	2019	2018
Not yet due	188,905,968	152,048,707
Overdue not longer than 12 months	18,980,598	16,388,106
Overdue longer than 12 months	17,472	38,424
Total	207,904,038	168,475,237
Less: Allowance for doubtful accounts	(167,159)	(568,154)
Amounts due from reinsurers - net	<u>207,736,879</u>	<u>167,907,083</u>

10. Investments in securities

10.1 Classified by type of investment

(Unit: Baht)

	31 December			
	2019		2018	
	Cost/ Amortised cost	Fair value	Cost/ Amortised cost	Fair value
Trading investments				
Equity securities	64,772,291	64,812,124	68,741,818	60,252,435
Unit trusts	1,862,141	1,882,093	5,819,420	5,837,643
Total	66,634,432	66,694,217	74,561,238	66,090,078
Add (less): Unrealised gain (loss)	59,785	-	(8,471,160)	-
Total trading investments	66,694,217	66,694,217	66,090,078	66,090,078
Available-for-sale investments				
Equity securities	27,803,196	25,289,440	36,819,031	35,928,209
Unit trusts	599,205,319	590,914,961	405,353,739	385,953,159
Debentures	181,774,705	184,968,949	60,000,000	60,670,369
Total	808,783,220	801,173,350	502,172,770	482,551,737
Less: Unrealised loss	(7,609,870)	-	(19,621,033)	-
Less: Allowance for impairment	(6,211,560)	(6,211,560)	(6,496,990)	(6,496,990)
Available-for-sale investments - net	794,961,790	794,961,790	476,054,747	476,054,747
Held-to-maturity investments				
Government and state enterprise securities	356,586,439		638,837,633	
Private enterprise debt securities	609,545,238		710,046,321	
Foreign debt securities	69,577,117		49,436,367	
Deposits at financial institutions which matured over 3 months	900,000,000		519,000,000	
Total held-to-maturity investments	1,935,708,794		1,917,320,321	
Other investments				
Equity securities	2,148,020		2,148,020	
Total other investments	2,148,020		2,148,020	
Investment in securities - net	2,799,512,821		2,461,613,166	

10.2 Remaining periods of debt securities

(Unit: Baht)

	31 December 2019				31 December 2018			
	Remaining periods to maturity			Total	Remaining periods to maturity			Total
	1 year	1 - 5 years	Over 5 years		1 year	1 - 5 years	Over 5 years	
Available-for-sale investments								
Private enterprise securities								
Debentures	30,015,155	121,759,550	30,000,000	181,774,705	10,000,000	20,000,000	30,000,000	60,000,000
Add: Unrealised gains	62,418	1,475,572	1,656,254	3,194,244	33,065	32,606	604,698	670,369
Total available-for-sale investments	30,077,573	123,235,122	31,656,254	184,968,949	10,033,065	20,032,606	30,604,698	60,670,369
Held-to-maturity investments								
Government and state enterprise securities								
Government bonds	-	72,850,402	-	72,850,402	189,885,821	20,108,632	53,281,120	263,275,573
State enterprise bonds	-	160,736,037	50,000,000	210,736,037	50,016,433	161,377,559	50,000,000	261,393,992
State enterprise debentures	5,000,000	20,000,000	30,000,000	55,000,000	55,618,068	15,000,000	20,000,000	90,618,068
Saving lottery	13,000,000	5,000,000	-	18,000,000	5,550,000	18,000,000	-	23,550,000
Total	18,000,000	258,586,439	80,000,000	356,586,439	301,070,322	214,486,191	123,281,120	638,837,633
Private enterprise securities								
Debentures	134,955,794	294,284,311	180,305,133	609,545,238	245,531,022	334,162,293	130,353,006	710,046,321
Total	134,955,794	294,284,311	180,305,133	609,545,238	245,531,022	334,162,293	130,353,006	710,046,321
Foreign debt securities								
Government bond	-	29,577,117	-	29,577,117	-	29,436,367	-	29,436,367
Private enterprise debentures	-	40,000,000	-	40,000,000	-	20,000,000	-	20,000,000
Total	-	69,577,117	-	69,577,117	-	49,436,367	-	49,436,367
Deposits at banks with amounts maturing in over 3 months								
Deposit at commercial banks	730,000,000	70,000,000	-	800,000,000	369,000,000	150,000,000	-	519,000,000
Certificate of deposit	100,000,000	-	-	100,000,000	-	-	-	-
Total	830,000,000	70,000,000	-	900,000,000	369,000,000	150,000,000	-	519,000,000
Total held-to-maturity investments	982,955,794	692,447,867	260,305,133	1,935,708,794	915,601,344	748,084,851	253,634,126	1,917,320,321
Total investments in debt securities	1,013,033,367	815,682,989	291,961,387	2,120,677,743	925,634,409	768,117,457	284,238,824	1,977,990,690

10.3 Revaluation surplus (deficit) on available-for-sale investments

	(Unit: Baht)	
	For the years ended 31 December	
	2019	2018
Balances - beginning of the years	(15,696,826)	27,426,415
Gain (loss) on revaluation of available-for-sale investments during the year	4,386,597	(44,847,453)
(Gain) loss on sales of available-for-sale investments during the years transferred to be recognised in profit or loss	7,624,566	(9,056,598)
Total gain (loss) on revaluation of available-for-sale investments	12,011,163	(53,904,051)
Add (less): Benefits tax (expense)	(2,402,233)	10,780,810
Gain (loss) on revaluation of available-for-sale investments - net of income taxes	9,608,930	(43,123,241)
Balances - end of the years	(6,087,896)	(15,696,826)

10.4 Investments subject to restriction

As at 31 December 2019 and 2018, the Company placed its some bonds, saving lottery and deposits at financial institutions with maturity periods of longer than 3 months with the Registrar of the Office of Insurance Commission and pledged some investments to secure performance obligations as required in normal course of business of the Company, as described in Note 28 to the financial statements.

11. Loans

As at 31 December 2019 and 2018, the outstanding balances of loans and interest receivable were classified according to their overdue periods as follows:

(Unit: Baht)

Overdue periods	2019						
	Mortgage loans		Others		Total		
	Principal	Interest	Principal	Interest	Principal	Interest	
		receivable		receivable		receivable ⁽¹⁾	Total
Not yet due	5,189,319	1,499	2,301,466	306	7,490,785	1,805	7,492,590
Loans and interest receivables - net	<u>5,189,319</u>	<u>1,499</u>	<u>2,301,466</u>	<u>306</u>	<u>7,490,785</u>	<u>1,805</u>	<u>7,492,590</u>

⁽¹⁾ Included as a part of "Accrued investment income" in statements of financial position

(Unit: Baht)

Overdue periods	2018						
	Mortgage loans		Others		Total		
	Principal	Interest	Principal	Interest	Principal	Interest	
		receivable		receivable		receivable ⁽¹⁾	Total
Not yet due	6,383,098	9,449	2,221,730	362	8,604,828	9,811	8,614,639
Loans and interest receivables - net	<u>6,383,098</u>	<u>9,449</u>	<u>2,221,730</u>	<u>362</u>	<u>8,604,828</u>	<u>9,811</u>	<u>8,614,639</u>

⁽¹⁾ Included as a part of "Accrued investment income" in statement of financial position

The maximum credit limit on employee loans that are secured by personal guarantee is set at 20 times of an employee's monthly salary but not exceeding Baht 500,000. The maximum credit limit on mortgage loans is set at 90% of the appraisal value of the underlying immovable properties and will be taken into accounts the purpose of borrowings and their ability to repay. Interest rate may be set higher or lower than minimum lending rates (MLR) of commercial banks.

12. Premises and equipment

(Unit: Baht)

	Land	Buildings and improvements	Furniture, fixtures and office equipment	Vehicles	Assets in progress	Total
Cost:						
1 January 2018	124,402,866	127,982,811	105,686,023	9,569,795	559,600	368,201,095
Additions	-	-	4,443,726	1,880,000	10,200	6,333,926
Transfer in (out)	-	-	564,700	-	(564,700)	-
Disposals/write-off	-	-	(5,714,253)	(1,249,000)	-	(6,963,253)
31 December 2018	124,402,866	127,982,811	104,980,196	10,200,795	5,100	367,571,768
Additions	-	-	4,385,146	3,228,000	754,520	8,367,666
Transfer in (out)	-	-	748,720	-	(748,720)	-
Reclassification	(3,840,000)	(5,760,000)	-	-	-	(9,600,000)
Disposals	-	-	(8,194,696)	-	-	(8,194,696)
31 December 2019	120,562,866	122,222,811	101,919,366	13,428,795	10,900	358,144,738
Accumulated depreciation:						
1 January 2018	-	90,510,847	82,303,804	7,347,659	-	180,162,310
Depreciation for the year	-	3,168,760	7,189,949	528,591	-	10,887,300
Depreciation on disposals/write-off	-	-	(5,618,555)	(1,248,999)	-	(6,867,554)
31 December 2018	-	93,679,607	83,875,198	6,627,251	-	184,182,056
Depreciation for the year	-	2,960,754	6,810,599	624,883	-	10,396,236
Reclassification	-	(1,009,058)	-	-	-	(1,009,058)
Depreciation on disposals	-	-	(7,814,705)	-	-	(7,814,705)
31 December 2019	-	95,631,303	82,871,092	7,252,134	-	185,754,529
Net book value:						
31 December 2018	124,402,866	34,303,204	21,104,998	3,573,544	5,100	183,389,712
31 December 2019	120,562,866	26,591,508	19,048,274	6,176,661	10,900	172,390,209
Depreciation for the year						
2018						10,887,300
2019						10,396,236

As at 31 December 2019 and 2018, certain buildings and building improvements, furniture, fixtures and office equipment and vehicles have been fully depreciated but are still in use. The original costs before deducting accumulated depreciation of those assets amounted to approximately Baht 152.7 million and Baht 133.4 million, respectively.

13. Intangible assets

(Unit: Baht)

	Computer softwares	Computer softwares under development	Total
Cost			
1 January 2018	7,958,418	-	7,958,418
Additions	57,074	195,000	252,074
Transfer in (out)	195,000	(195,000)	-
Disposals/write-off	(285,480)	-	(285,480)
31 December 2018	7,925,012	-	7,925,012
Addition	263,450	2,734,740	2,998,190
Transfer in (out)	400,000	(400,000)	-
31 December 2019	8,588,462	2,334,740	10,923,202
Accumulated amortisation			
1 January 2018	4,989,161	-	4,989,161
Amortisation charge for the year	1,234,501	-	1,234,501
Amortisation on disposals/write-off	(285,479)	-	(285,479)
31 December 2018	5,938,183	-	5,938,183
Amortisation charge for the year	1,244,378	-	1,244,378
31 December 2019	7,182,561	-	7,182,561
Net book value			
31 December 2018	1,986,829	-	1,986,829
31 December 2019	1,405,901	2,334,740	3,740,641
Amortisation for the year			
2018			1,234,501
2019			1,244,378

As at 31 December 2019 and 2018, certain computer software items have been fully amortised but are still in use. The original costs before deducting accumulated amortisation of those assets amounted to approximately Baht 4.4 million and Baht 4.2 million, respectively.

14. Deferred tax assets/Income taxes

14.1 Deferred tax assets

As at 31 December 2019 and 2018, the components of deferred tax assets (liabilities) arose from the following temporary differences:

	(Unit: Baht)	
	31 December	
	2019	2018
Deferred tax assets (liabilities) arose from:		
Allowance for doubtful accounts	4,195,970	4,936,259
Allowance for impairment on investments in securities	1,242,312	1,299,398
Premium reserves	104,342,544	85,701,077
Loss reserves on claims incurred and reported	47,972,015	39,490,699
Loss reserves on claims incurred but not yet reported	18,474,862	16,381,176
Employee benefits obligations	12,169,123	8,073,192
Unrealised gain (loss) on revaluation of		
Trading investments	(11,957)	1,694,232
Available-for-sale investments	1,521,974	3,924,207
Deferred tax assets	<u>189,906,843</u>	<u>161,500,240</u>

14.2 Income tax

Income tax expenses for the years ended 31 December 2019 and 2018 were made up as follows:

	(Unit: Baht)	
	For the years ended 31 December	
	2019	2018
Current income taxes:		
Current income tax charge	(45,770,083)	(44,710,961)
Deferred taxes:		
Relating to origination and reversal of temporary differences	<u>30,276,514</u>	<u>25,518,328</u>
Income tax expenses reported in profit or loss	<u>(15,493,569)</u>	<u>(19,192,633)</u>

Reconciliations between income tax expenses and the product of accounting profits for the year ended 31 December 2019 and 2018 were as follows:

	(Unit: Baht)	
	For the years ended 31 December	
	2019	2018
Accounting profits before income tax expenses	98,047,547	116,599,560
Applicable tax rate	20%	20%
Accounting profits before income tax expenses multiplied by the applicable tax rate	(19,609,509)	(23,319,912)
Net tax effect on revenues or expenses that are not taxable or not deductible in determining taxable profits	4,115,940	4,127,279
Income tax expenses reported in profit or loss	(15,493,569)	(19,192,633)

The amounts of income taxes relating to each component of other comprehensive income or loss for the years ended 31 December 2019 and 2018 were as follows:

	(Unit: Baht)	
	For the years ended 31 December	
	2019	2018
Deferred income taxes relating to:		
Revaluation (increased) decreased during the years (Gain) loss on sales of available-for-sale investments during the years transferred to be recognised in profit or loss	(877,320)	8,969,491
(Gain) loss on revaluation of available-for-sale investments	(1,524,913)	1,811,319
Actuarial losses	(2,402,233)	10,780,810
Income taxes reported in other comprehensive income (loss)	532,322	133,209
	(1,869,911)	10,914,019

15. Other assets

	(Unit: Baht)	
	31 December	
	2019	2018
Advances payment	7,920,090	7,852,504
Deposit on rice field insurance scheme	44,200,484	17,853,071
Prepaid expenses	719,176	1,068,702
Undue input value added tax	4,293,433	2,069,851
Claim receivables from litigants	1,696,796	2,059,913
Postdate cheques received	3,687,003	6,511,703
Receivable from sales of securities	1,151,630	1,264,235
Accrued income	3,942,050	1,841,190
Others	18,745,237	10,021,416
Total other assets	<u>86,355,899</u>	<u>50,542,585</u>

16. Insurance contract liabilities

	(Unit: Baht)		
	31 December 2019		
	Insurance contract liabilities	Reinsurance on liabilities	Net
Long-term insurance policy reserves	422,981,057	(11,121,810)	411,859,247
Loss reserves			
- Claims incurred and reported	429,935,273	(9,805,037)	420,130,236
- Claims incurred but not yet reported	139,445,068	(47,070,759)	92,374,309
Unearned premium reserves	<u>1,043,845,047</u>	<u>(99,472,772)</u>	<u>944,372,275</u>
Total	<u>2,036,206,445</u>	<u>(167,470,378)</u>	<u>1,868,736,067</u>

(Unit: Baht)

	31 December 2018		
	Insurance contract liabilities	Reinsurance on liabilities	Net
Long-term insurance policy reserves	326,378,163	(19,539,668)	306,838,495
Loss reserves			
- Claims incurred and reported	417,606,841	(25,830,227)	391,776,614
- Claims incurred but not yet reported	91,458,063	(9,552,182)	81,905,881
Unearned premium reserves	947,683,167	(101,948,726)	845,734,441
Total	1,783,126,234	(156,870,803)	1,626,255,431

During 2019 and 2018, the management of the Company entered into reinsurance agreements in order to mitigate insurance risk. Although risks are managed on a net basis by management, insurance contract liabilities disclosures were made on both gross and net basis in these financial statements.

16.1 Methodology and main assumptions used in calculation

Long-term insurance policy reserves

The main assumptions for long-term insurance contract under Gross Premium Valuation (GPV) Method are Best Estimate Assumptions (BEA) that are analysed from actual company's experiences. The assumptions in this valuation are consisted of;

(a) Incident rate

- Loan Protection Insurance (PAIG), PAIG incident rate is developed by age and gender from PAIG actual portfolio experiences and blended with industrial data according to credibility method.
- Personal Accident Insurance (PAIB), PAIB incident rate is referred to PAIG which is the similar type of product due to PAIB was launched on 2017 and the actual claim experiences data are not sufficient to use for statistic calculation (incredibility).

(b) Accidental death rate

- Accident death rate is referred to statistics data from the Ministry of Public Health due to insufficient actual experience data.

(c) Lapse rate

- PAIG - Lapse rate is developed by lapse duration from PAIG actual portfolio experiences.
- PAIB - PAIB lapse rate is referred to PAIG which is the similar type of product due to PAIB was launched on 2017 and the actual claim experiences data are not sufficient to use for statistic calculation (incredibility).

(d) Expense

- Expense assumption, including inflation, of both PAIG and PAIB are developed from actual expense experience of claim department of non-motor business, which is excluded,
 - a. Acquisition cost - there is no future acquisition expense.
 - b. Maintenance expense - this cost is responded by the banks who sold and issued policies.

(e) Discount rate

- Discount rate is maximum of:
 - a. Risk-free rate of return of zero coupon government bond as of valuation date and
 - b. Average last 8 quarters of interest rate of return according to OIC announcement

Loss reserves

In estimating loss reserves, the Company uses various actuarial methods to determine the best estimates, such as the Chain Ladder method, Bornhvetten - Ferguson method and Expected Loss Ratio method, on a case by case basis, depending on the quality and quantity of data used in the estimate.

The significant assumptions underlying the valuation of loss reserves for insurance contracts are based on the expectation that the nature and development of claims in the future will be the same as in the past. The key assumptions used are as follows:

(a) Expected loss ratios for the most recent accident year

Expected loss ratio is an estimate of the ratio of ultimate claim liabilities and earned premiums of the most recent accident year. This assumption is selected based on experiences and ultimate loss ratios from previous accident periods.

(b) First claim development factor

First claim development factor is the ratio of cumulative incurred claims at the second end of development period and the first development period. This factor is selected based on historical averages. This factor has a substantial impact on the estimation of loss reserves of incurred but not yet reported claim for the most recent accident period.

16.2 Long-term insurance policy reserves

	(Unit: Baht)	
	For the years ended 31 December	
	2019	2018
Balances - beginning of the year	326,378,163	242,704,899
Reserves increased from net of new policies and enforced policies	228,605,412	91,269,199
Reserves decreased from insurance policies	(132,002,518)	(7,595,935)
Balance - end of the year	<u>422,981,057</u>	<u>326,378,163</u>

16.3 Loss reserves

	(Unit: Baht)	
	For the years ended 31 December	
	2019	2018
Balances - beginning of the year	509,064,904	719,345,081
Claim incurred during the years	1,360,073,368	1,154,560,751
Changes in loss reserves of prior years' claims	(67,017,123)	(29,281,319)
Changes in assumption in calculation of loss reserves	47,987,005	(32,989,226)
Claim paid during the years	(1,280,727,813)	(1,302,570,383)
Balances - end of the year	<u>569,380,341</u>	<u>509,064,904</u>

16.4 Claim development table

(a) Gross claims table

Accident year / Reporting year	Prior to 2011	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(Unit: Million Baht)	
											Total	Total
Loss reserves:												
- as at accident year		1,440.3	798.6	940.8	884.8	982.1	1,125.2	1,217.2	1,042.9	1,206.4		
- Next one year		1,250.2	705.4	979.7	876.9	1,023.2	1,127.2	1,096.6	1,064.8			
- Next two years		1,069.3	681.3	942.0	859.2	1,025.7	1,097.5	1,196.0				
- Next three years		1,071.4	682.0	943.8	857.6	999.3	1,073.6					
- Next four years		1,072.7	681.5	942.8	848.3	978.0						
- Next five years		1,073.1	682.9	942.8	849.3							
- Next six years		1,117.1	682.7	943.4								
- Next seven years		1,109.3	682.9									
- Next eight years		1,109.3										
Cumulative ultimate claim estimates												
		1,109.3	682.9	943.4	849.3	978.0	1,073.6	1,196.0	1,064.8	1,206.4		
Cumulative payment to date		(1,108.6)	(681.3)	(939.9)	(844.2)	(970.8)	(1,066.3)	(1,184.7)	(1,010.4)	(761.0)		
Net	10.8	0.7	1.6	3.5	5.1	7.2	7.3	11.3	54.4	445.4		547.3
Unallocated loss adjustment expenses												
Others												19.7
Total gross loss reserves												2.4
												569.4

(b) Net claim table

Accident year / Reporting year	Prior to 2011	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(Unit: Million Baht)	
											Total	Total
Loss reserves:												
- as at accident year		792.7	767.8	873.5	839.0	873.5	1,002.8	1,050.2	919.1	977.0		
- Next one year		735.1	683.2	910.0	836.8	898.9	1,013.3	1,027.4	941.9			
- Next two years		699.5	659.0	873.0	820.2	903.2	1,000.7	1,049.6				
- Next three years		702.5	659.5	874.9	821.0	889.6	977.9					
- Next four years		702.9	659.1	873.9	816.5	878.4						
- Next five years		702.6	660.5	874.2	817.5							
- Next six years		704.5	660.3	874.8								
- Next seven years		703.8	660.4									
- Next eight years		703.8										
Cumulative ultimate claim												
estimates		703.8	660.4	874.8	817.5	878.4	977.9	1,049.6	941.9	977.0		
Cumulative payment to date		(703.3)	(658.9)	(871.3)	(812.3)	(873.4)	(971.1)	(1,038.8)	(890.3)	(584.5)		
Net	10.8	0.5	1.5	3.5	5.2	5.0	6.8	10.8	51.6	392.5		488.2
Unallocated loss adjustment expenses												
Others												19.7
Total gross loss reserves												4.6
												512.5

16.5 Unearned premium reserves

	(Unit: Baht)	
	For the years ended 31 December	
	2019	2018
Balances - beginning of the year	947,683,167	976,234,697
Premium written for the year	2,160,151,172	1,856,726,049
Decrease in policy reserves	(2,063,989,292)	(1,885,277,579)
Balances - end of the year	<u>1,043,845,047</u>	<u>947,683,167</u>

17. Amounts due to reinsurers

	(Unit: Baht)	
	31 December	
	2019	2018
Amounts withheld on reinsurance	191,137,304	205,943,223
Other reinsurance payables	92,808,586	54,260,005
Total amounts due to reinsurers	<u>283,945,890</u>	<u>260,203,228</u>

18. Employee benefit obligations

Movements of employee benefit obligations during the years ended 31 December 2019 and 2018 were as follows:

	(Unit: Baht)	
	For the years ended 31 December	
	2019	2018
Employee benefit obligations at beginning of the year	40,365,959	39,704,301
Recognised in profit or loss:		
Current service costs	8,109,949	4,731,147
Interest costs	1,409,068	1,013,470
Past service costs	10,548,510	-
Recognised in other comprehensive income or loss:		
Actuarial (gain) loss:		
Demographic assumptions changes	(408,677)	2,028,544
Financial assumptions changes	5,389,357	(519,009)
Experience adjustments	(2,319,070)	(843,490)
Less: Benefits paid during the years	<u>(2,249,483)</u>	<u>(5,749,004)</u>
Employee benefit obligations at end of the year	<u>60,845,613</u>	<u>40,365,959</u>

As at 31 December 2019 and 2018, the weighted average durations of employee benefit obligations were 13 years and 12 years, respectively, and the Company expected to pay Baht 7.0 million and Baht 1.0 million, respectively, on such obligations during the next 1-year period.

Significant actuarial assumptions at the valuation date were as follows:

	(Unit: % per annum)	
	For the years ended 31 December	
	2019	2018
Discount rate	1.7	2.8
Future salary increase rate	5.0	5.0
Staff turnover rates (depending on age)	3.0 - 17.0	3.0 - 20.0

The result of sensitivity analysis for significant assumptions that affected employee benefit obligations as at 31 December 2019 and 2018 were summarised below:

Assumptions	Change in assumptions	(Unit: Million Baht)	
		Increase (decrease) in employee benefit obligations as at 31 December 2019	Increase (decrease) in employee benefit obligations as at 31 December 2018
		Discount rate	+ 1%
	- 1%	5.8	3.7
Salary increasing rate	+ 1%	6.5	3.8
	- 1%	(5.7)	(3.3)
Staff turnover rate	+ 10%	(2.5)	(1.5)
	- 10%	2.7	1.6

On 5 April 2019, The Labor Protection Act (No. 7) B.E. 2562 was announced in the Royal Gazette. This stipulates additional legal severance pay rates for employees who have worked for an uninterrupted period of twenty years or more, with such employees entitled to receive not less than 400 days' compensation at the latest wage rate. The law is effective from 5 May 2019. This change is considered a post-employment benefits plan amendment. The Company's management, therefore determines to revise employee benefit plan to comply with the new law. The Company have additional long-term employee benefit liabilities of Baht 10.5 million as a result. The Company has reflected the effect of the change by recognising past service costs as expense in the statement of comprehensive income in this period.

19. Other liabilities

(Unit: Baht)

	31 December	
	2019	2018
Account payable - Revenue Department	3,962,394	3,634,397
Withholding income tax payable	2,594,406	2,425,518
Undue output value added taxes	10,108,617	10,595,206
Short-term employee benefit payable	32,524,282	28,246,693
Accrued expenses	12,829,530	14,078,741
Deposits from brokers	22,315,878	63,440,068
Payables of securities purchased	1,276,193	-
Others	34,885,401	20,316,454
Total other liabilities	120,496,701	142,737,077

20. Statutory reserve

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside to a statutory reserve at least 5 percent of its net profit after deducting accumulated deficit brought forward (if any), until the reserve reaches 10 percent of the registered capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution.

21. Operating segment information

Operating segment information is reported in a manner consistent with the internal reports that are regularly reviewed by the Chief Operating Decision Maker in order to make decisions about the allocation of resources to the segment and assess its performance. The Chief Operating Decision Maker has been identified as Managing Director.

For management purposes, the Company are organised into business units based on non-life insurance and have two reportable segments which are motor insurance and others insurance.

The Chief Operating Decision Maker monitors the operating results of the business units separately for the purpose of making decisions about resource allocation and assessing performance. Segment performance is measured based on operating profit or loss, total assets and total liabilities and on a basis consistent with that used to measure operating profit or loss, total assets and total liabilities in the financial statements.

No inter-segment transactions occurred during the years.

The Company is operated in Thailand only. As a result, all of the revenues and assets as reflected in these financial statements pertain to the aforementioned geographical reportable.

Segment profit or loss for the years ended 31 December 2019 and 2018 were as follows:

(Unit: Baht)

	Motor insurance		Others insurance		Total	
	For the years ended		For the years ended		For the years ended	
	31 December		31 December		31 December	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018
Underwriting revenues						
Gross premium written	1,601,266,838	1,409,316,115	787,489,746	628,958,725	2,388,756,584	2,038,274,840
Less: Premium ceded to reinsurers	(7,357,293)	(8,365,737)	(295,102,292)	(219,740,222)	(302,459,585)	(228,105,959)
Net premium written	1,593,909,545	1,400,950,378	492,387,454	409,218,503	2,086,296,999	1,810,168,881
Less: Unearned premium reserves increased from prior years	(76,225,513)	(19,913,669)	(22,412,321)	(1,627,963)	(98,637,834)	(21,541,632)
Net earned premium	1,517,684,032	1,381,036,709	469,975,133	407,590,540	1,987,659,165	1,788,627,249
Commission and brokerage income from reinsurance	-	-	66,327,698	58,596,284	66,327,698	58,596,284
Total underwriting revenues	1,517,684,032	1,381,036,709	536,302,831	466,186,824	2,053,986,863	1,847,223,533
Underwriting expenses						
Long-term insurance policy reserve increased	-	-	105,020,752	95,542,471	105,020,752	95,542,471
Gross claims	956,266,181	877,647,892	397,836,450	219,993,386	1,354,102,631	1,097,641,278
Less: Claim recovery from reinsurers	-	-	(245,936,030)	(112,635,228)	(245,936,030)	(112,635,228)
Commission and brokerage expenses	270,237,623	237,699,603	101,811,265	43,544,466	372,048,888	281,244,069
Other underwriting expenses	104,114,804	90,477,029	82,168,731	94,280,908	186,288,535	184,757,937
Total underwriting expenses before operating expenses	1,330,618,608	1,205,824,524	440,901,168	340,726,003	1,771,519,776	1,546,550,527
Gross profits from underwriting	187,065,424	175,212,185	95,401,663	125,460,821	282,467,087	300,673,006
Operating expenses					(290,139,691)	(283,473,800)
Profit (loss) from underwriting					(7,672,604)	17,199,206
Net investment revenue					83,465,849	79,901,739
Gain (loss) on investments					(4,332,675)	12,875,814
Fair value gain (loss)					8,530,945	(12,148,159)
Other income					18,056,032	18,770,960
Profit before income tax expenses					98,047,547	116,599,560
Income tax expenses					(15,493,569)	(19,192,633)
Profit for the year					82,553,978	97,406,927

For the years ended 31 December 2019 and 2018, the Company had premium written from a major broker (having gross premium written from the broker more than 10% of total gross premium written in each year), which is its related party, amounting to Baht 458.1 million and Baht 504.3 million, respectively, from motor segment, contributing 19% and 25%, respectively, of total premium written.

As at 31 December 2019 and 2018, segment assets and liabilities were as follows:

	(Unit: Baht)			
	Motor	Others	Unallocated assets/liabilities	Total
Assets				
31 December 2019	162,110,657	407,784,919	3,334,111,796	3,904,007,372
31 December 2018	171,633,186	395,062,290	3,046,015,945	3,612,711,421
Liabilities				
31 December 2019	1,306,999,931	1,055,087,858	186,621,603	2,548,709,392
31 December 2018	1,184,572,522	898,359,202	209,610,337	2,292,542,061

22. Operating expenses

	(Unit: Baht)	
	For the years ended 31 December	
	2019	2018
Personnel expenses	111,705,230	99,978,283
Premises and equipment expenses	60,447,281	59,882,980
Taxes and duties	1,775,513	1,629,313
Bad debts and doubtful accounts (reversal)	(3,436,007)	830,283
Other operating expenses	119,647,674	121,152,941
Total operating expenses	290,139,691	283,473,800

23. Expenses by nature

(Unit: Baht)

	For the years ended 31 December	
	2019	2018
Long-term insurance policy reserves increased	105,020,752	95,542,471
Net claims	1,027,745,452	906,909,310
Commission and brokerage expenses	372,048,888	281,244,069
Contribution expenses	26,091,716	27,639,183
Other underwriting expenses	73,532,146	97,211,368
Employees expenses	236,509,879	220,785,117
Premises and equipment expenses	60,447,281	59,882,980
Bad debts and doubtful accounts (reversal)	(3,436,007)	830,283
Advertising expenses	144,296,055	112,691,891
Other expenses	19,403,305	27,287,655
Total expenses by nature	<u>2,061,659,467</u>	<u>1,830,024,327</u>

24. Provident fund

The Company and its employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. Both employees and the Company contributed to the fund on monthly at rates of 4% to 7% of basic salaries. The fund is managed by a fund manager which has been approved by the Ministry of Finance. During 2019 and 2018, the Company contributed approximately Baht 7.9 million and Baht 8.1 million, respectively, to the fund.

25. Earning per shares

Basic earnings per share is calculated by dividing profit for the year (excluding other comprehensive income or loss) by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year.

26. Dividends paid

Dividends declared in 2019 and 2018 were as follows:

	Approved by	Total dividends (Million Baht)	Dividend per share (Baht)
The interim dividends for 2019	Meeting of Board of Directors on 26 August 2019	27.80	2.00
Final dividends for 2018	Meeting of Board of Directors on 29 March 2019	27.11	1.95
Total		<u>54.91</u>	<u>3.95</u>
The interim dividends for 2018	Annual General Meeting of the shareholders on 24 August 2018	31.28	2.25
Final dividends for 2017	Annual General Meeting of the shareholders on 30 March 2018	24.32	1.75
Total		<u>55.60</u>	<u>4.00</u>

27. Related party transactions

27.1 Nature of relationship

In considering each possible related party relationship, attention is directed to the substance of the relationship, and not merely the legal form. The relationships between the Company and its related parties are summarised below.

Name of related parties	Relationship with the Company
Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd.	Related by way of common shareholder
Asia Hotel Plc.	Related by way of common directors
Asia Pattaya Hotel Co., Ltd.	Related by way of common directors
Zeer Property Plc.	Related by way of common directors
Asia Airport Hotel Co., Ltd.	Related by way of common directors
N.S.B. Co., Ltd.	Related by way of common directors

27.2 Related party transactions

During 2019 and 2018, the Company had significant business transactions with its related parties. Such transactions, which were summarised below, arose in the ordinary course of business and were concluded on commercial terms and bases agreed upon between the Company and those related parties.

	(Unit: Million Baht)	
	For the years ended 31 December	
	2019	2018
Gross premium written		
Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd. ⁽¹⁾	458.1	504.3
Asia Hotel Plc.	0.8	0.9
Asia Pattaya Hotel Co., Ltd.	0.3	0.4
Zeer Property Plc.	3.8	4.7
Asia Airport Hotel Co., Ltd.	0.5	0.6
Commission and brokerage expenses		
Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd.	80.1	86.9

⁽¹⁾ Premium written from non-life insurance brokers

Transaction with related parties	Transfer pricing policy
Gross premium written	Normal commercial terms for underwriting
Commission and brokerage expenses	Normal commercial terms for non-life insurance broker

27.3 Outstanding balances

As at 31 December 2019 and 2018, the outstanding balances of transactions between the Company and those related parties were as follows:

	(Unit: Million Baht)	
	31 December	
	2019	2018
Premium receivables		
Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd.	115.7	136.0
Accrued commissions		
Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd.	20.3	23.7

27.4 Directors' and key management's benefits

During the years ended 31 December 2019 and 2018, the Company had employee benefit expenses incurred on directors and key management as below.

	(Unit: Million Baht)	
	For the years ended 31 December	
	2019	2018
Short-term employee benefits	19.3	20.1
Long-term employee benefits	1.9	0.9
Total	21.2	21.0

28. Assets subject to commitments

As at 31 December 2019 and 2018, the Company had the following assets placed with the Registrar as securities and insurance reserves in accordance with the Non-life Insurance Act and place with court and other units to secure against performance obligations as required in normal course of business.

	(Unit: Million Baht)			
	31 December			
	2019		2018	
	Cost	Fair value	Cost	Fair value
Placed as securities with the Registrar				
Stated enterprise bonds	14.0	14.4	14.0	14.4
Placed as insurance reserves with the Registrar				
Government and state enterprise bonds	210.0	231.9	225.0	228.4
Placed as securities with the Court				
Deposits with financial institutions	0.6	0.6	0.6	0.6
Placed to secure against performance obligations				
Government and state enterprise bond	12.1	12.5	12.1	12.3
Saving lottery	2.6	2.6	2.6	2.6
	14.7	15.1	14.7	14.9

29. Contribution to the General Insurance Fund

(Unit: Baht)

	For the years ended 31 December	
	2019	2018
Accumulated contribution at the beginning of the year	39,079,351	33,984,268
Contribution during the year	5,971,292	5,095,083
Accumulated contribution at the end of the year	<u>45,050,643</u>	<u>39,079,351</u>

30. Commitments and contingent liabilities

30.1 Capital commitment

As at 31 December 2019, the Company had capital commitments contracted for computer program development amounting to Baht 0.8 million.

30.2 Operating lease commitments

The Company has entered into several lease agreements in respect of the lease and service fee of office building space. The terms of the agreements are 1 - 3 years.

As at 31 December 2019 and 2018, future minimum lease payments required under these non-cancellable operating leases contracts were as follows:

(Unit: Million Baht)

Payable	31 December	
	2019	2018
Within 1 year	8.3	8.4
Over 1 and not over 3 years	1.0	0.8

30.3 Litigation

As at 31 December 2019 and 2018, the Company had litigation cases being sued for claims totaling Baht 187.2 million and Baht 196.7 million, respectively, as an insurer. The outcomes of the cases have not yet been finalised. However, the Company considered the estimated losses that might be incurred and already recognised as loss reserves of Baht 30.3 million and Baht 37.0 million, respectively, in the financial statements.

31. Non-life insurance company's risk

31.1 Insurance risk

The Company has a policy to manage insurance risks including objectives, monitoring and evaluation so that the Company is able to achieve its objectives. The Company intends to reduce the chances and impacts of risks which deviate from assumptions set by the Company regarding insurance premium rates, calculating loss reserves and making underwriting decision.

(a) Insurance premium rates and procedure of underwriting

The Company sets condition and premium rates for each product in accordance with its associated risks, taking into consideration statistical data and relevant risk information. Risk evaluation has been done before underwriting and underwriting staffs are trained. Insurance underwriting policy is regularly reviewed.

(b) Loss reserves determination

The Company has policy to completely recognise loss reserves and adjust it in a timely manner. Moreover, the Company uses actuarial valuer to determine loss reserves to ensure that loss reserves are appropriately accounted for.

(c) Reinsurance

Some associated risks have been transferred to reinsurers with strong financial position. The Company has system in place to a comprehensive check before reinsurance. The adequacy of reinsurance has always been appraised, so that payment for damage will not deteriorate the Company's financial position.

(d) Concentration risk

The Company's products and distribution channels have been diversified. The portion of risks has been passed to many reinsurers to diversify risks in accordance with the notification of the Office of Insurance Commission.

Risks Managing Committee set up by the Board of Directors regularly monitors the management of risks in order to ensure that its objectives is achieved and reports the Board of Directors every quarter.

Concentration of insurance contract liabilities as at 31 December 2019 and 2018, segregated by insurance type, were shown below.

(Unit: Million Baht)

	31 December					
	2019			2018		
	Gross long-term insurance policy reserves	Outward long-term insurance policy reserves	Net	Gross long-term insurance policy reserves	Outward long-term insurance policy reserves	Net
	Personal accident	423.0	(11.1)	411.9	326.4	(19.5)
Total	423.0	(11.1)	411.9	326.4	(19.5)	306.9

(Unit: Million Baht)

	31 December					
	2019			2018		
	Gross premium reserves	Outward premium reserves	Net	Gross premium reserves	Outward premium reserves	Net
	Fire	27.2	(7.8)	19.4	14.7	(8.1)
Marine and transportation	14.2	(7.1)	7.1	13.1	(7.0)	6.1
Motor	796.0	-	796.0	719.7	-	719.7
Personal accident	159.7	(49.8)	109.9	148.2	(43.6)	104.6
Miscellaneous	46.8	(34.8)	12.0	51.9	(43.2)	8.7
Total	1,043.9	(99.5)	944.4	947.6	(101.9)	845.7

(Unit: Million Baht)

	31 December					
	2019			2018		
	Gross loss reserves	Outward loss reserves	Net	Gross loss reserves	Outward loss reserves	Net
	Fire	1.7	(1.0)	0.7	11.8	(7.9)
Marine and transportation	5.0	(2.5)	2.5	4.9	(2.7)	2.2
Motor	474.1	-	474.1	426.3	-	426.3
Personal accident	39.6	(9.2)	30.4	46.3	(9.8)	36.5
Miscellaneous	49.0	(44.2)	4.8	19.7	(15.0)	4.7
Total	569.4	(56.9)	512.5	509.0	(35.4)	473.6

The sensitivity test is the risk analysis of insurance contract liabilities that may be increased or decreased as a result of change in assumptions used in calculation, which may impact on both gross and net loss reserves. The risks may be caused by the frequency of loss, value of loss and claims, or loss adjustment expenses that are not as expected.

The results of the sensitivity analysis from the assumptions change that affected to the long-term insurance policy reserves as at 31 December 2019 was summarised below.

(Unit: Million Baht)

31 December 2019					
Assumption change	Increase (decrease) in gross long-term insurance policy reserves	Increase (decrease) in		Increase (decrease) in profit before income taxes	Increase (decrease) in equity
		long-term insurance policy loss reserves	long-term insurance policy loss reserves		
Incident rate	+12%	21.7	21.0	(21.0)	(16.8)
	-12%	(21.7)	(21.0)	21.0	16.8
Lapse rate	+17%	(0.2)	(0.2)	0.2	0.2
	-17%	0.2	0.2	(0.2)	(0.2)
Expenses	+5%	0.3	0.3	(0.3)	(0.2)
Discount rate	-5%	0.3	0.3	(0.3)	(0.2)

(Unit: Million Baht)

31 December 2018					
Assumption change	Increase (decrease) in gross long-term insurance policy reserves	Increase (decrease) in		Increase (decrease) in profit before income taxes	Increase (decrease) in equity
		long-term insurance policy loss reserves	long-term insurance policy loss reserves		
Incident rate	+12%	12.2	11.1	(11.1)	(8.9)
	-12%	(12.2)	(11.1)	11.1	8.9
Lapse rate	+17%	(0.04)	(0.04)	0.04	0.03
	-17%	0.04	0.04	(0.04)	(0.03)
Expenses	+5%	0.1	0.1	(0.1)	(0.1)
Discount rate	-5%	0.2	0.2	(0.2)	(0.1)

The results of the sensitivity analysis from the assumption change that affected to the loss reserves as at 31 December 2019 and 2018 were summarised below.

(Unit: Million Baht)

	31 December 2019				
	Assumption change	Increase (decrease) in gross loss reserves	Increase (decrease) in net loss reserves	Increase (decrease) in profit before income taxes	Increase (decrease) in equity
Expected loss ratios for the most recent accident year	+10%	38.2	27.2	(27.2)	(21.8)
	-10%	(38.2)	(27.2)	27.2	21.8
First claim development factor	+10%	11.1	10.2	(10.2)	(8.2)
	-10%	(13.5)	(12.4)	12.4	9.9

(Unit: Million Baht)

	31 December 2018				
	Assumption change	Increase (decrease) in gross loss reserves	Increase (decrease) in net loss reserves	Increase (decrease) in profit before income taxes	Increase (decrease) in equity
Expected loss ratios for the most recent accident year	+ 10%	20.8	10.7	(10.7)	(8.6)
	- 10%	(15.7)	(10.1)	10.1	8.1
First claim development factor	+ 10%	21.7	20.5	(20.5)	(16.4)
	- 10%	(21.9)	(20.6)	20.6	16.5

31.2 Risk management

(a) Credit risk

Credit risk is the risk that the Company may suffer a financial loss as a result of a counterparty's inability to comply with the terms of a financial instrument. The Company is exposed to credit risk primarily with respect to premium receivables, loans, reinsurance assets and reinsurance receivables. The Company's maximum exposure to credit risk is limited to the book value less allowance for doubtful debt as presented in the statement of financial position.

The Company's policy on managing credit risk is to analyse the ability of the party requesting the loan to make settlement of debt and compare the credit line requested and the collateral available before proposing an employee loan to the Board of Directors or authorised person for consideration and approval. Moreover, the provision of loans to employees is preferred, in order to reduce credit risk due to inability to make settlement.

(b) Market price risk

Market risk is the risk that changes in interest rates, foreign exchange rates and securities prices may have an effect on the Company's financial position. The Company had no financial instruments denominated in foreign currencies, market risk is therefore confined only to interest rate risk and equity position risk.

Interest rate risk

Interest rate risk is the risk that the value of financial instruments will fluctuate due to changes in market interest rates.

The Company's policy on managing interest rate risk is to invest in debt securities with a range of durations, in compliance with the Investment Committee's policy on interest rate risk management. In addition, the Company invests mostly in held-to-maturity securities, and is thus not affected by market valuations that reduce the price of securities.

As at 31 December 2019 and 2018, significant assets classified by type of interest rate were summarised in the table below, with those assets that carry fixed interest rates further classified based on the maturity date, or the repricing date if this occurs before the maturity date.

(Unit: Million Baht)

	31 December 2019						
	Fixed interest rates			Floating		Total	Interest rate (% p.a)
	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years	interest rate	Non-interest Bearing		
Cash equivalents	-	-	-	35.9	12.8	48.8	0.00 - 1.20
Investments in securities							
Government and state							
enterprise securities	18.0	258.6	80.0	-	-	356.6	0.09 - 6.80
Private enterprise							
debt securities	165.0	417.5	212.0	-	-	794.5	0.00 - 5.20
Foreign debt securities	-	69.6	-	-	-	69.6	3.90 - 5.50
Deposits at financial							
institutions	730.0	70.0	-	-	-	800.0	1.10 - 2.375
Certificate of deposit	100.0	-	-	-	-	100.0	1.85
Loans - net	-	-	-	7.5	-	7.5	2.90 - 12.00

(Unit: Million Baht)

	31 December 2018						
	Fixed interest rates			Floating	Non-interest		Interest rate (% p.a)
	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years	interest rate	Bearing	Total	
Cash equivalent	100.0	-	-	58.2	8.0	166.2	0.00 - 1.45
Investments in securities							
Government and state							
enterprise securities	301.1	214.5	123.3	-	-	638.9	0.00 - 6.80
Private enterprise							
debt securities	255.5	354.2	161.0	-	-	770.7	2.03 - 5.75
Foreign debt securities	-	49.4	-	-	-	49.4	3.90 - 4.00
Deposits at financial							
institutions	369.0	150.0	-	-	-	519.0	1.46 - 4.00
Loans - net	-	-	-	8.6	-	8.6	2.90 - 12.00

Cash, premium receivables, investments in equity securities, reinsurance assets, reinsurance receivables and amount due to reinsurers are assets and liabilities which were non-interest bearing. Hence, they do not expose to the risk from the changes in market interest rates.

Equity position risk

Equity position risk is the risk that changes in the market prices of equity securities will result in fluctuations in revenues and in the value of financial assets.

As at 31 December 2019 and 2018, the Company had risk from its investments in securities, the price of which would change with reference to market conditions.

The Company's has separate policies on managing equity position risk. For investments classified as investments in trading securities, which consist of short-term investments, it relies on speed and expertise in investment and the ability to adjust investment portfolios in a timely enough manner in each circumstance. The Investment Committee therefore selects appropriately qualified private fund managers to help the Company take care of its investments, in order to reduce the risk from changes in market prices. For available-for-sale investments, the Company makes its own investment decision, focusing on long-term investments to reduce the risk from changes in market prices, and investing in stocks and unit trusts with strong fundamentals and that consistently make dividend payments.

(c) Liquidity risk

Liquidity risk is the risk that the Company will be unable to liquidate its financial assets and/or procure sufficient funds to discharge its obligations in a timely manner, resulting in the occurrence of a financial loss.

The Company's policy on managing liquidity risk is to invest in fixed deposits with many different maturity dates, and in money market funds that are highly liquid. The Company also invests in securities that are highly liquid, such as securities traded on the Stock Exchange of Thailand or Thai Bond Market.

The periods remaining to maturity of the Company's assets and liabilities as at 31 December 2019 and 2018 were as follow:

(Unit: Million Baht)

	31 December 2019					Total
	At call	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years	Unspecified	
Financial assets						
Cash and cash equivalent	48.9	-	-	-	-	48.9
Investments in securities	676.7	1,013.0	815.7	292.0	2.1	2,799.5
Loans	-	1.4	3.9	2.2	-	7.5
Reinsurance assets						
Premium receivables	-	194.7	-	-	-	194.7
Reinsurance receivables	-	207.7	-	-	-	207.7
Claim recovery from reinsurers	-	53.7	3.2	-	-	56.9
Insurance liabilities						
Loss reserves	-	472.0	77.1	20.3	-	569.4
Amount due to reinsurers	-	283.9	-	-	-	283.9

(Unit: Million Baht)

	31 December 2018					Total
	At call	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years	Unspecified	
Financial assets						
Cash and cash equivalent	66.5	100.0	-	-	-	166.5
Investments in securities	481.5	925.7	768.1	284.2	2.1	2,461.6
Loans	-	1.0	4.1	3.5	-	8.6
Reinsurance assets						
Premium receivables	-	241.9	-	-	-	241.9
Reinsurance receivables	-	167.9	-	-	-	167.9
Claim recovery from reinsurers	-	28.9	6.5	-	-	35.4
Insurance liabilities						
Loss reserves	-	378.9	114.2	16.0	-	509.1
Amount due to reinsurers	-	260.2	-	-	-	260.2

31.3 Fair value of financial instruments

As at 31 December 2019 and 2018, the Company had the financial assets measured at fair value, or measured at cost but have to disclose fair value, using different levels of inputs as follows:

(Unit: Million Baht)

	31 December 2019				Total
	Carrying values	Fair values			
		Level 1	Level 2	Level 3	
Financial assets measured at fair value					
Trading investments					
Equity securities	64.8	64.8	-	-	64.8
Investment units	1.9	-	1.9	-	1.9
Available-for-sale investments					
Equity securities	25.3	25.3	-	-	25.3
Investment units	584.7	140.3	444.4	-	584.7
Debenture	185.0	-	185.0	-	185.0
Financial assets disclosed at fair value					
Cash and cash equivalents	48.9	48.9	-	-	48.9
Held-to-maturity investments					
Government and state enterprise securities					
	356.6	-	380.5	-	380.5
Private enterprise debt securities	609.5	-	629.1	-	629.1
Foreign debt securities	69.6	-	71.0	-	71.0
Deposits at financial institutions which matured over 3 months					
	900.0	900.0	-	-	900.0
General investments	2.1	-	-	95.0	95.0
Loans	7.5	-	-	7.5	7.5

(Unit: Million Baht)

	31 December 2018				
	Carrying values	Fair values			Total
		Level 1	Level 2	Level 3	
Financial assets measured at fair value					
Trading investments					
Equity securities	60.3	60.3	-	-	60.3
Investment units	5.8	-	5.8	-	5.8
Available-for-sale investments					
Equity securities	35.9	35.9	-	-	35.9
Investment units	379.5	125.3	254.2	-	379.5
Debentures	60.7	-	60.7	-	60.7
Financial assets disclosed at fair value					
Cash and cash equivalents	166.5	166.5	-	-	166.5
Held-to-maturity investments					
Government and state enterprise securities					
Government and state enterprise securities	638.9	-	648.7	-	648.7
Private enterprise debt securities	710.0	-	717.2	-	717.2
Foreign debt securities	49.4	-	49.5	-	49.5
Deposits at financial institutions which matured over 3 months					
Deposits at financial institutions which matured over 3 months	519.0	519.0	-	-	519.0
General investments	2.1	-	-	2.1	2.1
Loans	8.6	-	-	8.6	8.6

The fair value hierarchy of financial assets presents according to Note 4.19 to financial statements.

The method used for fair value measurement depends upon the characteristics of the financial instrument. Fair value is determined based on recent market prices or appropriate valuation. The Company establishes the fair value of its financial instruments by adopting the following methods:

- (a) Fair values of cash, cash equivalents and deposits at financial institutions are approximated to their carrying value.
- (b) Fair value of investments in debts securities (government and state enterprise securities, foreign debt securities and private debt securities) is generally derived from quoted market prices or determined by using the yield curve as announced by the Thai Bond Market Association.

- (c) For investments in equity securities and warrants, their fair values are derived from quoted market price. Fair values of investments units are derived from quoted market price or determined by using the net asset value per investment unit as announced by fund managers. For investment in non-marketable securities, fair value is determined using valuation technique i.e. use a current market value of another security that is substantially the same term and characteristics, or discounted cash flow analysis with discount rates equal to prevailing rate of return for similar securities and relevant risks.
- (d) Loans are presented at fair value, which are estimated by discounting expected future cash flow by the current market interest rate.

32. Capital management

The primary objectives of the Company's capital management are to ensure that it has an appropriate financial structure in order to continue its business as a going concern, to provide a return to its shareholders and other related parties, and to maintain risk-based capital in accordance with Declaration of the OIC.

33. Events after the reporting period

On 24 February 2020, the Board of Director's Meeting passed a resolution to propose for approval by the Annual General Meeting of the Company's Shareholders to be held in March 2020 a dividend of Baht 7.20 per share, distributed from 2019 net profit. The Company already paid an interim dividend of Baht 2.00 per share. Hence, there remained a dividend of Baht 5.20 per share or Baht 72.28 million to be paid.

34. Approval of the financial statements

These financial statements were authorised for issue by the Audit Committee on 24 February 2020.

สาขาสำนักงาน

สาขา/สำนักงาน บมจ.นำสินประกันภัย ณ 31 ธันวาคม 2562

สาขา/สำนักงาน	ที่อยู่	โทรศัพท์	โทรสาร
1. สาขา อ.เมือง เชียงใหม่	164/3 - 4 ถ.เชียงใหม่ - ลำปาง ต.ป่าตัน อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ 50300 email:chiangmai@namsengins.co.th	(053) 210055 (053) 210066 (053) 213229	(053) 214656
2. สาขา นครสวรรค์	148/23 หมู่ 10 ถ.สายเอเชีย ต.นครสวรรค์ตก อ.เมืองนครสวรรค์ จ.นครสวรรค์ 60000 email:nakornsawan@namsengins.co.th	(056) 222520 (056) 231676 (056) 231677-8	(056) 224060
3. สาขาพิษณุโลก	340 หมู่ 2 ถนนสิงหวัฒน์ ต.บ้านคลอง อ.เมืองพิษณุโลก จ.พิษณุโลก 65000 email:phitsanulok@namsengins.co.th	(055) 248672-4	(055) 242449
4. สาขา อ.เมือง นครราชสีมา	1575/7-9 ถ.มิตรภาพ ต.ในเมือง อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา 30000 email:korad@namsengins.co.th	(044) 222800-3	(044) 214637
5. สาขา อ.เมือง อุตรดิตถ์	127/2 ม.9 ซ. บ้านคลองเจริญ ถ.เลี้ยวเมือง ต.หมากแข้ง อ.เมืองอุตรดิตถ์ จ.อุตรดิตถ์ 41000 email:udon@namsengins.co.th	(042) 222333 (042) 222344 (042) 224171	(042) 222171
6. สาขา อ.เมือง ขอนแก่น	668/99-100 ถ.กลางเมือง ต.ในเมือง อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น 40000 email:khonkaen@namsengins.co.th	(043) 223900 (043) 223975-6 (043) 227975 (043) 227977	(043) 227604
7. สาขา อ.เมือง ร้อยเอ็ด	435-437 ม.14 ถ.ร้อยเอ็ด-โพนทอง ต.เหนือเมือง อ.เมืองร้อยเอ็ด จ.ร้อยเอ็ด 45000 email:roi_et@namsengins.co.th	(043) 516664-6	(043) 515762
8. สาขาอุบลราชธานี	97/12 ม.3 ต.ขามใหญ่ อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี 34000 email:ubon@namsengins.co.th	(045) 311934-6	(045) 311937
9. สาขา อ.เมือง สุพรรณบุรี	393-395 ม.5 ถ.บางบัวทอง-สุพรรณบุรี ต.ท่าระหัด อ.เมืองสุพรรณบุรี จ.สุพรรณบุรี 72000 email:suphan@namsengins.co.th	(035) 494166 (035) 494167-8	(035) 523660
10. สาขา อ.เมือง นครปฐม	436,438 ม.8 ซ.โรงสี ถ.เพชรเกษม ต.พระประโทน อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม 73000 email:nakhonpathom@namsengins.co.th	(034) 254600 (034) 258744-5 (034) 250352	(034) 251821
11. สาขา อ.เมือง สระบุรี	211/19-20 ถ.สุคนธ์พิทักษ์ ต.ปากเพรียว อ.เมืองสระบุรี จ.สระบุรี 18000 email:saraburi@namsengins.co.th	(036) 222300 (036) 222877 (036) 221068	(036) 211370
12. สาขา อ.เมือง สมุทรสาคร	199/280-281 ม.3 ต.นาดี อ.เมืองสมุทรสาคร จ.สมุทรสาคร 74000 email:samutsakhon@namsengins.co.th	(034) 410213-6	(034) 410217
13. สาขา อ.เมือง กาญจนบุรี	201/27-28 ม.5 ถ.แสงชูโต ต.ท่ามะขาม อ.เมืองกาญจนบุรี จ.กาญจนบุรี 71000 email:kanchanaburi@namsengins.co.th	(034) 520723-4 (034) 520444	(034) 520826

Branch Offices of Nam Seng Insurance Public Company Limited

Branch Offices of Nam Seng Insurance Public Company Limited

Branch/Office	Address	Telephone	Facsimile
1. Chiang Mai	164/3 – 4 Chiang Mai – Lampang Rd., Amphur Muang, Chiang Mai 50000 email:chiangmai@namsengins.co.th	(053) 210055 (053) 210066 (053) 213229	(053) 214656
2. Nakorn Sawan	148/23 Moo 10 Asia Rd., Amphur Muang, Nakorn Sawan 60000 email:nakornsawan@namsengins.co.th	(056) 222520 (056) 231676 (056) 231677-8	(056) 224060
3. Phitsanulok	340 Moo 2 Singhawat Rd., Amphur Muang Phitsanulok 65000 email:phitsanulok@namsengins.co.th	(055) 248672-4	(055) 242449
4. Nakorn Ratchasima	1575/7-9 Mittraphap Rd., Amphur Muang, Nakorn Ratchasima 3000 email: korad@namsengins.co.th	(044) 222800-3	(044) 214637
5. Udon Thani	127/2 Moo 9 Liangmuang Rd., Amphur Muang, Udon Thani 41000 email:udon@namsengins.co.th	(042) 222333 (042) 222344 (042) 224171	(042) 222171
6. Khon Kaen	668/99-100 Klangmuang Rd., Amphur Muang, Khon Kaen 40000 email:khonkaen@namsengins.co.th	(043) 223900 (043) 223975-6 (043) 227975 (043) 227977	(043) 227604
7. Roi Et	435-437 Moo 14 Roi Et-Phonthong Rd., Amphur Muang, Roi Et 45000 email:roi_et@namsengins.co.th	(043) 516664-6	(043) 515762
8. Ubon Ratchathani	97/12 Moo 3, Amphur Muang, Ubon Ratchathani 34000 email:ubon@namsengins.co.th	(045) 311934-6	(045) 311937
9. Suphanburi	393-395 Moo 5 Bang Bua Thoug-Suphanburi Rd., Amphur Muang, Suphanburi 72000 email:suphan@namsengins.co.th	(035) 494166 (035) 494167-8	(035) 523660
10. Nakhon Pathom	436,438 Moo 8 Petchakasem Rd., Amphur Muang, Nakhon Pathom 73000 email:nakhonpathom@namsengins.co.th	(034) 254600 (034) 258744-5 (034) 250352	(034) 251821
11. Saraburi	211/19-20 Sutbuntat Rd., Amphur Muang, Saraburi 18000 email:saraburi@namsengins.co.th	(036) 222300 (036) 222877 (036) 221068	(036) 211370
12. Samut Sakhon	199/280-281 Moo 3, Amphur Muang, Samut Sakhon 74000 email:samutsakhon@namsengins.co.th	(034) 410213-6	(034) 410217
13. Kanchanaburi	201/27-28 Moo 5 Sangchuto Rd., Amphur Muang, Kanchanaburi 71000 email:kanchanaburi@namsengins.co.th	(034) 520723-4 (034) 520444	(034) 520826

สาขา/สำนักงาน	ที่อยู่	โทรศัพท์	โทรสาร
14. สาขา อ.เมือง ชลบุรี	116/45-46 ม.3 ถ.สุขุมวิท ต.บ้านสวน อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี 20000 email:chonburi@namsengins.co.th	(038) 272170-1 (038) 260213 (038) 276130	(038) 260214
15. สาขา พัทยา	1/71 ม. 6 ต.นาเกลือ อ.บางละมุง จ.ชลบุรี 20150 email:pattaya@namsengins.co.th	(038) 414711 (038) 415404 (038) 411939	(038) 414306
16. สาขา อ.เมือง ระยอง	47 ม.3 ถ.สุขุมวิท ต.เนินพระ อ.เมืองระยอง จ.ระยอง 21000 email:rayong@namsengins.co.th	(038) 021116-8 (038) 021100	(038) 614580
17. สาขา อ.เมือง เพชรบุรี	55/1 ม.2 ถ.เพชรเกษม ต.ไร่ส้ม อ.เมืองเพชรบุรี จ.เพชรบุรี 76000 email:petchaburi@namsengins.co.th	(032) 426129 (032) 426037 (032) 426000	(032) 426027
18. สาขา อ.เมือง ประจวบคีรีขันธ์	227-229 ถ.ประจวบคีรีขันธ์ ต.เกาะหลัก อ.เมืองประจวบคีรีขันธ์ จ.ประจวบคีรีขันธ์ 77000 email:prachuab@namsengins.co.th	(032) 611440 (032) 603444 (032) 601870	(032) 604718
19. สาขา อ.หาดใหญ่	500/5-6 ม.4 ถ.ลพบุรีราเมศวร์ ต.คลองแห อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110 email:hatyai@namsengins.co.th	(074) 261333 (074) 262770-1	(074) 262759
20. สาขา อ.เมือง ตรัง	365/55 ถ.ห้วยยอด ต.ทับเที่ยง อ.เมืองตรัง จ.ตรัง 92000 email:trang@namsengins.co.th	(075) 298200 (075) 298202 (075) 298204	(075) 298201
21. สาขา อ.เมือง สุราษฎร์ธานี	97/21 ม.6 ถ.ชนเกษม ต.มะขามเตี้ย อ.เมืองสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี 84000 email:surat@namsengins.co.th	(077) 600688-9 (077) 600690-1 (077) 205862	(077) 289975
22. สาขา นครศรีธรรมราช	186/20-21 ถ.ข้ามค่ายวชิราวุธ ต.ท่าวัง อ.เมือง นครศรีธรรมราช จ.นครศรีธรรมราช 80000 email:nakhon_sri@namsengins.co.th	(075) 342500 (075) 344133-4	(075) 431200
23. สาขา อ. เมืองชุมพร	55/13 หมู่ที่ 1 ถนนเพชรเกษม ต.บ้านนา อ.เมืองชุมพร จ.ชุมพร 86190 email:chumphon@namsengins.co.th	(077) 534345 (077) 534174 (077) 534176 (077) 534480	(077) 534493
24. สาขา อ.เมืองภูเก็ต	9/182 ถ.ศักดิ์เดช ต.ตลาดเหนือ อ.เมืองภูเก็ต จ.ภูเก็ต 83000 email:phuket@namsengins.co.th	(076) 540651-3	(076) 540654
25. สาขา อ.เมืองเชียงใหม่	8/27 หมู่ที่ 22 ต.รอบเวียง อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ 57000 email:chiangrai@namsengins.co.th	(053) 602841-3	(053) 602844
26. สาขา อ.เมืองนครพนม	9/8 ซ.ร่วมมิตร ถ.นิตโย ต.หนองญาติ อ.เมืองนครพนม จ.นครพนม 48000	(042) 515523-4	(042) 515525

Branch/Office	Address	Telephone	Facsimile
14. Chonburi	116/45- 46 Moo 3 Sukhmit Rd., Amphur Muang, Chonburi 20000 email:chonburi@namsengins.co.th	(038) 272170-1 (038) 260213 (038) 276130	(038) 260214
15. Pattaya	1/71 Moo 6 Amphur Banglamung, Chonburi 20150 email:pattaya@namsengins.co.th	(038) 414711 (038) 415404 (038) 411939	(038) 414306
16. Rayong	47 Moo 3 Sukhmit Rd., Amphur Muang, Rayong 21000 email:rayong@namsengins.co.th	(038) 021116-8 (038) 021100	(038) 614580
17. Petchaburi	55/1 Moo 2 Petchakasem Rd., Amphur Muang, Petchaburi 76000 email:petchaburi@namsengins.co.th	(032) 426129 (032) 426037 (032) 426000	(032) 426027
18. Prachuabkhirikhan	227-229 Prachuabkhirikhan Rd., Amphur Muang, Prachuabkhirikhan 77000 email:prachuab@namsengins.co.th	(032) 611440 (032) 603444 (032) 601870	(032) 604718
19. Hatyai	500/5-6 Moo 4 Lopburiramate Rd., Amphur Hatyai, Songkla 90110 email:hatyai@namsengins.co.th	(074) 261333 (074) 262770-1	(074) 262759
20. Trang	365/55 Huaiyot Rd., Amphur Muang, Trang 92000 email:trang@namsengins.co.th	(075) 298200 (075) 298202 (075) 298204	(075) 298201
21. Surat Thani	97/21 Moo 6 Chon Kasem Rd., Amphur Muang, Surat Thani 84000 email:surat@namsengins.co.th	(077) 600688-9 (077) 600690-1 (077) 205862	(077) 289975
22. Nakhonsrithumarach	186/20-21 Omkaywachirawut Rd., Amphur Muang, Nakhonsrithumarach 80000 email:nakhon_sri@namsengins.co.th	(075) 342500 (075) 344133-4	(075) 431200
23. Chumporn	55/13 Moo 1 Petchakasem Rd., Amphur Muang, Chumporn 86190 email:chumphon@namsengins.co.th	(077) 534345 (077) 534174 (077) 534176 (077) 534480	(077) 534493
24. Phuket	9/182 Sakdidej Rd., Amphur Muang, Phuket 83000 email:phuket@namsengins.co.th	(076) 540651-3	(076) 540654
25. Chiang Rai	8/27 Moo 22 Amphur Muang, Chiang Rai 57000 email:Chiangrai@namsengins.co.th	(053) 602841-3	(053) 602844
26. Nakhon Phanom	9/8 Soi Ruam Mit, Nong Yat, Muang Nakhon Phanom, Nakhon Phanom. 48000	(042) 515523-4	(042) 515525



NSI นำสินประกันภัย บริการทั่วไทย 26 สาขา

สำนักงานใหญ่

767 ถนนกรุงเทพ-นนทบุรี แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
โทรศัพท์ 0 2016 3333 โทรสาร 0 2911 4477
www.namsengins.co.th



แจ้งอุบัติเหตุ
สอบถามข้อมูล
เสนอแนะ-ติชมบริการ

ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ NSI CALL CENTER
0 2017 3333 

ภาคกลาง มี 4 สาขา

- สาขา อ.เมือง นครปฐม**
436,438 หมู่ 8 ซอยโลงสี ถ.เพชรเกษม
ต.พระประโทน อ.เมือง จ.นครปฐม 73000
โทรศัพท์ (034)254600, (034)258744-5,
(034)250352
โทรสาร (034)251821
email: nakhonpathom@namsengins.co.th
- สาขา อ.เมือง สมุทรสาคร**
199/280-281 หมู่ 3 ต.นาดี อ.เมือง
จ.สมุทรสาคร 74000
โทรศัพท์(034)410213-16
โทรสาร (034)410217
email: samutsakhon@namsengins.co.th
- สาขา อ.เมือง สระบุรี**
211/19-20 ถ.สุดบรรทัด ต.ปากเพรียว
อ.เมือง จ.สระบุรี 18000
โทรศัพท์ (036)222300, (036)222877,
(036)221068
โทรสาร (036)211370
email: saraburi@namsengins.co.th
- สาขา อ.เมือง สุพรรณบุรี**
393-395 หมู่ 5 ถ.บางบัวทอง-สุพรรณบุรี ต.ท่า
ระหัด อ.เมือง จ.สุพรรณบุรี 72000
โทรศัพท์ (035)494166, (035)494167-8
โทรสาร (035)523660
email: suphan@namsengins.co.th

ภาคตะวันออก มี 3 สาขา

- สาขา อ.เมือง ชลบุรี**
116/45-46 หมู่ 3 ถ.สุขุมวิท ต.บ้านสวน
อ.เมือง จ.ชลบุรี 20000
โทรศัพท์ (038)272170-1, (038)260213,
(038)276130
โทรสาร (038)260214
email: chonburi@namsengins.co.th
- สาขา พัทยา**
1/71 หมู่ 6 ต.นาเกลือ อ.บางละมุง
จ.ชลบุรี 20150
โทรศัพท์ (038)414711, (085)4843562,
(085)4843563
โทรสาร (038)414306
email: pattaya@namsengins.co.th
- สาขา อ.เมือง ระยอง**
47 หมู่ 3 ถ.สุขุมวิท ต.เนินพระ อ.เมือง
จ.ระยอง 21000
โทรศัพท์ (038)021116-8, (038)021100
โทรสาร (038)614580
email: rayong@namsengins.co.th

ภาคตะวันตก มี 3 สาขา

- สาขา อ.เมือง กาญจนบุรี**
201/27-28 หมู่ 5 ถ.แสงชูโต ต.ท่ามะขาม
อ.เมือง จ.กาญจนบุรี 71000
โทรศัพท์ (034)520723-4, (034)520444
โทรสาร (034)520826
email: kanchanaburi@namsengins.co.th
- สาขา อ.เมือง ประจวบคีรีขันธ์**
227-229 ถ.ประจวบคีรีขันธ์ ต.ประจวบคีรีขันธ์
อ.เมือง จ.ประจวบคีรีขันธ์ 77000
โทรศัพท์ (032)603444, (032)601870
โทรสาร (032)604718
email: prachuab@namsengins.co.th
- สาขา อ.เมือง เพชรบุรี**
55/1 หมู่ 2 ถ.เพชรเกษม ต.ไร่ส้ม อ.เมือง
จ.เพชรบุรี 76000
โทรศัพท์ (032)426129, (032)426037,
(032)426000
โทรสาร (032)426027
email: petchaburi@namsengins.co.th

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มี 7 สาขา

- สาขา อ.เมือง ขอนแก่น**
668/99-100 ถ.กลางเมือง ต.ในเมือง อ.เมือง
จ.ขอนแก่น 40000
โทรศัพท์ (043)223900, (043)223975-6
โทรสาร (043)227604
email: khonkaen@namsengins.co.th
- สาขา อ.เมือง นครราชสีมา**
1575/7-9 ถ.มิตรภาพ ต.ในเมือง อ.เมือง
จ.นครราชสีมา 30000
โทรศัพท์ (044)222800
โทรสาร (044)214637
email: korad@namsengins.co.th
- สาขา อ.เมือง ร้อยเอ็ด**
435-437 หมู่ 14 ถ.ร้อยเอ็ด-โพหนอง
ต.เหนือเมือง อ.เมือง จ.ร้อยเอ็ด 45000
โทรศัพท์ (043)51664-6
โทรสาร (043)515762
email: roi_et@namsengins.co.th
- สาขา อ.เมือง อุดรธานี**
127/2 หมู่ 9 ซอยบ้านคลองเจริญ ถ.เสด็จเมือง
ต.หมากแข้ง อ.เมือง จ.อุดรธานี 41000
โทรศัพท์ (042)222333, (042)222344,
(042)224171
โทรสาร (042)222171
email: udon@namsengins.co.th
- สาขา อุบลราชธานี**
97/12 หมู่ 3 ต.ขามใหญ่ อ.เมือง
จ.อุบลราชธานี 34000
โทรศัพท์ (045)316788, (045)314731,
(045)314742
โทรสาร (045)314712
email: ubon@namsengins.co.th
- สาขา อ.เมือง นครพนม**
9/8 ซอยร่วมมิตร ถ.มิตรไทย ต.หนองญาติ
อ.เมืองนครพนม จ.นครพนม 48000
โทรศัพท์ (042)515523-4
โทรสาร (034)515525
email: nakhompanom@namsengins.co.th

ภาคเหนือ มี 4 สาขา

- สาขา อ.เมือง เชียงใหม่**
164/3-4 ถ.เชียงใหม่-ลำปาง ต.ป่าตัน อ.เมือง
จ.เชียงใหม่ 50000
โทรศัพท์ (053)210055, (053)210066,
(053)213229
โทรสาร (053)214656
email: chiangmai@namsengins.co.th
- สาขา อ.เมือง เชียงราย**
8/27 หมู่ 22 ต.รอบเวียง อ.เมือง
จ.เชียงราย 57000
โทรศัพท์ (092)2590597, (092)2590600
email: chiangrai@namsengins.co.th
- สาขา นครสวรรค์**
148/23 หมู่ 10 ถ.สายเอเชีย ต.นครสวรรค์ตึก
อ.เมืองนครสวรรค์ จ.นครสวรรค์ 60000
โทรศัพท์ (056)222520, (056)231676,
(056)231677-8
โทรสาร (056)224060
email: nakornsawan@namsengins.co.th
- สาขา พิษณุโลก**
340 หมู่ 2 ถ.สิงห์ผยอง ต.บ้านคลอง อ.เมือง
จ.พิษณุโลก 65000
โทรศัพท์ (055)248672-4
โทรสาร (055)242449
email: phitsanulok@namsengins.co.th

ภาคใต้ มี 6 สาขา

- สาขา อ.เมือง ตรัง**
365/55 ถ.ห้วยยอด ต.ทับเที่ยง อ.เมือง จ.ตรัง
92000
โทรศัพท์ (075)298200, (075)298202
โทรสาร (075)298201
email: trang@namsengins.co.th
- สาขา นครศรีธรรมราช**
129/700 ม.2 ถ.วันดีโชติตฤณ ต.ปากนคร
อ.เมืองนครศรีธรรมราช จ.นครศรีธรรมราช 80000
โทรศัพท์ (075)342500, (075)344133-4
โทรสาร (075)431200
email: nakhon_sri@namsengins.co.th
- สาขา อ.เมือง ชุมพร**
55/13 หมู่ 1 ถ.เพชรเกษม ต.บ้านนา อ.เมือง
จ.ชุมพร 86190
โทรศัพท์ (077)534345, (077)534174,
(077)534176, (077)534480
โทรสาร (077)534493
email: chumphon@namsengins.co.th
- สาขา อ.หาดใหญ่**
500/5-6 หมู่ 4 ถ.สหบุรีรามศรี ต.คลองแห
อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110
โทรศัพท์ (074)261333, (074)262770-1
โทรสาร (074)262759
email: hatyai@namsengins.co.th
- สาขา อ.เมือง สุราษฎร์ธานี**
97/21 หมู่ 6 ต.ขมเกษม ต.มะขามเตี้ย อ.เมือง
จ.สุราษฎร์ธานี 84000
โทรศัพท์ (077)600688-9, (077)600690-1,
(077)205862
โทรสาร (077)289975
email: surat@namsengins.co.th
- สาขา อ.เมือง ภูเก็ต**
9/182 ถ.ศักดิ์เดช ต.ตลาดเหนือ อ.เมือง
จ.ภูเก็ต 83000
โทรศัพท์ (092)2590583-4
email: phuket@namsengins.co.th



NSI

NAMSENG INSURANCE

767 ถนนกรุงเทพ-นนทบุรี แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
โทรศัพท์ 0-2017-3333, 0-2911-4567, 0-2911-4488 โทรสาร 0-2911-4477

767 Krungthep-Nonthaburi Road., Bangsue, Bangkok 10800
Tel : 0-2017-3333, 0-2911-4567, 0-2911-4488 Fax : 0-2911-4477